

**UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA
ESCUELA DE POSGRADO**

**MAESTRÍA EN CIENCIA ECONÓMICAS
MENCIÓN EN GESTIÓN PÚBLICA**



**EL CONTROL INTERNO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE
LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL (UGEL) EN EL
DISTRITO DE PADRE ABAD-REGIÓN UCAYALI**

Tesis

Para optar el grado de

**MAESTRO EN CIENCIAS ECONÓMICAS,
MENCION: GESTIÓN PÚBLICA**

SARA ISABEL PANDURO DEL AGUILA.

Aguaytía - Perú

2024



UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA
UNIDAD DE POSGRADO FCEA
DIRECCIÓN



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"
ACTA DE SUSTENTACION DE TESIS


Nro. 029-2024-UPG-FCEA-UNAS

En la ciudad universitaria, siendo las **10:02 am**, del jueves 10 de octubre del 2024, reunidos a través de la plataforma del Microsoft Teams de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas de la Escuela de Posgrado, se instaló el jurado calificador a fin de proceder a la sustentación de la tesis titulada: **EL CONTROL INTERNO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL (UGEL) EN EL DISTRITO DE PADRE ABAD REGIÓN UCAYALI**. A cargo de la candidata al grado de maestro en Ciencias Económicas, mención: Gestión Pública; **SARA ISABEL PANDURO DEL AGUILA**.

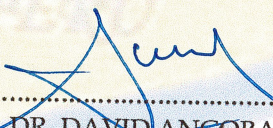
Luego de la exposición y absueltas las preguntas de rigor, el jurado calificador procedió a emitir su fallo declarando **APROBADO** con el calificativo de **MUY BUENO**

Acto seguido, a horas **12:15 pm**, el presidente dio por culminada la sustentación; procediéndose a la suscripción de la presente acta por parte de los miembros del jurado, quienes dejan constancia de su firma en señal de conformidad.

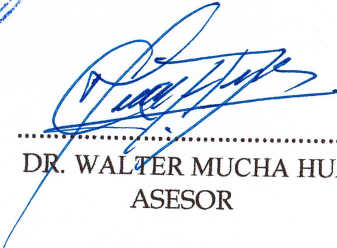
Tingo María, 24 de octubre de 2024


.....
Dr. LUIS MORALES Y CHOCANO
PRESIDENTE DEL JURADO




.....
DR. DAVID ANCOBAR BERROSPI
MIEMBRO DEL JURADO


.....
Dr. MIGUEL ANGULO CÁRDENAS
MIEMBRO DEL JURADO


.....
DR. WALTER MUCHA HUAMÁN
ASESOR



UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE INVESTIGACIÓN - DGI
REPOSITORIO INSTITUCIONAL - UNAS

Correo: repositorio@unas.edu.pe



“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

CERTIFICADO DE SIMILITUD T.I. N° 101 - 2025 - CS-RIDUNAS

El Director de la Dirección de Gestión de Investigación de la Universidad Nacional Agraria de la Selva, quien suscribe,

CERTIFICA QUE:

El Trabajo de Investigación; aprobó el proceso de revisión a través del software TURNITIN, evidenciándose en el informe de originalidad un índice de similitud no mayor del 25% (Art. 3° - Resolución N° 466-2019-CU-R-UNAS).

Programa de Estudio:

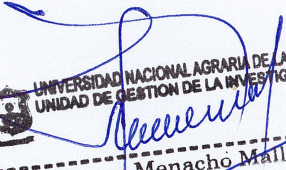
Maestría en Ciencias Económicas Mención: Gestión Pública

Tipo de documento:

Tesis	X	Trabajo de Suficiencia Profesional	
-------	---	------------------------------------	--

TÍTULO	AUTOR	PORCENTAJE DE SIMILITUD
EL CONTROL INTERNO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL (UGEL) EN EL DISTRITO DE PADRE ABAD-REGIÓN UCAYALI	SARA ISABEL PANDURO DEL AGUILA	22 % Veintidós

Tingo María, 10 de abril de 2025

UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA
UNIDAD DE GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

Dr. Tomas Menacho Mallqui
IEFE

C.C. Archivo

FICHA DE INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE TESIS
(Resol. 059-2013-CU-R-UNAS)

Proyecto de tesis:

El control interno y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) en el distrito de Padre Abad-Región Ucayali.

Autor:

Sara Isabel Panduro Del Águila

Asesor: Dr. Walter E. Mucha Huaman

Área Académica:

Ciencias económicas

Programa de investigación:

04. Gestión Pública

Línea(s) de investigación(s):

0401. Auditoria y gestión pública

Eje temático de investigación:

4101. Control interno y gestión administrativa

Lugar de ejecución:

Distrito de Padre Abad (Aguaytía).

Duración:

Inicio : 13 febrero de 2024

Termino : 13 setiembre de 2024

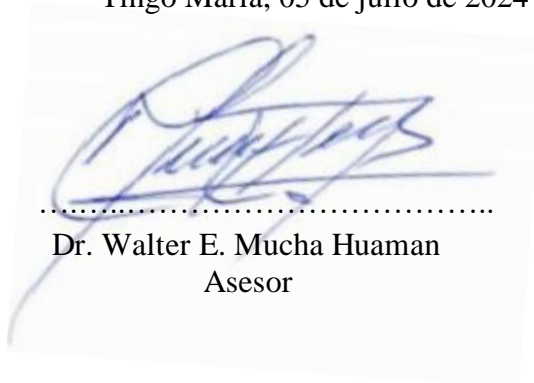
Presupuesto de financiamiento:

Propio : S/.4,433.20

Tingo María, 05 de julio de 2024

.....
Sara I. Panduro del Águila.
Tesisista

.....
Dr. Walter E. Mucha Huaman
Asesor



DEDICATORIA

A mi Dios creador quien me dio la vida, fortaleza y sabiduría durante este trayecto de mi vida cotidiana y permite que cumpla mis metas.

A mis padres, Rolando e Irma, porque siempre estuvieron brindándome sus consejos y apoyo para hacer de mí una mejor persona.

A Ryan, mi amado esposo, por ser mi soporte y guía en todo este proceso de mi tesis y su profundo amor incondicional.

A mis hijos, Liliam, Diego, Keissy y keimy, por ser fuente de motivación e inspiración para poderme superar cada día más.

AGRADECIMIENTO

A la universidad Nacional Agraria de la Selva quien es mi alma mater y me ha permitido formarme y desarrollarme profesionalmente, Así mismo fortalece mis conocimientos con sus prestigiosos docentes.

Agradezco profundamente Al Dr. Walter Eduardo Mucha Huamán, por su constante asesoramiento y apoyo en la ejecución de la presente investigación. Por su valiosa orientación, siempre dispuesto a ayudar y aconsejar en base a sus experiencia y sabiduría.

A mis jurados, Dr. Luis Morales y Chocano, Dr. Miguel Angulo Cárdenas y Dr. David Ancobar Berrospi, quienes, con su sabiduría, profesionalismo y profundo conocimiento del tema y su enfoque crítico han sido esenciales para el éxito de esta investigación, mostrando amabilidad y disposición para ayudar en todo momento.

A los trabajadores de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) en el distrito de Padre Abad-Región Ucayali, quienes me brindaron todas las facilidades en la recolección de datos de esta investigación.

ÍNDICE

DEDICATORIA	i
AGRADECIMIENTO.....	ii
INDICE.....	iii
INDICE DE TABLAS.....	iv
INDICE DE FIGURAS.....	v
RESUMEN ABSTRACT.....	vi
CAPÍTULO I: INTRODUCCIÓN	11
1.1. Planteamiento del problema.....	11
1.2. Justificación	14
1.3. Objetivos de la investigación	15
1.4. Hipótesis.....	16
CAPÍTULO II: METODOLOGÍA	19
2.1. Clase de investigación.....	20
2.2. Tipo y nivel de investigación	20
2.3. Nivel de investigación.....	20
2.4. Unidad de análisis.....	21
2.5. Población.....	21
2.6. Muestra.....	21
2.7. Métodos.....	21
2.8. Técnicas e Instrumentos de recolección de datos	21
CAPÍTULO III: REVISIÓN DE LITERATURA	25
3.1. Antecedentes generales	25
3.2. Antecedentes específicos:	27
3.3. Bases teóricas	32
3.4. Definiciones conceptuales	46
CAPÍTULO IV: RESULTADOS	48
4.1. Características de la muestra	48
4.2. Verificación de hipótesis.....	71
4.3. Contrastación de hipótesis y prueba de hipótesis.....	72
CAPÍTULO V: DISCUSIÓN	79
CONCLUSIONES	82
RECOMENDACIONES.....	83
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	85

ANEXO.....	91
INSTRUMENTO DE RECOLECCION DE DATOS.....	92
MATRIZ DE CONSISTENCIA.....	96
MATRIZ DE OPERACIONALIZACION DE VARIABLES.....	97
VALIDEZ DE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN.....	98

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Matriz de consistencia	19
Tabla 2. Confiabilidad de alfa de Cronbach	23
Tabla 3. Instrumento de validación por juicio de expertos.....	24
Tabla 4. Prueba de normalidad	71
Tabla 5. Interpretación de los valores del coeficiente de correlación de Spearman.....	73
Tabla 6. Correlación entre las variables control interno y gestión administrativa	74
Tabla 7. Resultados de la correlación de Rho de Spearman de la variable gestión administrativa y la dimensión ambiente de control.....	75
Tabla 8. Resultados de correlación de Rho de Spearman de la variable gestión administrativa y la dimensión evaluación de riesgos	76
Tabla 9. Resultados de correlación de Rho de Spearman de la variable gestión administrativa y la dimensión información y comunicación	77
Tabla 10. Resultados de correlación de Rho de Spearman de la variable gestión administrativa y la dimensión supervisión.....	78

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1. Análisis demográfico del encuestado según género.....	48
Figura 2. Composición de la muestra según el género de los encuestados	49
Figura 3. Análisis descriptivo de los encuestados según grado de instrucción	57
Figura 4. Análisis descriptivo de los encuestados según condición laboral.....	50
Figura 5. Con que frecuencia la UGEL Padre Abad Región Ucayali socializa el código de ética e integridad que rige el comportamiento de todo el personal y funcionarios.....	51
Figura 6. Con qué frecuencia se comunica la visión, misión, metas y objetivos estratégicos de la institución.....	51
Figura 7. Con qué frecuencia se supervisa las labores del personal en cuanto a la gestión administrativa de la UGEL de Padre Abad.....	52
Figura 8. Con qué periodicidad se elaboran reportes o informes relacionados con el estado situacional de la gestión administrativa en la UGEL de Padre Abad Región Ucayali	53
Figura 9. Frecuencia que la entidad afronta los riesgos que genera el control interno.....	53
Figura 10. Frecuencia que identifican los riesgos que puedan afectar el cumplimiento de las normas.....	54
Figura 11. Con qué frecuencia se utiliza el método de probabilidad e impacto para evaluar los riesgos detectados en la UGEL de Padre Abad en relación con sus objetivos.....	54
Figura 12. Cuál es la frecuencia con la que la entidad considera que las respuestas al riesgo son evitación, reducción, intercambio y aceptación.....	55
Figura 13. Cuál es la frecuencia con la que se crean los manuales de organización y funciones para los empleados de la UGEL Padre Abad, Región Ucayali	56
Figura 14. Con qué continuidad se imparte la capacitación al personal que lleva a cabo	

sus operaciones diarias en el área	56
Figura 15. Considera Ud. que en los canales de comunicación se brinda información transparente	57
Figura 16. Considera Ud. que existe una comunicación constante con los funcionarios de la UGEL del distrito de Padre Abad.....	57
Figura 17. Con qué frecuencia el órgano de Control Interno solicita información al Área de Contabilidad de la UGEL Padre Abad.....	58
Figura 18. Con qué frecuencia se establece una comunicación entre las distintas secciones de la UGEL – Padre Abad y el área de contabilidad.....	59
Figura 19. Frecuencia que se utiliza el Control Interno como herramienta para la toma de decisiones en la UGEL Padre Abad.....	59
Figura 20. Con qué frecuencia se planifica los procedimientos administrativos en función a objetivos.....	60
Figura 21. Con qué frecuencia se ejecuta un diagnóstico que sirve para la planificación de la gestión administrativa en la UGEL de Padre Abad.....	60
Figura 22. La UGEL de Padre Abad utiliza la planificación para especificar las normas de gestión consensuando con todas las áreas	61
Figura 23. Con qué frecuencia la planificación de la gestión, involucra la participación de todos los trabajadores	62
Figura 24. La planificación articula los procedimientos de gestión entre áreas de la UGEL de Padre Abad	63
Figura 25. La planificación cumple la gestión administrativa señalada en el Manual Operativo.....	63
Figura 26. La estructura administrativa se desarrolla en función a la competencia del trabajador	64
Figura 27. Con qué frecuencia los equipos de trabajo por área son designados en consenso de los trabajadores	64

Figura 28. La estructura organizativa de la UGEL de Padre Abad es especificada con claridad y transparencia	65
Figura 29. Con qué frecuencia se utiliza la estructura funcional para evaluar la capacidad del empleado en función de objetivos.....	65
Figura 30. El liderazgo y la comunicación favorecen los procesos de gestión en las diferentes áreas administrativas de la UGEL	66
Figura 31. La dirección promueve y comunica la promoción de trabajadores según Normas.....	67
Figura 32. Con qué regularidad la dirección supervisa el logro de objetivos a la brevedad con eficacia.....	67
Figura 33. Para el logro de los objetivos, se toma en cuenta el trabajo en equipo.....	68
Figura 34. La gestión administrativa controla el desempeño del personal en la UGEL de Padre Abad.....	69
Figura 35. La gestión realiza cambios en los procesos administrativos para mejorar el servicio.....	69
Figura 36. Se realizan actividades de control para evaluar procedimientos administrativos.	70
Figura 37. Los procedimientos administrativos están establecidos para que se realicen gestión de control previo.....	70

RESUMEN

El propósito del estudio fue establecer la correlación entre el control interno y la gestión administrativa en la unidad de gestión educativa local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali. La investigación se llevó a cabo de manera relacional con un diseño no experimental de tipo transversal, con un enfoque cuantitativo y aplicado. Este estudio empleó una muestra de 84 colaboradores y los datos fueron examinados a través de los rangos de Rho de Spearman. Se empleó un cuestionario que constaba de 15 preguntas para la variable control interno y 18 preguntas para la variable gestión administrativa con opciones de escala ordinal.

Los hallazgos revelaron un vínculo significativo entre el control interno y la gestión administrativa en la Unidad de Gestión Educativa Local del Distrito Padre Abad de la Región Ucayali, con un nivel considerado alto ($Rho=0,809$; p. valor $< 0,05$). De forma similar, las hipótesis específicas exhiben relaciones sólidas. Hipótesis específica 1, ambiente laboral y la gestión administrativa ($Rho=0,933$; p. valor $< 0,05$), en las hipótesis específicas 2, se presenta una correlación fuerte entre la dimensión de evaluación de riesgos y la gestión administrativa ($Rho=0,891$; p. valor $< 0,05$), en las hipótesis específicas 3, se presenta una correlación alta entre la dimensión de información y comunicación y gestión administrativa ($Rho=0,870$; p. valor $< 0,05$), asimismo se verificó que la hipótesis específica 4, muestra una alta relación entre la dimensión supervisión y la variable gestión administrativa ($Rho=0,852$; p. valor $< 0,05$).

