

**UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA**

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**

**ESCUELA PROFESIONAL DE ECONOMIA**

**Departamento Académico de Ciencias Económicas**



**RELACIÓN EXISTENTE ENTRE LA NORMATIVIDAD LEGAL, EL  
CAPITAL HUMANO Y LA LIQUIDACIÓN FINANCIERA DE OBRAS  
EJECUTADAS EN LA MODALIDAD DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA EN  
LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA PERIODO 2000 -  
2022**

**TESIS**

**PARA OPTAR AL TITULO PROFESIONAL  
DE ECONOMISTA**

**Presentado por:**

**Bach. Ayrton Marcelo Diaz Ticona**

**Tingo María**

**2024**



**UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA**  
Tingo María  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**  
Escuela Profesional de Economía



**ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS N°21-2024-FCEA-EPE-UNAS**

A los diecisiete días del mes de mayo de 2024, reunidos en la sala virtual de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, siendo las 11:05 p.m, se instaló el jurado calificador designado mediante Resolución N°211/2023-D-FCEA de fecha 21 de junio de 2023; a fin de proceder con la sustentación del informe de tesis para optar el título profesional de economista, titulada:

**RELACIÓN EXISTENTE ENTRE LA NORMATIVIDAD LEGAL, EL CAPITAL HUMANO Y LA LIQUIDACIÓN FINANCIERA DE OBRAS EJECUTADAS EN LA MODALIDAD DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA, PERIODO 2000-2022**

A cargo del bachiller en Ciencias Económicas **Ayrton Marcelo DIAZ TICONA**


Luego de la exposición y absueltas las preguntas de rigor acorde con el Reglamento de Grados y Títulos, el jurado calificador procedió a emitir el siguiente fallo:

**APROBADO POR : UNANIMIDAD**

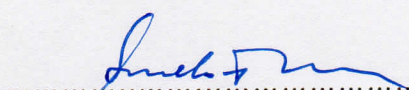
**CALIFICATIVO : BUENO**

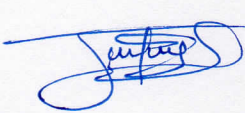
Acto seguido, a horas 12:15 p.m., el presidente del jurado dio por culminada la sustentación, procediéndose a la suscripción de la presente acta por parte de los miembros del jurado y asesor, quienes dejan constancia de su firma en señal de conformidad.

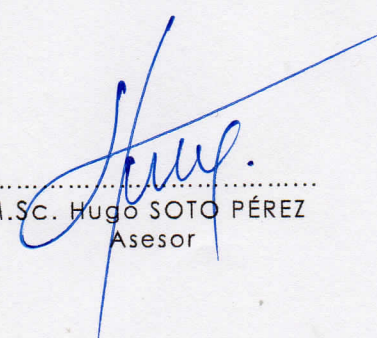
Tingo María, 17 de mayo de 2024.

  
.....  
Dr. Luis MORALES Y CHOCANO  
Presidente del jurado



  
.....  
M.Sc. Carmela PAJUELO MAGUIÑA  
Miembro del jurado

  
.....  
M.Sc. José SUÁREZ GONZÁLES  
Miembro del jurado

  
.....  
M.Sc. Hugo SOTO PÉREZ  
Asesor



UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE INVESTIGACIÓN - DGI  
REPOSITORIO INSTITUCIONAL - UNAS  
Correo: [repositorio@unas.edu.pe](mailto:repositorio@unas.edu.pe)



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

## CERTIFICADO DE SIMILITUD T.I. N° 188 - 2024 - CS-RIDUNAS

El Director de la Dirección de Gestión de Investigación de la Universidad Nacional Agraria de la Selva, quien suscribe,

### CERTIFICA QUE:

El Trabajo de Investigación; aprobó el proceso de revisión a través del software TURNITIN, evidenciándose en el informe de originalidad un índice de similitud no mayor del 25% (Art. 3° - Resolución N° 466-2019-CU-R-UNAS).

Programa de Estudio:

Economía

Tipo de documento:

Tesis

X

Trabajo de Suficiencia Profesional

TÍTULO	AUTOR	PORCENTAJE DE SIMILITUD
RELACIÓN EXISTENTE ENTRE LA NORMATIVIDAD LEGAL, EL CAPITAL HUMANO Y LA LIQUIDACIÓN FINANCIERA DE OBRAS EJECUTADAS EN LA MODALIDAD DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA PERIODO 2000 -2022	Ayrton Marcelo Diaz Ticona	<b>22 %</b> <b>Veintidós</b>

Tingo María, 20 de junio de 2024



UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA  
UNIDAD DE GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

Dr. Tomas Menacho Mallqui  
JEFE



**VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN  
OFICINA DE INVESTIGACIÓN  
UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA**

**REGISTRO DE TESIS PARA LA OBTENCIÓN DE TÍTULO  
UNIVERSITARIO**

**DATOS GENERALES DE PREGRADO**

Universidad : Universidad Nacional Agraria de la Selva  
 Facultad : Ciencias Económicas y Administrativas  
 Título de la Tesis : Relación existente entre la normatividad legal, el capital humano y la liquidación financiera de obras ejecutadas en la modalidad de administración directa en la Universidad Nacional Agraria de la Selva periodo 2000 – 2022.  
 Autor : Bach. Ayrton Marcelo Diaz Ticona  
 Asesor de Tesis : MSc. Hugo Soto Pérez  
 Escuela Profesional : Escuela Profesional de Economía  
 Programa de Investigación: Gestión de Economía y Negocios  
 Línea de investigación : Gestión Pública y Políticas Públicas  
 Eje Temático de la Investigación: Gestión de Proyectos  
 Duración : Fecha de Inicio : 11/04/2023  
 Fecha de Terminación : 02/04/2024  
 Financiamiento : Propio S/. 1,998.50 soles

---

Bach. Ayrton Marcelo Diaz T.  
Tesista

---

MSc. Hugo Soto Pérez  
Asesor

## DEDICATORIA

A Dios por darme tanto Amor y  
apoyo en mi diario Vivir

A mis padres por todo el apoyo brindado  
haciendo realidad mi sueño y el suyo el de  
ser profesional para ellos y por ellos.

A la Universidad Nacional  
Agraria de la Selva por la  
educación que me brindo en  
sus aulas.

## **AGRADECIMIENTO**

A la Universidad Nacional Agraria de la Selva, por brindarme la oportunidad de cristalizar mis anhelos de superación.

Al MSc. Econ. Hugo Soto Pérez, por su apoyo incondicional y asesoramiento del presente informe de Tesis.

A los trabajadores administrativos de la UNAS involucrados en la gestión de los Proyectos, por brindarme el apoyo incondicional en cuanto a la recolección de información para el presente informe de Tesis.

A los docentes de la Universidad Nacional Agraria de la Selva, especialmente de la especialidad de Ciencias Económicas, por transmitirme satisfactoriamente sus útiles conocimientos y recomendaciones para lograr desarrollar la presente tesis.

## ÍNDICE

<b>REGISTRO DE TESIS PARA LA OBTENCIÓN DE TÍTULO UNIVERSITARIO.</b>	<b>i</b>
<b>DEDICATORIA</b> .....	<b>ii</b>
<b>AGRADECIMIENTO</b> .....	<b>iii</b>
<b>ÍNDICE</b> .....	<b>iv</b>
<b>RESUMEN</b> .....	<b>x</b>
<b>Abstract</b> .....	<b>11</b>
<b>CAPITULO I. INTRODUCCIÓN</b> .....	<b>1</b>
1.1. Planteamiento del problema .....	1
1.1.1. Contexto.....	1
1.1.2. El Problema de investigación .....	2
1.1.3. Interrogantes .....	7
1.2. Justificación .....	8
1.2.1. Teórica .....	8
1.2.2. Practica .....	8
1.3. Objetivos.....	9
1.3.1. Objetivo principal.....	9
1.3.2. Objetivos secundarios.....	9
1.4. Hipótesis y operacionalización de variables. ....	9
1.4.1. Hipótesis .....	9
1.5. Variables e indicadores .....	10
1.6. Operacionalización de variables .....	11
<b>CAPITULO II. METODOLOGÍA</b> .....	<b>13</b>
2.1. Clase de investigación .....	13
2.2. Tipo de investigación .....	13
2.3. Nivel de investigación .....	13
2.4. Población.....	13
2.5. Muestra.....	29
2.6. Unidad de análisis .....	29
2.7. Métodos.....	29
2.8. Técnicas .....	29
2.8.1. Sistematización bibliográfica .....	29
2.8.2. Análisis estadístico.....	29
<b>CAPITULO III. REVISIÓN BIBLIOGRÁFICA</b> .....	<b>30</b>
3.1. Antecedentes.....	30
3.1.1. Antecedentes Internacionales .....	30
3.1.2. Antecedentes Nacionales.....	30
3.2. Marco Teórico.....	33

3.2.1.	Obras publicas .....	33
3.2.2.	Liquidación de Obras.....	37
3.2.3.	Ejecución Financiera.....	40
3.2.4.	Valoración de obras.....	41
3.2.5.	Control de la Ejecución de obras.....	46
3.2.6.	Normas Legales.....	46
3.2.7.	Capital Humano .....	51
3.3.	Definición de Términos .....	57
	<b>CAPITULO IV RESULTADOS.....</b>	<b>62</b>
4.1.	Resultados Descriptivos .....	62
4.1.1.	Aspectos generales .....	62
4.1.2.	Resultados de la encuesta según Dimensiones.....	67
4.1.3.	Análisis del Nivel de las Dimensiones y Variables .....	94
4.2.	Contrastación de Hipotesis.....	102
4.2.1.	Aspectos Metodológicos Previos .....	102
4.2.2.	Prueba de Hipótesis.....	103
	<b>CAPITULO V. DISCUSIÓN DE RESULTADOS.....</b>	<b>108</b>
5.1.	Asociación entre variables.....	108
5.2.	Discusión de Resultados con los antecedentes de investigación .....	109
5.2.1.	En relación con el objetivo General.....	109
5.2.2.	En relación con el objetivo específico 1 .....	109
5.2.3.	En relación con el objetivo específico 2 .....	109
5.2.4.	En relación con el objetivo específico 3 .....	110
	<b>CONCLUSIONES .....</b>	<b>111</b>
	<b>RECOMENDACIONES.....</b>	<b>28</b>
	<b>REFERENCIA BIBLIOGRÁFICA .....</b>	<b>29</b>
	<b>ANEXO .....</b>	<b>33</b>
	<b>Anexo 01: Matriz de Consistencia.....</b>	<b>118</b>
	<b>Anexo 02: Encuesta.....</b>	<b>119</b>
	<b>Anexo 03: Data de las variables, dimensiones e indicadores, y niveles .</b>	<b>121</b>
	<b>Anexo 04. Evaluación del Instrumento (Prueba de confiabilidad de los datos)</b>	<b>121</b>

## INDICE DE TABLAS

Tabla 1 Relación de obras por liquidar en a UNAS .....	3
Tabla 2 Monto de inversiones ejecutadas en la UNAS período 2018 – 2022.....	5
Tabla 3 <i>Operacionalización de variables</i> .....	12
Tabla 4 Trabajadores Administrativos involucrados en la ejecución y liquidación de Obras según unidad funcional en la UNAS .....	13
Tabla 5 Rango de Edades del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS .....	62
Tabla 6 Sexo del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS.....	63
Tabla 7 Profesión del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS.....	64
Tabla 8 Antigüedad Laboral del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS.....	65
Tabla 9 Lugar de Procedencia del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS.....	66
Tabla 10 ¿Las normas legales sobre Ejecución de Obras Públicas por Administración Directa son eficientes? .....	67
Tabla 11 ¿Existe una normatividad favorable al proceso de liquidación? .....	68
Tabla 12 ¿La aplicación de lineamientos y normatividad por el personal es genuina?.....	69
Tabla 13 ¿La UNAS cuenta con directivas interna sobre Liquidación Financiera de Obras Públicas por Administración Directa? .....	70
Tabla 14 ¿Se implementa normas internas para la liquidación de obras? .....	71
Tabla 15 ¿La institución posee las maquinarias y equipos mínimos para realizar las obras por administración directa?.....	72
Tabla 16 ¿La unidad de inversión posee el personal idóneo para llevar a cabo la liquidación de las obras por administración directa? .....	73
Tabla 17 ¿La institución cuenta con la logística adecuada para realizar la liquidación de obras ejecutadas de administración directa?.....	74
Tabla 18 ¿Se evitan cambios del personal encargado de las liquidaciones de obras por buen desempeño?.....	75
Tabla 19 ¿La unidad de personal al momento de contratar y designar personal se verifica el conocimiento en normas y mecanismos de liquidación financiera? ..	76
Tabla 20 ¿Existe una predisposición favorable del personal a los cambios en asuntos de control y cumplimiento de liquidación financiera? .....	77
Tabla 21 ¿La capacitación de personal en liquidación de obras es eficiente y periódicamente establecida? .....	78
Tabla 22 ¿La unidad de Inversiones monitorea y evalúa el desempeño del personal encargado de la liquidación de las obras? .....	79
Tabla 23 ¿Se certifica a tiempo el presupuesto asignado a las obras de administración directa?.....	80
Tabla 24 ¿Se ejecuta el presupuesto de la obra al 100% en su tiempo programado? .....	81

Tabla 25 ¿Se garantiza el presupuesto para la supervisión de la obra de administración directa?.....	82
Tabla 26 ¿Se garantiza el presupuesto para la liquidación de la obra de administración directa?.....	83
Tabla 27 ¿La ejecución de cada obra por administración directa siempre se cumple en el plazo debido? .....	84
Tabla 28 ¿Cuándo es necesario se aprueban adicionales de obras? .....	85
Tabla 29 ¿El supervisor de la obra por administración directa siempre autoriza el avance de la obra en el cuaderno de obra? .....	86
Tabla 30 ¿El residente de obra ejecuta la obra de acuerdo con las especificaciones técnicas y económicas existentes en el expediente técnico? .....	87
Tabla 31 ¿Se registran los avances de obra en el sistema INFOBRAS? .....	88
Tabla 32 ¿Se cumple estrictamente el levantamiento del acta de recepción de la obra? .....	89
Tabla 33 ¿Las valorizaciones de obras están de acuerdo con el avance de la obra? .....	90
Tabla 34 ¿Se procura siempre un equilibrio entre el avance físico y gasto financiero? .....	91
Tabla 35 ¿Los informes o reportes de avances de las obras de administración directa son elaborados de acuerdo con las expectativas de la institución? .....	92
Tabla 36 ¿El acceso a la información administrativa es abierto a los interesados y se aprecia transparencia? .....	93
Tabla 37 Nivel de la dimensión Normatividad Legal .....	94
Tabla 38 Nivel de la dimensión Capacidad Operativa .....	95
Tabla 39 Nivel de la dimensión Capital Humano .....	96
Tabla 40 Nivel de la dimensión Ejecución Financiera.....	97
Tabla 41 Nivel de la dimensión Control de Obras .....	98
Tabla 42 Nivel de la dimensión Valorización de Obras.....	99
Tabla 43 Nivel de la Variable factores que impiden la liquidación de Obras .....	100
Tabla 44 Nivel de la Variable Liquidación de Obras por Administración Directa ...	101
Tabla 45 Prueba de normalidad .....	102
Tabla 46 Correlación entre los factores que limitan la liquidación de obras y el proceso de liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS.....	104
Tabla 47 Correlación entre la normatividad legal de liquidación de obras y el proceso de liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS.....	105
Tabla 48 Correlación entre Capacidad Operativa y el proceso de liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS .....	106
Tabla 49 Correlación entre el Capital Humano y el proceso de liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS.....	107

## INDICE DE FIGURAS

Figura 1 Rango de Edades del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS .....	62
Figura 2 Sexo del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS.....	63
Figura 3 Profesión del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS .....	64
Figura 4 Antigüedad Laboral del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS.....	65
Figura 5 Lugar de Procedencia del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS.....	66
Figura 6 ¿Las normas legales sobre Ejecución de Obras Públicas por Administración Directa son eficientes? .....	67
Figura 7 ¿Existe una normatividad favorable al proceso de liquidación? .....	68
Figura 8 ¿La aplicación de lineamientos y normatividad por el personal es genuina? .....	69
Figura 9 ¿La UNAS cuenta con directivas interna sobre Liquidación Financiera de Obras Públicas por Administración Directa? .....	70
Figura 10 ¿Se implementa normas internas para la liquidación de obras? .....	71
Figura 11 ¿La institución posee las maquinarias y equipos mínimos para realizar las obras por administración directa?.....	72
Figura 12 ¿La unidad de inversión posee el personal idóneo para llevar a cabo la liquidación de las obras por administración directa? .....	73
Figura 13 ¿La institución cuenta con la logística adecuada para realizar la liquidación de obras ejecutadas de administración directa? .....	74
Figura 14 ¿Se evitan cambios del personal encargado de las liquidaciones de obras por buen desempeño?.....	75
Figura 15 ¿La unidad de personal al momento de contratar y designar personal se verifica el conocimiento en normas y mecanismos de liquidación financiera? .....	76
Figura 16 ¿Existe una predisposición favorable del personal a los cambios en asuntos de control y cumplimiento de liquidación financiera? .....	77
Figura 17 ¿La capacitación de personal en liquidación de obras es eficiente y periódicamente establecida? .....	78
Figura 18 ¿La unidad de Inversiones monitorea y evalúa el desempeño del personal encargado de la liquidación de las obras? .....	79
Figura 19 ¿Se certifica a tiempo el presupuesto asignado a las obras de administración directa?.....	80
Figura 20 ¿Se ejecuta el presupuesto de la obra al 100% en su tiempo programado? .....	81
Figura 21 ¿Se garantiza el presupuesto para la supervisión de la obra de administración directa?.....	82
Figura 22 ¿Se garantiza el presupuesto para la liquidación de la obra de administración directa?.....	83

Figura 23 ¿La ejecución de cada obra por administración directa siempre se cumple en el plazo debido? .....	84
Figura 24 ¿Cuándo es necesario se aprueban adicionales de obras? .....	85
Figura 25 ¿El supervisor de la obra por administración directa siempre autoriza el avance de la obra en el cuaderno de obra? .....	86
Figura 26 ¿El residente de obra ejecuta la obra de acuerdo con las especificaciones técnicas y económicas existentes en el expediente técnico? .....	87
Figura 27 ¿Se registran los avances de obra en el sistema INFOBRAS? .....	88
Figura 28 ¿Se cumple estrictamente el levantamiento del acta de recepción de la obra? .....	89
Figura 29 ¿Las valorizaciones de obras están de acuerdo con el avance de la obra? .....	90
Figura 30 ¿Se procura siempre un equilibrio entre el avance físico y gasto financiero? .....	91
Figura 31 ¿Los informes o reportes de avances de las obras de administración directa son elaborados de acuerdo con las expectativas de la institución? .....	92
Figura 32 ¿El acceso a la información administrativa es abierto a los interesados y se aprecia transparencia? .....	93
Figura 33 Nivel de la dimensión Normatividad Legal .....	94
Figura 34 Nivel de la dimensión Capacidad Operativa .....	95
Figura 35 Nivel de la dimensión Capital Humano .....	96
Figura 36 Nivel de la dimensión Ejecución Financiera .....	97
Figura 37 Nivel de la dimensión Control de Obras .....	98
Figura 38 Nivel de la dimensión Valorización de Obras .....	99
Figura 39 Nivel de la Variable factores que impiden la liquidación de Obras .....	100
Figura 40 Nivel de la liquidación de Obras por Administración Directa .....	101

## RESUMEN

El objetivo general de la presente investigación fue Determinar la relación existente entre los Factores que Limitan la Liquidación de Obras por Administración Directa y el Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS, los específicos fueron (1) Establecer la relación existente entre la Normatividad Legal y el Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS. (2) Establecer la relación existente entre la Capacidad Operativa y el Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS y (3) Establecer la relación existente entre el Capital Humano y el Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS. Esta investigación se realizó en la Universidad Nacional Agraria de la Selva, se utilizó método Hipotético – Deductivo, fue una investigación de nivel descriptivo-correlacional, para la recopilación de la data se utilizó la técnica de la encuesta cuyo instrumento fue un cuestionario de 27 preguntas relacionadas a las variables e indicadores en estudio, esta encuesta fue tomada a 31 trabajadores administrativos involucrados directa o indirectamente en el proceso de ejecución y liquidación de Obras en la UNAS. Para contrastar las hipótesis se utilizó la prueba no paramétrica de Spearman, llegando a obtener las siguientes conclusiones, por el lado de la hipótesis general se acepta que existen factores que limitan la liquidación o cierre de obras en las instituciones del estado, en cuanto a las hipótesis específicas se comprobó todas las hipótesis planteadas, en ellas la normatividad legal, capacidad operativa y capital humano son los factores que limitan la liquidación o cierre de obras en la Universidad Nacional Agraria de la Selva.

**Palabra Claves:** Liquidación de Obras, Cierre de Obras, Normatividad Legal, Capacidad Operativa, Capital Humano.

**The Relationship that Existed Between the Legal Standard, the Human Capital, and the Financial Liquidation of Projects Done Through the Direct Administration Modality at the Universidad Nacional Agraria de la Selva During the 2000 – 2022 Period**

**Abstract**

The general objective of the present research was to determine the relationship that existed between the factors that limit the liquidation of projects done through direct administration and the liquidation process of the works done through direct administration at the UNAS (acronym in Spanish). The specific [objectives] were: first, to establish the relationship that existed between the legal standards and the liquidation process of projects done through direct administration at the UNAS; second, to establish the relationship that existed between the operational capacity and the liquidation process of projects done through direct administration at the UNAS; and third, to establish the relationship that existed between the human capital and liquidation process of projects done through direct administration at the UNAS. This research was carried out at the Universidad Nacional Agraria de la Selva, [where the] hypothetical-deductive method was used, and it was [done] at a descriptive-correlational level. For the data collection, the survey technique was used, the instrument of which was a questionnaire with twenty seven questions related to the variables and indicators in study. The survey was given to thirty one administrative employees [that were] directly or indirectly involved in the execution and liquidation process of projects at the UNAS. In order to contrast the hypothesis, Spearman's non -parametric test was used, which brought about the following conclusions: on the side of the general hypothesis, it was accepted that factors exist which limit the liquidation or closing of projects within government institutions; with respect to the specific hypotheses, it was proven that all of the proposed hypotheses, among which were the legal standards, operational capacity, and human capital, were factors which limited the liquidation or closing of projects at the Universidad Nacional Agraria de la Selva.

**Keywords:** liquidation of projects, closing projects, legal standard, operational capacity, human capital

## CAPITULO I. INTRODUCCIÓN

### 1.1. Planteamiento del problema

#### 1.1.1. Contexto

Solo tres liquidaciones de obras públicas se registraron en todo el país en 2020, frente a ninguna en 2019, según la página INFOBRAS de la Contraloría General de la República. El Instituto Latinoamericano de Proyectos de Inversión, Ingeniería y Economía verificó esta información. (ILPIIE). (ILPIIE, 2021)

Según el ILPIIE (2021), Casi no ha habido liquidaciones de obras a pesar de que hasta la fecha se han concluido más de 27.000 obras bajo el paradigma de Administración Directa y más de 39.000 bajo la modalidad de Contratación. Adicionalmente, se ha determinado que una de las principales causas de la escasa liquidación de obras financieras en Perú es la falta de capacidad técnica de los equipos profesionales de los tres niveles de gobierno, lo que hace que muchas obras se liquiden entre tres y ocho años después de terminadas.

Los equipos de trabajo que no cuentan con habilidades técnicas tienden a presentar problemas recurrentes, como trámites lentos o desequilibrio en el saldo de materiales o documentación incompleta de la obra presentada. Como resultado de esto, la mayoría de los proyectos no pueden completarse en el banco de inversión y , como resultado , se desconoce el costo real de una obra y su éxito. (ILPIIE, 2021)

Si bien es cierto que el cumplimiento de este procedimiento no tiene carácter penal, su importancia va más allá del cumplimiento de requisitos legales y reglamentarios. El trabajo no liquidado tiene implicaciones contables y fiscales porque los contratos no liquidados seguirán siendo tratados como trabajo en curso y no pueden capitalizarse como parte del inventario de la empresa, ya que el trabajo sólo puede consolidarse en contexto. La decisión de liquidación fue confirmada oficialmente.

Por ejemplo, la no finalización de un proyecto en el caso de proyectos gestionados directamente impedirá el acceso a financiación administrada

municipalmente, ya que su finalización es un requisito para poder invertir y comprometer así futuros proyectos de construcción.

El cierre de Obras, por otro lado, permite determinar el costo real de un trabajo en función de la información técnica y financiera que lo respalda. Después de la liquidación, se puede completar la fase de implementación y entregar el trabajo a la autoridad competente para su operación y mantenimiento, pero lo más importante es que permite a la comunidad beneficiaria del proyecto saber cuándo finalizó el proyecto y si se lograron los objetivos. para que puedan realizar futuras auditorías.

## **1.1.2. El Problema de investigación**

### **1.1.2.1. El Problema Central.**

Deficiente liquidación financiera de obras ejecutadas por Administración Directa en la Universidad Nacional Agraria de la Selva, periodo 2,000 – 2,022.

### **1.1.2.2. Descripción**

De acuerdo con los anexos 01 y 02: relación de obras por administración directa con liquidación técnica y financiera aprobadas 2,006 – 2,022 en la Universidad Nacional Agraria de la Selva, se observa que se tardaron entre 1 y 17 años para liquidar una obra por administración directa, y en promedio para liquidar estas obras se demoran 8.2 años, 44 obras de la modalidad de ejecución directa por un monto de S/. 11'623,794.86 soles.

En el año 2018 existieron 87 obras por liquidar en la UNAS los mismos que suman unos S/. 15'466,257.24 soles, sobresaliendo las obras de ampliación de la biblioteca S/. 1'634,294.91 soles y el pabellón general de aulas por S/ 3'050,384.21 soles

Tabla 1

## Relación de obras por liquidar en a UNAS

N°	DETALLE	PERIODO DE EJECUCIÓN	TOTAL S/
1	Planta de embutidos (laboratorio de tecnología de carnes tipo planta piloto)	1998 - 2002	212,610.46
2	Construcción portadade acceso al campo ferial	2002 - 2003	54,771.68
3	Construcción pabellón B III etapa 4ta planta estructuras	1990 - 2001	190,636.93
4	Acabados II etapa pabellón B	2000 - 2002	625,793.71
5	construcción pabellón B II etapa 2da. y 3era. planta estructuras	1999	394,977.84
6	Construcción pabellón de aulas ejes B-B, C-C y de 1-1 hasta 11-11 1er. nivel estructuras	1990	460,405.33
7	Construcción de caseta para la subestación y casa de fuerza	2005	53,061.38
8	Construcción parqueel saber y 8 módulos mesas de ajedrez	1990	20,276.84
9	Rehabilitación laboratorio de biotecnología	1999	206,105.58
10	Construcción muro de seguridad jardín botánico	2001	20,989.59
11	Canalización frontis pabellóncentral	1990	63,776.88
12	Construcción garaje para tractores Tulumayo	1990 - 2001	35,720.90
13	Construcción puente canal aguajalito	1990	8,066.09
14	Construcción mini camal Tulumayo	1999	22,083.54
15	Construcción 1/3 modulo Facultad de Zootecnia	1998 - 1999	344,827.29
16	Construcción 1/3 modulo Facultad de Industrias Alimentarias	1998 - 1999	276,579.48
17	Construcción 1/3 modulo Facultad de Recursos Naturales Renovables	1998 - 1999	314,612.80
18	Construcción 1/3 modulo facultad de agronomía	1998 - 1999	306,439.07
19	Pavimentación de las calles internas dela UNAS - calle 03 - desde PV1 - silos	2007	160,185.84
20	Reconstrucción y ampliación tribunas unas	2003	66,416.31
21	Sistema de desagüe y alcantarilladode la UNAS III etapa	2007 - 2008	424,652.00
22	Veredas y canalización de la calle N° 3 y adicional N° 01	2006	89,494.03
23	Rehabilitación de estructuras hidráulicas y nuevas estructuras hidráulicas, quebrada cocheros	2004 - 2005	425,842.05
24	Adicional N° 01 ampliación de la biblioteca central	2007	49,929.37
25	Veredas de la calle 05	2007	86,190.54
26	Construcción parquepabellón de aulas a-1	2007	23,967.65
27	Construcción de veredas de la calle 02 parque central UNAS	2007	19,185.49
28	Pavimentación de la calle 02 de la UNAS	2007 - 2008	167,794.05
29	Era de secado Tulumayo	1990	41,423.61
30	Sistema de agua potable y desagüe	2003 - 2006	549,950.76
31	Vías internas	2005	198,400.04
32	Parques y jardines	2003	31,039.03
33	Mejoramiento decomedor	1990	18,663.79
34	Rehabilitación de laboratorios	1990 - 2007	128,698.81
35	Ampliación de biblioteca	2004 - 2010	1,634,294.91
36	Pabellón general de aulas	2002 - 2007	3,050,384.21
37	Red de agua de cocheros	2005 - 2006	12,009.97
38	Ampliación modulo FCEA	2006 - 2007	675,201.69
39	Veredas y canalización calle N° 3	2006	20,992.87
40	Construcción de vías deacceso	2007	26,441.64
41	Ampliación del tercer nivel de los ambientes de la facultad de ingeniería en informática y sistemas	2007	266,173.62
42	Rehabilitación, ampliación y equipamiento de la plantapiloto - UNAS	2008	715,689.57

N°	DETALLE	PERIODO DE EJECUCIÓN	TOTAL \$/
43	Ampliación y equipamiento de la construcción del módulo de la facultad de recursos naturales renovables	2008 - 2011	591,967.41
44	Construcción de pistas y veredas internas de la UNAS	2008 - 2009	29,811.23
45	construcción de escudo de FCEA	1999	2,936.00
46	Línea de conducción de agua piscina olímpica	1999	139,809.99
47	Adicional 03 planta de tratamiento de aguas residuales	2008	1,546.03
48	Construcción de 10 tribunas metálicas desmontables	1999 - 2001	42,476.84
49	Mejoramiento del sistema de alcantarillado del campus universitario II etapa de la UNAS	2006	98,291.40
50	Ampliación del módulo de ciencias económicas y administrativas	2006 - 2008	29,285.95
51	Reforestación de 4 microcuencas de brunas vertientes de agua que consume la comunidad universitaria	2007	26,876.18
52	Acabados del parque pabellón de aulas nuevas - UNAS	2007	13,125.85
53	Rehabilitación vivienda almacén Tulumayo	1999	31,376.21
54	Rehabilitación campamento N°02 Tulumayo + caseta de vigilancia	1997 - 1998	83,412.49
55	Rehabilitación comedor N° 02 Tulumayo (granero)	1997 - 1998	39,348.70
56	Rehabilitación de tanques elevado campamento 1,2 y 3 galpón de cerdos	1998	25,400.15
57	Construcción pontón de acceso al granero Tulumayo	1999	45,858.61
58	Construcción tanque elevado de establo de ganado vacuno	1997 - 1998	23,363.44
59	Construcción SS.HH campamento N° 01 Tulumayo	1998	14,147.10
60	Laboratorio de biotecnología	1999 - 2003	7,648.36
61	Mejoramiento del jardín botánico	1999	528.52
62	Red eléctrica interna y externa	2002 - 2007	29,767.40
63	Rehabilitación-construcción campamento Tulumayo	1999	3,022.33
64	Construcción de garaje-Tulumayo N° 01	1999	700.25
65	II etapa piscina	1999 - 2002	49,115.40
66	Zonificación campus	2002	3,577.00
67	Servicentro	2002	1,465.52
68	ACM utilizado	2002 - 2004	808,268.36
69	Construcción portada de acceso	2003	5,195.48
70	Sistema de teleconferencias internet facultades	2004 - 2005	424,090.25
71	Sistema de desagüe III etapa	2007	20,132.20
72	Veredas y canalización de la calle N° 02	2007	1,468.91
73	Veredas y canalización de la calle N° 05	2007	11,201.32
74	Construcción del vivero en fundo I - FA	2007	1,072.50
75	Reparación de servicios higiénicos	2007	1,061.00
76	Mejoramiento del parque informático del centro de tecnología.	2009	20,734.00
77	Mejoramiento de las unidades académicas - granja Zootecnia	2010	2,221.76
78	Pabellón de aulas Tulumayo	1999	1,350.00
79	Aula modelo	1999	1,410.00
80	Coliseo cerrado	2002	27,180.20
81	Vivienda de estudiante	2002	5,000.00
82	Red de alcantarillado	2004 - 2005	41,080.10
83	Ampliación modulo FCEA	2005 - 2006	239,735.70
84	Elaboración de estudios	2005	7,500.00
85	Estudios de pre-inversión	2008	500.00
86	Mejoramiento de los servicios de transporte de la UNAS	2010	14,389.86
87	Construcción equipamiento estación climatológica - II etapa	2010	3,050.00
<b>TOTAL, CUENTA 1501.0399</b>			<b>15,466,257.24</b>

Nota: Información obtenida de la Unidad ejecutora de inversiones UNAS

Asimismo, en los últimos 5 años comprendidos entre los años 2018 al 2022 la UNAS invertido alrededor de S/120'862675 millones de soles, y la preocupación de las autoridades, es liquidar las obras cuanto antes, para ello es necesario conocer las limitaciones que retrasan la liquidación financiera en nuestra casa superior de estudios.