Palabras clave: Control interno, gestión administrativa, ambiente, información, comunicación, supervisión.

ABSTRACT

The purpose of the study was to establish the assessment between internal control and administrative management in the local educational management unit in the Padre Abad District, Ucayali Region. The research was carried out in a relational manner with a non-experimental cross-sectional design, with a quantitative and applied approach. This study used a sample of 84 collaborators and the data were examined through Spearman's Rho ranges. A questionnaire was used that consisted of 15 questions for the internal control variable and 18 questions for the administrative management variable with ordinal scale options.

The findings revealed a significant link between internal control and administrative management in the Local Educational Management Unit of the Padre Abad District of the Ucayali Region, with a level considered high ($Rho=0.809$; p. value < 0.05). Similarly, specific affordances exhibit strong relationships. Specific hypothesis 1, work environment and administrative management ($Rho=0.933$; p. value < 0.05), in specific hypotheses 2, a strong qualification is presented between the risk assessment dimension and administrative management ($Rho=0.891$; p. value < 0.05), in specific hypotheses 3, a high evaluation is presented between the dimension of information and communication and administrative management ($Rho=0.870$; p. value < 0.05), it was also verified that the specific hypothesis 4, shows a high relationship between the supervision dimension and the administrative management variable ($Rho=0.852$; p. value < 0.05).

Keywords: Internal control, administrative management, environment, information, communication, supervision

CAPÍTULO I: INTRODUCCIÓN

1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

De acuerdo con González (2002) menciona que, en las comunidades de Egipto, Fenicia y Siria, se puede observar una contabilidad básica. Los libros de contabilidad surgieron durante la Edad Media con el fin de regular las operaciones comerciales. En la ciudad de Venecia en 1494, por Fray Lucas Paccioli. La necesidad de controlar las operaciones que fueron realizadas por máquinas manejadas por muchas personas surgió durante la revolución industrial. Aunque se piensa que el control interno comenzó con la partida doble como una medida de control, los hombres de negocios no se alarmaron por crear e instaurar métodos apropiados para proteger sus intereses hasta finales del siglo XIX. En general, podemos decir que el crecimiento económico de los negocios ha aumentado la complejidad de la organización y, por lo tanto, la complejidad de la administración.

De acuerdo con INEGI (2014, como se citó en Jiménez, 2019) A nivel mundial, las empresas están adoptando los sistemas de inspección interno para optimizar su gestión administrativa. Esta nueva forma de control ha llevado a la mayoría de las instituciones, tanto privadas como públicas, a implementar estos sistemas para realizar evaluaciones y mejoras en la utilización de cada recurso en la organización.

De acuerdo con la Federación Internacional de Contadores (2016), el control interno es un elemento esencial del sistema gubernamental y de la capacidad de una entidad para manejar el riesgo. En ese sentido, es fundamental para respaldar la consecución de sus metas y para generar, perfeccionar y salvaguardar el valor de los involucrados. Las carencias organizacionales de gran magnitud suelen derivar en normas y exigencias extra, además de esfuerzos de cumplimiento que demandan tiempo y recursos. No obstante, esto esconde la verdad de que la correcta implementación de controles internos puede economizar tiempo y recursos, fomentando la generación y preservación de valor, al permitir a una organización aprovechar las

oportunidades y minimizar las amenazas. Una entidad con un control interno robusto logra tomar un riesgo extra, generando así una ventaja competitiva.

De acuerdo con las entrevistas realizadas por la IFAC a 25 líderes empresariales importantes, que se resumen en el folleto. Integrar la Cadena de Información de Negocios (2011) significa que el control interno y la gestión de riesgos deben estar integrados. En años recientes, diversas crisis financieras han evidenciado que ciertas entidades, en particular algunas entidades financieras, poseían prácticas de administración de riesgos y control interno deficientes o fallidas. Considerando que las entidades son impactadas por diversas variables, frecuentemente fuera de su control directo, en el futuro, la gestión de riesgos y los sistemas de control interno vinculados deben contemplar un enfoque más extenso. Un buen gobierno debe incluir la administración de riesgos y el control interno en todos los estratos de una organización y en todas las actividades.

Más de 600 personas de todo el mundo participaron en la Encuesta global sobre gestión de riesgos y control interno (2011) de la IFAC, que encontraron que: (a) se debe aumentar la conciencia de los beneficios de implementar sistemas de administración de riesgos y control interno; y (b) los sistemas de gestión de riesgos y control interno, deben estar mejor integrados en el gobierno, la estrategia y las operaciones generales de la organización. Los participantes del trabajo de campo dijeron que la decisión de integrar métodos de gestión de riesgos y control interno está ganando impulso, pero que realmente no existen las herramientas y directrices para desarrollar e implementar sistemas integrados. (pp. 4-5)

Reyna (2017, como se citó en Chung et al., 2022) ha propuesto la instauración de un sistema de control en América Latina, con el objetivo de lidiar con las limitaciones de los indicadores descentralizados, sin identificar la causa y apoyar la utilización de oportunidades de mejora necesarias, que ayuden a detectar un uso más eficiente de los recursos disponibles para alcanzar resultados superiores, tanto en el ámbito público

como privado. Latinoamérica ha implementado sistemas de control con el objetivo de optimizar los resultados en el ámbito público y privado.

El gobierno de Perú ha implementado diversas normativas y leyes que exigen a las entidades públicas poner en marcha métodos de control interno para identificar a tiempo cualquier error considerable de los objetivos fijados. Igualmente, disminuir o suprimir sucesos atípicos, monitorear y corroborar el comportamiento y los resultados de la administración, valorar el uso de los fondos públicos y establecer si cumplen con las necesidades primordiales de la población.

Por otro lado, la Contraloría General de la República comunicó que, en el año 2019, la región Ucayali sufrió pérdidas de 408 millones de soles a causa de la corrupción y el incumplimiento funcional, lo que equivale al 18% del presupuesto público realizado en ese departamento en ese año. Además, con el informe N° 641-2020-CG-GCOC, se informa que la corrupción y el incumplimiento funcional provocan pérdidas por más de S/ 400 millones en Ucayali (Contraloría General de la República, 2020).

Como entidad gubernamental, la Unidad de Gestión Educativa Local de Padre Abad-Ucayali puede sufrir sucesos atípicos. Por lo tanto, es imprescindible ejecutar un estudio minucioso y determinar a partir de las pruebas para adoptar acciones correctivas e instaurar acciones que puedan conseguir las metas y objetivos de la organización, además de prevenir cualquier posible fraude. La UGEL-Padre Abad enfrenta problemas debido a la falta de experiencia y capacitación del personal encargado de ejecutar el método de control interno, el cual dificulta el logro de las metas y propósitos manifestándose en la gestión. Por otro lado, los usuarios perciben una mala calidad en los servicios, por lo que es necesario conocer el grado de relación entre ambas variables, lo cual nos permitió formular el problema de investigación.

1.1.1 Interrogantes

a) Interrogante general

¿De qué manera se relaciona el control interno con la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad Región Ucayali?

Interrogantes específicas

- ¿Cuál es la relación entre el cumplimiento de las normas, las políticas internas y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito Padre Abad Región Ucayali?
- ¿Cuál es correlación de la evaluación de riesgos y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali?
- ¿Cómo se relaciona la información y comunicación y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali?
- ¿Cómo se relaciona la supervisión con la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali?

1.2 JUSTIFICACIÓN

El propósito de este estudio es evidenciar la reciprocidad entre el control interno y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad-Ucayali. Esto se debe a que el control interno, es el fundamental en las organizaciones, permitiendo la incorporación de individuos, organizarlas, recompensarlas por su labor y fomentar su crecimiento, para asegurar una adecuada administración.

El estudio de este problema se da por la deficiencia del control interno en la UGEL Padre Abad Región, Ucayali. Por lo tanto, surge la inquietud de mejorar la gestión administrativa de la institución, poniendo especial énfasis en emplear instrumentos y herramientas administrativas que contribuyan a la ejecución de un trabajo ordenado,

para que el personal se sienta involucrado y sienta un sentido de pertenencia con la institución, con el objetivo de mejorar la imagen de la institución y esto se vea reflejada en una atención de calidad y perciba un impacto positivo en los usuarios y colaboradores.

El principal beneficiario será la institución Educativa Local del Distrito de Padre Abad, porque con un oportuno control interno se mejorará la gestión administrativa y se contribuirá a mejorar los procesos en cuanto a atención al usuario. Adicionalmente, es crucial que todas las entidades públicas consideren e inviertan más en el control interno, dado que este aspecto es esencial dentro de la entidad.

Por otro lado, también se verán favorecidos los trabajadores, técnicos y administrativos de la UGEL del Distrito de Padre Abad, porque se conseguirá un trabajo más organizado, comprometido con sentido de pertenencia hacia la institución, que sea creativo en el desarrollo de sus labores y en consecuencia con eficiencia y eficacia.

1.3 OBJETIVOS

1.3.1 *Objetivo general*

- Establecer el vínculo entre el control interno y gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, en la Región Ucayali.

1.3.2 *Objetivos específicos*

- Identificar la interacción del cumplimiento de normas, políticas internas y la gestión administrativa de la UGEL en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali.
- Establecer la correlación de la evaluación de riesgos y la gestión administrativa de la UGEL en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali.
- Analizar la correlación entre la información-comunicación y la gestión administrativa de la UGEL en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali.
- Establecer la relación de la supervisión y la gestión administrativa de la UGEL en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali.

1.4 HIPOTESIS

1.4.1 Hipótesis general

- El control interno y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad Región Ucayali, están relacionados de manera significativa

1.4.2 Hipótesis específicas

- El ambiente de control de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali, está significativamente relacionado con la gestión administrativa.
- La dimensión evaluación de riesgos y la gestión administrativa de la UGEL en el Distrito de Padre Abad Región Ucayali, tienen una correlación significativa.
- La dimensión información y la comunicación están relacionados con la gestión administrativa de la UGEL en el Distrito de Padre Abad en la Región Ucayali.
- Hay una interconexión significativa entre la supervisión y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, en la Región Ucayali.

1.4.3 VARIABLES

Variable Asociada (1)

1 = Control interno.

Variable de supervisión (2)

2= Gestión administrativa.

1.4.4 DIMENSIONES

a) Variable asociada (1)

1. Control interno
2. Evaluación de riesgos
3. Información y comunicación

4. Supervisión

b) Variable de supervisión (2)

1. Planificación

2. Organización

3. Dirección

4. Control

Tabla 1
Matriz de consistencia

Problema	Objetivos	Hipótesis	Variables	Metodología
<p>Problema General</p> <p>¿Cuál es la relación entre el control interno la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali?</p>	<p>Objetivo General</p> <p>Determinar la relación entre el control interno la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali.</p>	<p>Hipótesis Variable General</p> <p>Existe relación significativa entre el control interno y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali.</p>		<p>Tipo de investigación</p> <p>Tipo de investigación aplicada de enfoque cuantitativo, nivel relacional.</p>
<p>Problemas específicos</p> <p>1. ¿Cuál es relación entre el ambiente de control y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali?</p> <p>2. ¿Cuál es relación entre la evaluación de riesgos y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali??</p> <p>3. ¿Cuál es relación entre la información y comunicación y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali?</p> <p>4. ¿Cuál es relación entre la supervisión y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali?</p>	<p>Objetivos específicos</p> <p>1.Determinar la relación entre el ambiente de control y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali.</p> <p>2.Determinar la relación entre la evaluación de riesgos y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali</p> <p>3. Determinar la relación entre la información y comunicación y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali.</p> <p>4. Determinar la relación entre supervisión y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali</p>	<p>Hipótesis específicas</p> <p>1. Existe relación significativa entre el ambiente de control y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali.</p> <p>2. Existe relación significativa entre la evaluación de riesgos y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali.</p> <p>3. Existe relación significativa entre la información y comunicación y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali.</p> <p>4. Existe relación significativa entre la supervisión y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali.</p>	<p>Asociada</p> <p>Control interno</p> <p>Variable de Supervisión</p> <p>Gestión administrativa</p>	<p>Diseño de investigación</p> <p>Diseño no experimental, tipo transversal.</p> <p>Población y muestra</p> <p>Población de estudio será igual a la muestra y son los colaboradores de la UGEL del Distrito de Padre Abad (N=n=55)</p> <p>Técnica de recolección de datos</p> <p>Se utilizará la técnica de la encuesta y como instrumento será el cuestionario.</p> <p>Técnica de estadística para el procesamiento de la información</p> <p>Se utilizará el software SPSS v.26, Microsoft Excel y se aplicará la prueba estadística correlación de Rho de Spearman.</p>

CAPITULO II: METODOLOGÍA

2.1. Clase de investigación

El trabajo de investigación fue aplicado, ya que busca utilizar los hallazgos científicos para perfeccionar la calidad de vida de las personas, promover el progreso económico y solucionar problemas sociales específicos. Dicha investigación tuvo como propósito, determinar la correlación de las variables control interno y gestión administrativa, para luego analizarlas y cuantificarlas según su vinculación.

2.2. Tipo de investigación.

El estudio se realizó de forma transversal, dado que analizó la información de las variables analizadas durante un periodo de tiempo en una población, muestra o subgrupo previamente definido.

2.3. Nivel de investigación.

El estudio de investigación fue de nivel descriptivo correlacional porque detalla las particularidades de las variables, lo que nos ayudó a determinar qué tan correlacionados o relacionados están las variables actuales. De acuerdo con Hernández et al. (2014), sustenta que el diseño es no experimental, porque que la investigación se realizará sin la alteración intencionada de las variables y simplemente examinarán los fenómenos en su ambiente natural. (p.152)

Dónde:

Variable 1: Control interno.

Variable 2: Gestión administrativa

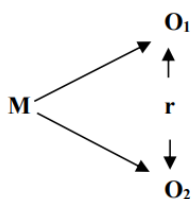
Esquema adaptado al diseño de investigación propuesto.

Leyenda:

m=Muestra

O1= Observación de la V1

O2= Observación de la V2, r = Correlación de variables



2.4. Unidad de análisis.

Para la realización del estudio, se utilizó como grupo de estudio a todos los empleados (administrativos) de la organización, tanto para la primera variable (control interno) como para la variable gestión administración en la Unidad de Gestión Educativa Local de Padre Abad.

2.5. Población

La población, también denominada como universo, representa la totalidad de todos los casos que cumplen con ciertas especificaciones. Para la ejecución del estudio, se tomó como población a todo el personal (administrativo) involucrado con la institución en las dos variables como el control interno y la gestión administrativa de la UGEL, totalizando 84 empleados.

2.6. Muestra

Hernández et al. (2014) sostienen que la muestra necesita ser precisa y delimitada y ser representativa de la población que se está estudiando. En este contexto, la población de estudio consistió en 84 trabajadores de la UGEL del distrito de Padre Abad, en la Región Ucayali, considerándose como una muestra censal ya que $N=n$.