**Tabla 2**

*Monto de inversiones ejecutadas en la UNAS período 2018 – 2022*

<b>CÓDIGO ACTIVIDAD Y/O PROYECTOS</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
2001621	410,152	338,150	201,430	237,050	269,995
2156045	6,458,804	166,774			
2162527	3,683,468	2,838,157			146,653
2166978	2,927,025	5,895,257			
2171350	489,465				
2172273	38,880				
2177470	37,500	52,474			
2177474	90,304				
2187202	4,551,137	18,092			
2194656	516,792	303,194	150,000	149,895	66,500
2251335	30,000				
2251674	185,400		5,427,882	1,121,983	624,425
2290353	7,200,831	2,181,440	944,196	2,365,763	1,348,058
2318265	30,000			8,929,278	7,232,911
2323484	30,000				
2326591	30,000	3,673,327		5,497,728	4,063,548
2351502	765,680				
2379169	50,074				
2397517	468,233	297,670			
2398060	502,318				
2399622	1,662,548				
2402633	2,196,780				
2402635	948,772	27,230			
2406460	348,134	111,500			10,629,271
2423062	243,446				
2433129	399,179				
2434192	7,300				
2434515	4,830	167,674			
2434601	17,359	33,500	485,461		7,788
2435899	314,123	232,541			
2353882		75,599			
2431643		341,043	1,629,990	318,379	

<b>CÓDIGO ACTIVIDAD Y/O PROYECTOS</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
2433394		74,875			
2433454		75,310			
2433505		66,794			
2436539		10,000			
2436705		21,100	543,247		11,849
2436707		15,060	175,610		9,488
2437520		3,487,604	216,135		
2456544		92,864			
2456659		123,944			
2456849		114,340			
2456935		134,506			
2457216		62,420			
2458465		252,544			
2466176		55,670		638,427	92,792
2466543		26,020	257,420		
2466999		67,090	1,085,406		68,082
2472707		31,200		265,570	
2472679		32,000			
2472886		470,759	508,039		
2474159		32,000			
2474230		17,100			
2433488			66,086		
2457216			80,000		
2491038			2,092,934		
2503808					158,000
2519907				35,000	
2519889				34,637	
2521793				34,020	1,100,587
2544198					912,044
2537733					28,500
2556020					3,945,262
<b>TOTAL</b>	<b>34,638,534</b>	<b>22,016,822</b>	<b>13,863,836</b>	<b>19,627,730</b>	<b>30,715,753</b>

Nota: Información conseguida de la página Web Consulta Amigable MEF 2023

### 1.1.2.3. Explicación

En entrevista al CPC Mario Peña especialista en liquidación de obras, nos señala que esta problemática se debe principalmente a:

- 1) La oficina de proyectos encargada de programar, ejecutar y evaluar estos proyectos no existía en la oficina de infraestructura, porque son obras desde

el año 1998, es decir no estaba creada la oficina ejecutora de inversiones que hoy existe. Asimismo

- 2) No existía las conciliaciones entre esta oficina, contabilidad y control patrimonial. Por otro lado, muchas veces la partida de inversiones servía para cubrir gastos ajenos a la ejecución del proyecto, este último consideraba los gastos de equipamiento de bienes que no calificaban como equipos (por ejemplo, probetas de vidrio similares y no figuraban en el expediente técnico del proyecto, pero eran necesarios para algunos laboratorios).
- 3) La devolución de sobrantes de materiales de obras, cada uno tenía su criterio (contabilidad, kardista, almacén, la oficina de proyectos) doble valoración de cada bien sobrante y había una Indiferencia por subsanar los aspectos mencionados por las áreas involucradas.
- 4) Rotación de personal sin tener en cuenta su perfil para desempeñarse en las áreas involucradas.
- 5) la resolución de la Contraloría del año 1980 evidencia la falta de normas actualizadas sobre la ejecución de obras por administración directa.

Ante esta realidad surge la necesidad de plantear las siguientes preguntas de investigación.

### **1.1.3. Interrogantes**

#### **1.1.3.1. Interrogante general**

¿Qué relación existe entre los Factores que Limitan la Liquidación de Obras por Administración Directa y el Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS?

#### **1.1.3.2. Interrogantes específicas**

- a. ¿Qué relación existe entre la normatividad legal y el Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS?
- b. ¿Qué relación existe entre la Capacidad Operativa y el Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS?

- c. ¿Qué relación existe entre el Capital Humano y el Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS?

## **1.2. Justificación**

### **1.2.1. Teórica**

Este estudio recomendará la implementación de una directiva interna sobre ejecución de obras mediante un modelo de gestión directa, ya que la mayoría de las universidades peruanas no cuentan con una directiva interna sobre asentamientos, ya que solo utilizan la regla general, es decir, la RC 195-88-; CG (1988). Esto a su vez proporciona pautas generales para la liquidación. Para que esta medida sea más efectiva, las universidades, con la ayuda de la gestión directa, deben implementar instrucciones internas para la solución del trabajo y proporcionar instrucciones para la ejecución y finalización del trabajo. De esta manera, la universidad inscribe sus bienes, como edificios y estructuras, en el patrimonio cultural, y también haremos el correspondiente aporte al mejoramiento de la gestión de los asentamientos de la Universidad Nacional Agraria de La Selva.

### **1.2.2. Practica**

En relación con las obras que aún no han sido liquidadas, se justifica un estudio que proporcione una visión general del proceso adecuado para la liquidación técnica y económica de las obras terminadas, incluso si la solución técnica depende de la evaluación económica final. debe estar respaldado por el archivo original. Esto significa que los aspectos materiales y económicos del proyecto u obra pública deben ser consistentes, definidos como el proceso de realización de actividades administrativas y el acto final para comprobar, mediar y acordar, planificar y disponer entre la ejecución del proyecto u obra y los planos, en el apartado Aprobación de soporte de la documentación de cada trabajo realizado.

Este estudio también se basa en la identificación de los puntos críticos que imposibilitan completar el proceso de liquidación técnica financiera, por lo que la liquidación técnica financiera debe basarse en el trabajo real realizado según la documentación técnica y reflejado en la documentación técnica. Es un

conjunto de documentos contables y administrativos que demuestran el correcto uso de los recursos recibidos y justifican los gastos financieros.

### **1.3. Objetivos**

#### **1.3.1. Objetivo principal**

Analizar la relación existente entre los Factores que Limitan la Liquidación de Obras por Administración Directa y el Proceso de Liquidación de Obras en la UNAS.

#### **1.3.2. Objetivos secundarios**

- a. Determinar la relación existente entre la Normatividad Legal y el Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS.
- b. Establecer la relación existente entre la Capacidad Operativa y el Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS.
- c. Identificar la relación existente entre el Capital Humano y el Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS.

### **1.4. Hipótesis y operacionalización de variables.**

#### **1.4.1. Hipótesis**

##### **1.4.1.1. Hipótesis General**

Existe relación positiva y significativa entre los factores que limitan la liquidación de obras ejecutadas por Administración Directa y el proceso de Liquidación de Obras en la Universidad Nacional Agraria de la Selva.

##### **1.4.1.2. Hipótesis Específicas**

- a. Existe relación positiva y significativa entre la Normatividad Legal y el proceso de Liquidación de Obras en la Universidad Nacional Agraria de la Selva.
- b. Existe relación positiva y significativa entre el Capacidad Operativa y el proceso de Liquidación de Obras en la Universidad Nacional Agraria de la Selva.

- c. Existe relación positiva y significativa entre el Capital Humano y el proceso de Liquidación de Obras en la Universidad Nacional Agraria de la Selva.

## 1.5. Variables e indicadores

### ❖ Variable independiente

X = Factores que limitan la liquidación de obras por Administración Directa en la UNAS

**Dimensión 1:** Normatividad legal

#### Indicadores

Normas legales

Directivas

**Dimensión 2:** Capacidad operativa

#### Indicadores

Maquinaria mínima

Personal idóneo

Logística de obra

**Dimensión 3:** Capital Humano

#### Indicadores

Recursos Humanos

Capacitación de personal

### ❖ Variable dependiente

Y = Proceso de Liquidación de Obras de Administración Directa en la UNAS

#### Dimensión 4

Ejecución Financiera

#### Indicadores

Avance presupuestal

**Dimensión 5**

Control de Obras

**Indicadores**

Supervisión de obras

Registro de Obras

**Dimensión 6**

Valorización de Obras

**Indicadores**

Informe de valorizaciones de obra

**1.6. Operacionalización de variables**

Tabla 3 Operacionalización de variables

VARIABLES	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEM	ESCALA O CODIFICACIÓN	RANGO O NIVELES
<b>VARIABLE DE ASOCIACIÓN (X)</b>							
	Entendemos por factores a aquellos elementos que pueden condicionar una			Normas legales	1 - 3		
			Normatividad Legal	Directivas Internas	4 - 5		
	situación, volviéndose los causantes de la evolución o transformación de los hechos. Un factor es lo que contribuye a que se obtengan determinados resultados al caer sobre él la responsabilidad de la variación o de los cambios. (Definición, ABC, 2023)	Para cuantificar los factores que limitan la liquidación de obras se utiliza las dimensiones de normas legales y recursos humanos		Maquinaria y Equipos mínima	6		
X = Factores que limitan la liquidación de obras por Administración Directa en la UNAS			Capacidad Operativa	Personal idóneo	7		
				Logística de obra	8		
				Recursos Humanos	9 - 11		
			Capital Humano	Capacitación de personal	12 - 13	Ordinal:	
				Certificación presupuestal	14	1 = Nunca	Niveles:
<b>VARIABLE DE RELACIÓN (Y):</b>							
						2 = Casi Nunca	1 = Inadecuada
			Ejecución Financiera	Avance presupuestal	15	3 = A Veces	2 = Regular
	La liquidación final de las obras puede definirse como un cálculo técnico dentro de los términos del contrato (multas, intereses, tasas, cargas generales, etc.) con el objetivo de determinar el coste	Para cuantificar el proceso de Liquidación de obras se utiliza las dimensiones de		Programación presupuestal	16 - 17	4 = Casi Siempre	3 = Adecuada
				Residente de Obra		5 = Siempre	
Y = Proceso de							
Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS	total de las obras, así como en comparación el coste financiero. El saldo podrá determinarse con base en el monto pagado por la empresa a favor del contratista o a la empresa, según sea el caso. (OSCE, 2018, p 52)	Ejecución de obras, Control de obras y Valorizaciones de obras	Control de Obras	Supervisión de Obras	18 - 23		
				Registro INFOBRAS			
				Informes de valorización de obras	24		
			Valorizaciones de Obras	Avance Físico	25 - 27		
				Avance Financiero			

## CAPITULO II. METODOLOGÍA

### 2.1. Clase de investigación

La investigación es aplicada, porque analiza la realidad, con el fin de determinar los orígenes del grupo de variables a través de la delimitación de relaciones.

### 2.2. Tipo de investigación

La investigación es transversal, porque se analizó el problema de la Deficiente Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS en un punto determinado del tiempo.

### 2.3. Nivel de investigación

Correlacional, porque analiza la asociación de las variables asociada con la relacional con la finalidad de ver el comportamiento de las variables.

### 2.4. Población

La población total está conformada por 31 funcionarios de 6 unidades funcionales que están involucradas en el proceso de liquidación de las obras por administración directa en la UNAS.

**Tabla 4**

*Trabajadores Administrativos involucrados en la ejecución y liquidación de Obras según unidad funcional en la UNAS*

No	UNIDAD	Trabajadores Administrativos	%
1	Contabilidad y Tesorería	7	22.58
2	Recursos Humanos	4	12.90
3	Abastecimiento	6	19.35
4	Planificación y Presupuesto	5	16.13
5	Patrimonio	3	9.68
6	Unidad Ejecutora de Inversiones	6	19.35
<b>Total</b>		<b>31</b>	<b>100</b>

Nota: Información recopilada de la Unidad de recursos Humanos UNAS 2023

## **2.5. Muestra**

Esta vez la muestra coincide con la población por que la población es pequeña, por lo que se tomó la encuesta de investigación a toda la población de trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS, es decir se recopiló la información de 31 trabajadores administrativos de 6 unidades funcionales de dicha universidad.

## **2.6. Unidad de análisis**

La Unidad de análisis son los 31 trabajadores administrativos nombrados relacionados con las Obras en la Universidad Nacional Agraria de la Selva.

## **2.7. Métodos**

Para analizar la realidad problemática se utilizará el método Hipotético - Deductivo ya que se utiliza la contrastación de las hipótesis para determinar la asociación de las variables.

## **2.8. Técnicas**

La presente investigación se realizará con una data de fuente primaria, planteándose las técnicas siguientes:

### **2.8.1. Sistematización bibliográfica**

Con estas técnicas se efectuó las recopilaciones de las informaciones existentes del tema materia de estudio. Se utilizó: libros, tesis, revistas, etc, que valdrá para el estudio de la problemática existente.

### **2.8.2. Análisis estadístico**

Utilizando estas técnicas se obtuvo la tabla estadística, y consiguientemente efectuar las estimaciones adecuadas de los modelos y se realizó las evaluaciones de los resultados.

## CAPITULO III. REVISIÓN BIBLIOGRÁFICA

### 3.1. Antecedentes

#### 3.1.1. Antecedentes Internacionales

**Lima (2020)** en su tesis de maestría denominado modelo de cierres de proyectos en las inversiones públicas relacionado con las obras viales en la redes viales fundamentales, y averiguo como objetivos generales, diseñar los modelos de cierres del proyecto que sirvan como herramientas técnicas- administrativas para cierre respectivos de los proyectos en las inversiones públicas en las obras viales en las redes viales fundamentales de responsabilidad de la administradora Boliviana de carreteras, quien utilizo el método analítico – deductivo, y planteo la hipótesis donde el presente juicio de cierre de proyectos en las inversiones públicas en obras viales de las redes viales fundamentales, incide de manera negativa o positiva en la estandarización del criterio y consolidaciones de informaciones de las variadas instancias de la administración Boliviana de carreteras, concluyendo de que la Administración Boliviana de Carreteras, no utilizo los instrumentos administrativos para los cierres de los proyectos y por lo tanto frecuente en acomodarse a pasos lentos a los requerimientos del ambiente y exigencias de los organizaciones internacionales.

#### 3.1.2. Antecedentes Nacionales

**Alarcón (2019)** en su tesis de magister en Contabilidad y Finanzas denominada factores que incide en la escasa de liquidaciones financieras en las inversiones de obra ejecutada por Administración Directa en las Municipalidades Distritales de la Provincia de Azángaro periodos (2011 – 2014). Se realizo con el propósito del análisis y explicaciones los factores que inciden en la escasa de Liquidaciones Financieras en obras ejecutadas por Administración Directa en las Municipalidades distritales e la provincia de Azángaro periodo 2011 – 2014, bajo estudio. Para ello utilizo el método Descriptivo – Analítico histórico, encuesto a 140 trabajadores administrativo de 15 municipalidades de distritales de la provincia de Azángaro, En conclusión, se observa que la mayoría de las obras

ejecutadas por Administración Directa en los Municipios Distritales de la Provincia de Azángaro entre 2011 y 2014 no resultaron en liquidación financiera debido a la falta de personal técnico capacitado en liquidación financiera, la falta de legislación y el desconocimiento de los funcionarios de cómo se deben ejecutar dichas obras.

**Barboza (2020)** en su tesis de Ingeniería civil, llamada evaluaciones de los procesos de liquidaciones técnicos-financieras de la Municipalidad Provincial de Bolívar en obras ejecutadas por Administración Directa periodos (2015 – 2018), el objetivo fue evaluar como influye las obras ejecutadas por Administración Directa de la municipalidad provincial de Bolívar en los procesos de liquidaciones técnicos-financieras periodos (2015–2018). El nivel de investigación fue descriptivo correlacional, encuestó a 30 trabajadores, concluye que hay incidencia directa entre el presupuesto ejecutado y el nivel de calidad de las liquidaciones técnicas-financieras.

**Carhuapoma (2014)** en su tesis de Control Público, denominada Análisis de Liquidaciones Financieras de obras ejecutadas por la característica de Administración Directa de la Municipalidad Provincial de Huancavelica, el objetivo fue determinar las causas que dificultan la liquidación financiera de las obras ejecutadas por la característica de administración directa, en la municipalidad provincial de Huancavelica. El nivel de investigación fue descriptivo correlacional, encuestó a 22 obras, Se concluye que se ha encontrado que los principales factores que originan los problemas en la liquidación financiera de las obras ejecutadas bajo la modalidad de administración directa de la Municipalidad Provincial de Huancavelica son los siguientes: asignación presupuestal, incumplimiento de requisitos legales, capacitación del personal, gestión y plazos de ejecución de las obras.

**Choque (2016)** en su investigación de Control Público, llamada factores limitantes en las liquidaciones técnicas-financieras de la obra pública ejecutada por característica de Administración Directa, en la municipalidad distrital de Huancarani-Provincia de Paucartambo Departamento del Cusco, año 2014, el objetivo fue de identificar el factor limitante en las liquidaciones técnicas-financieras de la obra pública ejecutada por la característica de Administración Directa, en la Municipalidad Distrital de Huancarani-provincia de Paucartambo–departamento del Cusco, periodo 2014. El nivel de investigación fue descriptivo,

se revisó 5 expedientes obras sin liquidar y 20 entrevistas, El estudio concluye que hubo mucho gran irregularidad en la asignación de recursos humanos de administrativos como operativos- para la ejecución de los proyectos, empezando por el personal directivo. Es decir , hubo un alto grado de rotación entre los directores del Distrito Municipal de Huancarani así como entre los ingenieros residentes de los proyectos . Esto generó una inestabilidad significativa y cambios continuos en las políticas de trabajo administrativo y operativo , lo que resultó en la falta de completar la documentación técnica y financiera .irregularidad en la asignación de recursos humanos —tanto administrativos como operativos—para la ejecución de los proyectos, comenzando por el personal directivo . Es decir, hubo un alto grado de rotación entre los directores del Distrito Municipal de Huancarani, así como entre los ingenieros residentes de los proyectos. Esto generó una inestabilidad significativa y cambios continuos en las políticas de trabajo administrativo y operativo, lo que resultó en la falta de completar la documentación técnica y financiera.

**Coz, Gamarra, y Solano (2015)** en su investigación de control público, llamada efecto de las Liquidaciones Financieras de la obra pública por Administración Directa ejecutada en los Gobiernos Locales de la Provincia de Lauricocha – departamento de Huánuco – año 2014, el objetivo determinar las causas que dificultan las correctas liquidaciones financieras de las Obras Públicas, ejecutadas por la característica de administración directa en la Municipalidad Provincial de Lauricocha 2014. El nivel de investigación fue descriptivo, trabajo con una muestra de 20 trabajadores administrativos y 70 habitantes, Concluye que los siguientes factores contribuyeron al costo final de las obras: corrupción de los empleados , desconocimiento de las reglas por parte de los empleados , desinterés de los empleados y escasez de personal calificado .Los siguientes factores contribuyeron al costo final de las obras: corrupción de los empleados , desconocimiento de las reglas por parte de los empleados , desinterés de los empleados y escasez de personal calificado .

**Cuevaso (2020)** en su investigación de licenciado en gestión pública y desarrollo social, llamada efecto de las Liquidaciones Técnicas Financieras de obra llamada por la característica de Administración Directa en la Municipalidad Distrital de Asilo, periodo (2015–2018), el objetivo fue referir los procesos de las liquidaciones técnicas financieras de las obras ejecutadas, por la modalidad de

Administración Directa, en la Municipalidad Distrital de Asillo, periodo 2015 – 2018. El nivel de investigación fue descriptivo, trabajo con 17 obras ejecutadas, una muestra de 22 funcionarios y servidores concluye que no se liquidaron 03 obras por incumplimiento del cronograma de ejecución y existencia de una carencia documentaria.

**Hanco** (2018) en su tesis de Contador Público, denominada Evaluaciones de liquidaciones financieras de obras públicas ejecutadas por la característica de Administración Directa, en la Municipalidad Provincial de San Román años (2015-2016), el objetivo analizar y Evaluar la causa que dificulta los procesos de liquidaciones financieras de la obra pública ejecutada por la característica de Administración Directa, en la Municipalidad Provincial de San Román, en los años (2015-2016). El nivel de investigación fue descriptivo, trabajo con 06 obras ejecutadas, La investigación concluye que: (1) El incumplimiento de los términos de la Resolución de la Contraloría No. 195-88-CG y la ausencia de legislación especificada y actualizada para dicho procedimiento son las principales causas de la falta de un proceso efectivo de liquidación de obras. (2) La documentación es insuficiente y la preparación del expediente es inconsistente con el presupuesto asignado o su ejecución. Todo ello dificulta la liquidación de las obras públicas que se gestionan directamente e interfiere en la oportuna activación de los proyectos financiados con cargo a la Cuenta de Infraestructuras Públicas. (3) La liquidación de las obras es gestionada por una comisión liquidadora temporal; no se ha creado una oficina específica. Esto imposibilita el cumplimiento del párrafo No. 11 de la Resolución de Contraloría No. 195-88-CG, además de los problemas de financiamiento y asistencia logística.

## **3.2. Marco Teórico**

### **3.2.1. Obras publicas**

#### **A. Definición**

**IPE (2013)** Son obras públicas, es decir, la construcción, alteración, modificación, renovación y aprobación de edificios, estructuras, excavaciones, pozos, caminos, puentes y otros bienes inmuebles, que requieren orientación técnica, documentación técnica, mano de obra, materiales y equipos.

**Silva (2012)** Las obras públicas derivan de la exigencia de que el Estado proporcione como tarea primordial la construcción suficiente para mantener o mejorar la calidad de vida de la población. Dependiendo de la prioridad, puede aumentar la prosperidad y la estabilidad social y contribuir a la formación de una competencia decisiva, ya que la mayor parte de la infraestructura es un factor que juega un papel importante en la economía de cualquier región.

**Salinas & Vera (2010)** Confirman que también se tienen en cuenta los honorarios mixtos por servicios profesionales adicionales como proyectos, diseño, investigación y otras características intangibles que antes se consideraban una forma de investigación o similar.

**Lozano (2012)** Entender que las obras públicas parten de la necesidad que tiene el público de contar con una infraestructura adecuada para mejorar la calidad de vida, esto significa realizar diversas actividades como: construcción, reconstrucción, alteración, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación, construcción, excavación, perforación, etc. Considere las instrucciones técnicas y los parámetros de implementación en la documentación técnica, que contiene información sobre las herramientas, equipos, instalaciones y mano de obra necesarios.

**Mauricio (2015)** da a conocer que en una obra pública la mayor parte de la actividad de construcción se centra en la creación de infraestructura por parte del gobierno central.

## **B. Tipos de obras públicas**

Existen tres modalidades de ejecución de obras públicas el cual se detalla:

1. Obras por Administración Directa
2. Obras por Contrato
3. Obras por Encargo

### **Modalidad Directa**

Se consideran proyectos de inversión pública realizados por un mismo organismo, al que una vez finalizadas las obras le corresponde la elaboración de los documentos de liquidación técnica y financiera de las inversiones realizadas y de los proyectos ejecutados en las obras, según el modelo de gestión directa. El costo final de realización determinado por la subgerencia, verificado, garantizado y liberado mediante la determinación, recepción y aprobación de comisiones para cualquier trabajo.

### **Modalidad por Encargo**

**Cusipaucar (2017)** Se prevé que el acuerdo de liquidación técnica y financiera de cada obra se organice de acuerdo con el convenio colectivo vigente. Esto se hace con el fin de conocer los verdaderos gastos de desarrollo, que son determinados por la persona encargada de llevar a cabo la tarea. De este modo se garantiza la transparencia y la estimación exacta de los gastos relacionados con cada proyecto. La unidad de producción que genera el recurso se denomina "responsable" y la "responsable" se denomina unidad de producción que recibe el recurso.

### **Modalidad Contrato**

**Cusipaucar (2017)** Una obra definida como de contrata es aquella en la que un tercero privado y un organismo público llegan a un acuerdo contractual por el que se encarga al tercero privado la ejecución de la obra. En este caso, el organismo público supervisa y controla que se cumplan las condiciones acordadas, mientras que el contratista privado se encarga de realizar todos los trabajos y actividades necesarios para cumplir los requisitos establecidos en el contrato.

### **Modalidad por Oficio**

**Cusipaucar (2017)** Es un método económico, administrativo y técnico que una organización implementa sobre obras o proyectos terminados con el fin de liquidar y recibir correctamente trabajos que requieren completar los

documentos técnicos y financieros faltantes para gastos. A pesar de que su construcción física y financiera ha sido terminada, pero aún no en el plazo previsto, y está clasificada como estructura en construcción (ahora conocida como edificio en construcción) utilizando las cuentas contables correspondientes.

### **C. Etapas de las Obras Publicas**

**Cusipaucar (2017)** citado por **Cohen (1992)** da a entender que el proyecto tiene cuatro etapas y son:

#### **1. Identificación**

**Cusipaucar (2017)** La fase de identificación es la primera aproximación al proyecto en la que se llevan a cabo diversos procedimientos, entre ellos evaluar la participación de los participantes, formas de identificar dificultades y priorizar diferentes objetivos y alternativas de solución. Informar sobre objetivos, actividades y resultados.

#### **2. Formulación**

**Cusipaucar (2017)** El objetivo de la fase de formulación es permitir describir detalladamente los distintos elementos del proyecto, incluyendo los datos obtenidos en la primera fase, que se incluirán en los indicadores objetivo y alcance de resultados, otro punto a destacar. comparar y validar diferentes indicadores. Además, es necesario comunicar que el proyecto se verá afectado por eventos externos que puedan amenazar el estudio de factibilidad económica, social y ambiental. Contenido muy importante para la implementación del proyecto.

#### **3. Ejecución–Seguimiento**

Según **Cusipaucar (2017)** Una vez implementado, se estructura el crecimiento apropiado del proyecto para lograr los diversos entregables propuestos en la estructura en etapas para lograr ciertos objetivos establecidos. Según la relación de desarrollo, se relaciona directamente con el seguimiento, que tiene como objetivo comparar los resultados obtenidos

en un mismo plan, identificando las perturbaciones en los mismos cuando sean necesarias para alimentar el proyecto previsto.

#### 4. Evaluación

**Cusipaucar (2017)** En esta etapa se debe determinar la valoración y el valor agregado del proyecto a implementar. Asimismo, las metas trazadas deben ser evaluadas continuamente en función de la implementación del proyecto y evaluadas en función de la eficiencia del desarrollo, el efecto estabilizador, el impacto y la vitalidad. proyecto. Es fundamental subrayar que este punto ofrece conocimientos pertinentes y esenciales que pueden ayudar a mejorar la gestión de proyectos en cualquier tipo de empresa. Además, la evaluación se realiza a lo largo del proyecto en la mayoría de las fases y de forma continua. Esto permite realizar modificaciones y juicios bien fundados que garantizan el éxito y la eficacia del proyecto en su conjunto.

### 3.2.2. Liquidación de Obras

#### A. Definición

**ENEE (2013)** La construcción, reconstrucción, remodelación, rehabilitación y habilitación de bienes inmuebles, incluyendo carreteras, puentes, edificios, estructuras, excavaciones y perforaciones, se incluyen en la categoría de obras públicas. Para ejecutar estas tareas se necesita asesoramiento técnico, un amplio expediente técnico, personal cualificado, suministros suficientes y el equipo esencial.

**Silva (2012)**, Es el conjunto de actividades realizadas para determinar el costo final de la obra y la adecuación del presupuesto de obra adoptado utilizando procesos apropiados y necesarios para verificar los cambios financieros, como documentación que explique los cambios financieros, y determinar los costos reales. gastos financieros consistentes en los costos de cada ejecución, tales como materiales de construcción, salarios de los trabajadores y otras herramientas (esto incluye saldos de inventarios de diversos proyectos, así como saldos reducidos, materiales disponibles en

almacenes, materiales usados o prestados), maquinaria y equipo (propio o prestado)) y costos generales calculados para la ejecución de las obras.

Esto tiene en cuenta los gastos incurridos antes de la inversión (es decir, estudios o estudios de viabilidad, documentación, etc.), así como los gastos de liquidación y los pasivos (gastos devengados) pendientes de pago.

**Salinas, Álvarez, y Vera (2010).** Liquidación técnica financiera de obras públicas. Instituto Pacífico S.A.C. El cronograma del Seminario Editorial de Lima define la liquidación de obras públicas como una actividad administrativa, técnica y financiera realizada por un Comité Aceptador de Liquidación de Obras Públicas debidamente designado para determinar objetivamente la calidad del proyecto y las obras relacionadas y precisar el Monto real de inversión en un proyecto terminado. el desempeño o estado del trabajo y actividad es consistente con la documentación que lo respalda y se refleja en registros, aprobaciones, entregas y evaluaciones de trabajo. (373, págs.). Cabe señalar que la liquidación de obras incluye la elaboración de un informe económico y técnico detallado y comprensible, que indica los costes finales de las obras realizadas y define las características técnicas de las mismas. (s. 10)

**Palomino, C. (2007).** Liquidación técnica financiera de obras públicas de gestión directa. Control estatal en las escuelas. Un curso impartido directamente en gestión de obras públicas. Tacna-Perú se define como: el proceso técnico, financiero y administrativo en el que la empresa realiza controles internos posteriores para determinar si los gastos de gestión y resultados durante la ejecución del proyecto han sido implementados de acuerdo con la normatividad. , transparencia y economía, y el grado de cumplimiento de las leyes y regulaciones, así como de sus lineamientos políticos y planes de acción. (página 75). Es importante señalar que el análisis técnico, interpretación y proceso integral de evaluación de liquidaciones financieras involucra el examen, comparación y conciliación de información para comparar informes, documentos y registros, evaluaciones contables y financieras para asegurar consistencia y grado de conformidad.

Sistema administrativo del departamento y reglamento del sistema de control estatal. (78. pp.).

**Cusipaucar (2017)** El objetivo principal es elaborar un informe técnico y financiero completo y ordenado que detalle el coste final del proyecto. Además de ofrecer pautas para la liquidación técnica y financiera de las obras y proyectos públicos en todas sus modalidades actuales -ya sea mediante liquidación de oficio, contratos o gestión directa-, este informe pretende facilitar la aceptación y evaluación de los proyectos.