2.7. Métodos

En la investigación para su demostración y comprobación de la hipótesis se aplicó el siguiente método:

2.7.1. Método hipotético-deductivo

El fenómeno a analizar en este enfoque científico fue el control interno en relación con la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local ubicada en el Distrito de Padre Abad, en la Región Ucayali. Así pues, se planteó una hipótesis con el objetivo de entender dicho fenómeno.

2.8. Técnicas e Instrumentos de recolección de datos

Se hicieron uso de las siguientes técnicas para recopilar datos:

2.8.1. Observación.

Es una técnica de investigación de campo en el que se utilizó para realizar la encuesta de los 84 trabajadores administrativos de la UGEL, en el que fueron registrados al detalle datos e información que nos pareció importante.

Después de hacer la observación y recolectar toda la información sobre la investigación en un cuaderno de registro, se comienza a elaborar la ficha de observación, incluyendo los datos más relevantes de la investigación.

2.8.2. Sistematización bibliográfica

Nos permitió recopilar información, para lo cual se utilizó información fidedigna, revisaremos libros, artículos científicos, tesis de investigación debidamente acreditadas.

2.8.3. Encuestas

Técnica que nos permitió levantar información a través de un instrumento denominado cuestionario tanto para la variable 1 C.I. y la variable 2 G.A. de la UGEL Padre Abad.

2.8.4. Cuestionario:

Es una herramienta de investigación que utiliza un conjunto de interrogantes e indicaciones para recopilar información de los encuestados. En general, este instrumento está destinado a realizar un análisis estadístico de las respuestas.

2.8.5. Técnicas para el análisis estadístico

El análisis estadístico se realizó con el SPSS V. 25, empleado para la elaboración de las tablas y figuras, así como para la comparación de las pruebas de hipótesis. Asimismo, no respaldamos con el programa Excel 2013.

Se utilizó estadística inferencial no paramétrica de Rho de Spearman, dado que los datos no se ajustaban a una distribución normal.

2.8.6. Procedimiento para el tratamiento de los datos.

Para la ejecución del informe, en primer lugar se elaboró el instrumento que permitió recoger los datos a través de la encuesta, con el cual se midió la información que se requiere obtener para el desarrollo de la tesis, seguidamente se solicitó el apoyo de encuestadores para aplicar el cuestionario a todos los trabajadores de la UGEL del distrito de Padre Abad, luego se procedió a medir los resultados con la prueba estadística seleccionada al tipo de investigación y finalmente se procedió a calcular los resultados finales.

2.8.7. Análisis de instrumento de medición

2.8.7.1. Fiabilidad del instrumento

Para el análisis de confiabilidad de índice de consistencia interna, se ejecutó mediante el alfa de Cronbach. Se examinaron la variable asociada control interno (15 ítems) y la variable de supervisión gestión administrativa (18 ítems). De un total de 84 colaboradores de la UGEL del Distrito de Padre Abad, Región Ucayali, se tomó una muestra piloto de 25.

Tabla 2

Confiabilidad alfa de Cronbach

Variables	Alfa de Cronbach	Elementos (ítems)
Control interno	0.964	25
Gestión administrativa	0.978	25

Fuente: Encuesta piloto, 2024

Los resultados del estudio analizados a través del alfa de Cronbach para ambas variables son aceptables, porque para investigaciones en ciencias sociales se requiere al menos 0,80.

2.8.7.2. Validez del instrumento

Se realizó por tres profesionales de la UNAS, denominados juicio de expertos, los que emitieron su juicio de valor en las variables estudiadas. En ese sentido, fue satisfactoria con puntajes que superaron los 80 puntos y un promedio general de 91.19.

Tabla 3*Validación por juicio de expertos*

ITEMS	CRITERIOS DE VALORACIÓN	PUNTAJE DE LOS EXPERTOS		
		E1	E2	E3
1	Los ítems son claros y están redactados en lenguaje apropiado al grupo de estudio.	90	90	95
2	Los ítems ayudan describir conductas.	95	90	95
3	Los ítems presentan consistencia con el marco teórico vigente.	95	90	95
4	Los ítems tienen coherencia con la composición de indicadores y dimensiones.	85	90	90
5	La cantidad de ítems son suficientes por cada indicador.	85	90	90
6	La organización de los ítems tiene una secuencia lógica.	90	90	95
7	El instrumento es útil para el estudio propuesto.	90	90	95
Promedio parcial		90.0	90.0	93.6
Promedio total			91.19	

Nota: La tabla muestra los criterios de valorización por juicio de expertos

2.8.8. Análisis de información

Se recopiló información sobre las características de la muestra a través de un cuestionario. Los datos se exportaron al SPSS Vs 25, se tabularon correctamente en una matriz de datos de Microsoft Excel 2013. Después de tabular los datos, se procedió a evaluarlos para convertirlos en información resumida. Para esto, se utilizaron estadísticas descriptivas, como frecuencia absoluta y relativa. Posteriormente, se contrastaron las hipótesis, utilizando el estadístico no paramétrico con rangos de Rho de Spearman.

CAPÍTULO III: REVISIÓN DE LITERATURA

3.1. Antecedentes generales

Según Balla y López (2018), el propósito de su estudio El control interno en la administración de las empresas de Ecuador es identificar y detallar de qué manera el control interno incide en la optimización de la administración de las organizaciones de Ecuador. El objetivo de este estudio es resaltar los factores más esenciales que deben considerarse al establecer un control interno en las organizaciones, y subrayar la relevancia de tal control. El control interno es una herramienta importante para mantener una gestión administrativa eficiente, ya que cada uno de los aspectos que se va a analizar, pondrá en evidencia errores y correctores que se deberán aplicar. La entidad debe poseer un entendimiento integral de los controles internos, que abarcan no solo los procesos y funciones, sino también las personas que lo organizan, dado que son una herramienta poderosa para la gestión administrativa. Los controles internos se emplean para asegurar que los controles establecidos sean confiables y no presenten fallos. El propósito de este estudio es establecer variables esenciales que permitan al nivel administrativo vincularse con el análisis histórico, la progresión y las fases requeridas para que las compañías apliquen el control interno. Las conclusiones reflejan que el control interno incide en la administración de las organizaciones.

Según Baque & Cedeño (2022) El propósito principal de esta investigación es examinar cómo el control interno afecta los procedimientos administrativos de la Comercializadora Imextunaconp S.A. Desde este punto se plantea el problema identificando tres causas principales: la desactualización de políticas y procedimientos en los procesos administrativos, la escasez de personal formado y una evaluación insuficiente de riesgos en el control interno de la empresa. De ahí surgen los objetivos propuestos en la investigación que permiten deducir los argumentos que respaldan la ejecución del estudio para que se utilicen herramientas metodológicas. Se empleó el método de investigación no experimental, ya que no se efectuó ninguna modificación en

la empresa. Entre los métodos empleados se incluyen encuestas orientadas a la consecución de los objetivos aplicadas directamente al personal de la empresa. De aquí surge la propuesta del proyecto de titulación como una opción para la implementación y mejora mediante una evaluación en el control interno con respaldo a su gestión administrativa. Al final, se consiguieron los datos necesarios para la generación.

Según Andrango (2020), el Método de Inspección Interno de una entidad representa un respaldo esencial para la gestión. Este se emplea generalmente con el objetivo de proteger, rectificar los procesos que están incorrectas, además de crear registros contables fiables, incentivar la eficiencia de las operaciones e incentivar el acatamiento de las políticas, leyes y normativas vigentes para proteger los recursos materiales de la empresa. De acuerdo con el análisis efectuado, el objetivo de esta es optimizar los procedimientos contables y financieros que lleva a cabo la compañía, con el objetivo de aclarar y organizar las funciones, procedimientos y políticas a implementar en la institución, con el objetivo de lograr eficiencia, eficacia, efectividad y el control económico en la utilización de sus recursos. El estudio se realizó mediante la realización de encuestas a los trabajadores del departamento contable financiero de la institución, lo que facilitó la identificación de algunas debilidades y deficiencias presentes debido a la ausencia de un método de control interno. Por ello, en el estudio, se propone establecer la descripción de funciones que señalan las estrategias y métodos a implementar.

3.2. Antecedentes específicos

Panduro (2023) afirma que su objetivo general era determinar cómo se relacionan la revisión interna y los procedimientos de gestión administrativa en la Institución Educativa Pública San Francisco-B, distrito de Yarinacocha, en 2021. El tipo de estudio fue aplicado y nivel relacional, enfoque hipotético-deductivo con diseño no experimental de corte transversal. La encuesta se utilizó para recopilar datos con una muestra de 47 empleados administrativos. Además, se pudo utilizar el coeficiente de evaluación de

rangos Rho de Spearman para encontrar el grado de compensación de las variables y sus dimensiones. El factor de relación de las variables en cuestión arrojó un valor de 0.742, lo que indica una relación positiva y alta. La hipótesis nula fue rechazada ya que P.valor fue de 0,004, menor que la significancia señalada (0,05). Se estableció que el control interno tiene un vínculo significativo con los procesos de gestión administrativa en la Institución Educativa Pública San Francisco-B, del Distrito de Yarinacocha, durante el año 2021.

De acuerdo con Vargas y De la Cruz (2022) en su estudio denominado Control Interno y la Administración de la UGEL Tayacaja, realizado en 2019, busca analizar el control interno y su vínculo con la administración de la UGEL Tayacaja durante el año 2019. El propósito principal era establecer la correspondencia entre el control interno y la administración en la UGEL Tayacaja, 2019. El coeficiente de Rho de Spearman fue de $= 0,901$, lo demuestra una relación positiva entre el control interno y la gestión administrativa. Debido a que el valor de p fue de $0,000 < \alpha = 0,05$, por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alternativa con una confiabilidad del 95%.

De acuerdo con Alday et al. (2021). El propósito de la investigación fue determinar la conexión entre el control interno y la gestión administrativa en las organizaciones del distrito de Callería, 2021. El estudio se llevó a cabo de forma cuantitativa-descriptiva, no experimental de nivel correlacional, utilizando un instrumento tipo Likert de 19 interrogantes con una muestra de 45 organizaciones. Los descubrimientos revelaron que existe una correspondencia importante y significativa entre el control interno y la gestión administrativa en las empresas del distrito de Callería, 2021, con una relación de Rho $r = 0.733^{**}$ y una Sig. bilateral $= 0,000$. Asimismo, podemos inferir que hay una correlación directa positiva significativa y moderada entre la dimensión administración y la variable 2 gestión administrativa en las entidades, con una correlación de $r = 0.668^{**}$ y una significancia bilateral de 0.000

Domínguez y Estrada (2023) El objetivo principal de la investigación fue determinar la conexión entre el ambiente y la gestión y administración del municipio distrital de Moro en 2023. Se utilizó un método cuantitativo con una estructura descriptiva no experimental, de naturaleza transversal y un grado de correlación-descriptiva. La investigación estuvo compuesta por 8 empleados del municipio de Moro. Los hallazgos indicaron que la municipalidad de Moro muestra un entendimiento moderado del entorno de control, centrándose particularmente en la administración, donde se aprecia un alto grado de conocimiento. En particular, se reveló que el 35.83% del equipo investigador tiene conocimientos sobre el ambiente de control, aunque no de forma incuestionable. En cambio, el 39.38% demostró un elevado nivel de conocimiento en administración. Este estudio detallado determinó que existe una relación significativa entre el ambiente de control y la administración en la Municipalidad Distrital de Moro, con un nivel moderado.

Ernesto Guevara (2022) Esta investigación incluye todas las acciones necesarias para detectar e impactar en las oportunidades y riesgos que surgen de la empresa Hortifrut S.A. La meta no es erradicar todos los riesgos, lo que resultaría prácticamente inviable, sino crear una relación ideal entre las oportunidades y los riesgos. La administración del riesgo operativo no es una acción única, sino un proceso constante: las oportunidades y riesgos que pueden afectar el triunfo del negocio deben ser supervisados de manera constante. Para la identificación sistemática de todos los elementos pertinentes, las compañías necesitan establecer procesos de administración de riesgos. Podrían ser ilustrados como un sistema donde las distintas etapas se desarrollan en ciclo. Los encargados de tomar decisiones pueden emplear diversas técnicas para organizar y garantizar los procesos de identificación de los peligros y ser identificados con anticipación.

Gerónimo (2023) (español) El objetivo principal de este estudio fue establecer la correlación de las tecnologías de la información y comunicación y la administración en

una ODPE, Huaraz 2022. En el aspecto metodológico, el trabajo se ejecutó con una metodología cuantitativa, con diseño no experimental de corte transversal y nivel relacional, analizando a una muestra de 112 empleados. Se manejó la encuesta como método y el cuestionario como herramienta, comprobándose su fiabilidad mediante un ensayo piloto de 20 empleados, utilizando para ello el estadístico Alfa de Cronbach. En dicho estudio se obtuvo una calificación de 0.719, asimismo en el estudio de tecnologías de información y comunicación una valoración de 0.736 con la variable gestión administrativa, lo que indica que ambos instrumentos fueron aptos para su uso. Según los hallazgos, se determinó que hay una correlación entre las TIC y la gestión administrativa en ODPE, Huaraz 2022, ya que la significancia fue 0.000 y el valor Rho de Spearman fue 0.724., confirmando una relación positiva alta entre las TIC y la gestión administrativa.

Córdova (2023) Es crucial implementar el control interno en las entidades para garantizar los objetivos y metas institucionales, que no siempre están presentes en la ejecución y en las operaciones. Esto nos motiva a realizar la investigación, con el propósito de determinar las repercusiones de las acciones de supervisión, información y comunicación como elementos intermedios entre los procesos de control de la dirección y el desempeño de la administración en centros de la Red de Salud-Tacna. El estudio se lleva a cabo de forma observacional con un enfoque cuantitativo, de carácter causal explicativo, con la participación de 120 empleados como muestra. Para lograrlo, se utilizan las evaluaciones estadísticas del PLS-SEM, que primero evalúa el tipo de medida y posteriormente el modelo estructural. El modelo de evaluación analiza su eficacia basándose en los resultados de los indicadores de validez, confiabilidad y varianza extraída media (AVE), los cuales exceden el límite establecido de 0.60 y 0.50 respectivamente. El estudio del modelo estructural se realiza mediante el análisis estadístico de inferencia de Bootstrapping del SEM PLS. Los descubrimientos demuestran que existen efectos tanto directos como indirectos del modelo de mediación.

En esta última situación, los impactos directos totales de las medidas de control gerencial y desempeño de la gestión administrativa, mostraron un coeficiente beta normalizado de $\beta_t=0.217$ y los impactos indirectos totales de $\beta_t=0.491$, ambos con un valor $p=0.000 < 0.05$. Estos hallazgos estadísticos nos indican que los procedimientos de supervisión y los procesos de información y comunicación son factores **intermedios** que influyen de manera indirecta en los procedimientos de control gerencial y el desempeño de la gestión de administración en ERS-Tacna, siendo de gran relevancia.

3.3. MARCO TEÓRICO

3.3.1. Bases teóricas

3.3.1.1. Control interno.

De acuerdo al Diccionario de la Real Academia, la Contraloría General de la República (2015) caracteriza el control como el acto y resultado de comprobar, inspeccionar, supervisar o actuar. De acuerdo con Word Reference, el control se refiere a verificar e inspeccionar algo (como el control de calidad, la atención sanitaria, etc.), ejercer control o autoridad sobre algo (como perder el control del vehículo) o restringir o confirmar algo (como el control de costos, el control de velocidad, entre otros).

Respecto a los estudios del ciclo gerencial y sus funciones, el control se entiende a nivel académico como "la evaluación y rectificación del rendimiento con el objetivo de asegurar el cumplimiento de los objetivos de la organización y los planes establecidos para su consecución". Según la misma definición, el control como actividad de gestión "es el proceso que conlleva el seguimiento de las actividades para garantizar que se realicen de acuerdo a lo previsto y rectificar cualquier variación significativa". (p.10)

El Sistema de Control Interno contribuye a prevenir peligros, irregularidades y corrupción en los entes públicos. Dicho concepto se refiere al grupo de componentes organizativos (Planeación, Control de Administración, Organización, Evaluación de Personal, Normas y Procedimientos, Sistemas de Información y Comunicación) vinculados que colaboran para alcanzar la sinergia y satisfacer las metas y políticas de

la entidad. En conclusión, se trata de un proceso de varias interpretaciones en el que cada elemento afecta al otro y todos constituyen un sistema unificado que reacciona de forma dinámica ante circunstancias variables.

El control interno es un proceso completo ejecutado por el jefe, los empleados y los servidores de una empresa con el fin de afrontar los riesgos y asegurar el logro de las metas de la entidad, lo que implica que la administración se centra en minimizar los riesgos. (Contraloría General del Estado, 2016, p.9)

De acuerdo con Llontoy (2018), "control interno" alude a las políticas y procesos (controles internos) que la gerencia de la empresa establece para asistir en la consecución de los objetivos de la dirección de garantizar, en la medida de lo posible, una gestión organizada y eficaz del negocio, incluyendo el acatamiento de las políticas de dirección, la protección de los activos y la prevención e identificación de fraudes y fallos. (NIA 6, 2002). (p.25)

De acuerdo con la Contraloría General del Estado (2011) Inicialmente ideado como un instrumento para salvaguardar los bienes de una entidad y asegurar la eficiencia de los procedimientos y la fiabilidad de los datos financieros, el control interno se ha consolidado hasta transformarse en un componente crucial en la administración de cualquier organización, ya que se ha destacado su relevancia en la consecución de los objetivos a todos los niveles (operativo, táctico, estratégico).

La primera definición de "control interno" solo proporcionaba pistas sobre la estructura y el propósito de dicho término, y no proporcionaba respuesta a cuestiones como cuál es la relación entre el control y los objetivos de la organización, quién es el encargado del control y qué conexión hay entre el proceso administrativo y el control.

Posteriormente la Comisión de Normas de Control Interno de la Organización Internacional de Instituciones Fiscalizadoras Superiores (INTOSAI) contextualizó el control interno como un plan organizativo, métodos, procedimientos y otras medidas de

acciones consignados a certificar el cumplimiento de los objetivos que promover operaciones sistemáticas, económicas, eficientes y eficaces, así como productos y servicios de calidad; proteger el patrimonio de la pérdida como resultado de despilfarro, abuso, deficiente gestión, errores, estafa o alteraciones; cumplir con las leyes y reglamentaciones y fomentar la adhesión de los integrantes de la organización a sus políticas y objetivos; recopilar y presentar información financiera. Ese concepto siguió evolucionando y hoy en día, el más aceptado a nivel mundial, se refleja en el Informe COSO de 1992, formado por varios grupos de profesionales que colaboraron en la elaboración de un marco conceptual de control interno que fusionara las definiciones y conceptos existentes hasta el momento. (p. 7)

3.3.1.2. Tipos de Control.

Según con la Contraloría General de la República (2015, pp.10-11)

a. Control Externo: Es un conjunto de normas, procedimientos y políticas, técnicas implementadas por la contraloría general de la república y otros órganos del sistema de control estatal.

b. El Control Interno: Es el procedimiento completo de gestión, realizado por el titular, los empleados y los servidores de una organización con la finalidad de enfrentar los riesgos en las operaciones de gestión y asegurar el logro de los objetivos de la entidad, es decir, la gestión misma está enfocada en minimizar los riesgos.

3.3.1.3. Importancia del Control Interno.

De acuerdo con la contraloría general de la República (2015), el control interno presenta numerosos beneficios para la entidad u organización. La puesta en marcha y el refuerzo promueven la implementación de acciones que contribuyen a alcanzar sus metas.

Los beneficios más destacados:

- a. La cultura de control y supervisión, potencia el desempeño y el progreso de las actividades institucionales.
- b. La implementación adecuada del Control Interno favorece una administración óptima en todos los niveles y en todos los procesos, subprocesos y actividades donde se emplea.
- c. Una herramienta para combatir la corrupción es el Control Interno.
- d. El control interno contribuye a una organización a alcanzar sus propósitos de trabajo y rentabilidad al mismo tiempo que evita la pérdida de recursos.
- e. El control interno asiste a la organización en la conservación de la información financiera fiable y en el cumplimiento de las normativas y leyes, previniendo el deterioro de la reputación y otras repercusiones.

En resumen, favorece a una organización a lograr sus objetivos, mientras evita riesgos y confusiones inesperadas. Por lo tanto, un control adecuado, fomenta la ejecución y el fortalecimiento de un control interno:

- a. El proceso de toma de decisiones ante las desviaciones de los indicadores.
- b. Disuadir de acciones ilegales e incompatibles para mejorar la ética institucional.
- c. Establecer una cultura de resultados e instaurar directrices que respalden dicha cultura.
- d. La puesta en marcha eficaz de las estrategias y procedimientos operativos de la entidad, así como la documentación de sus procesos y procedimientos.
- e. La cultura de control de los resultados de las unidades y direcciones
- f. Disminuir las pérdidas provocadas por el uso inapropiado de los bienes y activos estatales.
- g. La eficiencia de las actividades y operaciones.
- h. La satisfacción de los requerimientos.

- i. Salvaguardar los recursos de la entidad (p.12)

3.3.1.4. Limitaciones del Control Interno

De acuerdo con la contraloría general del gobierno (2015), tal como se ha señalado previamente, El Control Interno posee la habilidad de proporcionar datos administrativos acerca de las actividades de la empresa y asistir en la toma de decisiones basada en información, lo cual asiste a la entidad en la consecución de sus metas. A pesar de su buen diseño, un método de control interno solo puede suministrar una seguridad razonable, no total, sobre la consecución de los objetivos por parte de la gestión. Las limitaciones inherentes al entorno del sistema de control interno reducen la probabilidad de obtenerlos. Algunos de estos límites incluyen:

- a. La toma de decisiones puede presentar fallas en el proceso.
- b. Simples errores pueden causar fallas.
- c. Dos o más individuos pueden tener control y la gestión puede exceder el método de control interno.
- d. Es factible concebir un sistema de Control Interno sin tener en cuenta el equilibrio entre costo y beneficio apropiado, lo que conducirá a ineficiencias durante el procedimiento de diseño.

Es fundamental considerar estas restricciones para reducirlas lo más que se puede y maximizar los beneficios del control interno. (pp.12-13).

3.3.1.5. Objetivos del sistema de control interno

De acuerdo con actualícese (2021) y conforme a la Ley 87 de 1993, el control interno debe llevarse a cabo de manera unida por el consejo directivo, la dirección y todo su personal.

El sistema de control interno tiene como objetivo principal lograr los siguientes:

- Salvaguardar los recursos de la entidad a través de la correcta gestión de los riesgos.
- Fomentar y simplificar la adecuada realización de las tareas y funciones establecidas para alcanzar la misión de la empresa y garantizar la eficacia y la eficiencia en todas las operaciones.
- Garantizar que todas las actividades y recursos de la organización contribuyan a alcanzar sus objetivos.
- Garantizar la valoración y monitoreo adecuados de la gestión de la organización.
- Asegurar la seguridad y la oportunidad de los registros e información.
- Poner en marcha e instaurar medidas para prevenir los riesgos, además de identificar y corregir las equivocaciones que surjan en la organización y que puedan influir en la realización de sus objetivos.
- Asegurar que la organización disponga de procesos de planificación y mecanismos adecuados para el diseño y expansión organizacional, acorde a su esencia y características específicas.

3.3.1.6. Dimensiones del control interno

a) Ambiente de control

El ambiente organizacional, según la Contraloría General de la República (2011), se refiere al conjunto de elementos que el líder, los jefes subordinados y otros empleados de una organización deben instaurar y preservar para fomentar la formación de una actitud auténtica y de respaldo al control interno y para una gestión meticulosa. Los factores relevantes están relacionados con las actitudes y conductas de los líderes, los subalternos y otros trabajadores de la institución, sus valores y el entorno en el que llevan a cabo sus tareas dentro de la organización. Hace referencia a una utilización más exhaustiva de controles informales, relacionados con los valores, creencias y

actitudes de las personas, y un sesgo disminuido hacia el control burocrático centrado en la realización de procesos.

b) Evaluación de riesgos

Según Vargas & De la Cruz (2022), las compañías siempre desafían a espacios de riesgo, que son internos como ambientales. Para lograr ello, es preciso establecer objetivos vinculados para cada nivel de la estructura organizacional. Por lo tanto, contribuye a determinar y examinar aquellos factores que obstaculizan el logro de los objetivos y a través de este análisis se decide cómo estos riesgos serán gestionados y controlados. Debido a que las condiciones del negocio cambiarán, se recomienda implementar estrategias que identifiquen y afronten los riesgos asociados con el cambio. (p. 37)

b) Información y comunicación.

De acuerdo con Santillana (2015, como se citó en González, 2019, p.31) Se puede entender que la información es relevante en toda organización, para lo cual debe ser de fuente confiable y de calidad, puesto que se tomará como soporte para en la toma de decisiones, además de ser pertinentes y actualizada nos mantiene al tanto de los acontecimientos externos y de las posibles influencias en el nuestro, la cuales serán utilizadas por las diferentes unidades para mejorar los objetivos. Además, la comunicación es un medio de difusión de la información el cual es imprescindible e interrelacionado en las diferentes áreas de la organización, estas son relevantes y sin limitaciones, según sea el caso, no solo se les brinda la información, sino que transmite el retorno de esta y la respectiva opinión a lo transmitido. Así como el requerimiento o expectativas específicas de estas áreas.

d) Supervisión.

De acuerdo con Aguilar (1994) Es el conjunto de medidas tendentes a garantizar que el personal desempeña sus actividades con eficiencia y se hace más competente

en su trabajo. En ese sentido a la supervisión se entiende como una actividad de gestión junto con las de vigilancia, control y evaluación. Es decir, se dirige a los recursos humanos e interviene en la realización de las diligencias y la persecución de objetivos promoviendo la mejora de rendimiento del personal.

Además, la supervisión es un procedimiento sistemático de control, seguimiento, evaluación, guía, asesoramiento y formación de naturaleza administrativa y educativa que se realiza por un individuo en relación con otros sobre los que posee cierta autoridad dentro de la organización con el propósito de optimizar el desempeño del personal, potenciar su habilidad y asegurar la calidad de los servicios. (p. 32)

3.3.2. Gestión administrativa

3.3.2.1. Teorías de la gestión administrativa.

De acuerdo con Ocampo y Valencia (2017, como se citó en Quiñones, 2021, pp.28-29), existen teorías actuales acerca de la administración y la gestión administrativa, a pesar de que tienen una antigüedad de más de cien años. Frederick Taylor (1911), en su obra "Principios de la Administración Científica", sostiene que la meta de la gestión es asegurar el máximo bienestar o prosperidad tanto para los propietarios como para los trabajadores de la entidad. De acuerdo con Bachenheimer (2016), el cual describe a la gestión administrativa como el proceso de decisión de los individuos que dirigen, gestionan y supervisan una organización, fundamentado en los principios, normas y procedimientos definidos en la disciplina administrativa. Así pues, la gestión implica anticipar, estructurar, orientar, coordinar y supervisar.

Según Robbins y Coulter (como se citó en Quiñones, 2021, p.29). En este mismo marco, otros autores también toman en cuenta a Taylor, el precursor de la administración científica, quien presenció numerosas ineficiencias mientras trabajaba en Midvale Steel Company, a las que intentó solucionar a través de modificaciones radicales y estableciendo criterios concretos para incrementar la eficiencia en el proceso productivo. Además es notable el trabajo de Henri Fayol (1916), quien estableció las

cinco tareas que los gerentes deben cumplir: planifican, organizan, dirigen, coordinan y controlan, su atención se dirigió hacia las actividades gerenciales, basándose en su propia experiencia personal al ser director general de la empresa francesa de minas de carbón, lo que le permitió crear la teoría general de la administración, dando como resultado los 14 principios de la administración siendo aplicables a cualquier situación que enfrente una organización; igualmente, se resaltan las contribuciones de Max Weber, sociólogo alemán especializado en el análisis de las organizaciones, logró formular una teoría de las estructuras y relaciones de autoridad fundamentada en estructuras ideales. La denominaba burocracia y se distinguía por su evidente organización jerárquica con segmentación del trabajo y relaciones minuciosas. Se definen normas y normativas y relaciones personales.

De acuerdo con el equipo editorial Etecé (2023), el control administrativo comprende todas las tareas necesarias para administrar una institución, a través de la implementación lógica de labores, esfuerzos y recursos.

La habilidad para gestionar, coordinar acciones y diversos roles dentro de una organización, contribuye a evitar problemas y lograr metas.

La puesta en marcha sistemática de operaciones de administración adecuadas, llevará a la consecución de resultados positivos para la organización.

De acuerdo con Quiroa (2020), el control administrativo se refiere a un conjunto ordenado de tareas y acciones que contribuyen a optimizar el uso de los recursos de una compañía. Todo esto se realiza para alcanzar tus metas y conseguir los resultados más favorables. En realidad, en el control de gestión se emplean varios métodos y procesos para optimizar el uso de los recursos humanos, financieros y materiales de una entidad. La utilización de los recursos se fundamenta en las metas que la empresa busca alcanzar. Esto implica que la gestión tiene la tarea de organizar y emplear los recursos de forma eficaz. Por esta razón, todas las tareas están estructuradas de manera que sean administradas y supervisadas de la manera más eficiente posible.

Estas funciones son planificar, organizar, dirigir, coordinar y controlar.

Además, el control administrativo, por medio de la gestión racional de labores, esfuerzos y recursos, permite prevenir dificultades futuras para lograr resultados favorables para la empresa.