#### **D. Objetivo de la Liquidación de Obra**

Según, **Salinas, Álvarez, y Vera (2010)** Una vez que el proyecto esté en funcionamiento, el proyecto u obra pública debe implementar objetivos de limpieza financiera física como parte de la limpieza de proyectos inconclusos que han quedado paralizados por consideraciones presupuestarias. Los objetivos se pueden resumir de la siguiente manera:

- ✓ Determinar el coste final de la obra (liquidación económica).
- ✓ Definir las características técnicas de la obra para su registro y control patrimonial.
- ✓ Finalizar la etapa de inversión, que incluye la etapa de ejecución (construcción, mejoramiento, rehabilitación y/o mantenimiento).
- ✓ Estandarización de la clasificación financiera y contable de proyectos u obras desde la etapa de sub-construcción hasta la reclasificación como edificación residencial o no residencial bajo el nuevo esquema de cuentas gubernamentales para el año 2009 o desde infraestructura pública (construcción de edificios) a infraestructura pública terminada o terminada. edificios.
- ✓ Estandarizar y organizar los documentos de certificación y transferirlos a las unidades estructurales pertinentes para la gestión administrativa y operativa (educación, infraestructura médica, caminos y autopistas, etc.).

#### **E. Tipos de liquidaciones**

1. **De Cuentas:** Las liquidaciones de obra (registros de inspección física e inventario de objetos) corresponden a obras inconclusas, obras inconclusas por terminación del contrato.
2. **Final:** La liquidación final por trabajo realizado (comprobante de recepción de trabajo) corresponde al trabajo realizado, independientemente de que sea puntual o fuera de plazo, con o sin penalización.

### 3.2.3. Ejecución Financiera

**Bartoluce, J. (2010)** Tanto los gastos directos como los indirectos, así como la responsabilidad y la recaudación o retención de multas impagadas, están relacionados con el éxito financiero. Cuando se reúnen, adquieren o extraen recursos durante un ejercicio fiscal y se utilizan en una oferta concreta, se producen ingresos. El registro de las tarifas acumuladas que se han cobrado y pagado por compromisos previamente programados es un componente necesario del rendimiento financiero de las tarifas.

#### **Costos Directos**

**MEF (2019)** Se trata de costes que pueden identificarse fácilmente durante el desarrollo del producto o la prestación del servicio, es decir, reconociendo que es posible, necesario, económicamente viable y en cierto modo conveniente. Los gastos directos son gastos que están directamente relacionados con el trabajo, como mano de obra directa, materiales de construcción, etc.

#### **Costos Indirectos**

**MEF (2019)**, Es difícil determinar el coste exacto de un proyecto, ya que es un procedimiento complicado que requiere tiempo, esfuerzo y dinero para intentar evaluar el valor que supone crear el producto. Los gastos generales y otros gastos que no están directamente relacionados con la tarea en cuestión se consideran costes indirectos de hacer un trabajo.

#### **Penalidades no cobradas**

**Alvarado & Álvarez (2019)**, Indique que los términos del contrato prevén o determinan las sanciones aplicables al comerciante por incumplimiento de sus obligaciones contractuales o por incumplimiento injustificado, que, con

conocimiento previo, sean fines razonables y correspondan al objeto para el cual se realiza la notificación.

### **Rendición de cuenta**

**Bolaños (2010)** La responsabilidad es el deber de todos los habitantes de un determinado territorio, quienes deben ser responsables de los pedidos recibidos, de los recursos financieros y materiales, de realizar gastos satisfactorios o insatisfactorios, en el primer caso para dar un efecto favorable, en el segundo caso un buen efecto de rechazo, así como consecuencias negativas. La idea de responsabilidad por los costes, según la cual los funcionarios de las instituciones tienen el deber de garantizar el uso adecuado de los fondos, también se utiliza en el ámbito político.

#### **3.2.4. Valoración de obras**

**OSCE (2018)** Es una evaluación cuantitativa financiera del progreso real del trabajo durante un período de tiempo. Asimismo, la evaluación puede definirse como una recompensa que se pagará al contratista en un período de tiempo determinado (normalmente una vez al mes, pero nada impide que el establecimiento o el contrato especifique una periodicidad diferente).

### **Procedimiento de valorización**

#### **Elaboración**

Subcapítulo 2 del artículo 197 del Reglamento. 7, inciso 3 (8), contiene disposiciones sobre el método utilizado para preparar o determinar el presupuesto, que depende del sistema de contratación (precio unitario o importe bruto) en el que se incluye la obra. realizado. En consecuencia, el párrafo 4 del inciso establece que en los proyectos cuyo contrato se celebre por un precio unitario, la estimación más alta debe ser la suma de los metros realmente ejecutados (9) (OSCE, 2016)

De acuerdo con el primer y penúltimo párrafo del artículo 197 del Reglamento, el contratista y el supervisor o inspector son los encargados

de crear y evaluar las métricas de progreso, y tienen que trabajar juntos en esta tarea. Por lo tanto, para realizar la evaluación correspondiente, el residente, junto con el supervisor o inspector, visitan el lugar de la obra y evalúan personalmente el progreso de cada elemento (denominado "métrica de progreso"). A continuación, los resultados se multiplican por el precio unitario. (OSCE, 2018)

**a) Elaboración según el sistema de contratación de precios unitarios**

OSCE (2018) De acuerdo con los párrafos segundo y cuarto del artículo 197 del Reglamento, los precios unitarios del contratista - que incluyen los gastos generales y el beneficio especificado en la oferta- se multiplican por las métricas ejecutadas en el caso de obras contratadas bajo el sistema de precios unitarios. Esto constituye la base del proceso de valoración. Esta suma también incluye el Impuesto General a las Ventas (IGV). La suma de las mediciones reales que se realicen constituye el valor. Este método se utiliza para proyectos cuyas características, como infraestructura vial, saneamiento, canales, represas y túneles, hacen difícil estimar con exactitud los montos necesarios. En consecuencia, según este método, se valora de acuerdo con la siguiente descripción completa, que incluye los metrados realmente realizados, así como el precio unitario, los gastos generales y el beneficio indicados por el contratista durante el proceso de adjudicación:

**b) Elaboración según el sistema de contratación a suma alzada**

OSCE (2018) Los proyectos de construcción, por ejemplo, son ejemplos de obras a tanto alzado que tienen cantidades, magnitudes y atributos especificados con precisión. Para las obras contratadas bajo este sistema, las valorizaciones se basarán en los métricos pactados y en los precios unitarios del valor de referencia, a los que se sumarán los montos correspondientes por concepto de gastos generales y utilidad del valor de referencia, tal como se señala en los párrafos tercero y cuarto del artículo 197 del Reglamento. Una vez

calculada esta suma hasta el quinto decimal y multiplicada por el factor de coeficiente, se aplicará el % de Impuesto General a las Ventas (IGV) que corresponda. La evaluación continuará hasta que se cumpla con la métrica global del presupuesto de obra del expediente técnico.

**c) Elaboración según el Sistema de Contratación “Esquema Mixto de Suma Alzada y Precios Unitarios”**

OSCE (2018) señala que, al tratarse de obras contratadas bajo el esquema mixto, las partidas se valorizarán de acuerdo con el sistema de contratación del componente al que pertenecen.

**d) ¿Que debe contener la valorización?**

La OSCE (2018) señala el contenido de la valorización de la obra:

- ✓ **Valorización del avance físico:** radica fundamentalmente en emplear a los metrados determinados como realizados los importes del tratado.
- ✓ **Reajuste de precios:** se obtiene por aplicaciones de la fórmula polinómica de reajustes del precio establecidos en la transacción.
- ✓ Amortización de adelantos en efectivos y de adelantos para material, de pertenecer.
- ✓ Conceptos varios a considerar por el contratista como puede ser el interés por el pago atrasado, reintegro de reajustes por actualizaciones de índices, Etc.

**e) Organización del expediente de una valorización:**

La OSCE (2018) nos indica el contenido de la valorización de la obra:

- ✓ Hoja de metrados certificado por los inspectores o supervisores.
- ✓ Listas de metrado afectado por el precio unitario contratado o de los valores referenciales, de acuerdo al método de convenio.
- ✓ Cuadro de cálculos del factor de reajustes con el expediente fundamentado.

- ✓ Cuadros de controles de reajuste (señalando las situaciones atrasos o adelantos que están en las obras, con el objeto de utilizar educadamente el reajuste).
- ✓ Bosquejos, plano de terrenos naturales u otros elementos gráficos que sustenten los avances valorizados.
- ✓ Cuadros de controles de amortización de adelantos.
- ✓ Estados de vigentes de garantía.
- ✓ Hojas resumen que muestren visiblemente el avance acumulado anteriores y actuales, los avances periodos y los saldos por valorizaciones.
- ✓ Informaciones de nuevo precio y/o partida que se tuvieran estado acordados en el año.
- ✓ Hojas de controles de valorización anterior y de pago efectuado por las Entidades.
- ✓ Gráfico de avances de obras programadas contra obras ejecutadas.
- ✓ Facturas emitidas por los contratistas.

### **Aprobación**

Según el artículo 197 del reglamento, el supervisor (o inspector) de la obra debe aprobarse y remitirse las evaluaciones a las Entidades en un plazo máximo de cinco (5) días calendario, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la calificación en el caso de periodos mensuales.

En tanto las valorizaciones se describan a año diferentes a los habituales, las entidades deberán formar, en las Bases o el contrato, el procedimiento conveniente.

### **Pago**

En caso de mensualidad, la Entidad abonará las calificaciones laborales hasta el último día del mes siguiente al de la calificación. Las Bases decidirán cómo aplicar esta regla en diversas circunstancias. En caso de no recibirse el pago en el plazo anteriormente indicado, el contratista tendrá derecho a recibir el pago de los intereses legales.

## **Tipos de valorizaciones**

### **2. Valorizaciones de Intereses**

En los casos de demoras en los pagos de valorizaciones de obras atribuibles a las Entidades, se reconoce el interés legal, para estos pagos se expresará valorizaciones de Interés. En cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 1244°, 1245° y 1246° del Código Civil, el contratista tendrá derecho al reconocimiento de intereses legales al vencimiento del plazo fijado para el pago de un valor, si éste no se realiza por causas imputables a la Entidad. Para el pago de los intereses se creará un valor separado para los intereses acumulados, el mismo que será resuelto en tasaciones posteriores.

### **3. Valorización de Mayores Gastos Generales**

El residente preparará y presentará al supervisor o inspector un avalúo para cubrir los mayores gastos generales. Este último presentará dicho valor a la Entidad para su examen y aprobación dentro de los cinco (5) días calendario siguientes, luego de efectuar las revisiones necesarias. El pago deberá ser efectuado por la Entidad a más tardar treinta (30) días calendario después de recibida la valoración del supervisor (o inspector). En caso de no recibirse el pago dentro del plazo señalado, el contratista tendrá derecho al reconocimiento de su interés legal.

### **4. Valorizaciones de Adicionales de Obra**

Los pagos del presupuesto adicional aprobado se realizarán a través de una valoración adicional. (Art. 207° del reglamento) éstas son de carácter independiente a la valoración de los contratos originales. La valoración del presupuesto adicional se efectúa en formas similares a los contratos principales. Con el objeto de tener uniformidad, se propone que las valorizaciones se llamen: Valorización N° 01 del adicional de obra N° 01, Valorización N° 02 del adicional de obra N° 01, y así sucesivamente.

### **5. Reajustes**

De acuerdo con los lineamientos del artículo 49 del Reglamento, las Bases están obligadas a establecer las fórmulas de reajuste en cumplimiento del Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, considerando los Índices Unificados de Precios de la Construcción (IUP) del Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI) para el mes en que corresponda el pago de la valorización. Según el artículo 198 del Reglamento, para el cálculo de los reajustes se utilizará también el coeficiente "K" que se encuentre vigente en ese momento. Posteriormente, los reajustes se regularizarán y pagarán sin intereses en la valoración o liquidación final posterior.

### **3.2.5. Control de la Ejecución de obras**

#### **A. Sobre control de calidad de ejecución de obra**

- a) Las oportunidades y procedimientos para la realización de las pruebas técnicas deben estar previstas en el expediente técnico. En caso necesario, el Supervisor o Inspector deberá establecer previamente el calendario correspondiente para su ejecución, con el consentimiento del director de Obra.
- b) El Residente de Obra y el Supervisor/Inspector deben proporcionar detalles exhaustivos sobre las pruebas realizadas en sus informes mensuales, junto con los documentos pertinentes para su validación.
- c) El encargado de supervisar la construcción y evaluar el calibre de la obra será el director de la Oficina de Infraestructuras, Obras y Equipamiento. Llevarán a cabo una investigación exhaustiva sobre la forma en que se ha completado la obra y los resultados de las pruebas de calidad.

### **3.2.6. Normas Legales**

#### **A. Normatividad de liquidación de obras**

**Resolución de Contraloría General N° 195-88-CG** (publicada 18-07-1988)

Aprueba normas y directrices para la realización de trabajos bajo dirección directa. Por otro lado, la resolución contiene dos artículos, el segundo de los cuales prevé la cancelación de las antiguas normas. El primer artículo menciona:

1. Las entidades que organicen la ejecución de proyectos de conformidad con este formulario deberán disponer de: dotaciones presupuestarias adecuadas, personal administrativo y técnico y equipamiento necesario.
2. El contrato que suscriba cada entidad al encomendar la obra al organismo de gestión directa deberá especificar las opciones operativas de las que dispone el órgano ejecutivo para asegurar el cumplimiento de los objetivos del programa.
3. El requisito básico para la ejecución de estas obras son los documentos técnicos aprobados por el órgano competente, que incluyen principalmente: memoria descriptiva, especificaciones técnicas, planos, mediciones, presupuesto base y su análisis de costes y compra de materiales y ejecución de obras. El plan. Si el trabajo tiene reglas especiales, se recibirá una declaración del departamento y/o unidad estructural correspondiente.
4. La empresa deberá demostrar que el coste total del trabajo realizado por gestión directa es igual o inferior al presupuesto base menos el beneficio que se reflejará en la declaración de trabajo.
5. Durante la fase de construcción, la unidad estructural contará con un cuaderno de trabajo debidamente numerado y legalizado, en el que se registrará la fecha de inicio y finalización de la obra, cambios permitidos, avance mensual, control diario de materiales y personal en entrada y salida, registros de trabajo del equipo. ; Monitorear las horas de trabajo y las condiciones que afectan el cumplimiento de los horarios establecidos.
6. La unidad creará una unidad orgánica que supervisará las obras previstas.
7. La unidad designará: el ingeniero residente responsable de la ejecución de las obras, si los costos totales son iguales o superiores al monto acordado en la ley de presupuesto anual en el concurso abierto de

precios, o si los costos totales de las obras. son menores que los costos antes mencionados, presente el informe del ingeniero para su inspección.

8. Cada mes, el ingeniero residente y/o el inspector presentarán informes exhaustivos al nivel pertinente que mostrarán el progreso real de los trabajos, señalarán cualquier obstáculo y aportarán soluciones. La unidad correspondiente reaccionará adecuadamente.
9. Durante la ejecución del proyecto se comprobará el control de calidad del material de obra y del funcionamiento de las instalaciones según las correspondientes especificaciones técnicas.
10. Los costos de estos proyectos deben corresponder al presupuesto analítico aprobado por la unidad estructural de acuerdo con las disposiciones reglamentarias vigentes, así como salarios, materiales, equipos, etc. Los costos deben registrarse en el registro auxiliar de cada proyecto incluido en el proyecto.
11. Una vez finalizado el proyecto, la empresa designa a un cliente que prepara los documentos de aceptación del proyecto y es responsable del acuerdo técnico y financiero. Dentro de los 30 días siguientes a la fecha de la firma de los puntos mencionados, el cliente examina el informe descriptivo elaborado por él. ingeniero residente y/o inspector de trabajo, este informe servirá como base para que la unidad procese la declaración de fábrica, si la hubiere.
12. Después de la liquidación, el trabajo será transferido a la unidad relacionada o unidad especializada responsable de la operación y mantenimiento para asegurar el normal funcionamiento de la planta. (Contraloría General de la República).

## **B. Directivas de liquidación de obras**

### **1. Definición**

El propósito de esta directiva es aclarar la política y establecer procedimientos o acciones a tomar de acuerdo con la legislación vigente. (MEF, 2023)

## 2. Objetivo

Contar de instrumentos técnicos normativos, que permitan hacer las el regularizaciones contables, técnicos y financieros de los proyectos de inversiones públicas a niveles de obra que fueron invertidas y ejecutados por la Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann mediante la característica de ejecuciones presupuestarias directas y que a la fecha manifiestan saldos contables, en saber a que dichos proyectos no pueden ser liquidados de formas regulares por no contar con documentaciones que respalden los gastos y/o no tienen documentaciones técnicas y financieras de manera fundamental, por lo que deberán ser aplicadas en los procedimientos denominados LIQUIDACIONES DE OFICIO. (UNJBG, 2017)

## 3. Finalidad

- ✓ Participar en la reestructuración de las cuentas y subcuentas de la Universidad para que la situación financiera y patrimonial de los proyectos financiados con inversiones públicas quede representada en los estados financieros tras su aplicación, en particular para los proyectos realizados mediante la modalidad de administración directa.
- ✓ Establecer las normas del procedimiento de liquidación de oficio para que pueda transferirse fácilmente al sector correspondiente.
- ✓ Por último, discutir el procedimiento administrativo pertinente y cómo se ha reclasificado el balance de la Universidad.
- ✓ Para llevar a cabo el proyecto, debemos atenemos estrictamente al Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP), que ahora es Invierte.PE.
- ✓ Asegurar que los recursos técnicos y financieros hayan sido utilizados de acuerdo con los principios de economía, eficiencia, eficacia y transparencia en la Liquidación de Proyectos de Inversión Pública para obras ejecutadas por administración directa, con enfoque en la rapidez y eficiencia, manteniendo la responsabilidad para los que hayan causado perjuicio a la Universidad. (UNJBG, 2017)

## 4. Base Legal

UNJBG (2017) nos señala los decretos y reglamentos ligados a la liquidación de obras de la modalidad de Administración Directa.

- ✓ D. L. N° 1252, S.N.P.M.G.I deroga la Ley N° 27293, SNIP.
- ✓ D. L. Reglamento N° 1252, SNPMGI.
- ✓ Directiva N° 001-2017-EF/63.01, PMMSNPMGI.
- ✓ Directiva N° 002-2017-EF/63.01, SNPMGI.
- ✓ Ley N° 30225 – Contrataciones del Estado.
- ✓ Ley N° 30372, LEY DE PRESUPUESTO-2016.
- ✓ Ley N° 30225, CONTRATACIONES DEL ESTADO
- ✓ D. L. N° 1342, MODIFICAS LEY CONTRATACIONES DEL ESTADO
- ✓ R. C. N° 195-88-CG OBRAS POR ADMINISTRACION DIRECTA
- ✓ R. C. N° 320-2006-CG, CONTROL INTERNO.
- ✓ Ley N° 28716, CONTROL INTERNO.
- ✓ Ley N° 27493, SANEAMIENTO FISICO ESTADOS DEL ESTADO.
- ✓ Ley N° 27444, LPA.
- ✓ Ley N° 27806, TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.
- ✓ Directiva N° 002-2010-CG/OEA CONTROL PREVIO DE LAS PRESTACIONES ADICIONALES DE OBRA
- ✓ Directiva N° 012-2014-CG/GPRODOEA “CONTROL PREVIO DE LAS PRESTACIONES ADICIONALES DE SUPERVISIÓN DE OBRA”
- ✓ (CUBSO).
- ✓ Directiva N° 002-2016-OSCE/CD, PARTICIPACIÓN DE PROVEEDORES EN CONSORCIO EN LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO
- ✓ Directiva N° 004-2016-OSCE/CD, LINEAMIENTOS PARA LA CONTRATACIÓN.
- ✓ Directiva N° 006-2016-OSCE/CD, DISPOSICIONES APLICABLES AL REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIONES DEL ESTADO (SEACE) - (OSCE).

## 5. Alcance

Esta política aplica y es exigible a todas las dependencias y/o unidades orgánicas de la Universidad que participen en el proceso de liquidación de oficio de proyectos de inversión pública, particularmente aquellos que se realicen bajo la modalidad de ejecución presupuestaria directa. (UNJBG, 2017).

### **3.2.7. Capital Humano**

#### **Recursos Humanos**

##### **1. Definición**

Denominado también Talento Humano, se refiere a los colaboradores, así como cualquier individuo o persona física que se localizan en las organizaciones (o vinculados claramente) de una empresa, sectores de economía. También, en la Administración de Empresas, hacen referencias a las gestiones que se hacen con los recursos humanos dentro de una empresa. (Delgado y Salazar, 2021)

Los RR. HH son las personas o trabajadores, empleados, que cuenta toda empresa, que pertenece a un sector en particular, que se encuentra en diferentes tipos de organizaciones, se refiere a una persona natural o Jurica con vinculo a una organización, sector o economía. Del mismo modo, en la propia administración de las organizaciones, el significado se refiere a la gestión administrativa que cuenta la empresa con sus colaboradores. Desde inicio que es el ingreso ya sea por la condición de nombrado o contratado hasta su desvinculación, que será una tarea fundamental de los departamentos de RR. HH. (Delgado y Salazar, 2021)

##### **2. Funciones de los recursos humanos**

Las diferentes organizaciones empresariales realizan diferentes actividades inherentes a la función de recursos humanos. Dentro de ello se encuentra el área de Recursos Humanos. Dentro de estas áreas se realizan las gestiones que tenga que ver de forma directa con los trabajadores. (Delgado y Salazar, 2021)

Entre las principales funciones que tienen que desempeñarse, se destaca las siguientes:

- ✓ Gestiones administrativas de RR.HH.
- ✓ Reclutamientos y selecciones de personal.
- ✓ Formaciones y desarrollos profesionales.
- ✓ Relación laboral.
- ✓ Prevenciones de riesgo laboral (PRL).
- ✓ Evaluaciones de desempeños.
- ✓ Beneficio social.
- ✓ Planificaciones de las plantillas.
- ✓ Diseño y análisis de puestos.
- ✓ Descripciones y retribuciones de puestos de trabajos.

## **Capacitación de Personal**

### **3. Definición**

Una forma de proporcionar a las personas la información y las habilidades que necesitan para hacer bien su trabajo es a través de la formación del personal. En las grandes empresas, los equipos de aprendizaje y desarrollo o de talento suelen encargarse de esto, mientras que el departamento de recursos humanos suele encargarse en las empresas más pequeñas. Estos equipos se encargan de determinar la necesidad de formación, crear programas de formación y hacerlos accesibles a los miembros de la plantilla. (Delgado y Salazar, 2021)

### **4. Ventajas de la capacitación de personal**

Toda empresa que quiera triunfar debe invertir en la formación de su personal. Puesto que los trabajadores son el principal motor de la organización, darles la oportunidad de ampliar su formación y desarrollar sus capacidades profesionales tendrá un gran impacto en lo lejos que pueda llegar su empresa. He aquí cuatro buenas

razones para prestarle la máxima atención. (Delgado y Salazar, 2021)

✓ **Mayor eficiencia**

Un programa de formación bien elaborado y adaptado a las necesidades individuales de su plantilla aumenta la productividad y la eficiencia de los trabajadores. Estas mejoras se traducirán finalmente en una mayor rentabilidad para su empresa. (Delgado y Salazar, 2021)

✓ **Mayor motivación**

Dentro de una misma estructura organizativa, los programas de formación ayudan a cohesionar equipos, departamentos y personas. Los empleados son capaces de establecer un vínculo claro entre "mi trabajo" y "el éxito de mi empresa" cuando son conscientes de cómo contribuye su puesto a la finalidad y los objetivos generales de la organización. (Delgado y Salazar, 2021)

✓ **Menor rotación de personal**

Los estudios han demostrado que los jóvenes profesionales de hoy en día buscan trabajo por motivos que van más allá de la remuneración. En particular, las empresas que ofrecen flexibilidad, posibilidades de ascenso profesional y un sentimiento de propósito son valoradas por los millennials (personas de entre 22 y 37 años). Si estos expertos no están contentos en su puesto actual, es probable que cambien de trabajo. (Delgado y Salazar, 2021)

Los empresarios pueden incurrir en gastos importantes como consecuencia de la rotación de empleados. Una nueva encuesta de Gallup indica que el coste de sustituir a los empleados supone al menos la mitad de su remuneración anual. La rotación de empleados puede evitarse, lo que

proporciona a las empresas un incentivo financiero para mantener una plantilla feliz y productiva. (Delgado y Salazar, 2021)

✓ **Crear una cultura corporativa**

La estrategia empresarial y los valores de la empresa se alinean a través de una formación excelente. Ir más allá de lo básico demuestra que la empresa se dedica a invertir en el crecimiento a largo plazo de sus trabajadores. Una formación sólida sirve como declaración inequívoca de la organización a su personal: "Sois importantes para nosotros". (Delgado y Salazar, 2021)

**5. Tipos de programas de capacitación de personal**

Delgado y Salazar (2021), Diferentes organismos consideran una variedad del programa de capacitaciones de cualquier índole, de acuerdo su dimensión, diversidades y las características específicas de los negocios. Aquí algunos tipos más frecuentes de programas de capacitación de personal:

✓ **Incorporación y orientación**

Estos tipos de capacitaciones se llevan a realizar en el momento en que los empleados son reclutados en la condición de nombrados o contratados llegan al lugar de sus trabajos y continúan hasta lograr experiencia en las funciones encomendadas. El rol principal es que de manera oportuna sean adaptadas con los demás trabajadores a sentirse agradables y a ser fructíferos de forma más rápida. (Delgado y Salazar, 2021)

Delgado y Salazar (2021), los programas de capacitaciones para su consenso son bastantes flexibles, de las cuales se dividen en dos partes principales:

- ✓ **Capacitación para todos los nuevos empleados.** Ofrecen informaciones generales respecto a las empresas, sus historias, misiones, visiones y su valor, así mismo su política y regulación corporativa.
- ✓ **Capacitación específica para un puesto particular.** Estas capacitaciones se centran en el perfeccionamiento del conocimiento y la habilidad primordial que todo trabajador nuevo debe alcanzar para un determinado puesto de trabajo.

## 6. Capacitación sobre cumplimiento

Las capacitaciones sobre los cumplimientos se contienen a menudo en las capacitaciones para las incorporaciones de nuevos trabajadores y tienen un carácter de obligatorios. Normalmente, son programas formales que se centran en las capacidades o políticas de las empresas que admiten a los trabajadores y empleadores advertir tanto los inconvenientes en los lugares de trabajos como la informalidad ante la ley. (Delgado y Salazar, 2021) Esta política y procedimiento son concretos de los puestos de trabajos o de las industrias. Las ubicaciones también pueden determinar en las reglas que los trabajadores deben efectuar y en los tipos de capacitaciones que se requieren. Por ejemplo, las capacitaciones sobre cumplimientos pueden contener programas de capacitaciones sobre variedad y contra los acosos, éticas empresariales, seguridad en los lugares de trabajos y capacitaciones en protecciones de datos y privacidad. (Delgado y Salazar, 2021)

## 7. Capacitación en hard skills (habilidades duras)

No interesa si los integrantes de tus trabajadores son muy competitivos, porque es necesario hacer una mejora continua. Las destrezas complicadas son notables para el progreso de los trabajadores entendiendo que estas capacitaciones ayudan a los trabajadores a optimizar su habilidad que necesitan en sus puestos

de trabajos para transformarse en profesionales competitivos. Por ejemplo, los diseñadores gráficos que dominan el Photoshop pueden tener amplio conocimiento para demostrar sus habilidades en otras aplicaciones de diseños gráficos, o los programadores que sepan muy bien CSS y JavaScript, y así puedan absorber aún más capacitaciones para instruirse para realizar a programaciones en Python. Los trabajadores deben absorber capacitaciones de manera constante para conservar las informaciones respecto a los avances modernos. (Delgado y Salazar, 2021)

#### **8. Capacitación en soft skills (habilidades blandas)**

Los comportamientos de los trabajadores son de igual de importancia de la cultura y conocimiento que poseen, por estas razones las capacitaciones en soft skills no se deben desatender. Los diferentes estudios demostraron que al tener conocimiento y dominio de los soft skills, los trabajadores logran sobresaltar efectivamente los éxitos de las empresas e aumentar el (ROI). (Delgado y Salazar, 2021).

La habilidad blanda está concerniente con la relación interpersonal que involucran sucesos como las comunicaciones, las soluciones de los inconvenientes y las decisiones tomadas. Estos resultados ayudaran a los trabajadores a cambiar sus actitudes de manera eficiente y con un buen clima laboral con sus compañeros y clientes. Son significativos para cautivar nuevos clientes, optimizar los servicios a los clientes y establecer equipos de trabajo sólidos. (Delgado y Salazar, 2021)-

#### **9. Capacitación sobre productos**

Los conocimientos de los productos permiten a sus integrantes de los equipos de trabajo entender plenamente y conversar en plena familiaridad con los clientes sobre los acontecimientos que pueden ofrecer: su característica, beneficio, uso y costo. Estas capacitaciones son incluidas muchas veces en los programas de incorporaciones para trabajadores nuevos. Además, pueden ser útiles para los trabajadores que requieren refrigerar sus

potencialidades respecto al producto y servicio de las empresas, y que se llevan a realizar cuando se introducen unas nuevas características o unos nuevos productos para que los trabajadores estén siempre actualizados. Efectuar capacitaciones importantes sobre un determinado producto, es una acción favorable y segura de perfeccionar las ventas de las empresas asimismo, en las satisfacciones de los cliente. (Delgado y Salazar, 2021).

### **3.3. Definición de Términos**

#### **a. Acta de recepción de obra**

Documentos públicos elaborados por miembros de la comisión de aceptación y colocación de empleo, residentes de trabajo y jefes o inspectores de trabajo. (MTC, 2005, p. 6)

#### **b. Administrador de obra**

Es posible emplear o designar como funcionario a un especialista universitario que supervise el trabajo en las áreas de finanzas, personal, presupuesto, suministros y contabilidad. Esta persona debe permanecer cerca del trabajo mientras se realiza. (MTC, 2005, p. 6)

#### **c. Ejecución presupuestal**

Es información que mide el estado del trabajo y la actividad económica durante un período de tiempo determinado. (MTC, 2005, p. 6)

#### **d. Balance de comprobación**

Una lista que contiene los totales y saldos de todas las cuentas contables en una fecha determinada. (MTC, 2005, p. 6)

#### **e. Balance general**

Cuentas que reflejan en una fecha determinada las fuentes de fondos utilizadas para realizar negocios (pasivos y activos netos), así como los activos y derechos en los que se invierten estos fondos (activos) (MTC, 2005, p. 6)

**f. Costo final**

La cantidad total de actividades realizadas en el trabajo del tipo de ejecución presupuestaria directa. (MTC, 2005, p. 6)

**g. Cuaderno de obra**

Un documento formal que se abre al inicio de cada obra, numerado adecuadamente en cada página, y en el que el capataz o inspector y el residente de la obra, en la medida en que sea de su competencia, deben dejar constancia de todas las incidencias, órdenes, peticiones y respuestas relativas a los trabajos que se realizan. (MTC, 2005, p. 7)

**h. Tipo de ejecución presupuestaria directa**

La unidad ejecutiva, realizando los trabajos con ayuda de su infraestructura, personal, maquinaria y equipos, obtiene materiales directos de acuerdo con el cronograma y actividades de la documentación técnica de la obra, de acuerdo con lo establecido en los actos legales vigentes. También se le conoce como modalidad de ejecución presupuestaria directa. (MTC, 2005, p. 7)

**i. Modalidad de contrata**

Si la empresa recurre a un contratista para realizar la redacción de los documentos técnicos de trabajo. También se le llama método de presupuestación indirecta. Entidad Esta es la agencia que posee e implementa proyectos viales en nombre del estado. Decide si el proyecto debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución presupuestaria directa o mediante el contrato de diversos organismos de gestión técnica. (MTC, 2005, p. 7)

**j. Expediente técnico**

MTC (2005, p. 7) contiene lo siguiente:

- ✓ Memorias Descriptivas
- ✓ Especificación Técnica
- ✓ Plano de realización de obra
- ✓ Metrado

- ✓ Presupuestos obra Administración Directa
- ✓ Valores referenciales
- ✓ Precios unitarios
- ✓ Formula Polinómica
- ✓ Detallados del gasto general
- ✓ Relaciones del insumo
- ✓ Lista de equipos mínimos
- ✓ Programaciones de obras (PERT CPM).
- ✓ Estudios de suelo estudio geológicos
- ✓ Estudios de cantera.
- ✓ planes reasentamientos involuntarios
- ✓ Planes conservaciones ambientales
- ✓ Estudio complementario
- ✓ Presupuestos analíticos en el año y periodo fiscal.