Según Chiavenato (2006, como se citó en Peña et al., 2022) esto incluye la implementación de medidas destinadas a lograr resultados específicos de la manera más efectiva y económica posible. Siempre es importante elegir acciones en función de los resultados esperados y los recursos disponibles. Esto significa garantizar el uso óptimo de los recursos. De igual forma, según Mendoza Briones (2017, como se citó en Peña et al., 2022), la gestión administrativa es una acción encaminada a lograr los objetivos a través de la observancia de principios clásicos de gestión (planificar, organizar, dirigir y controlar) en los procesos administrativos, lo cual tiene un carácter sistemático porque ejecuta consistentemente. (p. 122)

La gestión, también denominada administración de acuerdo a (Robbins y Coulter, 2005), se refiere a la organización de tareas laborales para que se ejecuten de forma eficaz y eficiente con otros elementos y por medio de ellas. La meta principal de toda administración es alcanzar este objetivo. (Peña et al., 2022, p. 123)

3.3.2.2. Dimensiones de gestión administrativa.

a) Planeación

De acuerdo con Baena (2015), Peter Bishop sostiene con convicción que "la planificación es la actividad que más directamente se relaciona a las personas con el futuro". De acuerdo con Massé, el plan funciona como una disminución de la incertidumbre y funciona como el antiazar. La planificación implica la toma de decisiones previas acerca de los impactos, o dificultades que podrían presentarse en el futuro. Así, el futuro se inicia en el presente y progresa hacia el futuro. No podemos permitir que los sucesos futuros sean completamente libres; el *laissez faire* no es la solución. Desde esa perspectiva, cualquier planificación conlleva la implementación de un plan político,

independientemente de si se acepta o no. En su ausencia, la planeación es pronosticar el futuro esperado y las estrategias efectivas para alcanzarlo.

El concepto de "planeación" se aplica a todo y en ocasiones puede ser malinterpretado, dado que se utiliza igualmente para el diseño de una sociedad global futura como para un presupuesto sencillo, a pesar de que hay diversas maneras de hacerlo. De acuerdo con Alberto Levy (1981), la planificación no conlleva la supresión de la intuición. Se trata de eliminar la improvisación. El planeamiento es un enfoque laboral que "predispone" las cosas, supervisa la acción y adquiere conocimiento de lo que realmente ocurre. De acuerdo con Pierre Massé (1966), las herramientas de la libertad y el deseo humano son los planes, que comparten un contenido común que es la conciencia y la intención, en contraposición a la fatalidad y al azar. (pp.31-34)

b) Organización

De acuerdo con Ocampo (2007, citado en Velásquez, 2007). Hace referencia al establecimiento, agrupación de actividades y recursos indispensables que se interrelacionan para alcanzar las metas establecidas en la estructura de la empresa. Igualmente, Morin describe la organización como "la estructura de vínculos entre elementos o personas que genera una unidad compleja, dotada de atributos desconocidos en el nivel de los elementos o personas..." Asegura la unidad y la solidez de estas alianzas, con una cierta posibilidad de persistir a pesar de las interrupciones inesperadas. Por lo tanto, la organización es capaz de transformar, producir, reunir y mantener. En resumen, la organización se compone de las relaciones entre sus elementos esenciales, como los roles o puestos, que constituyen una red vinculada con una identidad única. Así pues, las organizaciones son estructuras sociales concretas en el tiempo y el espacio que la sociedad creó como vías de comunicación para solucionar problemas particulares. Luhmann (1997: XXIII) también describe la organización como un sistema formado por decisiones complejas, pone en duda la congruencia entre decisión y acción y argumenta que decidir implica evaluar las opciones disponibles; de

esta manera, se pueden interpretar las decisiones más como diseños. En realidad, no toda actividad humana o corporativa necesita un diseño formal; al menos, necesita una decisión de elección. (p.133)

d) Dirección

Koontz et al. (2012) sostienen que a menudo se vinculan el liderazgo y la dirección. Aunque es verdad que los gerentes más eficaces suelen ser líderes eficaces y que la función de dirigir es esencial en los gerentes, existe más en la gestión que simplemente dirigir; como se indicó previamente, implica una planificación meticulosa, la construcción de una estructura organizativa que asista a los individuos en la obtención de los objetivos y la incorporación de personal lo más capacitado posible en dicha estructura, y la incorporación de personal lo más capacitado posible en dicha estructura. La evaluación y rectificación de las tareas del personal a través del control también es un papel relevante de la gestión. No obstante, todas estas responsabilidades gerenciales alcanzarán poco si los directivos desconocen cómo orientar a los empleados o no entienden los elementos humanos de sus operaciones de forma que produzcan los resultados esperados. El procedimiento de convencer a los individuos para que aporten a los propósitos de la organización y del grupo se denomina función gerencial de liderar. El análisis de esta función demostrará que las ciencias del comportamiento contribuyen principalmente a la administración. Administrar requiere crear y mantener un ambiente donde las personas trabajen en grupos para lograr objetivos compartidos. (p. 386)

d) Control

Koontz et al. (2012) sostienen que la función gerencial de control consiste en la evaluación y rectificación del rendimiento para asegurar que se alcancen los objetivos empresariales y los planes diseñados para su consecución. Algunos expertos en administración sostienen que estas funciones no pueden ser separadas, pero resulta lógico diferenciarlas en términos conceptuales. Así pues, se examinan de forma

autónoma en las partes implicadas. Sin objetivos y planes, el control resulta inviable, dado que el rendimiento debe evaluarse de acuerdo a criterios definidos. (p.496)

Proceso de control básico

Koontz y colaboradores (2012) sostienen que los procedimientos y sistemas de control empleados para regular los procesos administrativos, la ética de la organización, la calidad del producto y otros elementos son esencialmente equivalentes. El procedimiento de control se compone de tres etapas:

1. Fijar reglas.
2. Valorar el desempeño en comparación con estos criterios.
3. Ajustar las modificaciones en los planes y normas.

Establecimiento de estándares

El paso inicial en el procedimiento de control es definir los planes, pues estos constituyen las normas en las que los gerentes elaboran sus controles. No obstante, dado que los planes difieren en sus detalles y complejidad, y que los gerentes usualmente no tienen la capacidad de supervisar todo, se definen normas especiales. Los estándares simplemente son evaluaciones laborales, puntos específicos de todo un programa de planificación que definen indicadores de rendimiento para que los gestores estén al tanto de la situación real y no necesiten monitorear cada etapa en la implementación de los planes.

Medición del desempeño

A pesar de que no siempre es factible, la evaluación del rendimiento frente a los estándares debe realizarse de manera adecuada de manera previa para detectar las desviaciones antes de que sucedan y rectificarlas. Existen momentos en los que los administradores son perspicaces y alertas y pueden prever posibles desviaciones de los estándares; no obstante, si no lo logran, estas desviaciones deben ser identificadas lo más pronto posible.

Corrección de desviaciones

Los estándares representan los diferentes roles en la estructura de una organización ya que, si se evalúa adecuadamente el rendimiento, se simplifica la rectificación de las desviaciones. Los líderes están al tanto de dónde se deben implementar las acciones correctivas cuando se les asigna responsabilidades personales o grupales. En la rectificación de errores, el control puede ser visto como un componente esencial del método de administración y puede vincularse con las otras funciones de administración. Los gestores pueden rectificarlas alterando sus planes u objetivos, implementando el principio del cambio en la navegación o evaluando los planes resultantes, o desempeñando su papel de organización reasignando o explicando tareas. Además, poseen la habilidad de enmendarlas mediante la contratación de empleados extras, una selección más eficiente y formación de los empleados o, como última opción, despidos. (p. 497)

3.4. Definición de términos básicos

Control: El control puede ser el dominio de algo o alguien, una forma de control, un sistema para regular de manera manual, sistemática, o una evaluación para verificar el conocimiento de los alumnos en cierto tema. El término control proviene del francés clásico controle, que hace referencia a un registro que contiene un duplicado. (Significados.com., 2023)

Gestión: El término "gestión" se refiere a todo conjunto de acciones o diligencias que permiten el cumplimiento de un deseo o la realización de cualquier actividad. (Martínez, 2023)

Gestión administrativa: Se refiere al conjunto de tareas y acciones planificadas que promueven el uso eficiente de los recursos de una empresa, todo esto con el objetivo de lograr los objetivos y obtener los resultados más destacados posibles. (Quiroa, 2020)

Unidad de Gestión Educativa Local: Según la ley de General de Educación N° 28044 se refiere a una entidad descentralizada del Gobierno Regional y que tiene autonomía en su ámbito de competencia. (grupogear, 2023)

Información: El conjunto de datos que componen un mensaje que emite un emisor y que se espera que llegue al receptor para que sea informado se conoce como información. Siempre se realiza a través de un canal que han elegido ambos interlocutores. (Peiró, 2020)

Administración: Es un procedimiento que comprende las tareas de planificación, organización, dirección y supervisión para lograr las metas definidas empleando recursos financieros, humanos, materiales y técnicos mediante herramientas y técnicas organizadas. (Inzua, 2020)

Evaluación: Es una etapa de control que no solo se enfoca en la revisión de lo ejecutado, sino también en el estudio de las causas y motivos de ciertos resultados, y el diseño de un plan innovador en la medida que ofrece antecedentes para el diagnóstico. Duque (1993, como se citó en Mora 2004, p. 167).

Riesgo: Según la Real Academia Española (1992), el termino riesgo se define como: La probabilidad o cercanía de un perjuicio; donde la contingencia se define como: La probabilidad de que algo suceda o no, especialmente un problema que se presenta de manera inesperada. (Chávez, 2018, p. 39)

Supervisión: Representa la inspección de un instrumento, poniéndole el visto bueno; lo que significa preeminencia, o en otras palabras: privilegio, ventaja o preferencia por razón o mérito especial. (Arqhys Construcción, 2012)

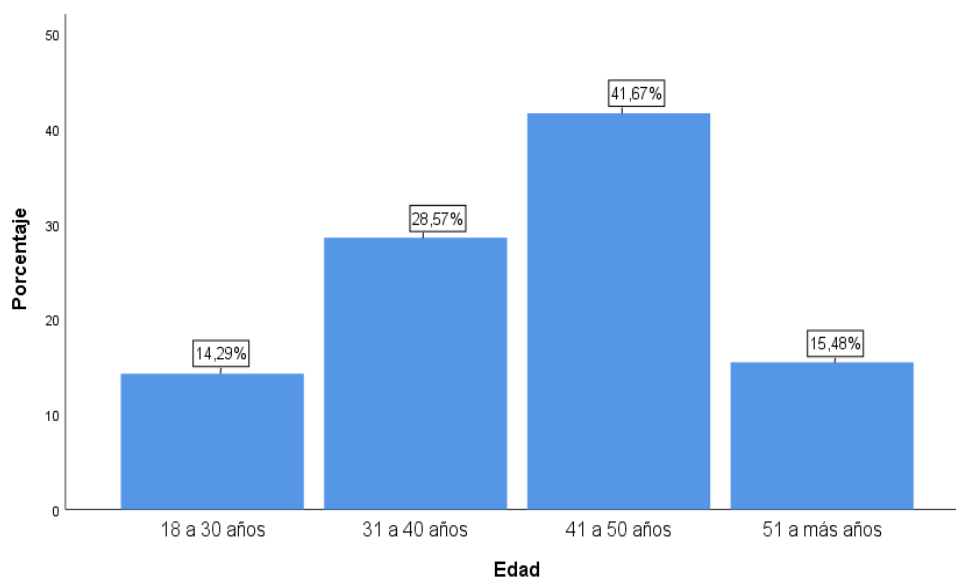
CAPÍTULO IV: RESULTADOS

4.1 Características de la muestra

El trabajo de investigación se llevó a cabo en la unidad de gestión educativa local (UGEL) en el Distrito de Padre Abad de la región de Ucayali, con una muestra de 84 colaboradores. Estos datos se consiguieron de la UGEL. Para el análisis descriptivo, se tomaron en cuenta los factores demográficos del participante en la encuesta, los cuales se presentan a continuación.

Figura 1

Análisis demográfico del encuestado según género

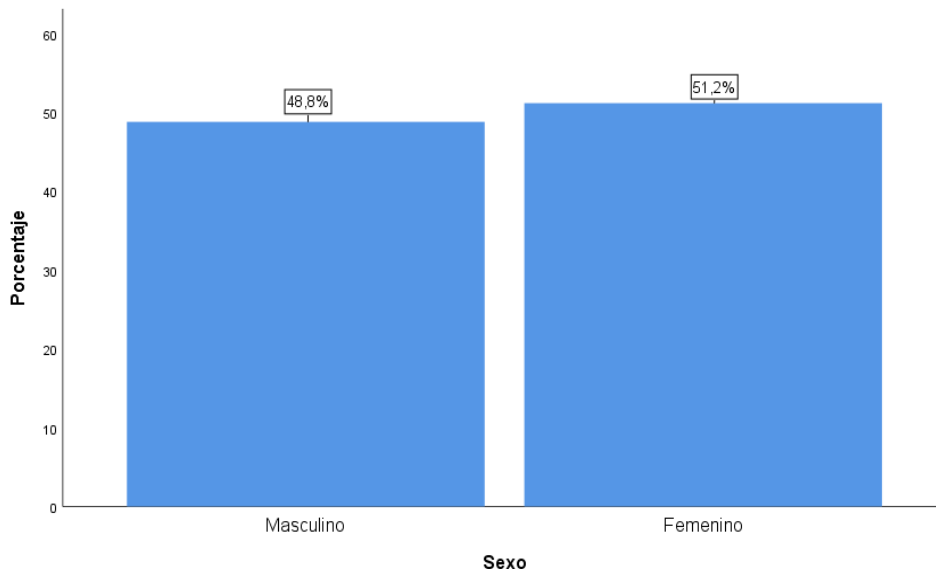


Nota: Encuesta realizada en abril 2024 UGEL Padre Abad

El grupo de edad al que se ajusta la mayoría de los participantes en la UGEL del distrito de Padre Abad-Ucayali, están constituidos por un (41.67%) que tienen edades de 41 a 50 años, el (28.57%) son trabajadores que sus edades oscilan entre 31 a 40 años, el (15.48%) tienen edades que van de 51 a más años y el (14.29%) son los más jóvenes que tienen edades que van de 18 a 30 años.

Figura 2

Constitución de la muestra de acuerdo al género de los encuestados

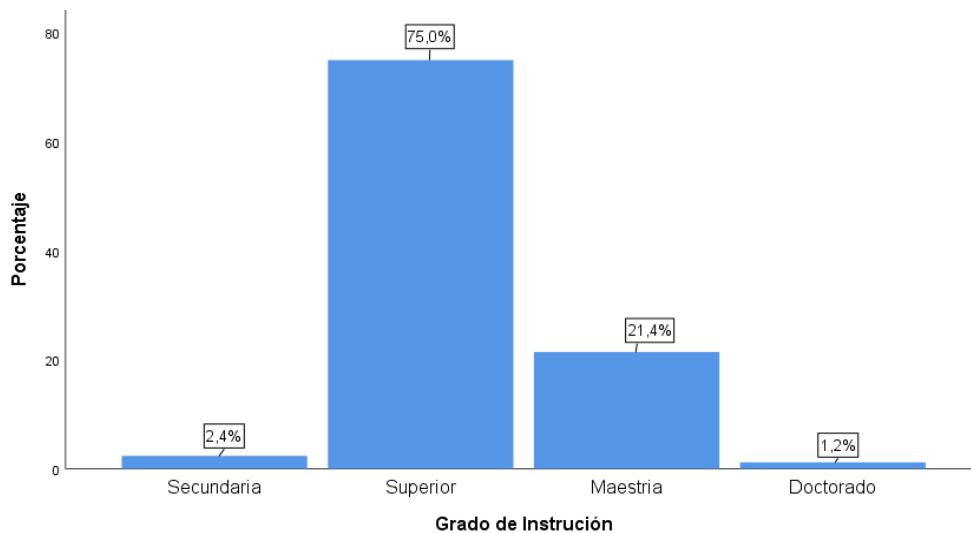


Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL Distrito de Padre Abad

Los colaboradores encuestados en el distrito de Padre Abad-Ucayali, el (48.8%) están constituidos por el género masculino y el (51.2%) lo constituyen el sexo femenino. Como se puede observar, el género de la población encuestada está dividido en términos generales.

Figura 3

Evaluación descriptiva de los participantes de acuerdo al nivel de educación

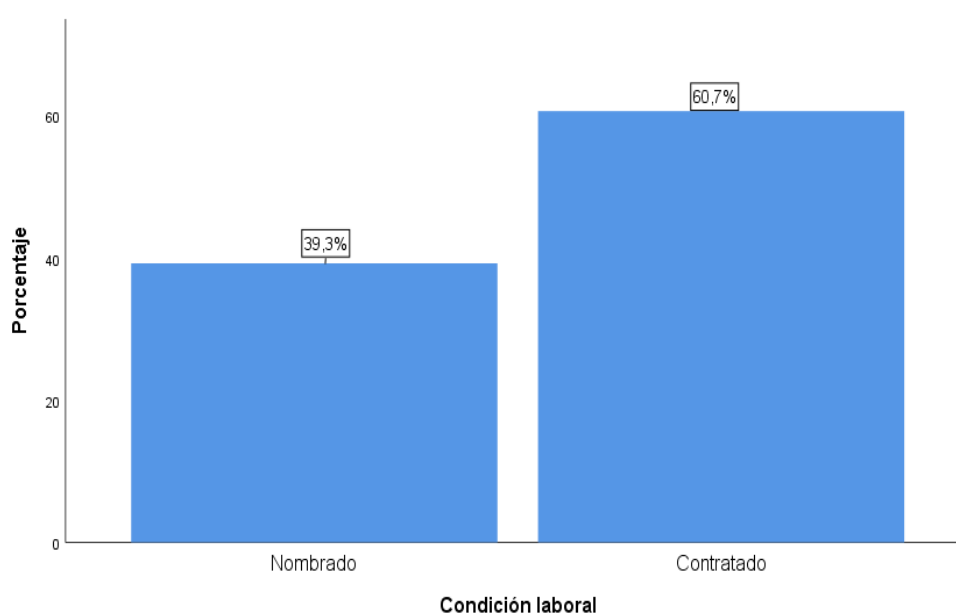


Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL Distrito de Padre Abad

Al analizar los datos de la muestra, se nota que el (75%) corresponde a profesionales con educación superior, seguido por el (21.4%) de aquellos que tienen maestría. Asimismo, el (2.4%) de los encuestados tienen estudios secundarios y (1.2%) de los encuestados cuentan con estudios académicos, con grado de doctor. Los profesionales que participan en la buena gestión administrativa tienen estudios superiores que a la larga deben contribuir en la gestión de la UGEL.

Figura 4

Análisis descriptivo de los encuestados según condición laboral

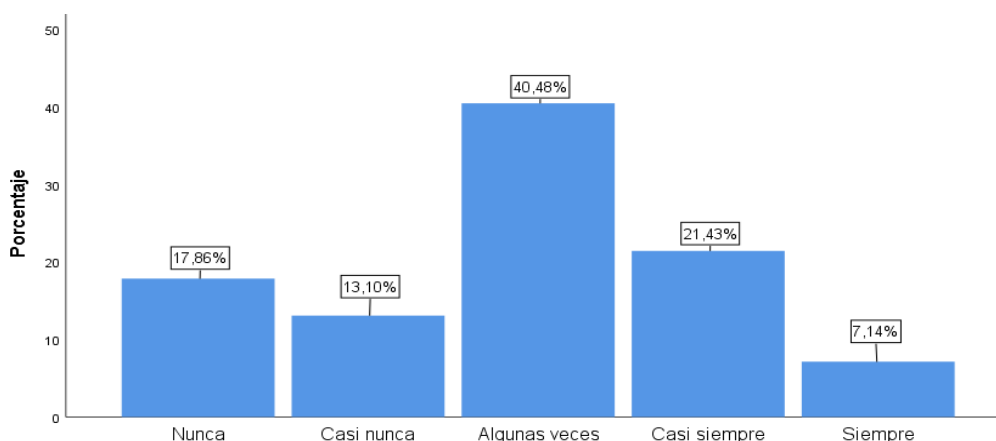


Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL Distrito de Padre Abad

De acuerdo al análisis de la muestra, se puede ver que el (60.7%) de los encuestados tienen la condición de contratados, mientras que el 39.3% tienen la condición de nombrados. Las condiciones de trabajo del capital humano son parte de la gestión administrativa de una organización, por lo que aquellos que están a cargo de realizar esta tarea, tienen el compromiso de alcanzar los objetivos de la institución y las necesidades de sus empleados.

Figura 5

El código de ética e integridad de la UGEL Padre Abad Región-Ucayali se socializa con frecuencia para controlar el comportamiento de los empleados y funcionarios.

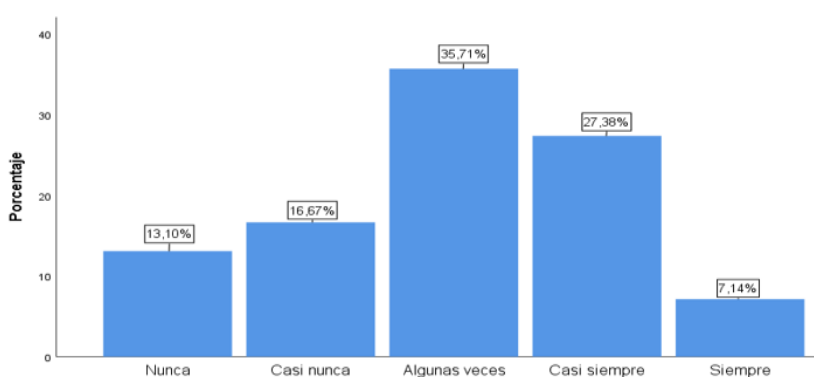


Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL/Distrito de Padre Abad

La figura 5 muestra que el 40.48% de los colaboradores en la UGEL Padre Abad Ucayali, señalan que en ocasiones el código de ética e integridad que dirige la conducta de los empleados es socializado, mientras que el 21.43% de los mismos manifiestan que socializan casi siempre, el 17.86% respondió que nunca lo hacen, el 13.10% dice que casi nunca y solo el 7.14% de los entrevistados manifiesta que siempre. Consideramos que uno de los principios que rige el correcto desarrollo de funcionarios y trabajadores principalmente en las instituciones del estado es el código de ética, por lo que dicha institución tendrá que valorar más ese principio para lograr una buena gestión administrativa.

Figura 6

Con que frecuencia que exponen la visión, la misión, las metas y los objetivos estratégicos de la institución.

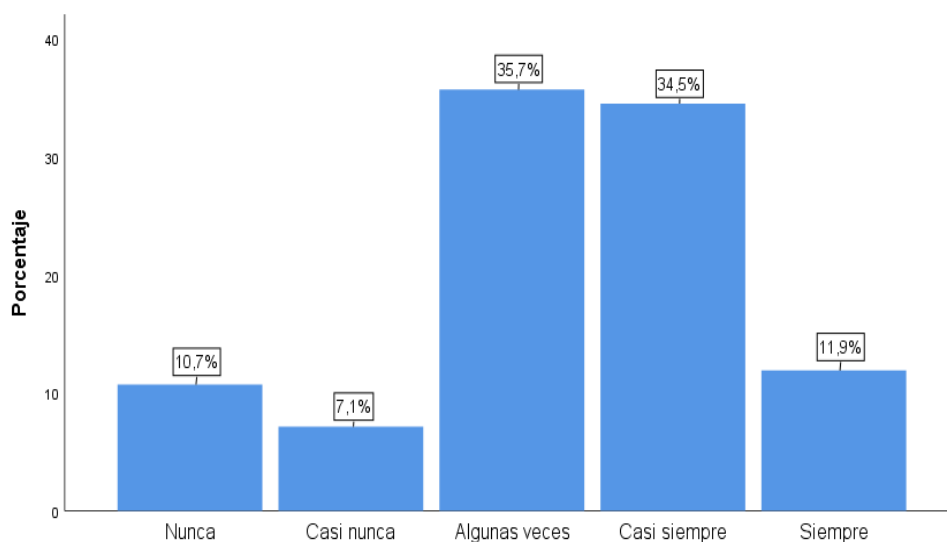


Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL/Distrito de Padre Abad-Ucayali

La figura 6 presenta que el 35.71% de los colaboradores en la UGEL Padre Abad-Ucayali, señaló que la frecuencia de comunicación de la visión, misión, metas y objetivos estratégicos de la institución lo realizan algunas veces, mientras que el 27.38% de los entrevistados manifiestan comunicarlo casi siempre, el 16.67% respondió que casi nunca, el 13.10% dice que nunca lo hacen y solo el 7.14% de los entrevistados manifiesta que comunican siempre.

Figura 7

¿Con qué periodicidad se supervisa el trabajo del personal referente a la gestión administrativa de la UGEL de Padre Abad?

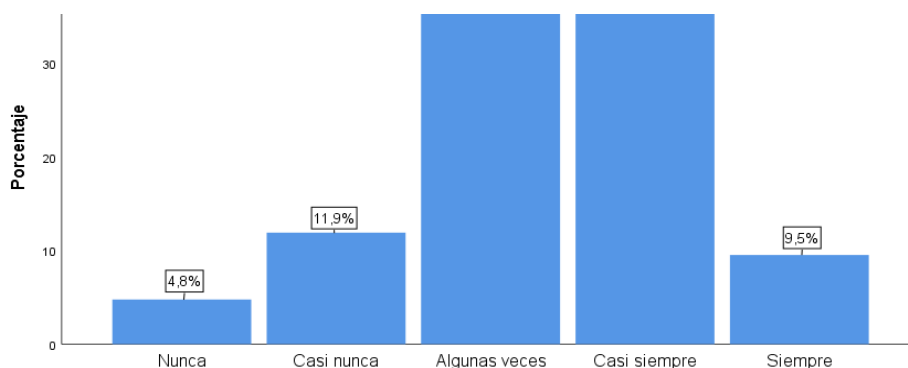


Nota: Encuesta abril 2024, UGEL/Distrito de Padre Abad

Según los hallazgos de la Figura 6, se puede notar que el 35.7% de los empleados de la UGEL Padre Abad Ucayali, indican que supervisan regularmente los trabajos del personal en correspondencia con la gestión administrativa de la entidad, algunas veces, mientras que el 34.5% de los entrevistados respondieron que lo supervisan casi siempre, el 11.9% respondió que siempre, el 10.7% manifiesta que nunca realizan supervisión y solo el 7.1% de los colaboradores señalaron que casi nunca realizan supervisión.

Figura 8

Con qué frecuencia se emiten informes o reportes sobre el estado de gestión administrativa en la UGEL de Padre Abad Región Ucayali

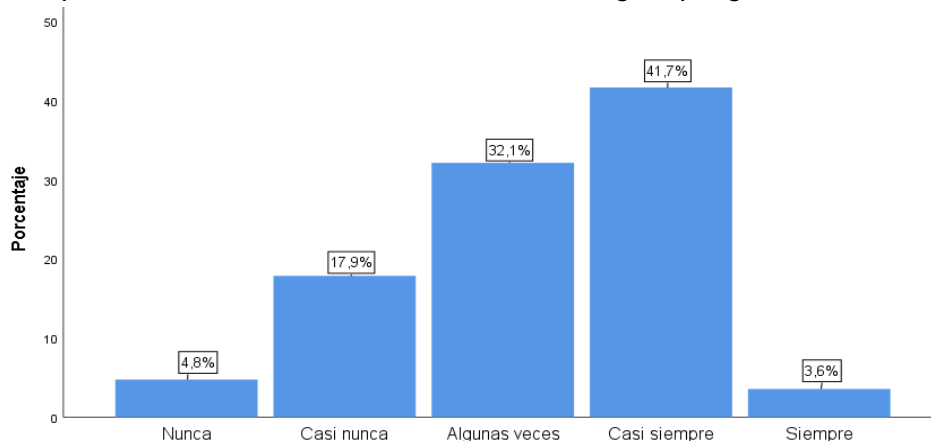


Nota: Encuesta realizado abril 2024 UGEL - Padre Abad

Acerca de la frecuencia con que se emiten informes o reportes sobre el estado de la gestión administrativa en la UGEL de Padre Abad en la región de Ucayali, el 38.10% de los entrevistados señalaron que algunas veces lo realizan, el 35.7% de los encuestados manifiestan hacerlo casi siempre, mientras que el 11.9% opinaron que casi nunca lo hacen. Por otro lado, el 9.5% de los encuestados precisaron que siempre elaboran dichos documentos y una pequeña proporción (4.8%) manifestaron que nunca elaboran ningún reporte.

Figura 9

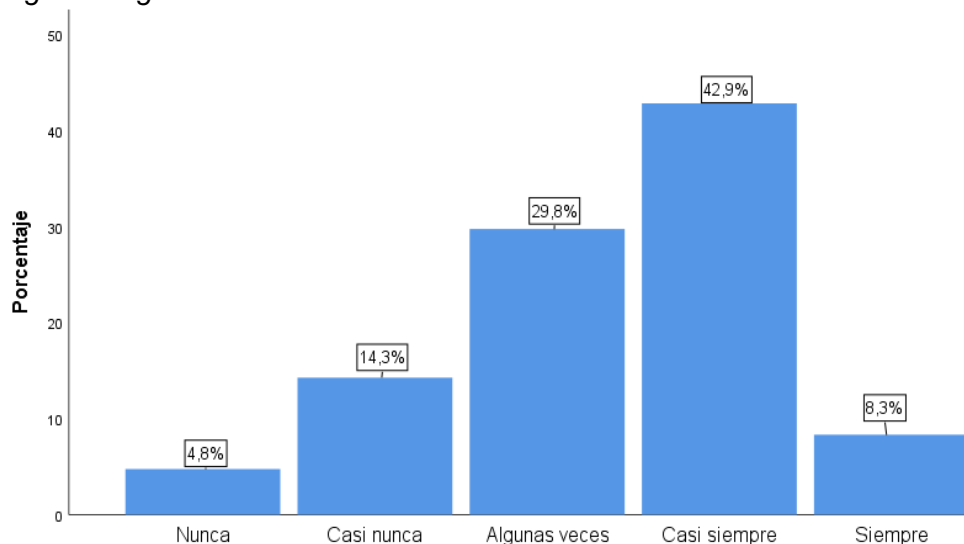
Con qué frecuencia afronta la institución los riesgos que genera el control interno



Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL/Distrito de Padre Abad

Figura 10

Frecuentemente se identifican los peligros que pueden inquietar el desempeño de las reglas o regulaciones

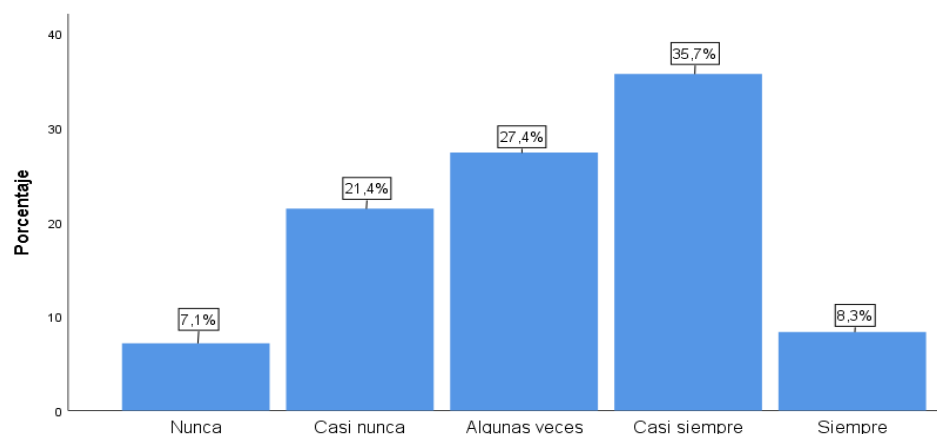


Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL/Distrito de Padre Abad

La Tabla 10 muestra los datos acerca de la frecuencia con la que se detectan los riesgos que pueden influir el cumplimiento de las regulaciones, el 42.9% de los colaboradores entrevistados manifestaron que casi siempre se identifican los riesgos, el 29.8% respondieron algunas veces, el 14.3% dijeron casi siempre, el 8.3% señalaron que identifican los riesgos siempre y el 4.8% afirmo que nunca lo hacen.