**k. Gerencia de obras**

Es la estructura funcional de la entidad encargada de ejecutar las obras correspondientes a la construcción, renovación o mejoramiento de carreteras nacionales, puentes y otras obras relacionadas con la red vial objeto del plan de inversiones. (MTC, 2005, p. 8)

**l. Informe mensual**

Elaborar documentación técnica mensual sobre ejecución de obra para reportar resultados técnicos y financieros. (MTC, 2005, p. 8)

**m. Ingeniero coordinador**

Un ingeniero civil registrado y calificado designado por la unidad estructural para cooperar constantemente con los trabajadores e inspectores o supervisores de proyectos viales específicos en todas las etapas y procedimientos paralelos para lograr los objetivos de la documentación técnica, demostrar razonabilidad y transparencia. (MTC, 2005, p. 8)

**n. Ingeniero residente de obra**

Un ingeniero civil de nivel universitario, titulado y profesional, que sea responsable del avance de las obras viales, si las obras se ejecutan bajo el método de ejecución presupuestaria directa, la persona que las realice o un funcionario designado por una persona que viva cerca durante la ejecución. ejecución de las obras; podrá ser un funcionario o un empleado contratado designado al efecto.

**o. Inspector o supervisor el inspector**

El ingeniero civil debidamente licenciado y competente trabajará como funcionario o empleado de la organización asignada a esta tarea. El administrador, por su parte, será una persona física o jurídica empleada especialmente para esta función. Las personas jurídicas deben designar a una persona física para que actúe como supervisor permanente. El inspector o capataz es el encargado de velar por que las obras de la carretera se realicen con calidad y respetando los documentos técnicos autorizados.

**p. Inventario**

Una lista detallada de activos, pasivos y componentes de capital en funcionamiento a partir de una fecha determinada. (MTC, 2005, p. 9)

**q. Inventario Físico**

Es una contabilidad sistemática del movimiento de materiales utilizados en el trabajo realizado, que permite comprender y evaluar continuamente las entradas y salidas de materiales, así como el saldo. (MTC, 2005, p. 9)

**r. Obra**

Se necesita asesoramiento técnico, documentación técnica, mano de obra, materiales y/o equipos para la construcción, modificación, remodelación, demolición, rehabilitación y concesión de licencias de bienes inmuebles, incluidos edificios, estructuras, excavaciones, pozos, carreteras y puentes, entre otras cosas. (MTC, 2005, p. 9)

**s. Presupuesto Analítico**

Documentación relacionada con un presupuesto de servicios laborales específico basado en las clasificaciones aprobadas de gasto público para el año fiscal en curso. (MTC, 2005, p. 9)

**t. Proyecto**

Se entiende por proyecto la obra a realizar o ejecutar, representada por el ingeniero residente y asistido por el director de obra. (MTC, 2005, p. 9)

**u. Registro de Compras de Bienes y Servicios**

Un documento de proceso técnico es un documento de sistema de entrega que registra, analiza y evalúa información sobre la adquisición de productos o servicios. (MTC, 2005, p. 9)

**v. Unidad Ejecutora (UE)**

La organización con autonomía administrativa que se encarga de ejecutar los proyectos de inversión pública (PIP) lo hace de conformidad con las leyes presupuestarias. Esta organización es capaz de asumir obligaciones, llevar un control de los gastos, aprobar pagos y proporcionar información actualizada sobre los objetivos y/o avances. (MTC, 2005, p. 9)

**w. Valorización**

Es una evaluación cuantitativa financiera del progreso real del trabajo realizado por el ingeniero residente y es revisada por el gerente durante un período de tiempo. (MTC, 2005, p. 9)

## CAPITULO IV RESULTADOS

### 4.1. Resultados Descriptivos

#### 4.1.1. Aspectos generales

#### 1. Edad del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS

**Tabla 5**

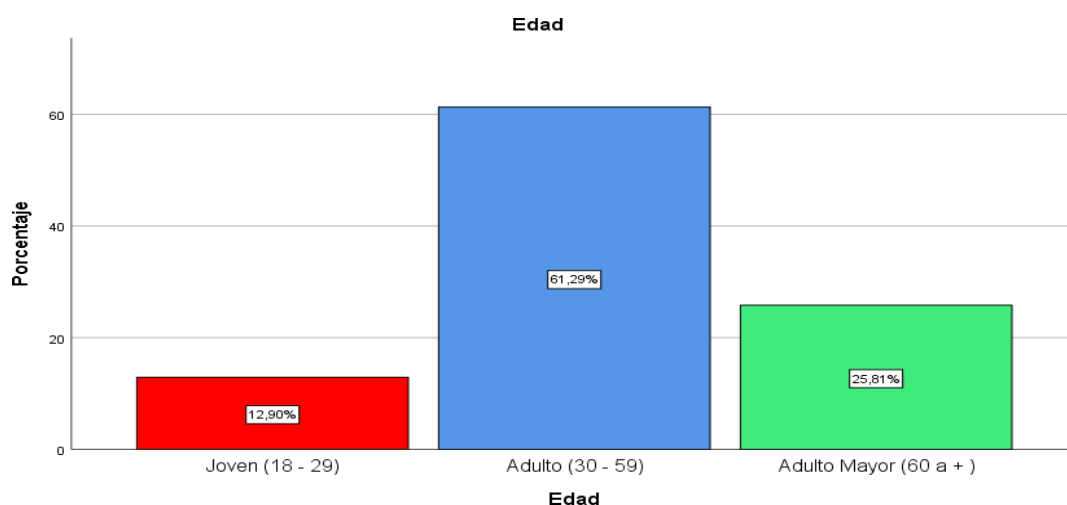
*Rango de Edades del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS*

Rango de Edad	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Joven (18 - 29)	4	12.90	12.90	12.90
Adulto (30 - 59)	19	61.29	61.29	74.19
Adulto Mayor (60 a +)	8	25.81	25.81	100.00
Total	31	100	100	0

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 1**

*Rango de Edades del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 5

En la tabla 5 y figura 1, el 61.29% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS pertenecen al grupo de los adultos (30-59 años), el 25.81% son adultos mayores, y los jóvenes representan el 12.90%.

## 2. Sexo del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS

**Tabla 6**

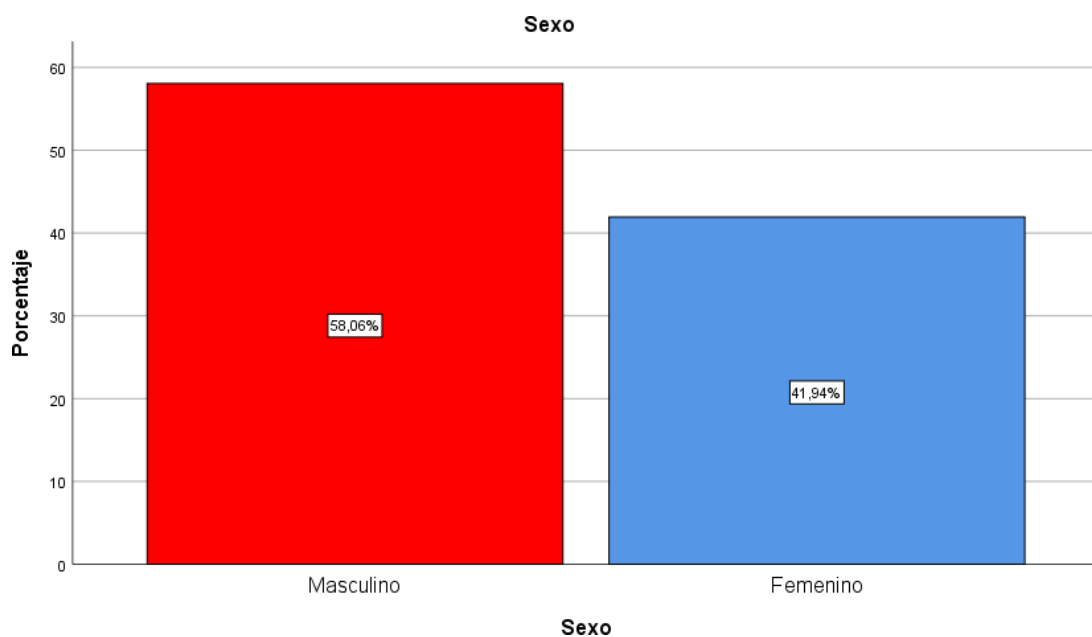
*Sexo del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS*

Sexo	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Masculino	18.00	58.06	58.06	58.06
Femenino	13.00	41.94	41.94	100.00
Total	31.00	100.00	100.00	0.00

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

### Figura 2

Sexo del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 6

En la tabla 6 y figura 2, el 58.06% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS son del sexo Masculino y el 41.94% pertenecen al sexo Femenino.

### 3. Profesión del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS

**Tabla 7**

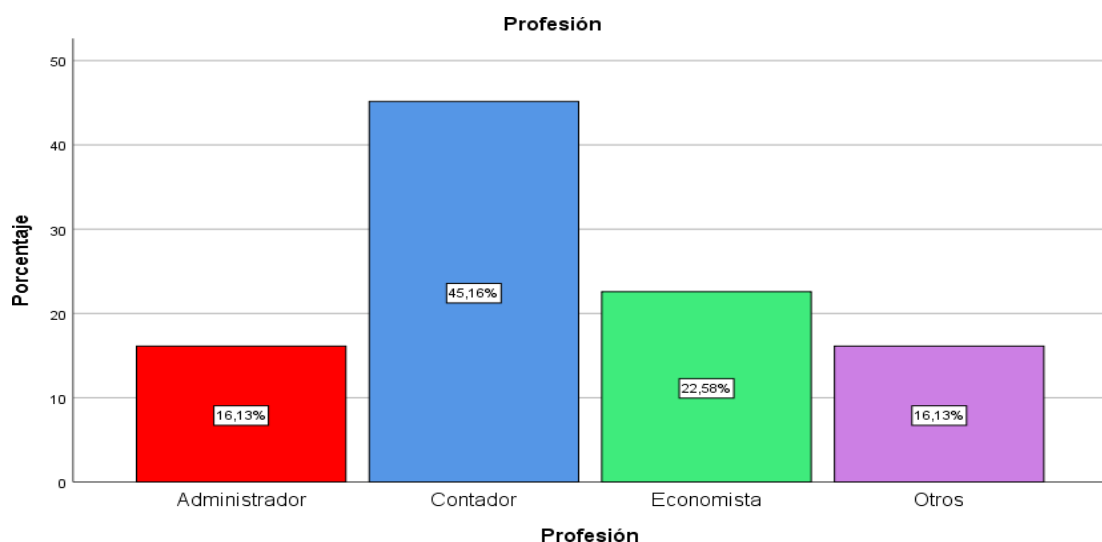
*Profesión del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS*

Profesiones	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Administradores	5.00	16.13	16.13	16.13
Contadores	14.00	45.16	45.16	61.29
Economistas	7.00	22.58	22.58	83.87
Otros	5.00	16.13	16.13	100.00
Total	31.00	100	100	0

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 3**

*Profesión del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 7

En la tabla 7 y figura 3, el 45.16% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS son Contadores, el 22.58% tienen la profesión de Economista, el 16.13% poseen la profesión de Administrador y el 16.13% del personal son de otras profesiones.

#### 4. Antigüedad Laboral del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS

**Tabla 8**

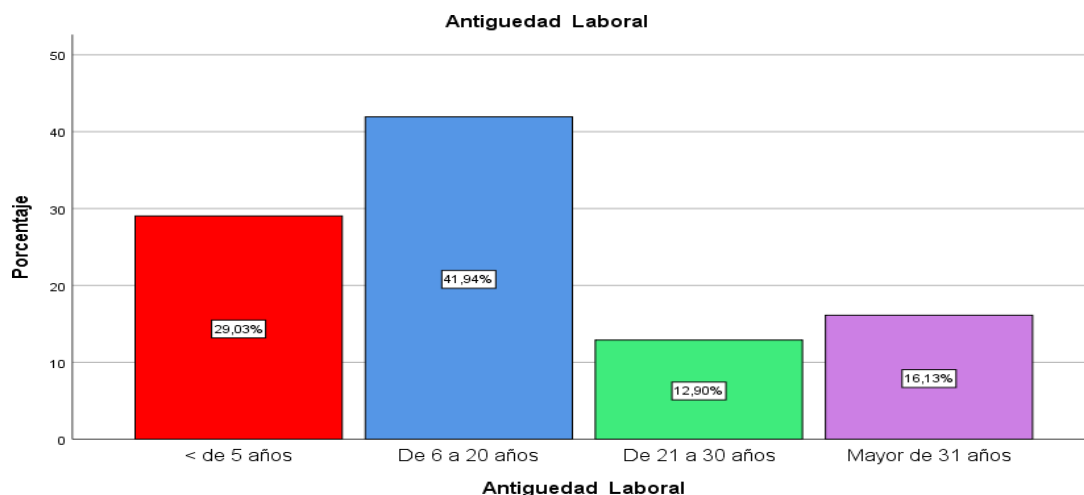
*Antigüedad Laboral del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS*

Antigüedad Laboral	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
< de 5 años	9.00	29.03	29.03	29.03
De 6 a 20 años	13.00	41.94	41.94	70.97
De 21 a 30 años	4.00	12.90	12.90	83.87
Mayor de 31 años	5.00	16.13	16.13	100.00
Total	31.00	100	100	0

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 4**

*Antigüedad Laboral del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 8

En la tabla 8 y figura 4, el 41.94% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS tienen una antigüedad de comprendida entre los y 20 años, el 29.03% son trabajadores con menos de 5 años de antigüedad, el 16.13% son trabajadores que ya cumplieron su tiempo de servicio en la UNAS, y el 12.9% de estos trabajadores están inmersos en las edades de 21 a 30 años.

## 5. Lugar de Procedencia del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS

**Tabla 9**

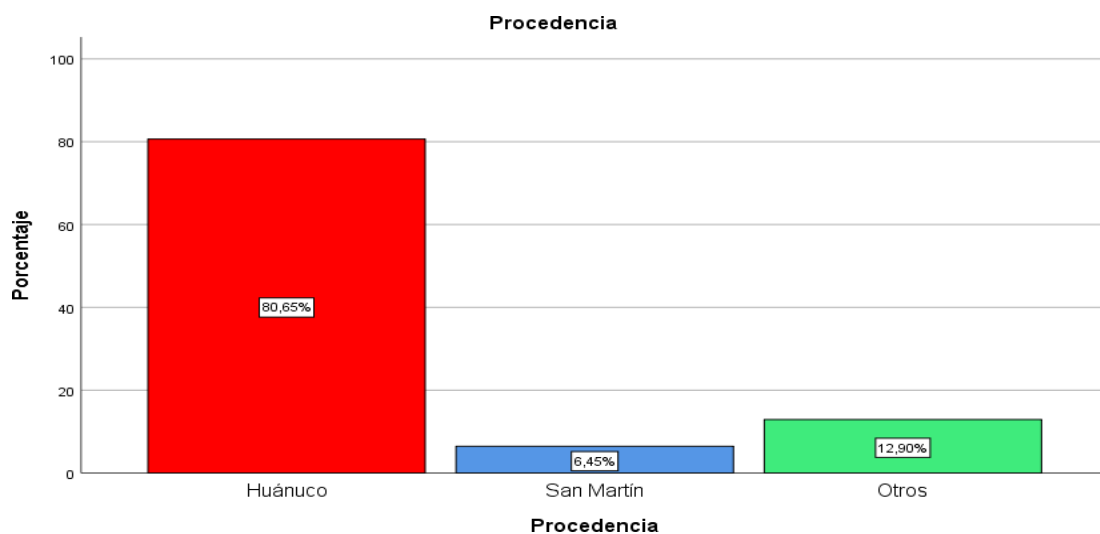
*Lugar de Procedencia del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS*

Procedencia	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Huánuco	25.00	80.65	80.65	80.65
San Martín	2.00	6.45	6.45	87.10
Otros	4.00	12.90	12.90	100.00
Total	31.00	100	100	0

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 5**

*Lugar de Procedencia del personal administrativo involucrado en la liquidación de las Obras de Administración directa en la UNAS*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 9

En la tabla 9 y figura 5, el 80.65% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS proceden de la región Huánuco, el 6.45% de la región San Martín y el 12.90% de otras regiones.

#### 4.1.2. Resultados de la encuesta según Dimensiones

##### 4.1.2.1. Dimensión 1: Normatividad Legal

### PGTA 1

**Tabla 10**

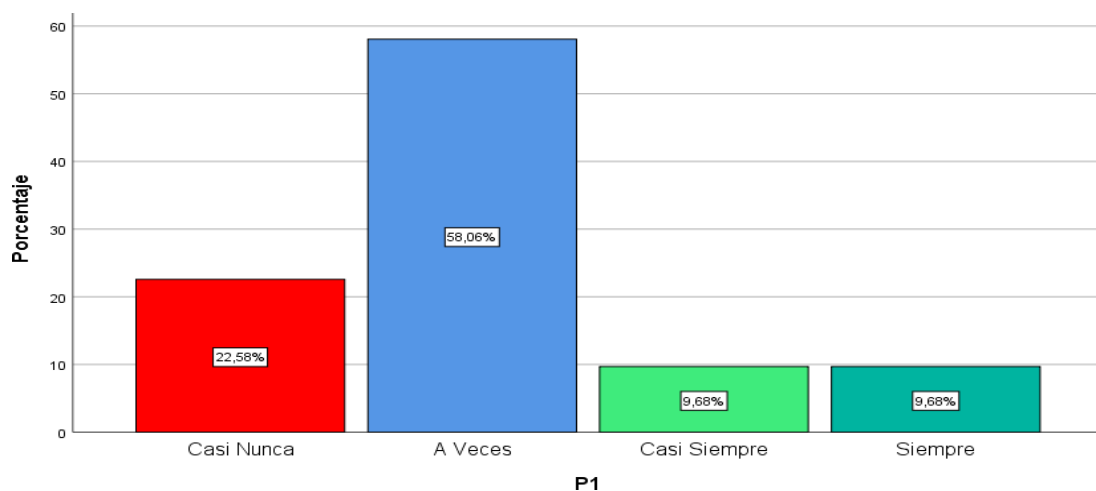
*¿Las normas legales sobre Ejecución de Obras Públicas por Administración Directa son eficientes?*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Casi Nunca	7.00	22.6	22.6	22.6
A Veces	18.00	58.1	58.1	80.6
Casi Siempre	3.00	9.7	9.7	90.3
Siempre	3.00	9.7	9.7	100.0
Total	31.00	100.0	100.0	

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 6**

*¿Las normas legales sobre Ejecución de Obras Públicas por Administración Directa son eficientes?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 10

En la tabla 10 y figura 6, el 58.06% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS opinan que A Veces las normas legales sobre Ejecución de Obras Públicas por Administración Directa son eficientes, el 22.58% señalan que Casi Nunca se da esta noción, el 9.68% indican que Casi Siempre y Siempre se cumple este enunciado.

## PGTA 2

**Tabla 11**

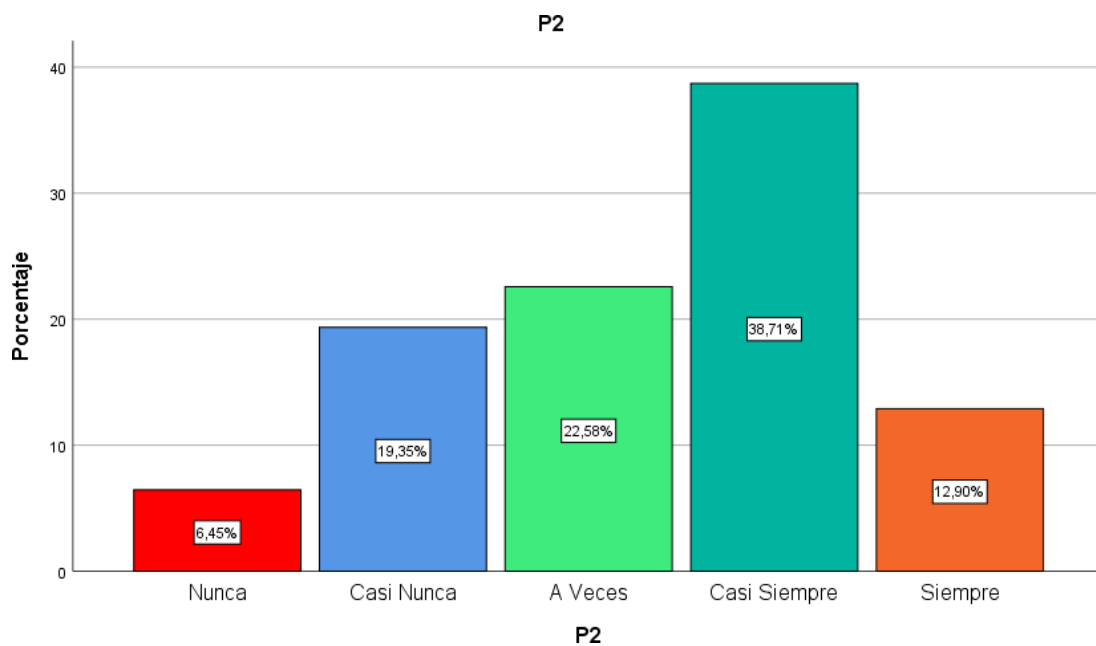
*¿Existe una normatividad favorable al proceso de liquidación?*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Nunca	2.00	6.5	6.5	6.5
Casi Nunca	6.00	19.4	19.4	25.8
A Veces	7.00	22.6	22.6	48.4
Casi Siempre	12.00	38.7	38.7	87.1
Siempre	4.00	12.9	12.9	100.0
Total	31.00	100.0	100.0	

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 7**

*¿Existe una normatividad favorable al proceso de liquidación?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 11

En la tabla 11 y figura 7, el 38.71% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS opinan que Casi Siempre existe una normatividad favorable al proceso de liquidación, el 22.58% señalan que A Veces se da esta noción, el 19.35% indican que Casi Nunca se cumple este enunciado, 12.90% Siempre se cumple esta afirmación, y el 6.45% Nunca se cumple este enunciado.

### PGTA 3

**Tabla 12**

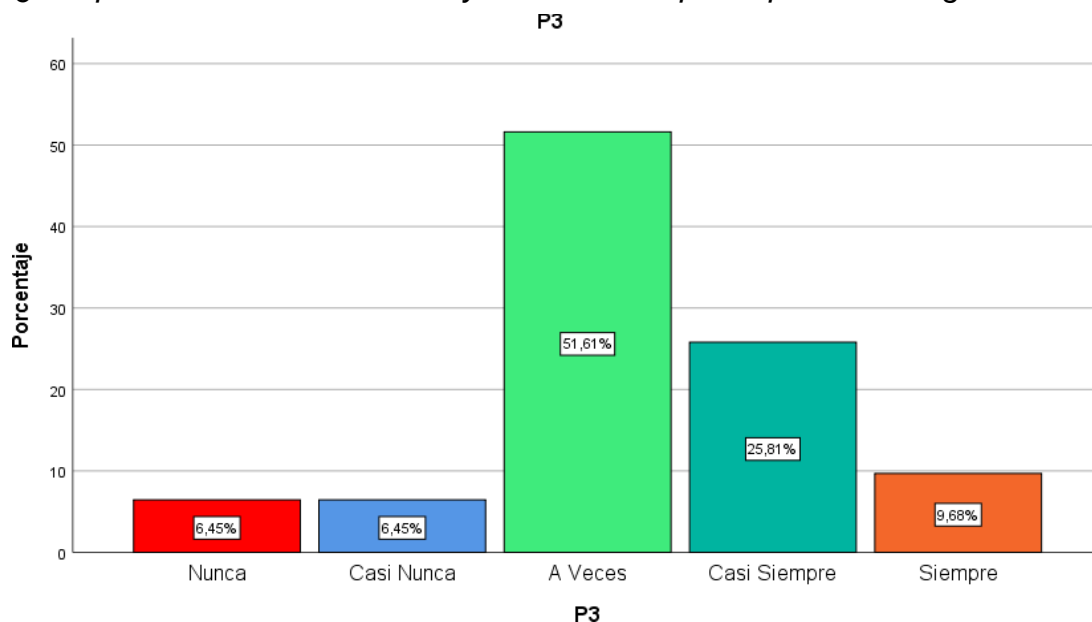
*¿La aplicación de lineamientos y normatividad por el personal es genuina?*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Nunca	2.00	6.5	6.5	6.5
Casi Nunca	2.00	6.5	6.5	12.9
A Veces	16.00	51.6	51.6	64.5
Casi Siempre	8.00	25.8	25.8	90.3
Siempre	3.00	9.7	9.7	100.0
Total	31.00	100.0	100.0	

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 8**

*¿La aplicación de lineamientos y normatividad por el personal es genuina?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 12

En la tabla 12 y figura 8, el 38.71% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS opinan que A Veces la aplicación de lineamientos y normatividad por el personal es genuina, el 25.81% señalan que Casi siempre se da esta noción, el 9.68% indican que Siempre se cumple este enunciado, 6.45% Casi Nunca y Nunca se cumple esta afirmación.

#### PGTA 4

**Tabla 13**

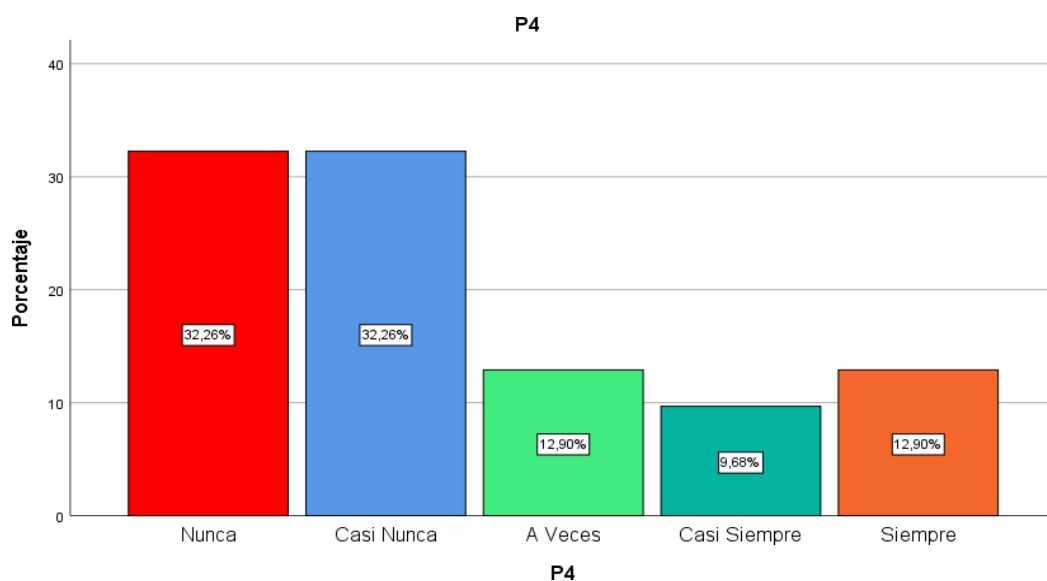
*¿La UNAS cuenta con directivas interna sobre Liquidación Financiera de Obras Públicas por Administración Directa?*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Nunca	10.00	32.3	32.3	32.3
Casi Nunca	10.00	32.3	32.3	64.5
A Veces	4.00	12.9	12.9	77.4
Casi Siempre	3.00	9.7	9.7	87.1
Siempre	4.00	12.9	12.9	100.0
Total	31.00	100.0	100.0	

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 9**

*¿La UNAS cuenta con directivas interna sobre Liquidación Financiera de Obras Públicas por Administración Directa?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 13

En la tabla 13 y figura 9, el 32.26% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS opinan que Casi Nunca y Nunca en la UNAS cuenta con directivas internas sobre Liquidación Financiera de Obras Públicas por Administración Directa, el 12.90% señalan que A Veces y Siempre se cumple esta noción, y el el 9.68% indican que Casi Siempre se cumple este enunciado.

## PGTA 5

**Tabla 14**

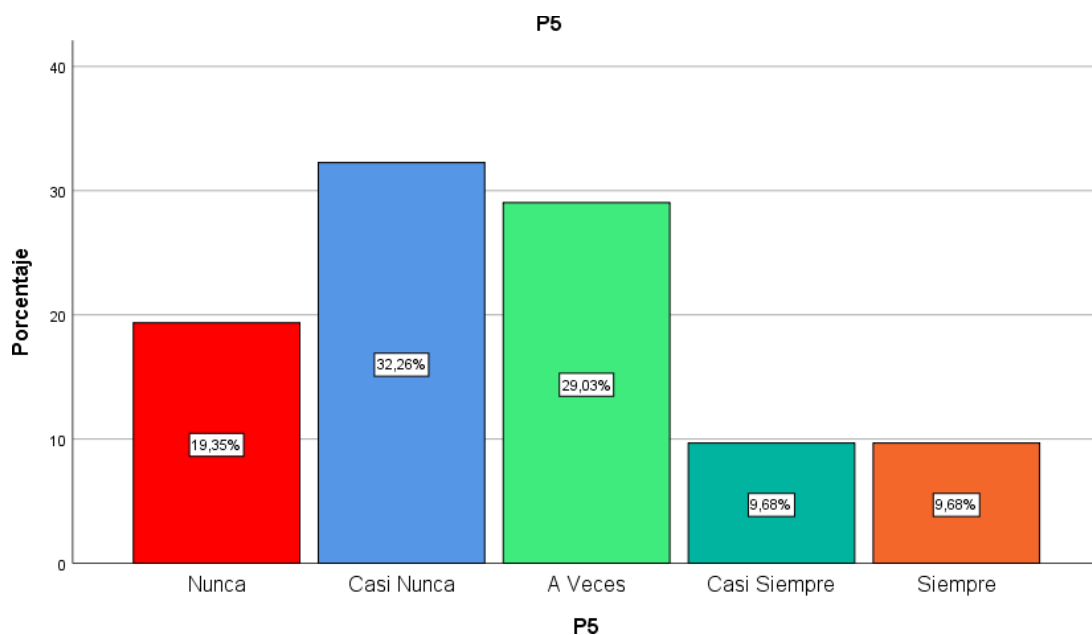
*¿Se implementa normas internas para la liquidación de obras?*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Nunca	6.00	19.4	19.4	19.4
Casi Nunca	10.00	32.3	32.3	51.6
A Veces	9.00	29.0	29.0	80.6
Casi Siempre	3.00	9.7	9.7	90.3
Siempre	3.00	9.7	9.7	100.0
Total	31.00	100.0	100.0	

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 10**

*¿Se implementa normas internas para la liquidación de obras?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 14

En la tabla 14 y figura 10, el 32.26% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS opinan que Casi Nunca Se implementa normas internas para la liquidación de obras, el 29.03% señalan que A Veces se cumple esta noción, el 19.35% indican que Nunca se cumple este enunciado, y el 9.68% Casi Siempre y Siempre se cumple esta afirmación.