Figura 11

Con qué frecuencia se utiliza el método de probabilidad para evaluar los riesgos detectados en la UGEL de Padre Abad en relación con sus objetivos

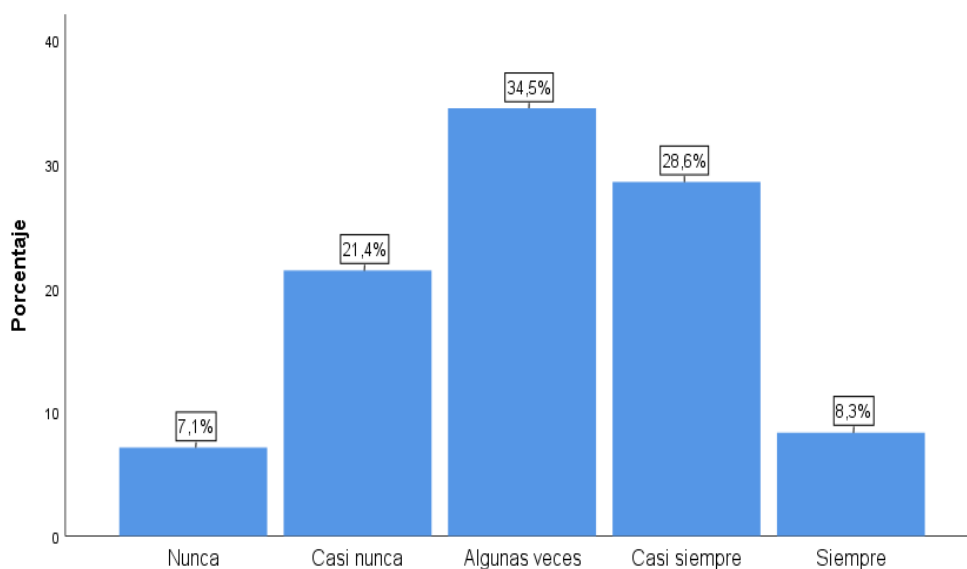


Nota: Encuesta abril 2024 UGEL- Padre Abad, Región Ucayali

En la figura 11, respecto a la frecuencia que se utiliza el método de probabilidad e impacto para evaluar los riesgos detectados en la UGEL de Padre Abad en relación con sus objetivos, el 35.7% de los colaboradores entrevistados dijeron que casi siempre, el 27.4% respondieron algunas veces, el 21.4% dijeron casi nunca, el 8.3% señalaron que siempre y el 7.1% afirmo que nunca utilizan el método de probabilidad para evaluar los riesgos que son detectados en la institución educativa.

Figura 12

Cuál es la frecuencia con la que la institución piensa que las respuestas al riesgo, son evitación, reducción, intercambio y aceptación

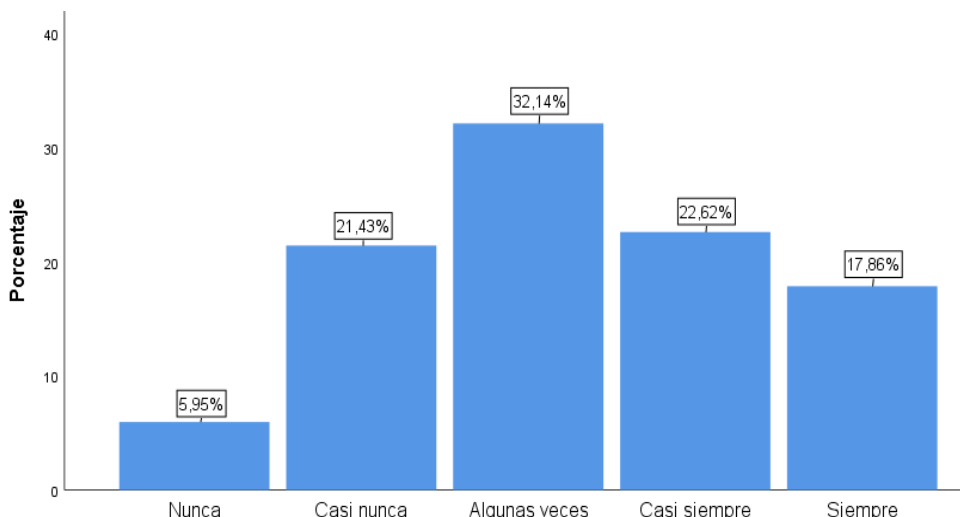


Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL/Distrito de Padre Abad

De las respuestas encontrados en la figura 12, muestran que el 34.5% mencionan que algunas veces la institución piensa que los resultados al riesgo son evitación, reducción, intercambio y aceptación, mientras que el 28.6% de los entrevistados mencionaron casi siempre, el 21.4% señalaron casi nunca, el 8.3% respondió de manera positiva y dijo que siempre y el 7.1% respondió que nunca.

Figura 13

Frecuencia con que se confeccionan los MOF para los empleados de la UGEL Padre Abad, Región Ucayali

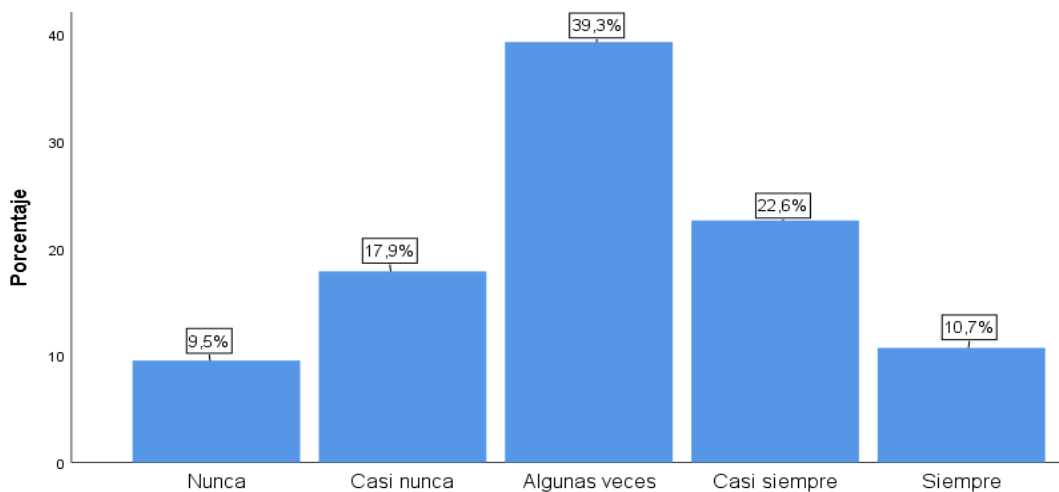


Nota: Encuesta abril 2024. UGEL Padre Abad-Ucayali

La frecuencia con la que se crean los MOF para los empleados de la UGEL, según los resultados de la figura 13, el 32.14% respondieron que lo crean algunas veces, el 22.62% señalaron casi siempre, el 21.43% respondió casi nunca, el 17.86% opinaron siempre y el 5.95% dijo que nunca.

Figura 14

Frecuencia que se brinda capacitación al personal que ejecuta sus operaciones cotidianas en el área.

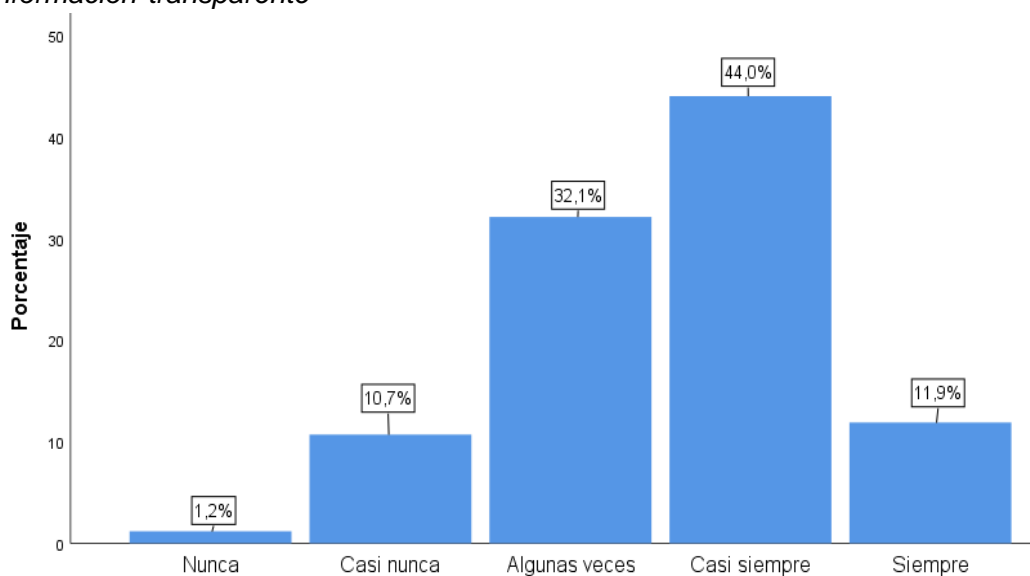


Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL/Distrito de Padre Abad

En la figura 14 se muestran que el 39.3% de los entrevistados respondieron que algunas veces se imparte la capacitación al personal que lleva a cabo sus operaciones en las áreas, mientras que el 22.6% respondió casi siempre, el 17.9% dijo que casi nunca, el 10.7% respondió que lo hacen siempre y el 9.5% señaló que nunca.

Figura 15

Considera Ud. que, en los canales de comunicación de la institución, se brinda información transparente

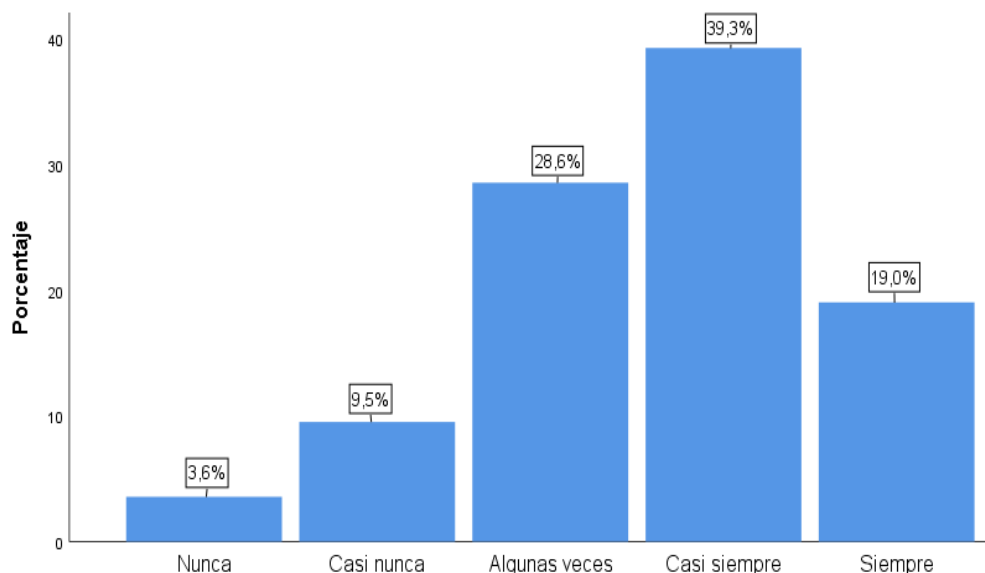


Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL/Distrito de Padre Abad

La figura 15 muestra que el 44% de los entrevistados respondieron que algunas veces se brinda información transparente por los canales de comunicación, mientras que el 32.1% respondió casi siempre brinda información, el 11.9% dijo que siempre lo hacen, el 10.7% respondió que casi nunca y el 1.2% señaló que nunca.

Figura 16

Considera Ud. que existe una comunicación constante con los funcionarios de la UGEL

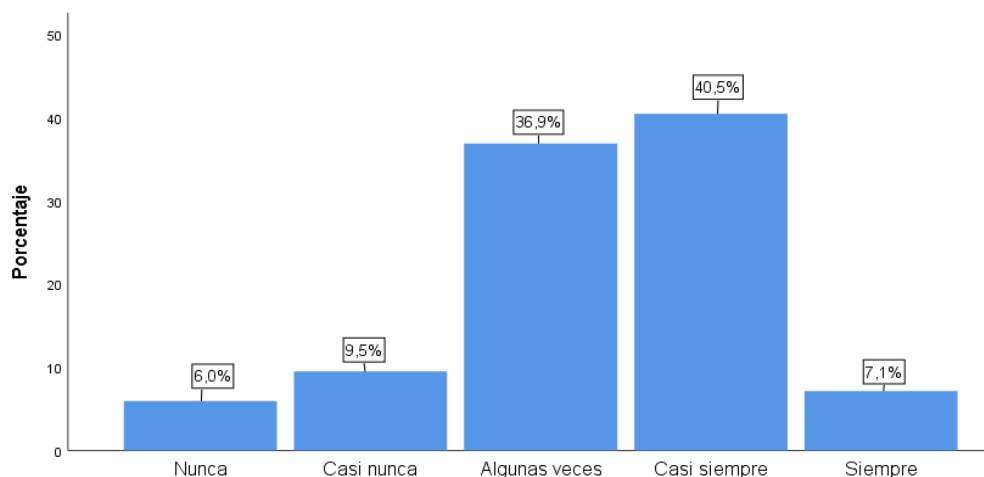


Nota: Encuesta del mes de abril 2024/ UGEL Padre Abad

El 39.3% de los encuestados respondió que casi siempre tienen una comunicación constante con los funcionarios de la UGEL del Distrito de Padre Abad, mientras que el 28.6% respondió que algunas veces, el 19.0% respondió que siempre, el 9.5% manifestó que casi nunca y el 3.6 % indicó que nunca.