#### 4.1.2.2. Dimensión 2: Capacidad Operativa

### PGTA 6

**Tabla 15**

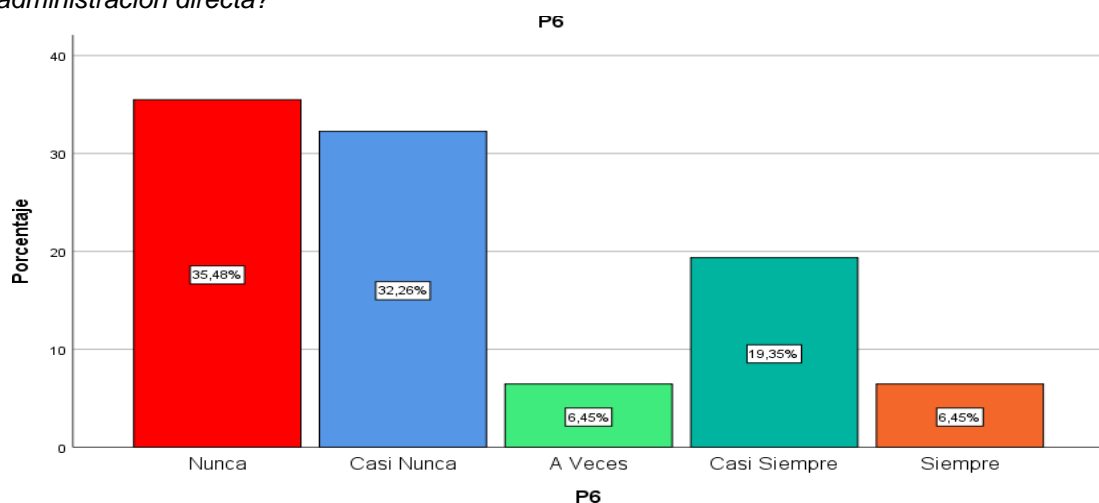
*¿La institución posee las maquinarias y equipos mínimos para realizar las obras por administración directa?*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Nunca	11.00	35.5	35.5	35.5
Casi Nunca	10.00	32.3	32.3	67.7
A Veces	2.00	6.5	6.5	74.2
Casi Siempre	6.00	19.4	19.4	93.5
Siempre	2.00	6.5	6.5	100.0
Total	31.00	100.0	100.0	

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 11**

*¿La institución posee las maquinarias y equipos mínimos para realizar las obras por administración directa?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 15

En la tabla 15 y figura 11, el 35.48% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS opinan que Nunca la institución posee las maquinarias y equipos mínimos para realizar las obras por administración directa, el 32.26% señalan que Casi Nunca se cumple esta noción, el 19.35% indican que Casi Siempre se cumple este enunciado, y el 6.45% Casi Siempre y Siempre se cumple esta afirmación.

## PGTA 7

**Tabla 16**

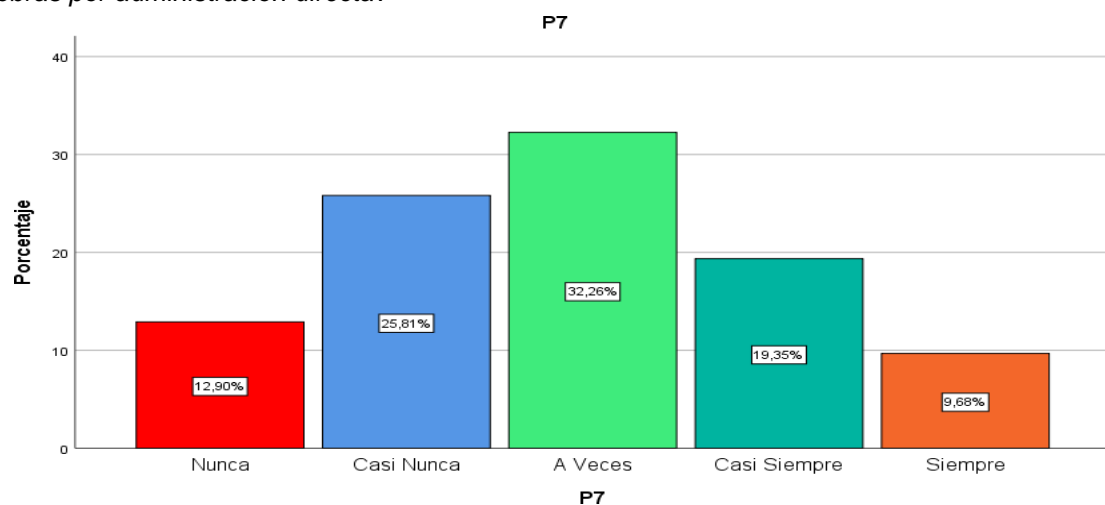
*¿La unidad de inversión posee el personal idóneo para llevar a cabo la liquidación de las obras por administración directa?*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Nunca	4.00	12.9	12.9	12.9
Casi Nunca	8.00	25.8	25.8	38.7
A Veces	10.00	32.3	32.3	71.0
Casi Siempre	6.00	19.4	19.4	90.3
Siempre	3.00	9.7	9.7	100.0
Total	31.00	100.0	100.0	

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 12**

*¿La unidad de inversión posee el personal idóneo para llevar a cabo la liquidación de las obras por administración directa?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 16

En la tabla 16 y figura 12, el 32.26% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS opinan que Casi Siempre la unidad de inversión posee el personal idóneo para llevar a cabo la liquidación de las obras por administración directa, el 25.81% señalan que Casi Nunca se da esta noción, el 19.35% indican que Casi Siempre se cumple este enunciado, 12.90% Nunca se cumple esta afirmación, y el 9.68% Siempre se cumple este enunciado.

## PGTA 8

**Tabla 17**

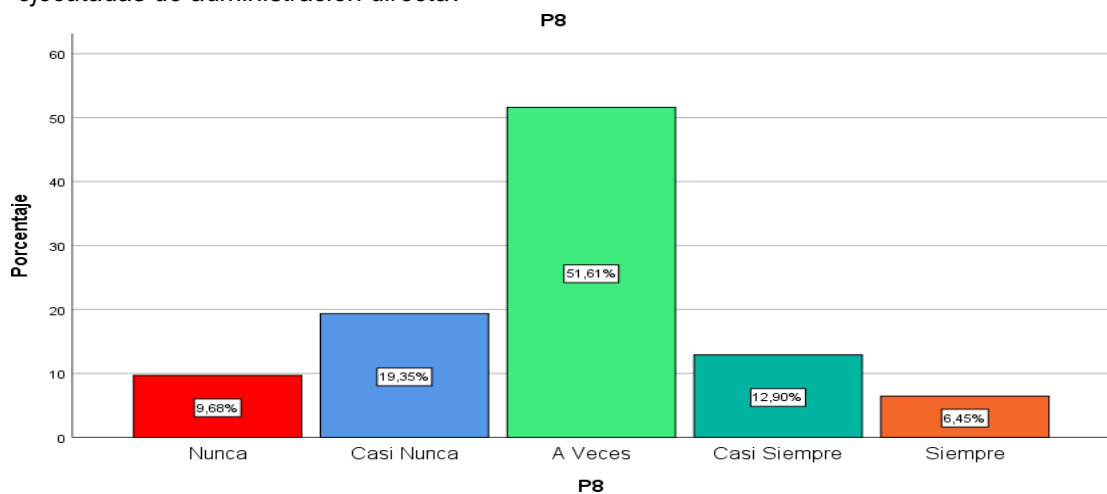
*¿La institución cuenta con la logística adecuada para realizar la liquidación de obras ejecutadas de administración directa?*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Nunca	3.00	9.7	9.7	9.7
Casi Nunca	6.00	19.4	19.4	29.0
A Veces	16.00	51.6	51.6	80.6
Casi Siempre	4.00	12.9	12.9	93.5
Siempre	2.00	6.5	6.5	100.0
Total	31.00	100.0	100.0	

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 13**

*¿La institución cuenta con la logística adecuada para realizar la liquidación de obras ejecutadas de administración directa?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 17

En la tabla 17 y figura 13, el 51.61% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS opinan que A Veces la institución cuenta con la logística adecuada para realizar la liquidación de obras ejecutadas de administración directa, el 19.35% señalan que Casi Nunca se da esta noción, el 12.90% indican que Casi Siempre se cumple este enunciado, 9.68% Nunca se cumple esta afirmación, y el 6.45% Siempre se cumple este enunciado.

#### 4.1.2.3. Dimensión 3: Capital Humano

### PGTA 9

**Tabla 18**

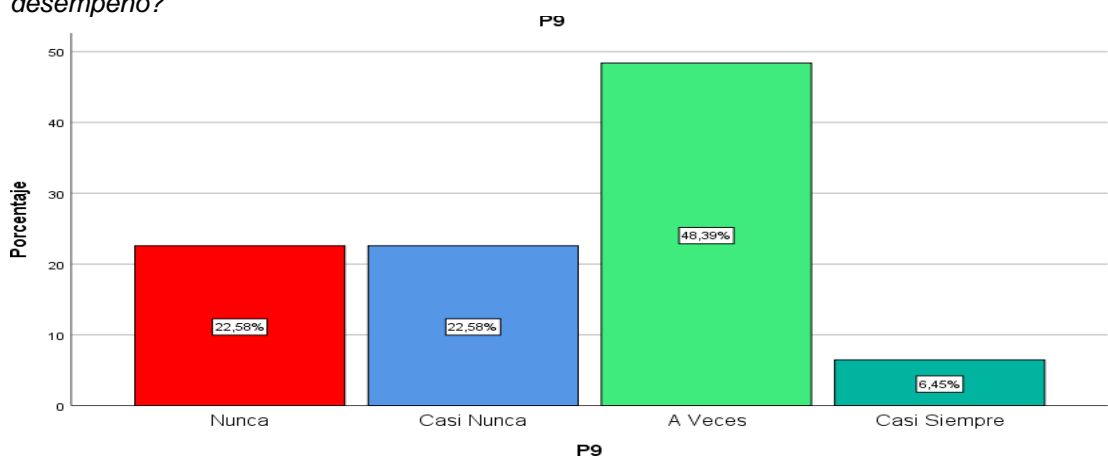
*¿Se evitan cambios del personal encargado de las liquidaciones de obras por buen desempeño?*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Nunca	7.00	22.6	22.6	22.6
Casi Nunca	7.00	22.6	22.6	45.2
A Veces	15.00	48.4	48.4	93.5
Casi Siempre	2.00	6.5	6.5	100.0
Total	31.00	100.0	100.0	

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 14**

*¿Se evitan cambios del personal encargado de las liquidaciones de obras por buen desempeño?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 18

En la tabla 18 y figura 14, el 48.39% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS afirman que Casi Siempre se evitan cambios del personal encargado de las liquidaciones de obras por buen desempeño, el 22.58% señalan que Casi Nunca y Nunca se da esta noción, y el 6.45% Nunca se cumple este enunciado.

## PGTA 10

**Tabla 19**

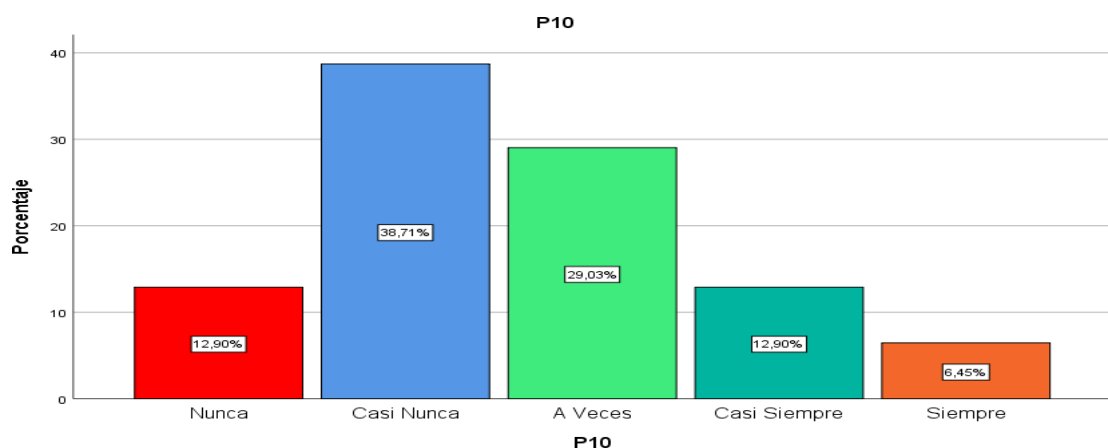
*¿La unidad de personal al momento de contratar y designar personal se verifica el conocimiento en normas y mecanismos de liquidación financiera?*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Nunca	4.00	12.9	12.9	12.9
Casi Nunca	12.00	38.7	38.7	51.6
A Veces	9.00	29.0	29.0	80.6
Casi Siempre	4.00	12.9	12.9	93.5
Siempre	2.00	6.5	6.5	100.0
Total	31.00	100.0	100.0	

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

*Figura 15*

*¿La unidad de personal al momento de contratar y designar personal se verifica el conocimiento en normas y mecanismos de liquidación financiera?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 19

En la tabla 19 y figura 15, el 38.71% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS afirman que Casi Nunca la unidad de personal de la UNAS al momento de contratar y designar personal al área de liquidación de obra se verifica el conocimiento en normas y mecanismos de liquidación financiera, el 29.03% señalan que A Veces, el 12.90% Nunca y Casi Nunca se cumple esta noción, y el 6.45% Siempre se cumple este enunciado.

## PGTA 11

**Tabla 20**

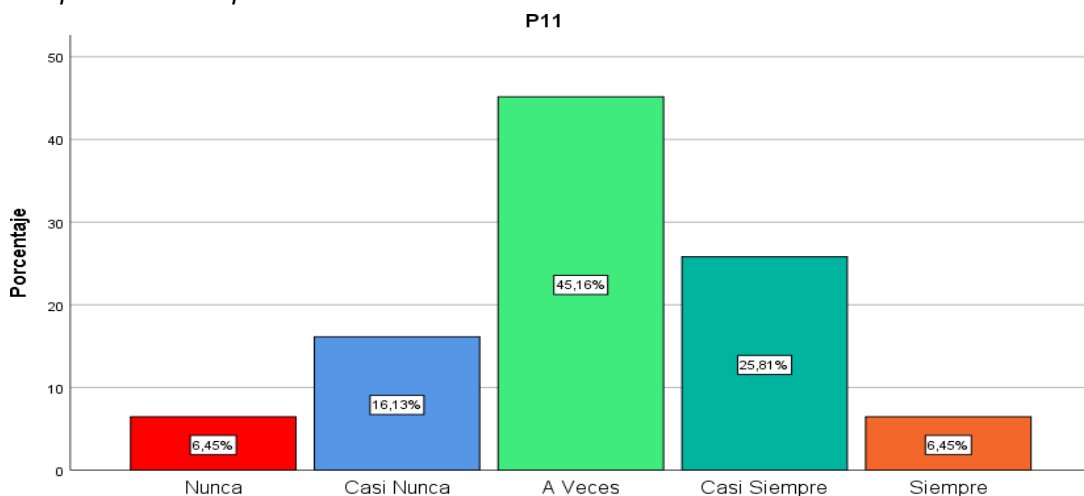
*¿Existe una predisposición favorable del personal a los cambios en asuntos de control y cumplimiento de liquidación financiera?*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Nunca	2	6.5	6.5	6.5
Casi Nunca	5	16.1	16.1	22.6
A Veces	14	45.2	45.2	67.7
Casi Siempre	8	25.8	25.8	93.5
Siempre	2	6.5	6.5	100.0
Total	31	100.0	100.0	

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 16**

*¿Existe una predisposición favorable del personal a los cambios en asuntos de control y cumplimiento de liquidación financiera?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 20

En la tabla 20 y figura 16, el 45.16% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS afirman que A Veces existe una predisposición favorable del personal a los cambios en asuntos de control y cumplimiento de liquidación financiera, el 25.81% señalan que Casi Siempre, el 16.13% Casi Nunca se cumple esta noción, y el 6.45% Nunca y Siempre se cumple este enunciado.

## PGTA 12

**Tabla 21**

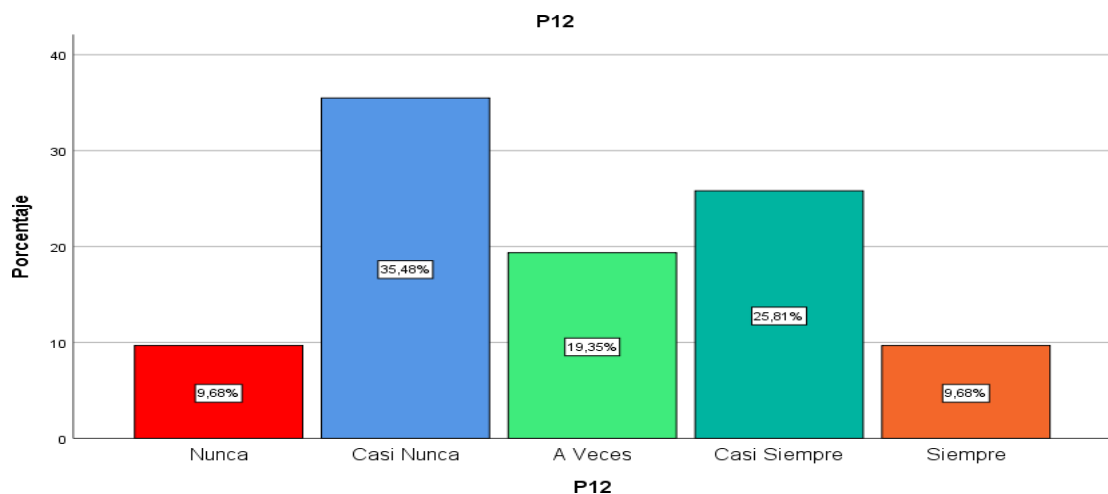
*¿La capacitación de personal en liquidación de obras es eficiente y periódicamente establecida?*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Nunca	3	9.7	9.7	9.7
Casi Nunca	11	35.5	35.5	45.2
A Veces	6	19.4	19.4	64.5
Casi Siempre	8	25.8	25.8	90.3
Siempre	3	9.7	9.7	100.0
Total	31	100.0	100.0	

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 17**

*¿La capacitación de personal en liquidación de obras es eficiente y periódicamente establecida?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 21

En la tabla 21 y figura 17, el 38.48% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS opinan que Casi Nunca la unidad de Inversiones monitorea y evalúa el desempeño del personal encargado de la liquidación de las obras, el 25.81% señalan que Casi Siempre se da esta noción, el 19.35% indican que A Veces se cumple este enunciado y el 9.68% Nunca y Siempre se cumple este enunciado.

### PGTA 13

**Tabla 22**

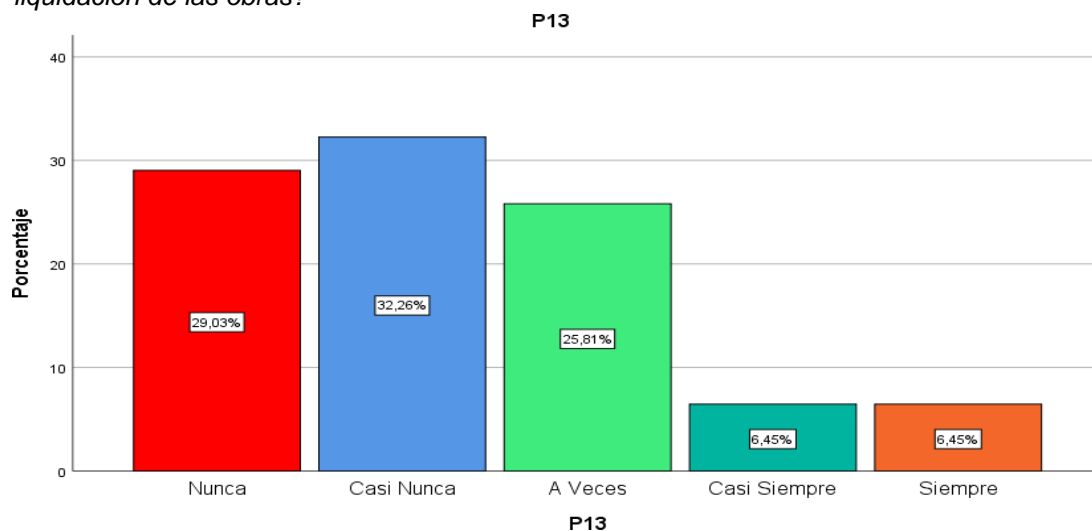
*¿La unidad de Inversiones monitorea y evalúa el desempeño del personal encargado de la liquidación de las obras?*

Escala Liker	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Nunca	9	29.0	29.0	29.0
Casi Nunca	10	32.3	32.3	61.3
A Veces	8	25.8	25.8	87.1
Casi Siempre	2	6.5	6.5	93.5
Siempre	2	6.5	6.5	100.0
Total	31	100.0	100.0	

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 18**

*¿La unidad de Inversiones monitorea y evalúa el desempeño del personal encargado de la liquidación de las obras?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 22

En la tabla 22 y figura 18, el 32.26% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS opinan que Casi Nunca la unidad de Inversiones monitorea y evalúa el desempeño del personal encargado de la liquidación de las obras, el 29.03% señalan que Nunca se da esta noción, el 25.81% indican que A Veces se cumple este enunciado, y el 6.45% Casi Siempre y Siempre se cumple este enunciado.

#### 4.1.2.4. Dimensión 4: Ejecución Financiera

### PGTA 14

**Tabla 23**

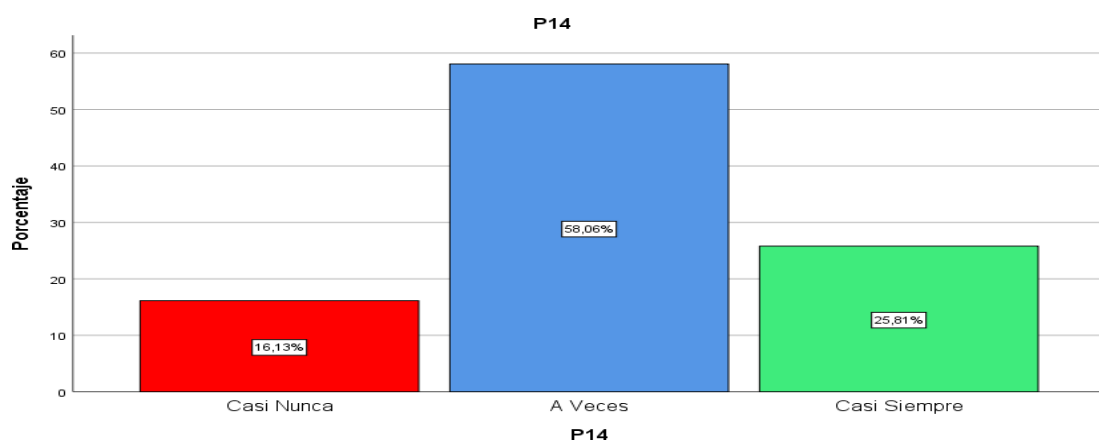
*¿Se certifica a tiempo el presupuesto asignado a las obras de administración directa?*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Nunca	3	2.3	2.3	2.3
Casi Nunca	26	20.2	20.2	22.5
A Veces	58	45.0	45.0	67.4
Casi Siempre	23	17.8	17.8	85.3
Siempre	19	14.7	14.7	100.0
Total	129	100.0	100.0	

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 19**

*¿Se certifica a tiempo el presupuesto asignado a las obras de administración directa?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 23

En la tabla 23 y figura 19, el 58.06% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS opinan que A Veces se certifica a tiempo el presupuesto asignado a las obras de administración directa, el 22.81% señalan que Casi Siempre se da esta noción y el 19.13% Casi Nunca se cumple este enunciado.

## PGTA 15

**Tabla 24**

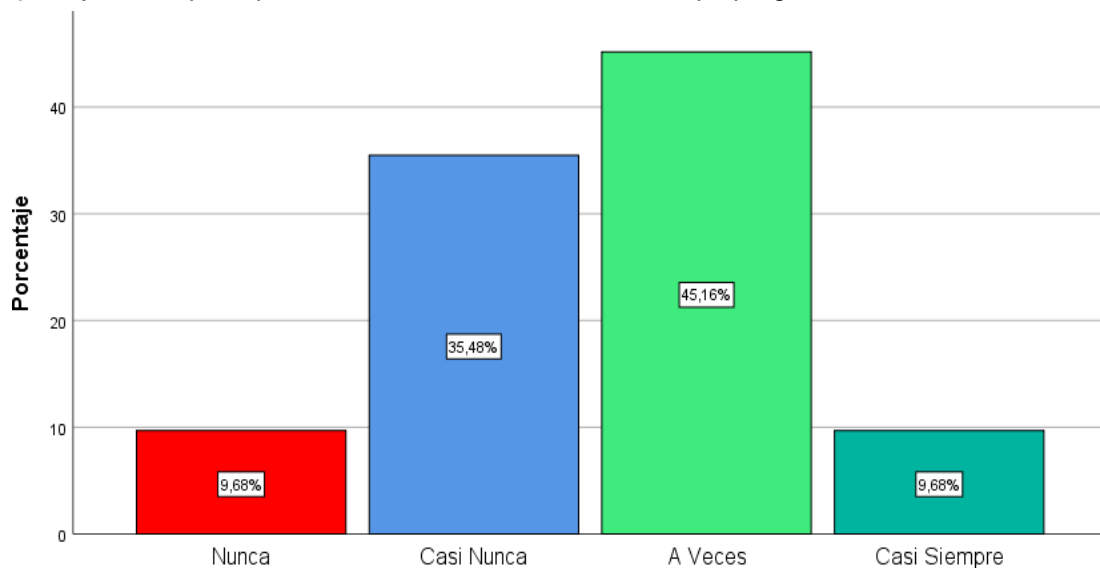
*¿Se ejecuta el presupuesto de la obra al 100% en su tiempo programado?*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Nunca	3	9.7	9.7	9.7
Casi Nunca	11	35.5	35.5	45.2
A Veces	14	45.2	45.2	90.3
Casi Siempre	3	9.7	9.7	100.0
Total	31	100.0	100.0	0.0
Total	62	100.0	100.0	

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 20**

*¿Se ejecuta el presupuesto de la obra al 100% en su tiempo programado?*



P15

**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 24

En la tabla 24 y figura 20, el 45.16% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS opinan que A Veces se ejecuta el presupuesto de la obra al 100% en su tiempo programado, el 35.48% señalan que Casi Nunca se da esta noción, y el 9.68% Nunca y Casi Siempre se cumple este enunciado.

## PGTA 16

**Tabla 25**

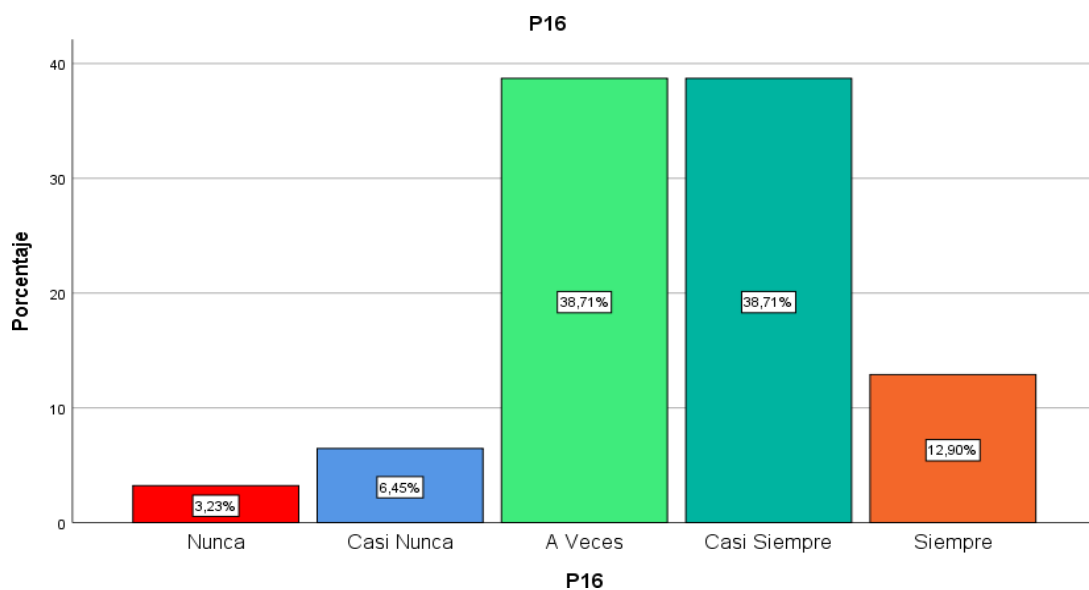
*¿Se garantiza el presupuesto para la supervisión de la obra de administración directa?*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Nunca	1	3.2	3.2	3.2
Casi Nunca	2	6.5	6.5	9.7
A Veces	12	38.7	38.7	48.4
Casi Siempre	12	38.7	38.7	87.1
Siempre	4	12.9	12.9	100.0
Total	31	100.0	100.0	

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 21**

*¿Se garantiza el presupuesto para la supervisión de la obra de administración directa?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 25

En la tabla 25 y figura 21, el 38.71% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS opinan que A Veces y Casi Siempre se garantiza el presupuesto para la supervisión de la obra de administración directa, el 12.90% señalan que Siempre se da esta noción, el 6.45% indican que Casi Nunca se cumple este enunciado, y el 3.23% Nunca se cumple este enunciado.

## PGTA 17

**Tabla 26**

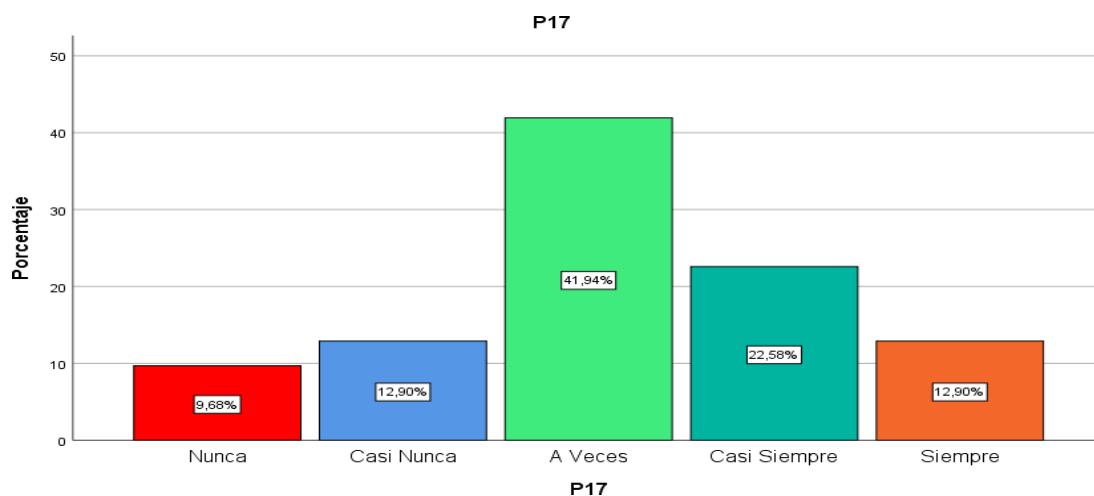
*¿Se garantiza el presupuesto para la liquidación de la obra de administración directa?*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Nunca	3	9.7	9.7	9.7
Casi Nunca	4	12.9	12.9	22.6
A Veces	13	41.9	41.9	64.5
Casi Siempre	7	22.6	22.6	87.1
Siempre	4	12.9	12.9	100.0
Total	31	100.0	100.0	

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 22**

*¿Se garantiza el presupuesto para la liquidación de la obra de administración directa?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 26

En la tabla 26 y figura 22, el 41.94% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS opinan que Casi Siempre se garantiza el presupuesto para la liquidación de la obra de administración directa, el 22.58% señalan que Casi Siempre se da esta noción, el 19.35% indican que Casi Nunca y Siempre se cumple este enunciado, y el 9.68% Nunca se cumple este enunciado.

#### 4.1.2.5. Dimensión 5: Control de Obra

### PGTA 18

**Tabla 27**

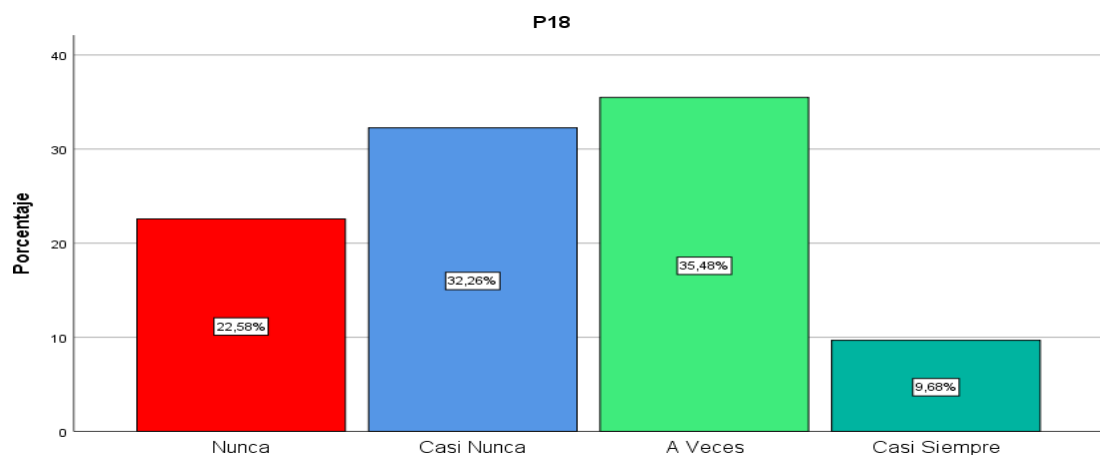
*¿La ejecución de cada obra por administración directa siempre se cumple en el plazo debido?*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Nunca	7	22.6	22.6	22.6
Casi Nunca	10	32.3	32.3	54.8
A Veces	11	35.5	35.5	90.3
Casi Siempre	3	9.7	9.7	100.0
Total	31	100.0	100.0	0.0

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 23**

*¿La ejecución de cada obra por administración directa siempre se cumple en el plazo debido?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 27

En la tabla 27 y figura 23, el 35.48% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS opinan que Casi Siempre la ejecución de cada obra por administración directa siempre se cumple en el plazo debido, el 32.26% señalan que Casi Nunca se da esta noción, el 22.58% indican que Nunca se cumple este enunciado y el 9.68% Casi Siempre se cumple este enunciado.

## PGTA 19

**Tabla 28**

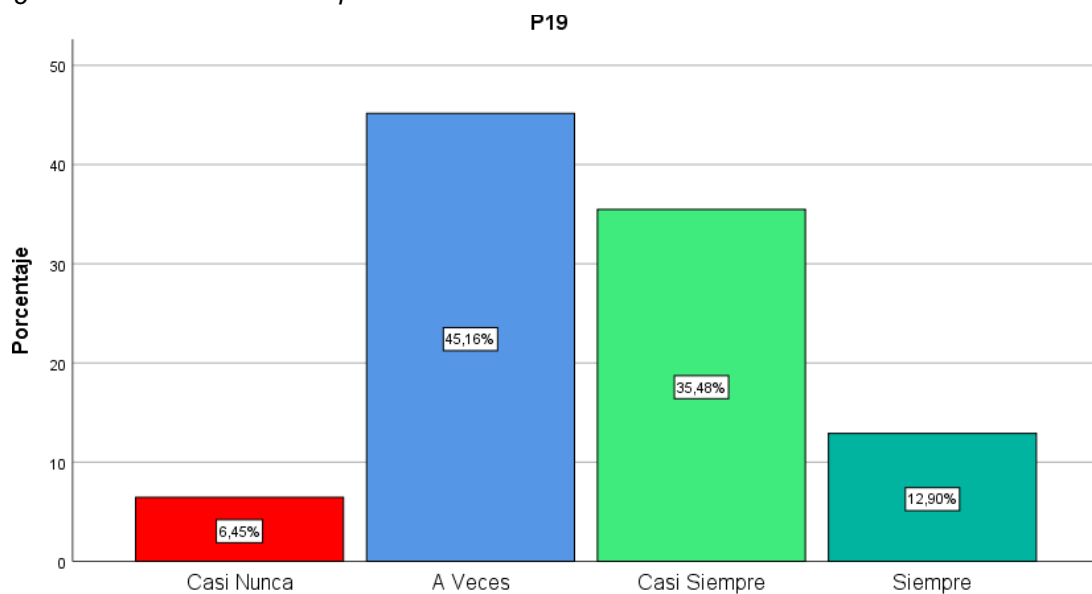
*¿Cuándo es necesario se aprueban adicionales de obras?*

Escala Liker	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Casi Nunca	4	3.1	3.1	3.1
A Veces	74	57.4	57.4	60.5
Casi Siempre	41	31.8	31.8	92.2
Siempre	10	7.8	7.8	100.0
Total	129	100.0	100.0	

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

*Figura 24*

*¿Cuándo es necesario se aprueban adicionales de obras?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 28

**P19**

En la tabla 28 y figura 24, el 45.16% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS opinan que Casi Siempre cuándo es necesario se aprueban adicionales de obras, el 35.48% señalan que A Veces se da esta noción, el 12.90% indican que Casi Nunca se cumple este enunciado, 12.90% Siempre se cumple esta afirmación, y el 6.45% Nunca se cumple este enunciado.

## PGTA 20

**Tabla 29**

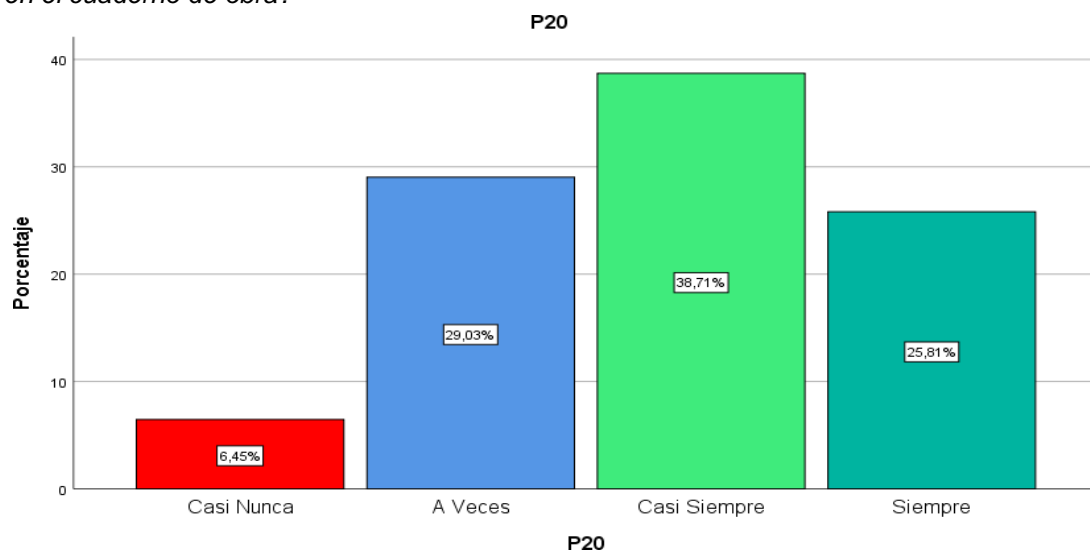
*¿El supervisor de la obra por administración directa siempre autoriza el avance de la obra en el cuaderno de obra?*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Casi Nunca	2	6.5	6.5	6.5
A Veces	9	29.0	29.0	35.5
Casi Siempre	12	38.7	38.7	74.2
Siempre	8	25.8	25.8	100.0
Total	31	100.0	100.0	0.0

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 25**

*¿El supervisor de la obra por administración directa siempre autoriza el avance de la obra en el cuaderno de obra?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 29

En la tabla 29 y figura 25, el 38.71% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS opinan que Casi Siempre el supervisor de la obra por administración directa siempre autoriza el avance de la obra en el cuaderno de obra, el 29.03% señalan que A Veces se da esta noción, el 25.81% indican que Siempre se cumple este enunciado y el 6.45% Casi Nunca se cumple este enunciado.

## PGTA 21

**Tabla 30**

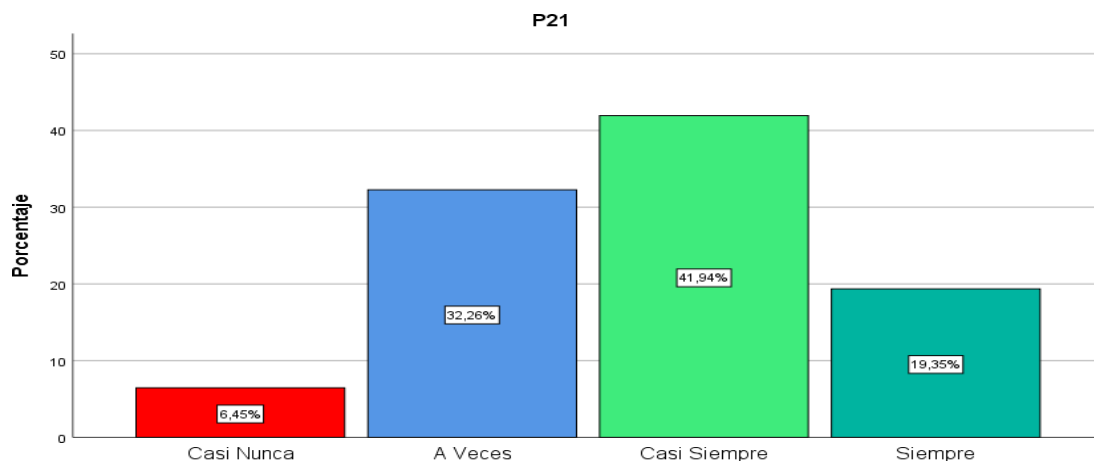
*¿El residente de obra ejecuta la obra de acuerdo con las especificaciones técnicas y económicas existentes en el expediente técnico?*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Casi Nunca	2	6.5	6.5	6.5
A Veces	10	32.3	32.3	38.7
Casi Siempre	13	41.9	41.9	80.6
Siempre	6	19.4	19.4	100.0
Total	31	100.0	100.0	0.0

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

### **Figura 26**

*¿El residente de obra ejecuta la obra de acuerdo con las especificaciones técnicas y económicas existentes en el expediente técnico?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 30

En la tabla 30 y figura 26, el 41.94% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS opinan que Casi Siempre el residente de obra ejecuta la obra de acuerdo con las especificaciones técnicas y económicas existentes en el expediente técnico, el 32.26% señalan que A Veces se da esta noción, el 19.35% indican que Siempre se cumple este enunciado, y el 6.45% Casi Nunca se cumple este enunciado.

## PGTA 22

**Tabla 31**

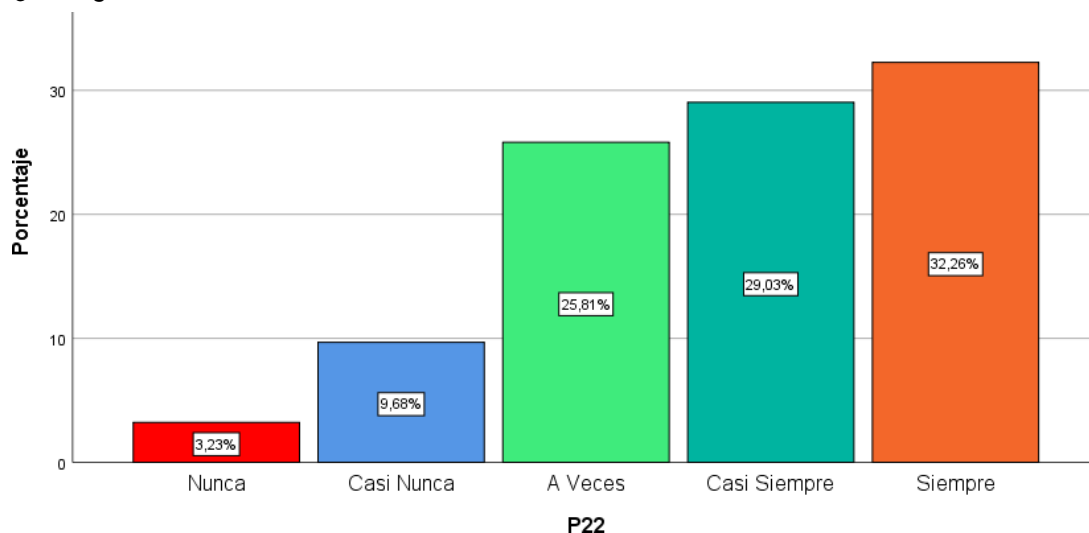
*¿Se registran los avances de obra en el sistema INFOBRAS?*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Nunca	1	3.2	3.2	3.2
Casi Nunca	3	9.7	9.7	12.9
A Veces	8	25.8	25.8	38.7
Casi Siempre	9	29.0	29.0	67.7
Siempre	10	32.3	32.3	100.0
Total	31	100.0	100.0	

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 27**

*¿Se registran los avances de obra en el sistema INFOBRAS?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 31

En la tabla 31 y figura 27, el 32.26% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS opinan que Siempre se registran los avances de obra en el sistema INFOBRAS, el 29.03% señalan que Casi Siempre se da esta noción, el 25.81% indican que A Veces se cumple este enunciado, 9.68% Siempre se Casi Nunca se cumple esta afirmación, y el 3.23% Nunca se cumple este enunciado.

## PGTA 23

**Tabla 32**

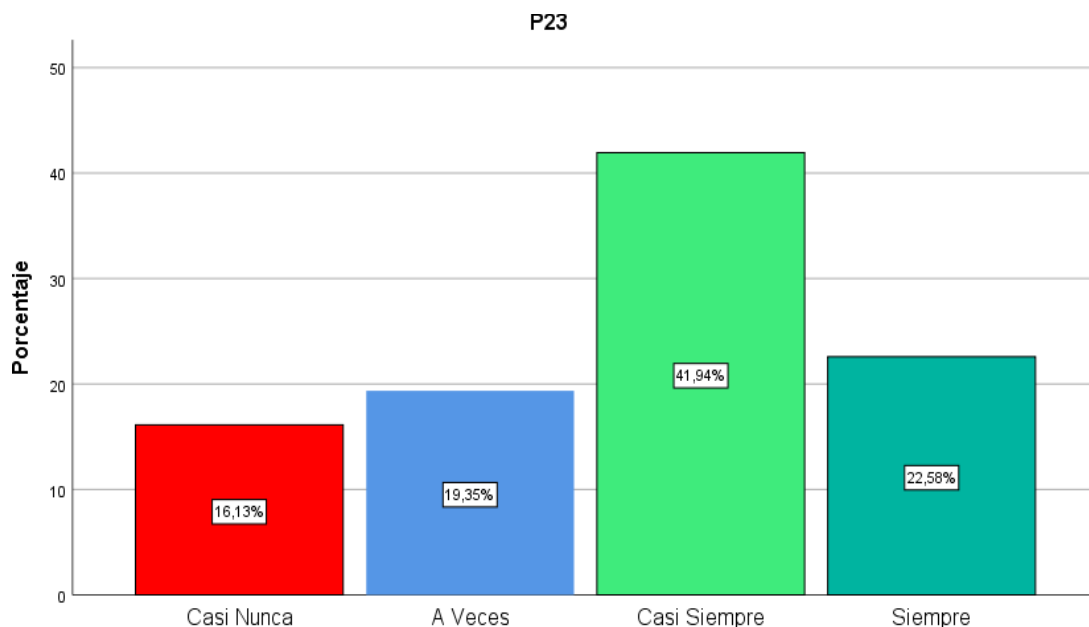
*¿Se cumple estrictamente el levantamiento del acta de recepción de la obra?*

Escala Liker	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Casi Nunca	5	16.1	16.1	16.1
A Veces	6	19.4	19.4	35.5
Casi Siempre	13	41.9	41.9	77.4
Siempre	7	22.6	22.6	100.0
Total	31	100.0	100.0	0.0

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 28**

*¿Se cumple estrictamente el levantamiento del acta de recepción de la obra?*



**P23**

**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 32

En la tabla 32 y figura 28, el 41.94% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS opinan que Casi Siempre se cumple estrictamente el levantamiento del acta de recepción de la obra, el 22.58% señalan que A Veces se da esta noción, el 19.35% indican que Casi Nunca se cumple este enunciado, 12.90% Siempre se cumple esta afirmación, y el 6.45% Nunca se cumple este enunciado.

## PGTA 24

**Tabla 33**

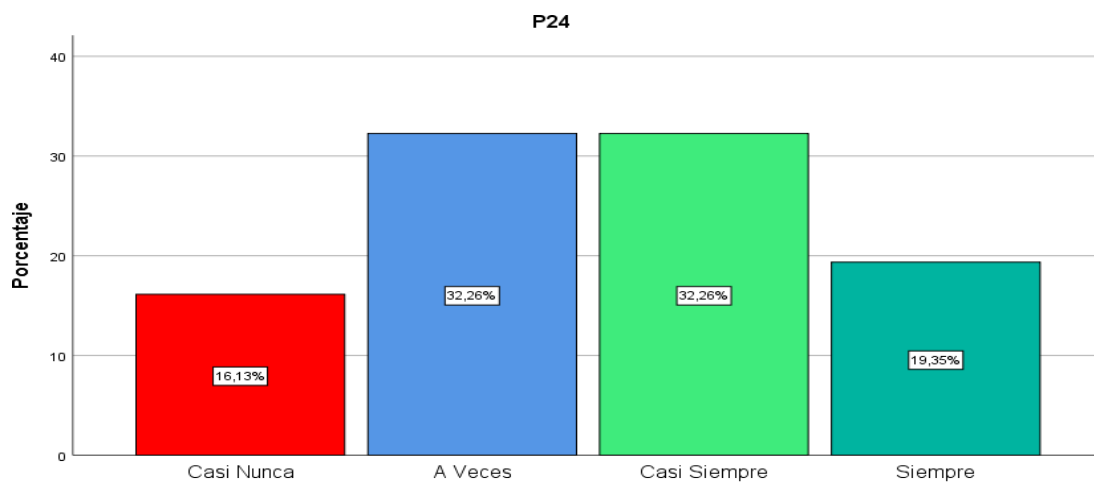
*¿Las valorizaciones de obras están de acuerdo con el avance de la obra?*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Casi Nunca	5	16.1	16.1	16.1
A Veces	10	32.3	32.3	48.4
Casi Siempre	10	32.3	32.3	80.6
Siempre	6	19.4	19.4	100.0
Total	31	100.0	100.0	0.0

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 29**

*¿Las valorizaciones de obras están de acuerdo con el avance de la obra?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 33

En la tabla 33 y figura 29, el 32.26% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS opinan que A Veces y Casi Siempre se presentan las valorizaciones de obras estan de acuerdo con el avance de la obra, el 19.35% señalan que Siempre se da esta noción y el 16.13% Casi Nunca se cumple este enunciado.

#### 4.1.2.6. Dimensión 6: Valorización de Obras

### PGTA 25

**Tabla 34**

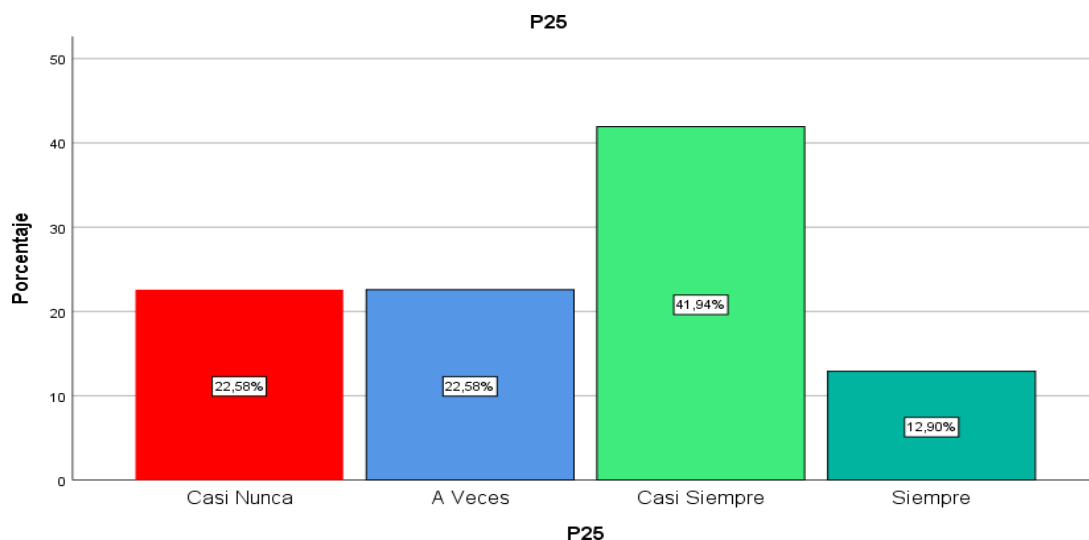
*¿Se procura siempre un equilibrio entre el avance físico y gasto financiero?*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Casi Nunca	7	22.6	22.6	22.6
A Veces	7	22.6	22.6	45.2
Casi Siempre	13	41.9	41.9	87.1
Siempre	4	12.9	12.9	100.0
Total	31	100.0	100.0	0.0

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 30**

*¿Se procura siempre un equilibrio entre el avance físico y gasto financiero?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 34

En la tabla 34 y figura 30, el 41.94% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS opinan que Casi Siempre se procura siempre un equilibrio entre el avance físico y gasto financiero, el 22.58% señalan que A Veces se da esta noción, el 22.58% indican que Casi Nunca y A Veces se cumple este enunciado, y el 12.90% Siempre se cumple este enunciado.

## PGTA 26

**Tabla 35**

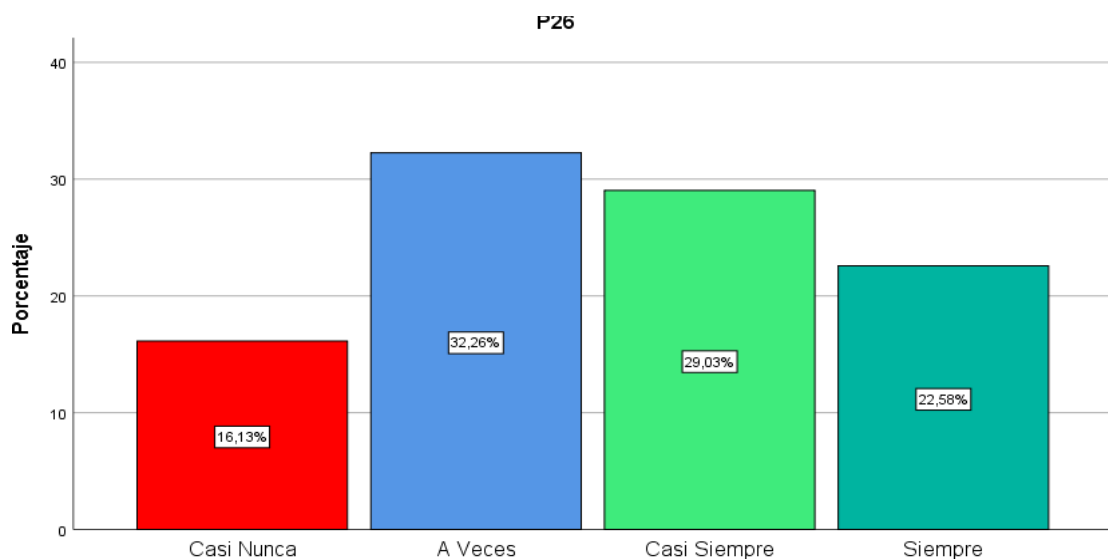
*¿Los informes o reportes de avances de las obras de administración directa son elaborados de acuerdo con las expectativas de la institución?*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Casi Nunca	5	16.1	16.1	16.1
A Veces	10	32.3	32.3	48.4
Casi Siempre	9	29.0	29.0	77.4
Siempre	7	22.6	22.6	100.0
Total	31	100.0	100.0	0.0

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 31**

*¿Los informes o reportes de avances de las obras de administración directa son elaborados de acuerdo con las expectativas de la institución?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 35

En la tabla 35 y figura 31, el 32.26% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS opinan que A Veces los informes o reportes de avances de obras son observados, el 29.03% señalan que Casi Siempre se da esta noción, el 22.58% indican que Siempre se cumple este enunciado, y 16.13% Casi Siempre se cumple esta afirmación.

## PGTA 27

**Tabla 36**

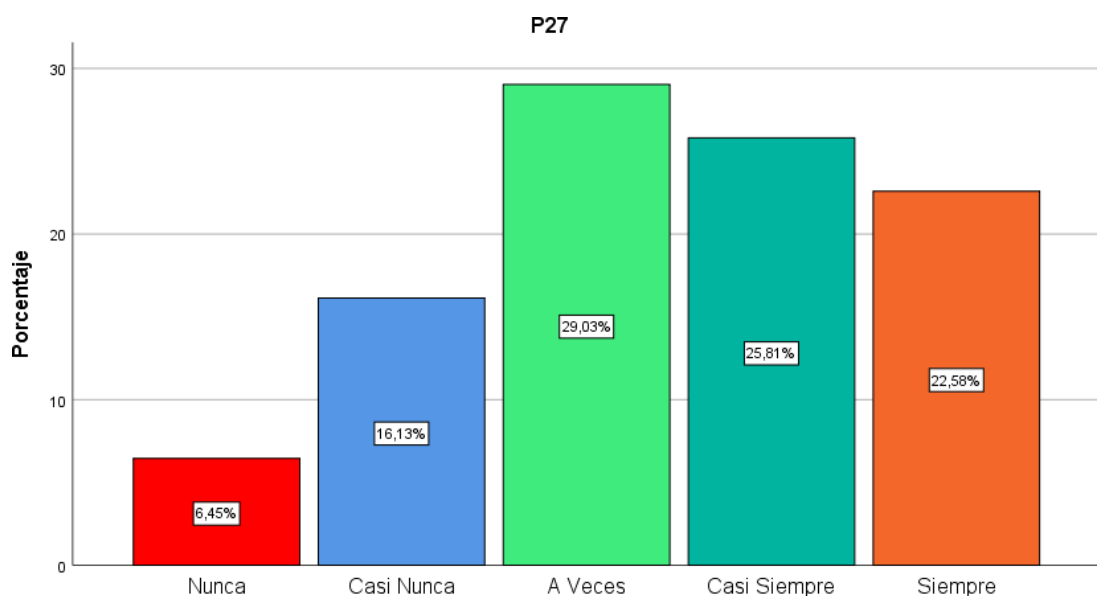
*¿El acceso a la información administrativa es abierto a los interesados y se aprecia transparencia?*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Nunca	2	6.5	6.5	6.5
Casi Nunca	5	16.1	16.1	22.6
A Veces	9	29.0	29.0	51.6
Casi Siempre	8	25.8	25.8	77.4
Siempre	7	22.6	22.6	100.0
Total	31	100.0	100.0	0.0

**Nota:** Información recopilada mediante el instrumento del cuestionario de investigación febrero del 2024

**Figura 32**

*¿El acceso a la información administrativa es abierto a los interesados y se aprecia transparencia?*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 36

En la tabla 36 y figura 32, el 29.03% de los trabajadores administrativos involucrados en la liquidación de Obras en la UNAS opinan que A Veces el acceso a la información administrativa es abierto a los interesados y se aprecia transparencia, el 25.81% señalan que Casi Siempre se da esta noción, el 22.58% indican que Siempre se cumple este enunciado, 16.13% Casi Nunca se cumple esta afirmación, y el 6.45% Nunca se cumple este enunciado.

### 4.1.3. Análisis del Nivel de las Dimensiones y Variables

#### 4.1.3.1. Nivel de las Dimensiones

#### Dimensión 1: Normatividad Legal

**Tabla 37**

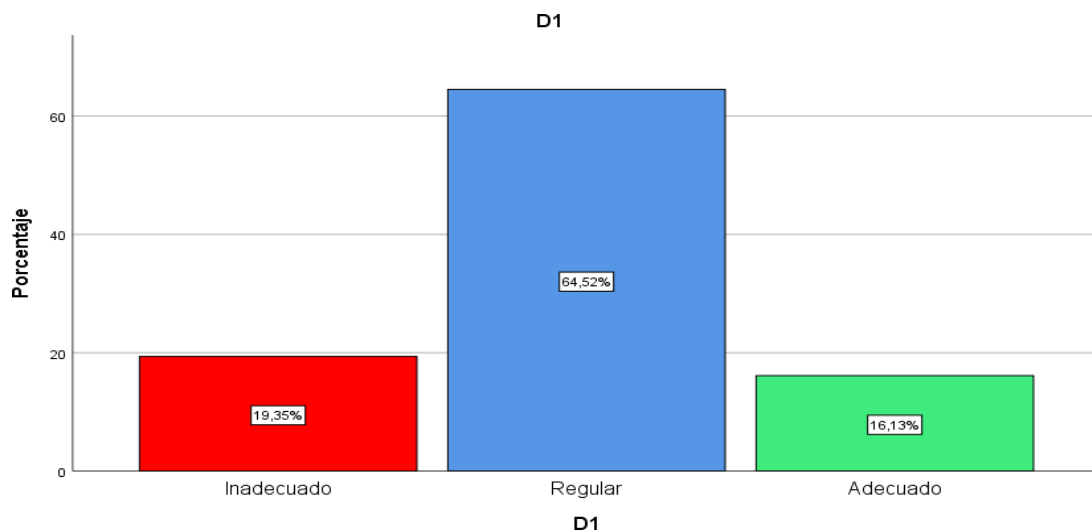
*Nivel de la dimensión Normatividad Legal*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Inadecuado	6	19.4	19.4	19.4
Regular	20	64.5	64.5	83.9
Adecuado	5	16.1	16.1	100.0
Total	31	100.0	100.0	0.0

**Nota:** Elaborado en base al anexo 03

**Figura 33**

*Nivel de la dimensión Normatividad Legal*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 37

En la tabla 37 y figura 33, el 64.52% de trabajadores administrativos encuestados perciben que el nivel de dimensión normatividad legal es regular, el 19.35% lo califica como inadecuado y el 16.13% lo considera como adecuada, esto demuestra que la normatividad existente para liquidar las obras es de término medio y no relevante.

## Dimensión 2: Capacidad Operativa

**Tabla 38**

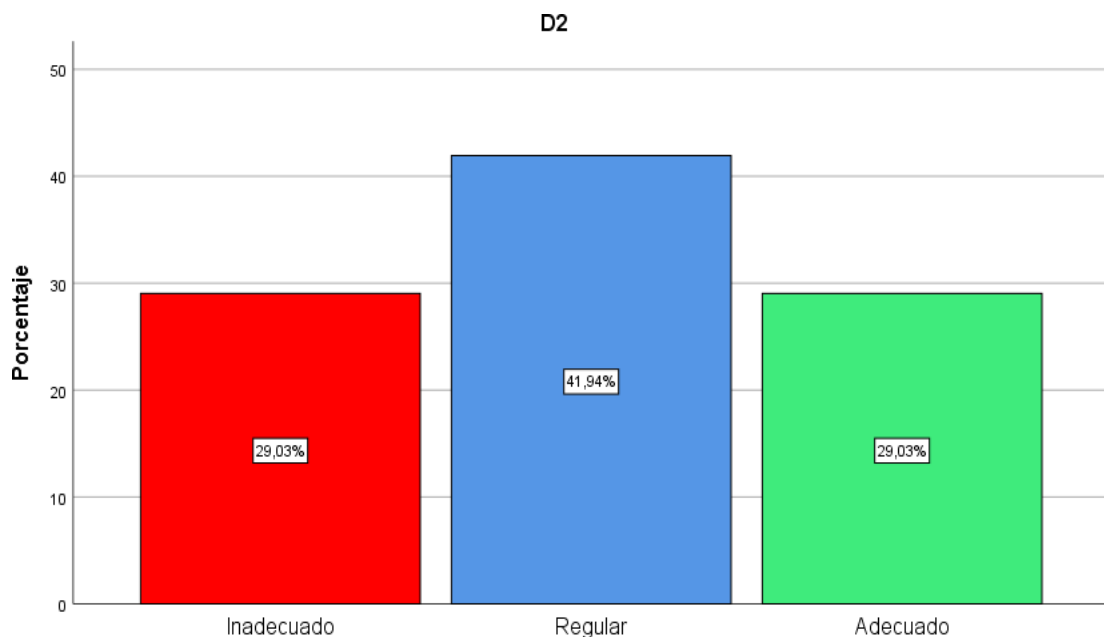
*Nivel de la dimensión Capacidad Operativa*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Inadecuado	9	29.0	29.0	29.0
Regular	13	41.9	41.9	71.0
Adecuado	9	29.0	29.0	100.0
Total	31	100.0	100.0	0.0

**Nota:** Elaborado en base al anexo 03

**Figura 34**

*Nivel de la dimensión Capacidad Operativa*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 38

**D2**

En la tabla 38 y figura 34, el 41.94% de trabajadores administrativos encuestados perciben que el nivel de dimensión capacidad operativa es regular, el 29.03% lo califica como adecuado y inadecuado.

### Dimensión 3: Capital Humano

**Tabla 39**

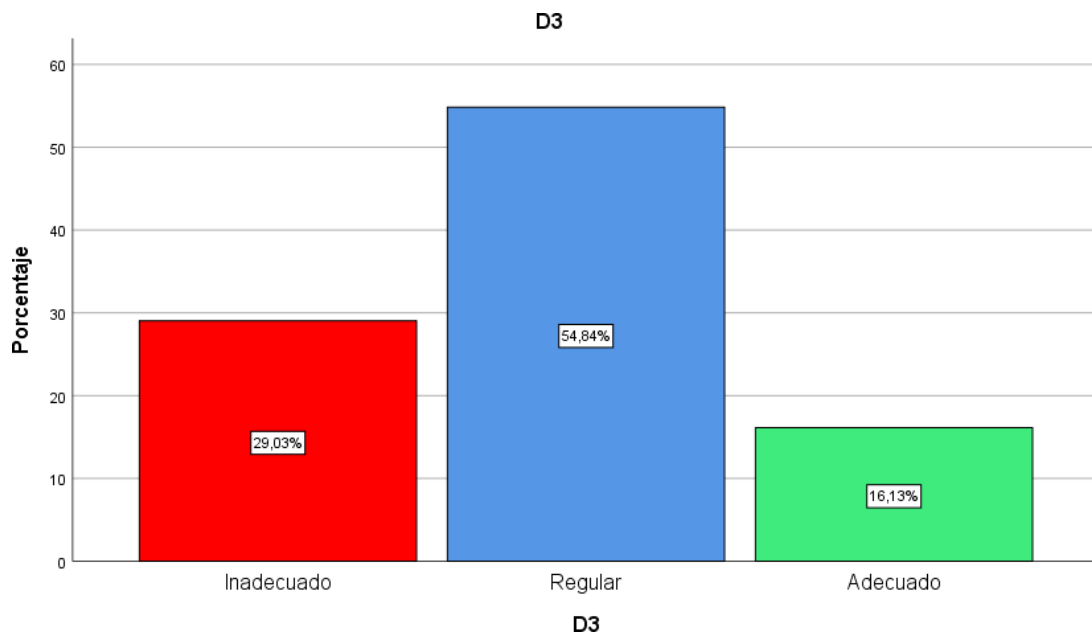
*Nivel de la dimensión Capital Humano*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Inadecuado	9	29.0	29.0	29.0
Regular	17	54.8	54.8	83.9
Adecuado	5	16.1	16.1	100.0
Total	31	100.0	100.0	0.0

**Nota:** Elaborado en base al anexo 03

**Figura 35**

*Nivel de la dimensión Capital Humano*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 39

En la tabla 39 y figura 35, el 54.84% de trabajadores administrativos encuestados perciben que el nivel de dimensión Capital humano es regular, el 29.03% lo califica como inadecuado y el 16.13% lo define como adecuado.

## Dimensión 4: Ejecución Financiera

**Tabla 40**

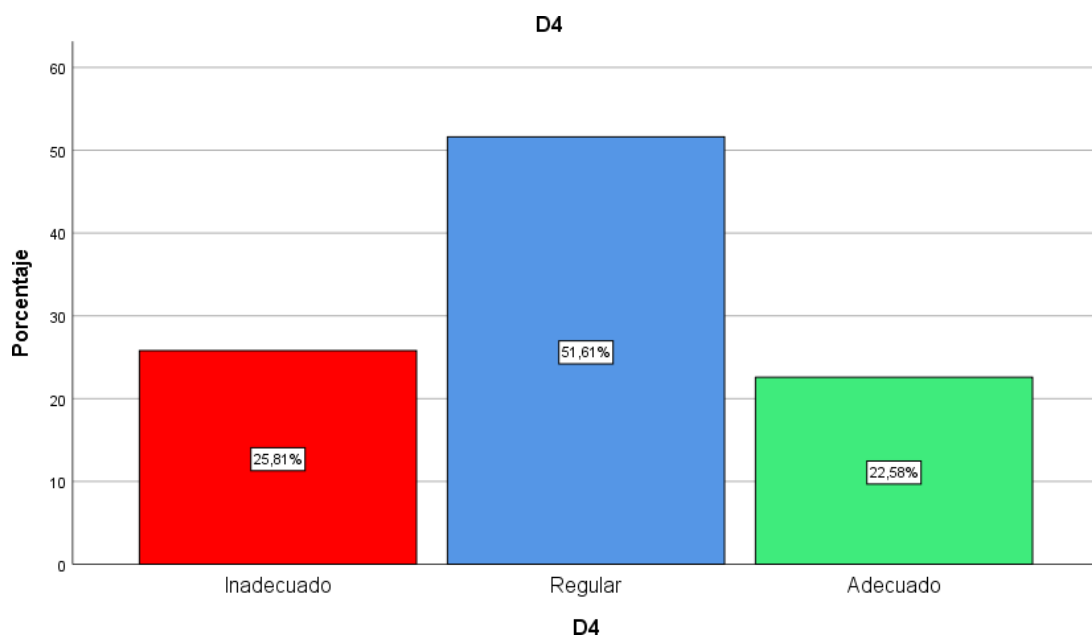
*Nivel de la dimensión Ejecución Financiera*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumuladossssssss
Inadecuado	8	25.8	25.8	25.8
Regular	16	51.6	51.6	77.4
Adecuado	7	22.6	22.6	100.0
Total	31	100.0	100.0	0.0

**Nota:** Elaborado en base al anexo 03

**Figura 36**

*Nivel de la dimensión Ejecución Financiera*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 40

En la tabla 40 y figura 36, el 51.61% de trabajadores administrativos encuestados perciben que el nivel de dimensión Ejecución Financiera es regular, el 25.81% lo califica como inadecuado y el 22.58% lo define como adecuado.

## Dimensión 5: Control de Obras

**Tabla 41**

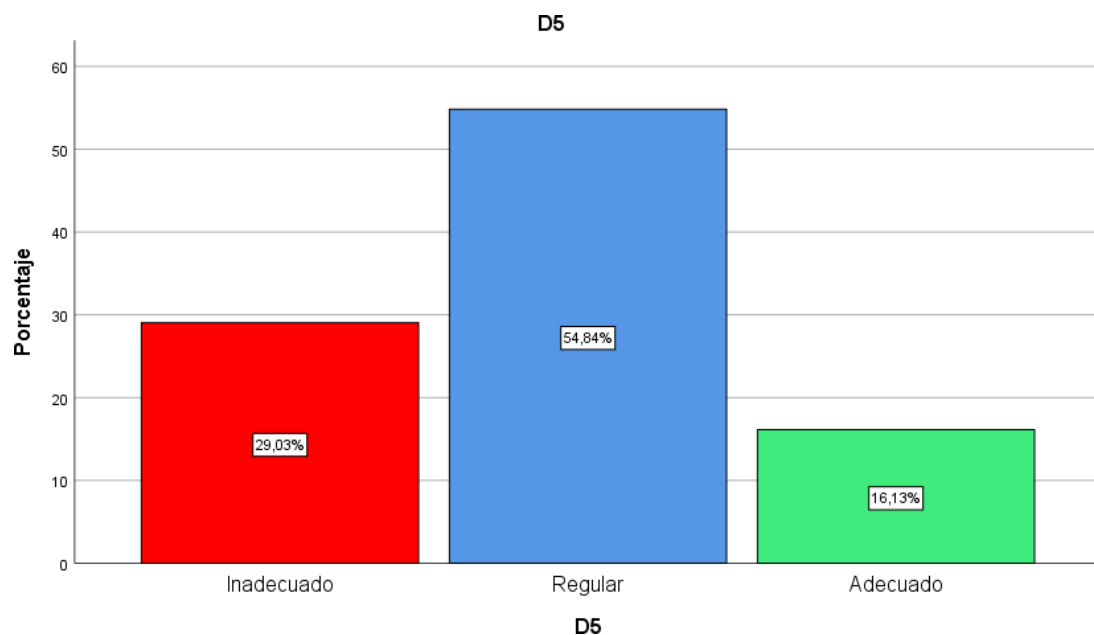
*Nivel de la dimensión Control de Obras*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Inadecuado	9	29.0	29.0	29.0
Regular	17	54.8	54.8	83.9
Adecuado	5	16.1	16.1	100.0
Total	31	100.0	100.0	0.0

**Nota:** Elaborado en base al anexo 03

**Figura 37**

*Nivel de la dimensión Control de Obras*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 41

En la tabla 40 y figura 36, el 54.84% de trabajadores administrativos encuestados perciben que el nivel de dimensión Control de Obras es regular, el 29.03% lo califica como inadecuado y el 16.13% lo define como adecuado.

## Dimensión 6: Valorización de Obras

**Tabla 42**

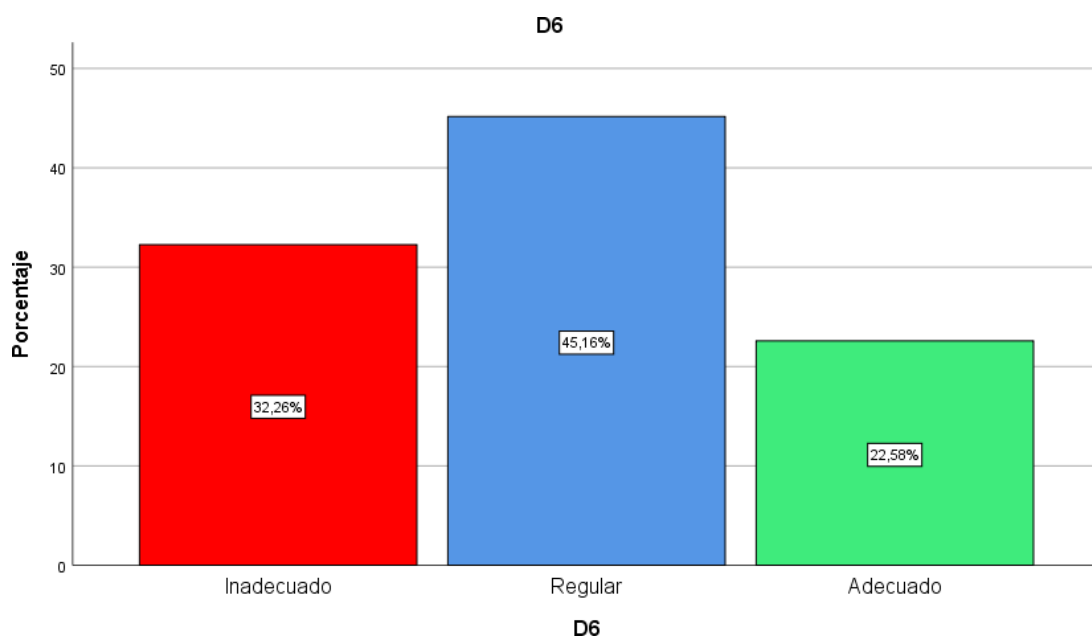
*Nivel de la dimensión Valorización de Obras*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Inadecuado	10	32.3	32.3	32.3
Regular	14	45.2	45.2	77.4
Adecuado	7	22.6	22.6	100.0
Total	31	100.0	100.0	0.0

**Nota:** Elaborado en base al anexo 03

**Figura 38**

*Nivel de la dimensión Valorización de Obras*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 42

En la tabla 42 y figura 38, el 45.16% de trabajadores administrativos encuestados perciben que el nivel de dimensión Valorización de Obra es regular, el 32.26% lo califica como inadecuado y el 22.58% lo define como adecuado.

### 4.1.3.2 Nivel de las Variables

#### Variable 1: Factores que impiden la liquidación de Obras

**Tabla 43**

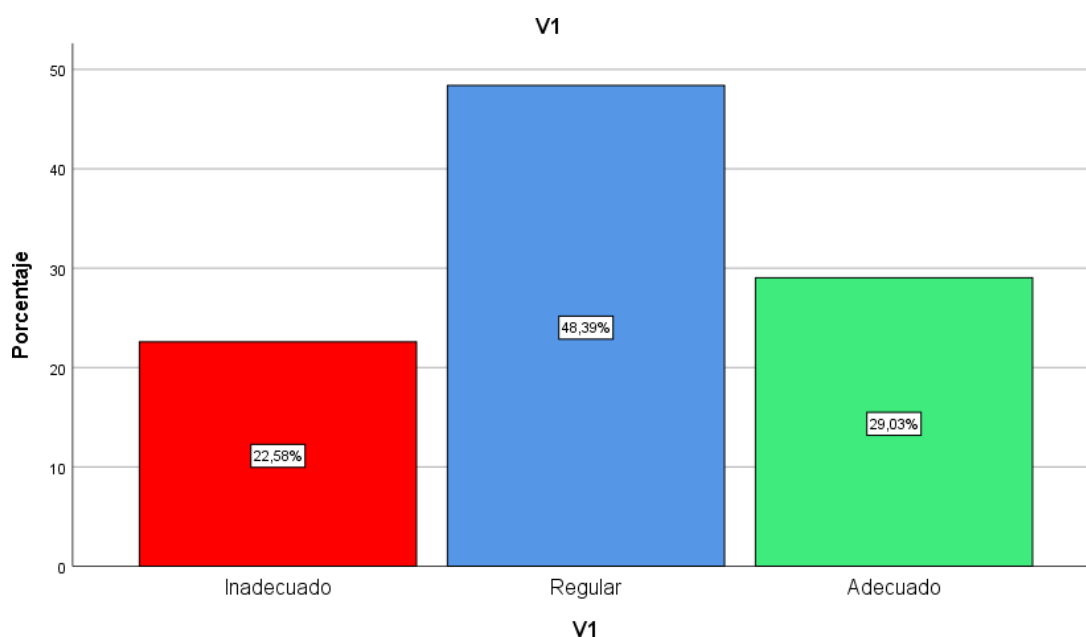
*Nivel de la Variable factores que impiden la liquidación de Obras*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Inadecuado	7	22.6	22.6	22.6
Regular	15	48.4	48.4	71.0
Adecuado	9	29.0	29.0	100.0
Total	31	100.0	100.0	0.0

**Nota:** Elaborado en base al anexo 02

**Figura 39**

*Nivel de la Variable factores que impiden la liquidación de Obras*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 43

En la tabla 43 y figura 39, el 48.39% de trabajadores administrativos encuestados perciben que el nivel de dimensión factores que impiden la liquidación de Obras es regular, el 29.03% lo califica como adecuado y el 22.58% lo define como inadecuado

## Variable 2: Liquidación de Obras por Administración

### Directa

**Tabla 44**

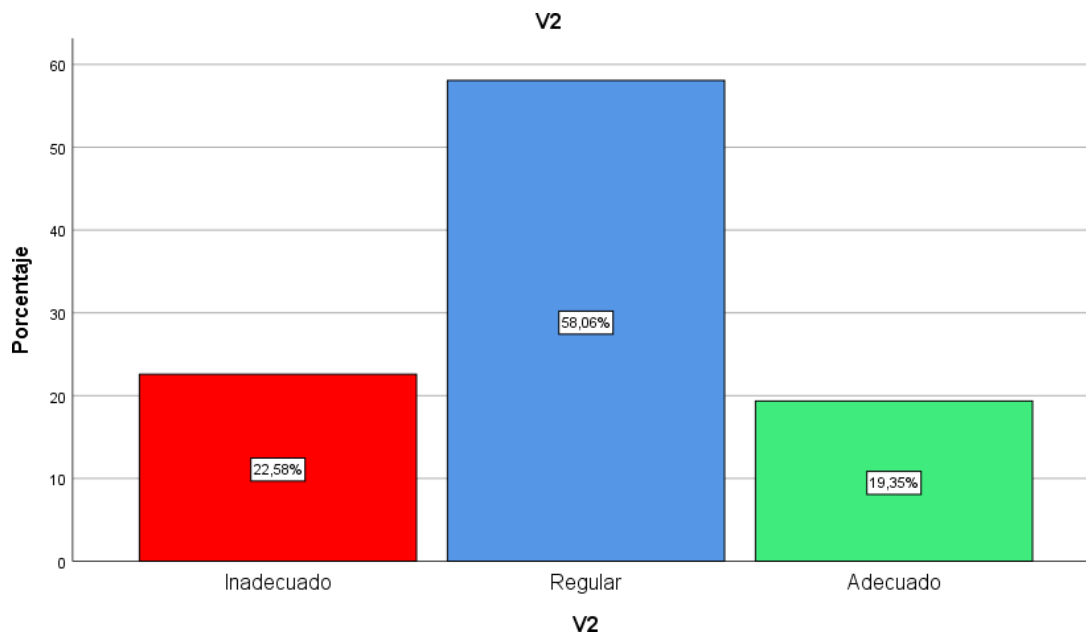
*Nivel de la Variable Liquidación de Obras por Administración Directa*

Escala Likert	Frecuencias	Porcentajes	Porcentajes válidos	Porcentajes acumulados
Inadecuado	7	22.6	22.6	22.6
Regular	18	58.1	58.1	80.6
Adecuado	6	19.4	19.4	100.0
Total	31	100.0	100.0	0.0

**Nota:** Elaborado en base al anexo 02

**Figura 40**

*Nivel de la liquidación de Obras por Administración Directa*



**Nota:** Fue elaborado en base a la Tabla 44

En la tabla 44 y figura 40, el 58.06% de trabajadores administrativos encuestados perciben que el nivel de dimensión liquidación de Obras por Administración Directa, el 22.58% lo califica como inadecuado y el 19.35% lo define como adecuado.

## 4.2. Contrastación de Hipotesis

### 4.2.1. Aspectos Metodológicos Previos

#### Evaluación de los datos (Prueba de Normalidad de Varianzas)

Como la muestra es menor a 50 datos, entonces la prueba de normalidad a utilizar es la de Shapiro - Wilk, para ello se plantea la siguiente hipótesis estadística:

**H<sub>0</sub>:** Los datos siguen una distribución normal.

**H<sub>a</sub>:** Los datos no siguen una distribución normal

#### Criterio:

- Si ( $\text{sig} > 0.05$ ) se acepta la hipótesis nula, es decir las variables estudiadas se ajustan a una distribución normal se realiza la prueba Rho de Pearson al nivel de confianza del 95%.
- Si ( $\text{sig} < 0.05$ ) se la hipótesis alterna que indica que los datos de las variables estudiadas no siguen una distribución normal por lo tanto se realiza una prueba Rho de Spearman al nivel de confianza del 95%.

**Tabla 45** Prueba de normalidad

PGTAS	Shapiro-Wilk		Sig.
	Estadístico	gl	
P1	0.794	31	0.000
P2	0.901	31	0.008
P3	0.867	31	0.001
P4	0.837	31	0.000
P5	0.896	31	0.006
P6	0.828	31	0.000
P7	0.921	31	0.025
P8	0.886	31	0.003
P9	0.832	31	0.000
P10	0.900	31	0.007
P11	0.905	31	0.010
P12	0.901	31	0.008
P13	0.871	31	0.001
P14	0.790	31	0.000
P15	0.866	31	0.001
P16	0.884	31	0.003

P17	0.908	31	0.011
P18	0.876	31	0.002
P19	0.858	31	0.001
P20	0.870	31	0.001
P21	0.873	31	0.002
P22	0.875	31	0.002
P23	0.862	31	0.001
P24	0.883	31	0.003
P25	0.863	31	0.001
P26	0.878	31	0.002
<u>P27</u>	<u>0.907</u>	<u>31</u>	<u>0.011</u>

a. Corrección de significación de Lilliefors

Como el nivel de significancia es menor a 5% ( $\text{Sig} < 0.05$ ), entonces se rechaza la hipótesis nula por lo tanto podemos afirmar que datos no siguen una distribución normal, es decir para contrastar la hipótesis planteada se utiliza la prueba no paramétrica (Spearman).

#### **4.2.2. Prueba de Hipótesis**

##### **4.2.2.1. Prueba de Hipotesis General**

##### **Hipótesis General**

Existe relación positiva y significativa entre los factores que limitan la liquidación financiera de obras ejecutadas por Administración Directa y el proceso de Liquidación de Obras en la Universidad Nacional Agraria de la Selva

##### **Hipótesis Estadística**

Ho: No existe relación entre estas dos variables

Ha: Existe relación entre estas dos variables

**Tabla 46**

*Correlación entre los factores que limitan la liquidación de obras y el proceso de liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS*

Prueba No Paramétrica	Variables	Detalle	Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS
Rho de Spearman	Factores que Limitan la Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS	Coefficiente de correlación	,772**
		Sig. (bilateral)	0.000
		N	31

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Aceptamos la hipótesis alternante al existir una correlación positiva Alta ( $r = 0.772$ ), y de significancia Bilateral ( $0.00 < 0.05$ ), por lo tanto, se puede afirmar que los factores que limitan la liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS se correlaciona con la Liquidación de Obras en la UNAS. Lo que nos indica que al disminuir las limitaciones de Obras estas mejorarían el proceso de Liquidación de Obras en la UNAS.

## **Prueba de Hipotesis Especifica**

### **A. Contratación de la Hipótesis Especifica N° 01**

#### **Hipótesis Específica 01:**

Existe relación positiva y significativa entre la normatividad legal y el proceso de Liquidación de Obras en la Universidad Nacional Agraria de la Selva.

#### **Hipótesis Estadística**

Ho: No Existe relación entre la Dimensión 1 y la Variable 2

Ha: Existe relación entre la Dimensión 1 y la Variable

**Tabla 47**

*Correlación entre la normatividad legal de liquidación de obras y el proceso de liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS*

Prueba No Paramétrica	Variables y Dimensiones	Detalle	Procesos de Liquidaciones de Obras por Administración Directa en la UNAS
Rho de Spearman	Normatividad Legal	Coefficientes de correlaciones	0.334
		Sig. (bilateral)	0.000
		N	31

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Aceptamos la hipótesis alternante al existir una correlación positiva Baja ( $r = 0.334$ ), y de significancia Bilateral ( $0.00 < 0.05$ ), por lo tanto, se puede afirmar que si mejora la Normatividad de liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS esta mejoraría en algo el proceso de Liquidación de Obras en la UNAS.

## **B. Contratación de la Hipótesis Especifica 02**

### **Hipótesis Especifica 02**

Existe relación positiva y significativa entre el Capacidad Operativa y el proceso de Liquidación de Obras en la Universidad Nacional Agraria de la Selva.

### **Hipótesis Estadística**

Ho: No Existe correlación entre la Dimensión 2 y la Variable 2

Ha: Existe correlación entre la Dimensión 2 y la Variable 2

**Tabla 48**

*Correlación entre Capacidad Operativa y el proceso de liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS*

Prueba No Paramétrica	Variables y Dimensiones	Detalle	Procesos de Liquidaciones de Obras por Administración Directa en la UNAS
		Coefficientes de correlaciones	0.651**
Rho de Spearman	Capacidad Operativa	Sig. (bilateral)	0.000
		N	31

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Aceptamos la hipótesis alternante al existir una correlación positiva Moderada ( $r = 0.651$ ), y de significancia Bilateral ( $0.00 < 0.05$ ), por lo tanto, se puede afirmar que al mejorar la Capacidad Operativa esta mejoraría moderadamente el proceso de liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS.

### C. Contrastación de la Hipótesis Específica 03

#### Hipótesis Específica 03

Existe relación positiva y significativa entre el Capital Humano y y el proceso de Liquidación de Obras en la Universidad Nacional Agraria de la Selva.

#### Hipótesis Estadística

Ho: No Existe correlación entre la Dimensión 3 y la Variable 2

Ha: Existe correlación entre la Dimensión 3 y la Variable 2

**Tabla 49**

*Correlación entre el Capital Humano y el proceso de liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS*

Prueba No Paramétrica	Variables y Dimensiones	Detalle	Procesos de Liquidaciones de Obras por Administración Directa en la UNAS
		Coefficiente de correlación	0.827**
Rho de Spearman	Capital Humano	Sig. (bilateral)	0.000
		N	31

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Aceptamos la hipótesis alternante al existir una correlación positiva Alta ( $r = 0.772$ ), y de significancia Bilateral ( $0.00 < 0.05$ ), por lo tanto, se puede afirmar que si mejora la productividad del Capital Humano esta mejora el proceso de liquidación de Obras la liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS.

## CAPITULO V. DISCUSIÓN DE RESULTADOS

### 5.1. Asociación entre variables

De acuerdo con la contrastación de la hipótesis general mediante la prueba de rho Spearman, tenemos las siguientes relaciones:

#### **Hipótesis General:**

Existe una correlación positiva Alta y estadísticamente significativa entre las variables de investigación, es decir la variable 1 (Factores que Limitan la Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS) está relacionado en términos porcentuales al 72.2% con la variable 2 (Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS).

#### **Hipótesis Específica 1:**

Existe una correlación positiva Baja y estadísticamente significativa entre la Dimensión 1 (Normatividad Legal) y la variable 2 (Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS) está relación en términos porcentuales está al 33.4%, esto nos quiere decir que no es un factor relevante para explicar el problema de la deficiente liquidación de obras en la UNAS.

#### **Hipótesis Específica 2:**

Existe una correlación positiva Moderada y estadísticamente significativa entre la Dimensión 2 (Capacidad Operativa) y la variable 2 (Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS) está relación en términos porcentuales está al 65.1%, este porcentaje nos señala que este factor explica moderadamente el problema de la deficiente liquidación de obras en la UNAS.

#### **Hipótesis Específica 3:**

Existe una correlación positiva Alta y estadísticamente significativa entre la Dimensión 3 (Capital Humano) y la variable 2 (Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS) está relación en términos

porcentuales está al 82.70%, este porcentaje nos señala que este factor explica Altamente el problema de la deficiente liquidación de obras en la UNAS.

## **5.2. Discusión de Resultados con los antecedentes de investigación**

### **5.2.1. En relación con el objetivo General.**

Nuestro objetivo general de investigación fue Determinar la relación existente entre los Factores que Limitan la Liquidación de Obras por Administración Directa y el Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS , los autores citados tanto a nivel internacional e internacional en la presente investigación coinciden de que existen factores limitantes la liquidación de obras o cierre de obras, de este modo la hipótesis planteada a inicios de la presente investigación es similar en los diferentes países y a nivel nacional.

### **5.2.2. En relación con el objetivo específico 1**

Nuestro objetivo específico 1 de la presente investigación fue Establecer la relación existente entre la Normatividad Legal y el Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS, los autores Carhuapoma (2014), Coz, Gamarra y Solano (2015), y Hanco (2018) coinciden de que existen relación entre la Normatividad legal y el proceso de Liquidación de Obras, y esta se debe principalmente al desconocimiento de la Normas de Liquidación o cierre de Obras y a esto se suma que el estado no actualiza la norma de este proceso.

### **5.2.3. En relación con el objetivo específico 2**

Nuestro específico 2 de la presente investigación fue Establecer la relación existente entre la Capacidad Operativa y el Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS, el autor Lima (2020), Carhuapoma (2014), Choque (2016), Cuevaso (2020) y Hanco(2018) coinciden de que la Capacidad Operativa incide en el proceso de Liquidación de Obras, y esta se debe principalmente a la baja capacidad operativa de la institución por la carencia de equipos, herramientas, maquinarias y capacidad operativa mínima para llevar a cabo la ejecución y liquidación de la obras en el tiempo adecuado.

#### **5.2.4. En relación con el objetivo específico 3**

Nuestro objetivo específico 3 de la presente investigación fue Establecer la relación existente entre el Capital Humano y el Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS los autores Alarcón (2019), Barboza (2020), Carhuapoma (2014), Coz, Gamarra y Solano (2015), Cuevaso (2020), y Choque (2016) coinciden de que existen relación entre el Capital Humano es el factor clave en el proceso de Liquidación de Obra, porque si este personal no está capacitado para llevar a cabo la ejecución y liquidación de Obras, habrá saldos contables por obras inconclusas en la institución dejando claro una deficiente gestión de las Obras por Administración directa en la UNAS.

## CONCLUSIONES

1. Según la contrastación de la hipótesis general, esta nos indica que existe una asociación Positiva Alta significativa entre los factores que limitan la liquidación y el proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS. Asimismo, esta se correlaciona en 77.2%, por lo tanto, se acepta la hipótesis planteada.
2. Según la contrastación de la hipótesis específica 1, esta nos indica que existe una asociación Positiva Baja significativa entre la Normatividad Legal y el proceso de Liquidación de Obras en la UNAS. Asimismo esta se correlaciona en 33.4%, por lo tanto, se acepta la hipótesis planteada.
3. Según la contrastación de la hipótesis específica 2, esta nos indica que existe una asociación Positiva Alta significativa entre la Capacidad Operativa y el proceso de Liquidación de Obras en la UNAS. Asimismo esta se correlaciona en 65.1%, por lo tanto, se acepta la hipótesis planteada.
4. Según la contrastación de la hipótesis específica 3, esta nos indica que existe una asociación Positiva Alta significativa entre el Capital Humano y el proceso de Liquidación de Obras en la UNAS. Asimismo esta se correlaciona en 82.7%, por lo tanto, se acepta la hipótesis planteada.

## RECOMENDACIONES

1. Para identificar el factor principal que influye con mayor grado en la limitación del proceso de liquidación de Obras en la UNAS, se debe realizar una investigación de nivel Explicativo.
2. De acuerdo con los resultados de la hipótesis 1 se recomienda al estado actualizar las normas de liquidación de Obras a nivel nacional y la UNAS diseñar una Directiva sobre el proceso de liquidación de Obras.
3. De acuerdo con los resultados de la hipótesis 2 se recomienda a la UNAS si desea seguir con la ejecución de Obras por la modalidad de Administración Directa se debe contar con los equipos, herramientas, pool de maquinarias mínimas, y personal altamente capacitado en ejecución y cierre de obras o proyectos de inversión pública.
4. De acuerdo con los resultados de la hipótesis 3 se recomienda a la unidad de inversiones de la UNAS a contratar y capacitar al personal involucrado a Obras Públicas.

## REFERENCIA BIBLIOGRÁFICA

- Alvarado, A., & Álvarez, O. (2019). *Ley de contrataciones del estado y su nuevo reglamento concordados*. Perú: Instituto Pacifico.
- Aguilar, José (2017) *Proceso de liquidación financiera y cumplimiento de metas y objetivos de obras públicas por administración directa, ejecutadas en la municipalidad distrital de Nuñoa, en el período 2012 – 2013*, disponible en <https://core.ac.uk/download/pdf/249337411.pdf>
- Arsapay, Ricardo y Concha, Soledad (2022) *Análisis del proceso de liquidaciones financieras en obras por administración directa en la municipalidad distrital de Caicay, Paucartambo, Cusco – 2018*, disponible en <https://repositorio.utea.edu.pe/bitstream/utea/348/1/an%c3%a1lisis%20del%20proceso%20de%20liquidaciones%20financieras%20en%20obras%20por%20administraci%c3%b3n%20directa%20en%20la%20municipalidad%20distrital%20.pdf>
- Bartolucce, J. (2010). *Modelo de gestión financiera para mejorar la ejecución de programas sociales de una entidad estatal*. Lima - Perú
- Bautista, Leyda y Choque, Gloria (2017) *Trabajo de suficiencia profesional: “análisis de liquidación de obras por administración directa y su registro en la contabilidad patrimonial de la municipalidad distrital de Carumas, periodos 2014 - 2015”* disponible en [https://repositorio.utp.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12867/728/leyda%20vasquez\\_gloria%20choque\\_yakein\\_trabajo%20de%20suficiencia%20profesional\\_t%c3%adtulo%20profesional\\_2017.pdf?sequence=6&isallowed=y](https://repositorio.utp.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12867/728/leyda%20vasquez_gloria%20choque_yakein_trabajo%20de%20suficiencia%20profesional_t%c3%adtulo%20profesional_2017.pdf?sequence=6&isallowed=y)
- Barboza, Manuel y (2020) *Evaluación del proceso de liquidación técnico financiera de la municipalidad provincial de Bolívar en obras ejecutadas por administración directa periodo 2015 – 2018*, disponible en <https://repositorio.upn.edu.pe/bitstream/handle/11537/27339/barboza%20navarro%20manuel%20yehjan.pdf?sequence=11&isallowed=y>.

- Bolaños, J. (2010). *Bases conceptuales e la rendición de cuentas y el rol de las entidades de fiscalización superior*. Revista nacional de administración organismo supervisor de las contrataciones del estado. (2018). contratación de obras. Lima - Perú.
- Controlaria (1988) *Ejecución de las obras por administración directa* disponible en [https://www.regionayacucho.gob.pe/informacion/oci/rc\\_195\\_88\\_cg.pdf](https://www.regionayacucho.gob.pe/informacion/oci/rc_195_88_cg.pdf)
- Delgado, Marco y Salazar, Hugo (2021) *Capacitación de personal conceptos básicos*, disponible <https://www.ispring.es/blog/capacitacion-de-personal>
- Carhuapoma, Alicia (2014) *Análisis de liquidación financiera de obras ejecutadas por la modalidad de administración directa de la municipalidad provincial de Huancavelica*, disponible en <https://repositorio.uncp.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12894/1613/tesis%20%282%29.pdf?sequence=1&isallowed=y>
- Cohen (1992). *Evaluación de proyectos sociales*. México: Cesca
- Coz, Roosvelt, Gamarra, Mayra y Solano, Jessica k (2015) *Efectos de la liquidación financiera de las obras públicas por administración directa ejecutadas en los gobiernos locales de la provincia de Lauricocha – departamento de Huánuco – periodo 2014*, disponible en [https://node2.123dok.com/dt02pdf/123dok\\_es/000/410/410052.pdf.pdf?x-amz-content-sha256=unsigned-payload&x-amz-algorithm=aws4-hmac-sha256&x-amz-credential=aa5vj7sqx6h8hq4u%2f20230507%2f%2fs3%2faws4\\_request&x-amz-date=20230507t212453z&x-amz-signedheaders=host&x-amz-expires=600&x-amz-signature=7c68271e004ef283eb3484e8036a3632140f6d9153ecbf4e77d4a0f17bde4a8f](https://node2.123dok.com/dt02pdf/123dok_es/000/410/410052.pdf.pdf?x-amz-content-sha256=unsigned-payload&x-amz-algorithm=aws4-hmac-sha256&x-amz-credential=aa5vj7sqx6h8hq4u%2f20230507%2f%2fs3%2faws4_request&x-amz-date=20230507t212453z&x-amz-signedheaders=host&x-amz-expires=600&x-amz-signature=7c68271e004ef283eb3484e8036a3632140f6d9153ecbf4e77d4a0f17bde4a8f)
- Cusipaucar, J. (2017). *Liquidaciones técnico-financieras*. Cusco
- Cuevaso, Javier (2020) *Liquidación técnica financiera de obras ejecutadas por la modalidad de administración directa en la municipalidad distrital de Asilo, periodo 2015 – 2018*, disponible en <https://biblioteca.unaj.edu.ar/rid-unaj-repositorio-institucional-digital-unaj/>
- Deza, Erick; Diaz, Juan C. ; Peña, Robinson; Rosado , Renzo F; Vela, Maribel P. (2023) *Propuesta de actualización de directiva normas para la ejecución de obras por la modalidad de ejecución presupuestaria directa (administración*

- directa*) en el gobierno regional de Moquegua disponible en [https://repositorioacademico.upc.edu.pe/bitstream/handle/10757/623132/ezac\\_erick.pdf?sequence=16&isallowed=y](https://repositorioacademico.upc.edu.pe/bitstream/handle/10757/623132/ezac_erick.pdf?sequence=16&isallowed=y)
- Escuela Nacional de Especialización para Ejecutivos, (2013). *Liquidación de obras públicas de acuerdo a la nueva ley de contrataciones del estado*. disponible en: [www.obraspublicas.html](http://www.obraspublicas.html)
- Gob.pe (2023) *Pasos para liquidar obras por administración directa*, disponible en <https://www.gob.pe/13346-pasos-para-liquidar-obras-por-administracion-directa>
- Hanco, Sandra A. (2018) *Evaluación de liquidación financiera de obras públicas ejecutadas por la modalidad de administración directa, en la municipalidad provincial de San Román periodos 2015 – 2016*, disponible en [https://repositorio.uap.edu.pe/xmlui/bitstream/handle/20.500.12990/3448/tesis\\_liquidaci%C3%B3n\\_financiera.pdf?sequence=1&isallowed=y](https://repositorio.uap.edu.pe/xmlui/bitstream/handle/20.500.12990/3448/tesis_liquidaci%C3%B3n_financiera.pdf?sequence=1&isallowed=y)
- Instituto de Estudios Peruanos. (2012). *Inversión municipal y rendición social de cuentas*. Lima: MIN.
- Landeo, Ketty C. y Sulca, Aracely V. (2022) *Ejecución de obras públicas y la gestión presupuestal en la sede del gobierno regional de Ayacucho – 2020*, disponible en [https://repositorio.upla.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12848/4901/t037\\_46218678\\_t.pdf?sequence=1&isallowed=y](https://repositorio.upla.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12848/4901/t037_46218678_t.pdf?sequence=1&isallowed=y)
- Lima, Fabricio H. (2020) *Modelo de cierre de proyectos de inversión pública en obras viales de la red vial fundamental*, disponible en <https://repositorio.umsa.bo/xmlui/bitstream/handle/123456789/24323/tm-2518.pdf?sequence=1&isallowed=y>
- Lozano, E. (2012). *La eficiencia en la ejecución de obras públicas: tarea pendiente en el camino hacia la competitividad regional. Un enfoque desde el control gubernamental*. Lima: Pacífico
- Mauricio, F. (2015). *Gestión de obras públicas - un enfoque de procesos*. lima: ECITEC S.A
- MTC (2005) *Resolución directoral N°072-2005-MTC/14* disponible en [https://portal.mtc.gob.pe/transportes/caminos/normas\\_carreteras/mtc%20normas/arch\\_pdf/16\\_liquidaci%C3%B3n%20de%20obras%20por%20ad.pdf](https://portal.mtc.gob.pe/transportes/caminos/normas_carreteras/mtc%20normas/arch_pdf/16_liquidaci%C3%B3n%20de%20obras%20por%20ad.pdf)

MEF (2019). *Presupuesto público*. Perú.

MEF(2023) *Que es una directiva* disponible en [https://www.mef.gob.pe/es/?option=com\\_content&language=es-es&itemid=100357&view=article&catid=60&id=126&lang=es-es](https://www.mef.gob.pe/es/?option=com_content&language=es-es&itemid=100357&view=article&catid=60&id=126&lang=es-es)

OSCE (2017) *Contratación de obras públicas* disponible en [https://portal.osce.gob.pe/osce/sites/default/files/documentos/capacidades/capacitacion/virtual/curso\\_contratacion\\_obras/libro\\_cap5\\_obras.pdf](https://portal.osce.gob.pe/osce/sites/default/files/documentos/capacidades/capacitacion/virtual/curso_contratacion_obras/libro_cap5_obras.pdf)

Silva, P. (2012). *Los proyectos de inversión pública y los sistemas administrativos en el Perú*. lima.

Salinas, M., J.F., & Vera (2010). *Liquidación técnica financiera de obras públicas*. Lima: Instituto pacífico S.A.C.

Palomino, M. (2012). *Incidencia de la administración directa en la liquidación de obras en la municipalidad provincial de Melgar Ayaviri, periodo 2008-2009*. tesis para optar el título de contador público. Universidad Nacional del Altiplano Puno

UNJBG (2017) *Propuesta de directiva de procedimientos para la liquidación de oficio de los proyectos de inversión pública a nivel de obras ejecutadas por la modalidad de ejecución presupuestaria directa*. disponible en <http://www.unjbg.edu.pe/transparenciainst/pdf/20171024-directiva-obras.pdf>

# **ANEXO**

## Anexo 01: Matriz de Consistencia

PROBLEMAS	OBJETIVOS	HIPOTESIS	VARIABLES	METODOLOGIA
<b>I. PROBLEMA GENERAL</b>	<b>I. OBJETIVO GENERAL</b>	<b>I. HIPOTESIS GENERAL</b>	<b>VARIABLE DE ASOCIACIÓN (X)</b>	<b>1) TIPO DE INVESTIGACION</b> Aplicada
¿Qué relación existe entre los Factores que Limitan la Liquidación de Obras por Administración Directa y el Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS?	Determinar la relación existente entre los Factores que Limitan la Liquidación de Obras por Administración Directa y el Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS.	Existe relación positiva y significativa entre los factores que limitan la liquidación financiera de obras ejecutadas por Administración Directa y el proceso de Liquidación de Obras en la Universidad Nacional Agraria de la Selva	X = Factores que limitan la liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS	<b>2) NIVEL DE INVESTIGACION</b> Descriptivo correlacional
<b>II. PROBLEMAS ESPECÍFICOS</b>	<b>II. OBJETIVO ESPECÍFICOS</b>	<b>II. HIPOTESIS ESPECIFICAS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>3) MÉTODOS</b> Hipotético – Deductivo
a. ¿Qué relación existe entre la normatividad legal y el Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS?	a. Establecer la relación existente entre la Normatividad Legal y el Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS.	a. Existe relación positiva y significativa entre la normatividad legal y el proceso de Liquidación de Obras en la Universidad Nacional Agraria de la Selva.	Normas legales	<b>4) DISEÑO</b> No Experimental
b. ¿Qué relación existe entre la Capacidad Operativa y el Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS?	b. Establecer la relación existente entre la Capacidad Operativa y el Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS.	b. Existe relación positiva y significativa entre el Capacidad Operativa y el proceso de Liquidación de Obras en la Universidad Nacional Agraria de la Selva.	Directivas	<b>5) POBLACION Y MUESTRA</b> 31 trabajadores administrativos involucrados en las obras publicas en la UNAS
c. ¿Qué relación existe entre el Capital Humano y el Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS?	c. Establecer la relación existente entre el Capital Humano y el Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS.	c. Existe relación positiva y significativa entre el Capital Humano y y el proceso de Liquidación de Obras en la Universidad Nacional Agraria de la Selva.	Maquinaria y equipos	<b>6) UNIDAD DE ANALISIS</b> Personal Administración de 6 oficinas involucrados en las obras publicas en la UNAS
		d.	Personal idóneo	<b>7) TECNICA DE RECOLECCIÓN DE DATOS</b> Registro documental, entrevista, encuesta, observación.
			Logística de obra	<b>8) TECNICA DE PROCESAMIENTO DE DATOS</b> Estadística Descriptiva
			Recursos Humanos	<b>9) FUENTE DE DATOS</b> Encuesta tipo cuestionario
			Capacitación de personal	
			<b>VARIABLE DE RELACIÓN (Y):</b>	
			Y = Proceso de Liquidación de Obras por Administración Directa en la UNAS	
			<b>INDICADORES</b>	
			Certificación	
			Avance presupuestal	
			Programación presupuestal	
			Residente de Obra	
			Supervisión de Obras	
			Registro INFOBRAS	
			Informes de valorización de obras	
			Avance Fisico	
			Avance Financiero	

**Anexo 02: Encuesta**

**UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA**  
**VICERRECTORADO DE INVESTIGACION**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE ECONOMIA**

## CUESTIONARIO

**INSTRUCCIONES:** El presente cuestionario tiene por finalidad recoger información del trabajo de tesis de investigación denominado: **RELACIÓN EXISTENTE ENTRE LA NORMATIVIDAD LEGAL, EL CAPITAL HUMANO Y LA LIQUIDACIÓN FINANCIERA DE OBRAS EJECUTADAS EN LA MODALIDAD DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA PERIODO 2000 - 2022**, la información que usted proporcionará será utilizada sólo con fines académicos y de investigación; por ello, se le agradece por su valiosa colaboración. Responder todas las interrogantes que se plantean a continuación:

**MARCAR CON X LA ALTERNATIVA O COMPLETAR SEGÚN CORRESPONDA.**

### I. ASPECTOS GENERALES

Edad: \_\_\_\_\_

Sexo: Masculino (    )    Femenino (    )

Profesión: \_\_\_\_\_

Años de servicio en la Institución: \_\_\_\_\_

Lugar de procedencia: \_\_\_\_\_

### II. FACTORES QUE IMPIDEN LA LIQUIDACIÓN FINANCIERA DE OBRAS DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA EN LA UNAS

N°	Preguntas	Percepción de la Dimensión				
		Nunca	Casi Nunca	A Veces	Casi Siempre	Siempre
<b>Dimensión 01: Normas Legales</b>						
1	¿Las normas legales sobre Ejecución de Obras Públicas por Administración Directa son eficiente?					
2	Existe una normatividad favorable al proceso de liquidación					
3	La aplicación de lineamientos y normatividad por el personal es genuina					
4	¿La UNAS cuenta con directivas interna sobre Liquidación Financiera de Obras Públicas por Administración Directa?					

5	Se implementa normas internas para la liquidación de obras					
<b>Dimensión 02: Capacidad Operativa</b>						
6	¿La institución posee las maquinarias y equipos mínimos para realizar las obras por administración directa?					
7	¿La unidad de inversión posee el personal idóneo para llevar a cabo la liquidación de las obras por administración directa?					
8	¿La institución cuenta con la logística adecuada para realizar la liquidación de obras ejecutadas de administración directa?					
<b>Dimensión 03: Capital Humano</b>						
9	Se evitan cambios del personal encargado de las liquidaciones de obras por buen desempeño					
10	La unidad de personal al momento de contratar y designar personal se verifica el conocimiento en normas y mecanismos de liquidación financiera					
11	Existe una predisposición favorable del personal a los cambios en asuntos de control y cumplimiento de liquidación financiera					
12	La capacitación de personal en liquidación de obras es eficiente y periódicamente establecida					
13	La unidad de Inversiones monitorea y evalúa el desempeño del personal encargado de la liquidación de las obras					

### III. LIQUIDACIÓN DE OBRAS DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA

N°	Preguntas	Percepción de la Dimensión				
		Nunca	Casi Nunca	A Veces	Casi Siempre	Siempre
<b>Dimensión 04: Ejecución Financiera</b>						
14	Se certifica a tiempo el presupuesto asignado a las obras de administración directa					
15	Se ejecuta el presupuesto de la obra al 100% en su tiempo programado					
16	Se garantiza el presupuesto para la supervisión de la obra de administración directa					
17	Se garantiza el presupuesto para la liquidación de la obra de administración directa					
<b>Dimensión 05: Control de Obra</b>						
18	La ejecución obras por administración directa siempre se cumple en el plazo debido					
19	Cuando es necesario se aprueban adicionales de obras					
20	El supervisor de la obra por administración directa siempre autoriza el avance de la obra en el cuaderno de obra					
21	El residente de obra ejecuta la obra de acuerdo con las especificaciones técnicas y económicas existentes en el expediente técnico					
22	Se registran los avances de obra en el sistema INFOBRAS					
23	Se cumple estrictamente el levantamiento del acta de recepción de la obra					
<b>Dimensión 06: Valorizaciones de Obra</b>						
24	Las valorizaciones de obras están de acuerdo con el avance de la obra					
25	Se procura siempre un equilibrio entre el avance físico y gasto financiero					
26	Los informes o reportes de avances de las obras de administración directa son elaborados de acuerdo con las expectativas de la institución					
27	El acceso a la información administrativa es abierto a los interesados y se aprecia transparencia					

Muchas gracias por su colaboración

**Anexo 03: Data de las variables, dimensiones e indicadores, y niveles**

N°	Edad	Sexo	Profesión	Experiencia	Procedencia	V(X) = FACTORES QUE IMPIDEN LA LIQUIDACIÓN DE OBRAS																									
						Dimensión 1 Normatividad Legal							Dimensión 2 Capacidad Operativa							Dimensión 3 Capital Humano							V1				
						P1	P2	P3	P4	P5	D1	NIVEL	SCALA	P6	P7	P8	D2	NIVEL	SCALA	P9	P10	P11	P12	P13	D3	NIVEL	SCALA	V1	NIVEL	SCALA	
1	2	1	2	3	1	2	2	3	1	1	9	BAJO	1	2	3	2	7	MEDIO	2	2	1	1	2	2	8	BAJO	1	24	BAJO	1	
2	3	2	2	5	1	3	3	3	4	3	16	MEDIO	2	2	3	3	8	MEDIO	2	3	3	3	1	1	11	MEDIO	2	35	MEDIO	2	
3	2	2	2	3	1	3	4	3	5	3	18	MEDIO	2	2	2	3	7	MEDIO	2	3	2	3	3	2	13	MEDIO	2	38	MEDIO	2	
4	3	1	2	5	1	3	2	3	2	2	12	MEDIO	2	1	3	3	7	MEDIO	2	3	2	1	2	2	10	BAJO	1	29	MEDIO	2	
5	2	2	2	1	1	3	3	3	2	2	13	MEDIO	2	4	3	1	8	MEDIO	2	1	4	3	4	2	14	MEDIO	2	35	MEDIO	2	
6	2	2	2	3	1	2	1	2	1	1	7	BAJO	1	1	1	1	3	BAJO	1	1	3	2	2	2	10	BAJO	1	20	BAJO	1	
7	2	1	2	4	1	2	1	1	1	1	6	BAJO	1	2	3	3	8	MEDIO	2	2	2	3	2	1	10	BAJO	1	24	BAJO	1	
8	2	2	2	3	1	3	5	5	5	5	23	ALTO	3	4	4	3	11	ALTO	3	3	4	4	4	4	19	ALTO	3	53	ALTO	3	
9	2	2	4	1	3	4	4	4	5	4	21	ALTO	3	4	5	4	13	ALTO	3	4	4	4	4	5	21	ALTO	3	55	ALTO	3	
10	1	1	3	1	2	3	3	3	2	2	13	MEDIO	2	2	3	2	7	MEDIO	2	3	3	3	3	3	15	MEDIO	2	35	MEDIO	2	
11	2	1	1	3	3	2	2	3	2	2	11	BAJO	1	1	2	1	4	BAJO	1	3	2	2	2	2	11	MEDIO	2	26	BAJO	1	
12	2	2	3	2	3	3	4	3	1	2	13	MEDIO	2	1	1	3	5	BAJO	1	4	2	3	1	1	11	MEDIO	2	29	MEDIO	2	
13	2	2	3	1	1	3	4	4	2	2	15	MEDIO	2	2	3	3	8	MEDIO	2	3	2	4	3	1	13	MEDIO	2	36	MEDIO	2	
14	2	2	2	1	1	3	4	4	4	3	18	MEDIO	2	2	4	5	11	ALTO	3	3	3	4	4	2	16	MEDIO	2	45	ALTO	3	
15	2	2	1	2	1	3	4	2	2	2	13	MEDIO	2	1	2	2	5	BAJO	1	3	3	4	2	2	14	MEDIO	2	32	MEDIO	2	
16	2	1	1	2	1	3	4	3	1	1	12	MEDIO	2	1	2	3	6	BAJO	1	2	2	3	2	1	10	BAJO	1	28	BAJO	1	
17	2	1	2	1	1	2	3	3	2	2	12	MEDIO	2	1	2	2	5	BAJO	1	3	1	4	3	3	14	MEDIO	2	31	MEDIO	2	
18	3	1	1	4	1	3	3	4	2	3	15	MEDIO	2	2	3	3	8	MEDIO	2	1	2	3	2	2	10	BAJO	1	33	MEDIO	2	
19	1	1	3	2	1	3	3	4	3	2	15	MEDIO	2	1	4	3	8	MEDIO	2	2	3	3	2	1	11	MEDIO	2	34	MEDIO	2	
20	3	1	2	4	1	2	2	1	2	3	10	BAJO	1	1	1	2	4	BAJO	1	1	1	2	2	1	7	BAJO	1	21	BAJO	1	
21	2	1	2	5	1	5	5	4	1	1	16	MEDIO	2	1	2	3	6	BAJO	1	3	2	3	4	3	15	MEDIO	2	37	MEDIO	2	
22	1	1	3	1	1	4	4	3	3	3	17	MEDIO	2	4	4	3	11	ALTO	3	3	3	3	4	3	16	MEDIO	2	44	ALTO	3	

N°	Edad	Sexo	Profesión	Experiencia	Procedencia	V(X) = FACTORES QUE IMPIDEN LA LIQUIDACIÓN DE OBRAS																									
						Dimensión 1 Normatividad Legal							Dimensión 2 Capacidad Operativa							Dimensión 3 Capital Humano							V1				
						P1	P2	P3	P4	P5	D1	NIVEL	SCALA	P6	P7	P8	D2	NIVEL	SCALA	P9	P10	P11	P12	P13	D3	NIVEL	SCALA	V1	NIVEL	SCALA	
23	3	1	1	4	1	3	2	3	1	3	12	MEDIO	2	2	3	2	7	MEDIO	2	3	3	3	2	3	14	MEDIO	2	33	MEDIO	2	
24	3	1	2	5	1	3	4	3	1	1	12	MEDIO	2	1	1	3	5	BAJO	1	2	2	2	1	2	9	BAJO	1	26	BAJO	1	
25	3	1	2	5	1	4	4	3	4	4	19	ALTO	3	2	2	3	7	MEDIO	2	1	1	2	3	1	8	BAJO	1	34	MEDIO	2	
26	2	1	3	4	1	3	5	4	2	4	18	MEDIO	2	4	4	4	12	ALTO	3	1	4	4	5	1	15	MEDIO	2	45	ALTO	3	
27	2	2	4	1	1	5	3	5	5	5	23	ALTO	3	4	5	5	14	ALTO	3	2	5	5	5	3	20	ALTO	3	57	ALTO	3	
28	2	1	4	3	1	2	2	3	1	2	10	BAJO	1	3	2	3	8	MEDIO	2	3	2	3	4	3	15	MEDIO	2	33	MEDIO	2	
29	2	2	3	2	2	3	4	5	1	5	18	MEDIO	2	5	5	4	14	ALTO	3	1	5	5	5	5	21	ALTO	3	53	ALTO	3	
30	3	1	4	3	3	5	5	3	3	3	19	ALTO	3	5	3	3	11	ALTO	3	3	2	3	3	3	14	MEDIO	2	44	ALTO	3	
31	1	2	4	1	1	3	4	4	3	3	17	MEDIO	2	3	4	4	11	ALTO	3	2	3	4	4	4	17	ALTO	3	45	ALTO	3	

N°	V(Y)= LIQUIDACIÓN DE OBRAS DE ADMINISTRACION DIRECTA EN LA UNAS																									
	Dimensión 4 Ejecución Financiera							Dimensión 5 Control de Obras							Dimensión 6 Valorización de Obras							V2				
	P14	P15	P16	P17	D4	NIVEL	SCALA	P18	P19	P20	P21	P22	P23	D5	NIVEL	SCALA	P24	P25	P26	P27	D6	NIVEL	SCALA	V2	NIVEL	SCALA
1	3	2	3	1	9	BAJO	1	2	4	3	3	2	2	16	BAJO	1	2	3	3	2	10	BAJO	1	35	BAJO	1
2	2	3	3	3	11	MEDIO	2	3	3	4	4	3	3	20	MEDIO	2	3	3	3	3	12	MEDIO	2	43	MEDIO	2
3	3	2	4	3	12	MEDIO	2	3	4	4	4	3	4	22	MEDIO	2	3	3	3	2	11	BAJO	1	45	MEDIO	2
4	3	3	3	3	12	MEDIO	2	3	3	5	5	2	4	22	MEDIO	2	4	3	5	3	15	MEDIO	2	49	MEDIO	2
5	2	2	3	3	10	BAJO	1	1	5	5	4	5	4	24	MEDIO	2	3	2	4	3	12	MEDIO	2	46	MEDIO	2
6	2	1	1	1	5	BAJO	1	1	3	2	3	5	4	18	BAJO	1	3	2	2	1	8	BAJO	1	31	BAJO	1
7	3	1	4	2	10	BAJO	1	1	4	5	4	3	4	21	MEDIO	2	5	4	5	4	18	ALTO	3	49	MEDIO	2
8	4	3	3	3	13	MEDIO	2	3	3	4	4	4	4	22	MEDIO	2	3	4	4	4	15	MEDIO	2	50	MEDIO	2
9	4	3	4	4	15	ALTO	3	4	4	4	4	5	4	25	ALTO	3	4	4	4	4	16	MEDIO	2	56	ALTO	3
10	2	3	3	3	11	MEDIO	2	3	4	3	3	4	4	21	MEDIO	2	3	4	3	5	15	MEDIO	2	47	MEDIO	2

N°	V(Y)= LIQUIDACIÓN DE OBRAS DE ADMINISTRACION DIRECTA EN LA UNAS																									
	Dimensión 4 Ejecución Financiera							Dimensión 5 Control de Obras								Dimensión 6 Valorización de Obras							V2			
	P14	P15	P16	P17	D4	NIVEL	SCALA	P18	P19	P20	P21	P22	P23	D5	NIVEL	SCALA	P24	P25	P26	P27	D6	NIVEL	SCALA	V2	NIVEL	SCALA
11	3	3	3	3	12	MEDIO	2	1	3	3	3	4	3	17	BAJO	1	4	4	3	5	16	MEDIO	2	45	MEDIO	2
12	3	3	3	3	12	MEDIO	2	2	5	3	3	4	3	20	MEDIO	2	2	2	2	4	10	BAJO	1	42	MEDIO	2
13	3	3	4	4	14	MEDIO	2	4	5	4	4	3	4	24	MEDIO	2	4	4	3	4	15	MEDIO	2	53	MEDIO	2
14	3	2	4	4	13	MEDIO	2	3	3	4	4	5	5	24	MEDIO	2	5	5	4	4	18	ALTO	3	55	ALTO	3
15	3	2	3	3	11	MEDIO	2	1	4	4	4	5	5	23	MEDIO	2	4	4	3	3	14	MEDIO	2	48	MEDIO	2
16	2	1	3	2	8	BAJO	1	1	4	4	2	3	2	16	BAJO	1	4	2	2	3	11	BAJO	1	35	BAJO	1
17	4	2	4	3	13	MEDIO	2	2	4	4	4	5	5	24	MEDIO	2	4	3	4	4	15	MEDIO	2	52	MEDIO	2
18	3	2	3	3	11	MEDIO	2	2	3	3	3	3	2	16	BAJO	1	2	2	3	2	9	BAJO	1	36	BAJO	1
19	3	3	5	5	16	ALTO	3	2	3	3	4	4	4	20	MEDIO	2	4	4	5	5	18	ALTO	3	54	MEDIO	2
20	3	2	3	1	9	BAJO	1	1	3	2	2	2	2	12	BAJO	1	2	3	3	2	10	BAJO	1	31	BAJO	1
21	4	3	4	4	15	ALTO	3	3	4	4	4	4	4	23	MEDIO	2	4	4	4	4	16	MEDIO	2	54	MEDIO	2
22	4	2	4	3	13	MEDIO	2	2	3	3	3	3	3	17	BAJO	1	3	3	3	2	11	BAJO	1	41	MEDIO	2
23	3	2	4	4	13	MEDIO	2	2	3	4	3	4	4	20	MEDIO	2	3	4	4	3	14	MEDIO	2	47	MEDIO	2
24	3	3	4	4	14	MEDIO	2	2	3	3	3	3	2	16	BAJO	1	3	2	2	3	10	BAJO	1	40	BAJO	1
25	3	2	2	2	9	BAJO	1	2	3	3	3	4	3	18	BAJO	1	2	2	2	1	7	BAJO	1	34	BAJO	1
26	4	4	4	5	17	ALTO	3	4	4	5	5	5	5	28	ALTO	3	5	5	5	5	20	ALTO	3	65	ALTO	3
27	4	4	5	5	18	ALTO	3	3	3	5	5	5	5	26	ALTO	3	5	5	5	3	18	ALTO	3	62	ALTO	3
28	3	3	2	2	10	BAJO	1	2	4	4	4	4	4	22	MEDIO	2	3	4	4	3	14	MEDIO	2	46	MEDIO	2
29	3	4	5	5	17	ALTO	3	3	2	5	5	5	5	25	ALTO	3	5	4	5	5	19	ALTO	3	61	ALTO	3
30	3	3	5	3	14	MEDIO	2	3	2	5	5	1	3	19	MEDIO	2	5	5	5	5	20	ALTO	3	53	MEDIO	2
31	4	3	4	4	15	ALTO	3	3	5	5	5	5	5	28	ALTO	3	4	4	4	5	17	MEDIO	2	60	ALTO	3

**Anexo 04. Evaluación del Instrumento (Prueba de confiabilidad de los datos)***Estadística de Fiabilidad*

Alfa de Cron Bach	N de elementos
,942	27

*Estadística del total de elemento*

PGTAS	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
P1	80.129	298.316	0.501	0.941
P2	79.871	292.583	0.513	0.941
P3	79.935	288.862	0.733	0.938
P4	80.806	291.095	0.441	0.942
P5	80.613	286.312	0.639	0.939
P6	80.903	282.757	0.660	0.939
P7	80.323	280.959	0.799	0.937
P8	80.323	290.226	0.670	0.939
P9	80.806	308.028	0.154	0.944
P10	80.581	287.318	0.688	0.939
P11	80.097	287.090	0.778	0.938
P12	80.290	282.146	0.755	0.938
P13	80.903	290.757	0.549	0.940
P14	80.097	300.757	0.560	0.940
P15	80.645	294.903	0.657	0.939
P16	79.677	292.559	0.644	0.939
P17	80.032	283.032	0.778	0.937
P18	80.871	290.249	0.705	0.939
P19	79.645	315.770	-0.090	0.946
P20	79.355	292.770	0.659	0.939
P21	79.452	290.789	0.765	0.938
P22	79.419	297.652	0.387	0.942
P23	79.484	290.058	0.664	0.939
P24	79.645	291.370	0.632	0.939
P25	79.742	289.198	0.699	0.938
P26	79.613	289.912	0.655	0.939
P27	79.774	289.447	0.559	0.940