Figura 17

Frecuencia que la unidad de control interno requiere información al área de Contabilidad de la UGEL



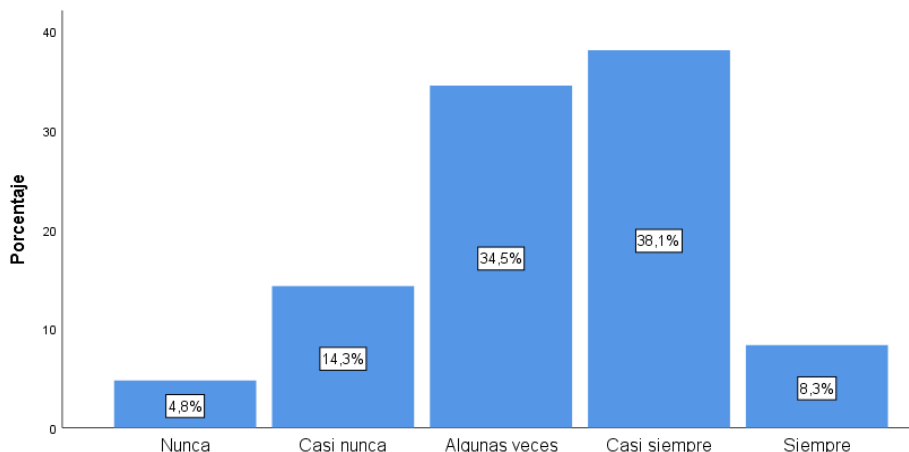
Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL/Distrito de Padre Abad

Respecto a la frecuencia con la que el área de control interno pide información al área de contabilidad de la UGEL Padre Abad, el 40.5% respondió que lo hace casi

siempre, el 36.9% señaló que lo hace algunas veces, el 9.5% casi nunca, el 7.1% contestó que lo hace siempre y el 6% manifestó que nunca.

Figura 18

Con qué frecuencia se establece una comunicación entre las distintas secciones de la UGEL – Padre Abad y el área de contabilidad

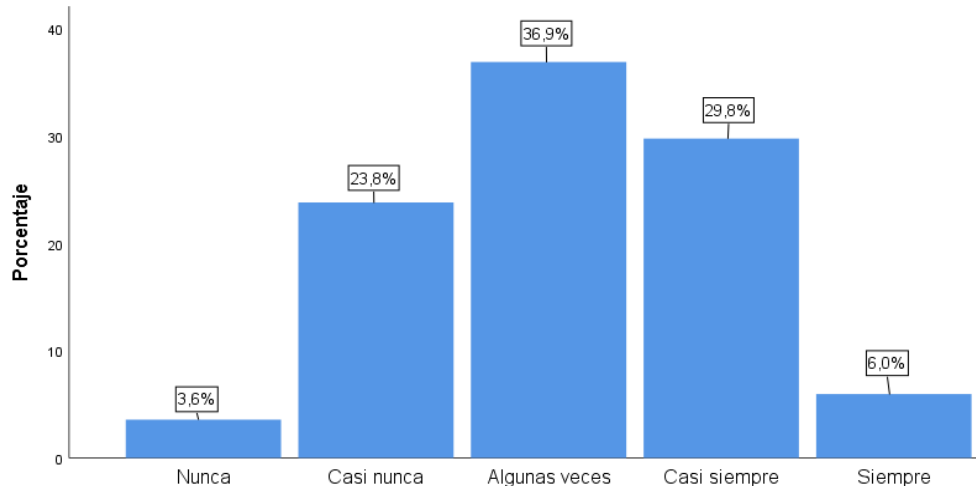


Nota: Encuesta abril 2024/ UGEL, Distrito de Padre Abad

La frecuencia de comunicación que se da entre de las distintas áreas con el área de contabilidad, la figura 18 muestra que el 38.1% de los entrevistados respondieron que se da casi siempre, mientras que 34.5% señalaron que se da algunas veces, el 14.3% respondió casi nunca, el 8.3% contestó siempre y el 4.8% nunca.

Figura 19

Regularidad que se da el control interno en la toma de decisiones de la UGEL Padre Abad.

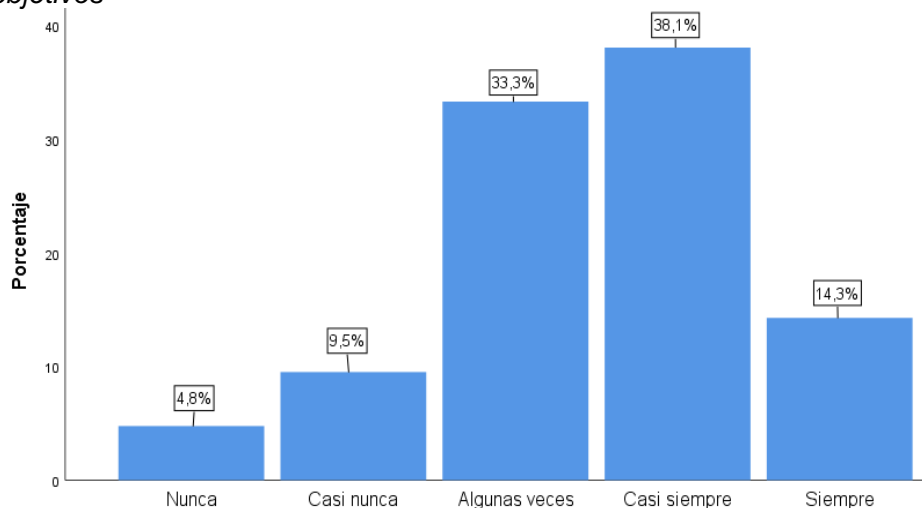


Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL/Distrito de Padre Abad

El 36.9% de las personas que respondieron a la encuesta, manifestaron que algunas veces, el control interno los ayuda a tomar decisiones, como se muestra en la Figura 19, mientras que el 29.8% respondieron casi siempre, el 23.6% reconocieron que lo utilizan casi nunca, el 6% afirmaron que lo utilizan siempre y solo un 3.6% respondió que nunca lo utilizan.

Figura 20

Cuál es la periodicidad que se planea los procesos administrativos en función a los objetivos

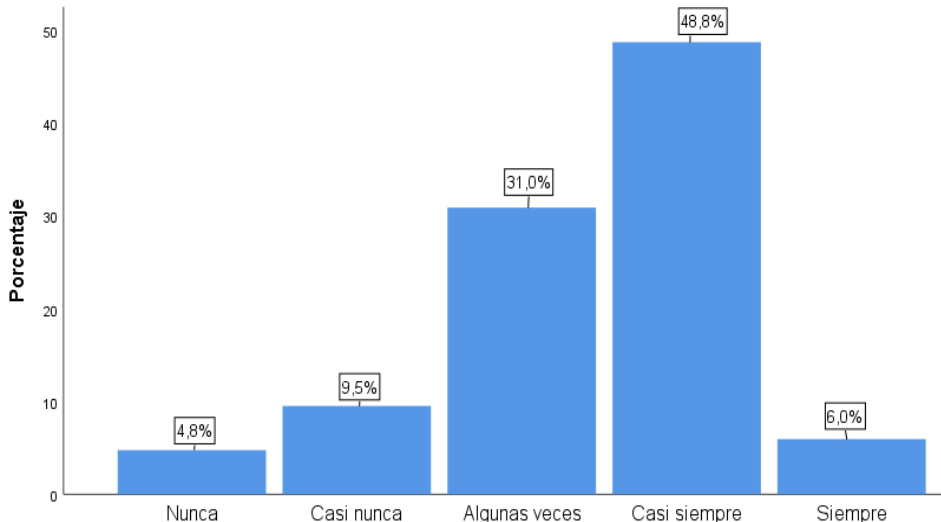


Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL/Distrito de Padre Abad

La figura 20 muestra que el 38.1% de los entrevistados, señalaron que la frecuencia que se planea los procesos administrativos en base a objetivos se da casi siempre, mientras que el 33.3% respondieron que se planifica algunas veces, el 14.3% reconocieron que planifican siempre. Por otro lado, el 9.5% respondieron que casi nunca planifican los procedimientos administrativos y solo un 4.8% respondió que nunca planifican.

Figura 21

Con qué frecuencia se realiza un diagnóstico para planificar la gestión administrativa en la UGEL Padre Abad

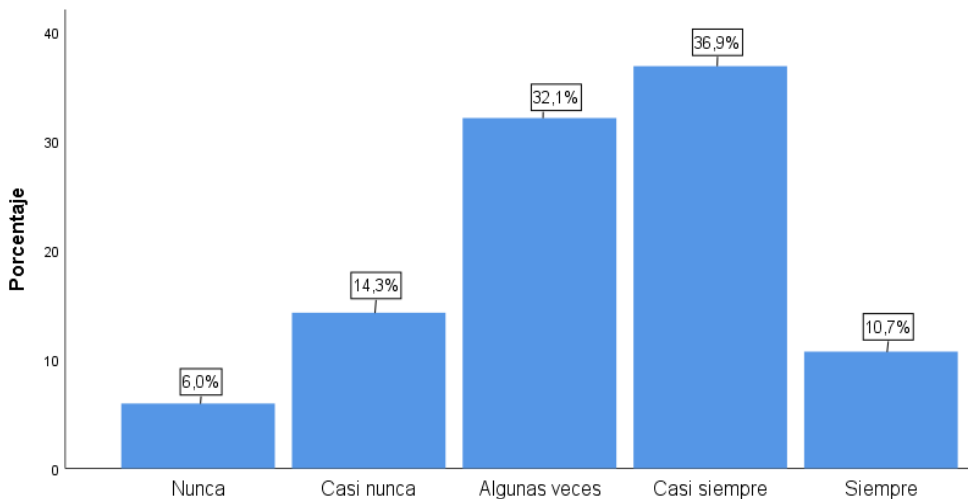


Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL/Distrito de Padre Abad

Quando se les preguntó a los encuestados, con qué frecuencia se realiza un análisis de planificación de la labor administrativa en la UGEL de Padre Abad, el 48.8% respondió que lo hacen casi siempre, seguido de un 31% que señaló que se ejecuta un diagnóstico algunas veces, un 9.5% respondió casi nunca, mientras que el 6% confeso que lo hacen siempre y el 4.8% de los encuestados dijeron que nunca.

Figura 22

La UGEL de Padre Abad emplea la planificación para establecer reglas de gestión acordadas con todas las áreas.

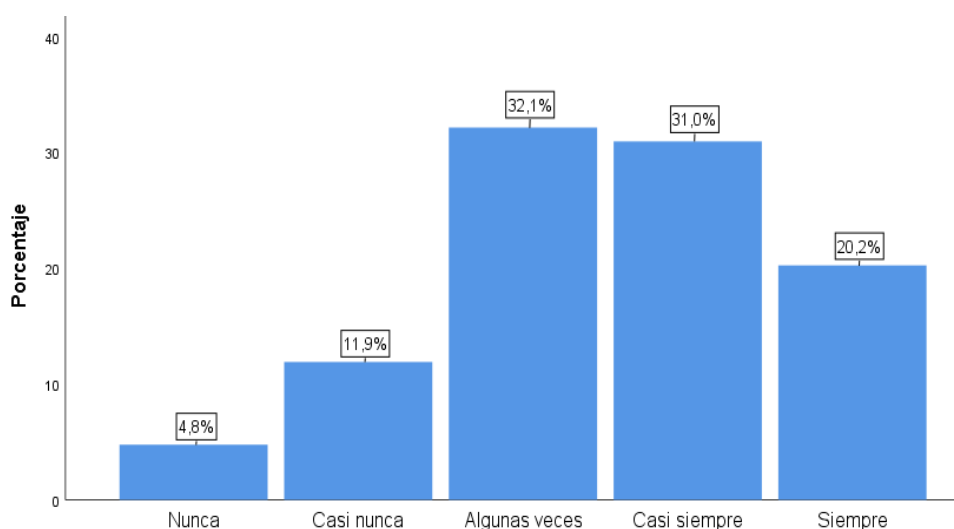


Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL/Distrito de Padre Abad

La figura 22 muestra que el 36.9% de los colaboradores de la UGEL de Padre Abad, utilizan la planeación para explicar las reglas de gestión consensuando con todas las áreas casi siempre, mientras el 32.1% respondió algunas veces, el 14.3% de los encuestados señaló casi nunca, el 10.7% confirmó que utilizan con ese fin siempre y el 6% dijo que nunca.

Figura 23

Cual es la frecuencia de la planificación de la gestión requiere la intervención de todos los empleados

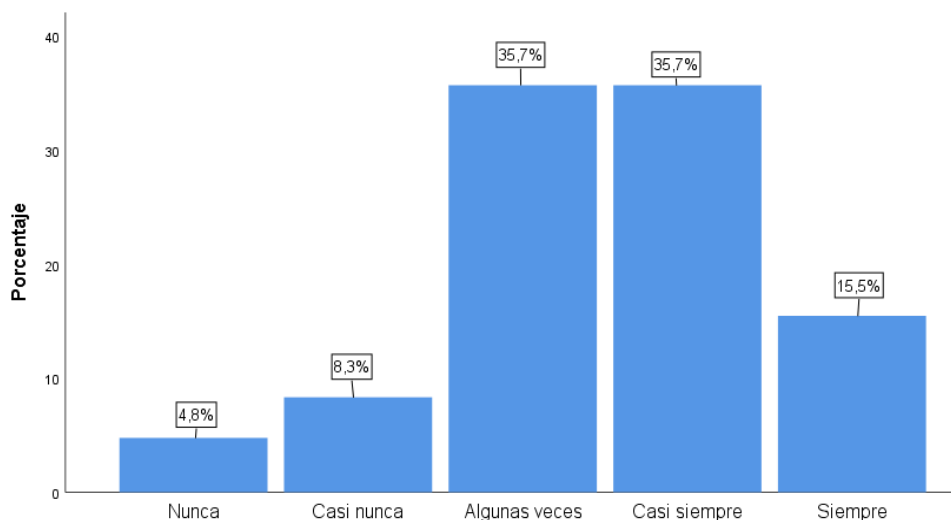


Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL/Distrito de Padre Abad

La figura 23 muestra que el 32.1% de los colaboradores de la UGEL de Padre Abad respondieron que algunas veces la planeación incluye la intervención de todos los trabajadores, mientras que 31% respondió casi siempre, el 20.2% de los encuestados señalaron que siempre la planificación involucra a todos los trabajadores, el 11.9% respondió casi nunca y el 4.8% dijo que nunca. Como se puede observar, este indicador demuestra que la institución educativa, no está priorizando a uno de los principios básicos de la gestión administrativa que es la planeación, ya que en base a ello se tomara las decisiones.

Figura 24

Los procedimientos de administración entre las áreas de la UGEL Padre abad, se estructuran a través de la planificación.

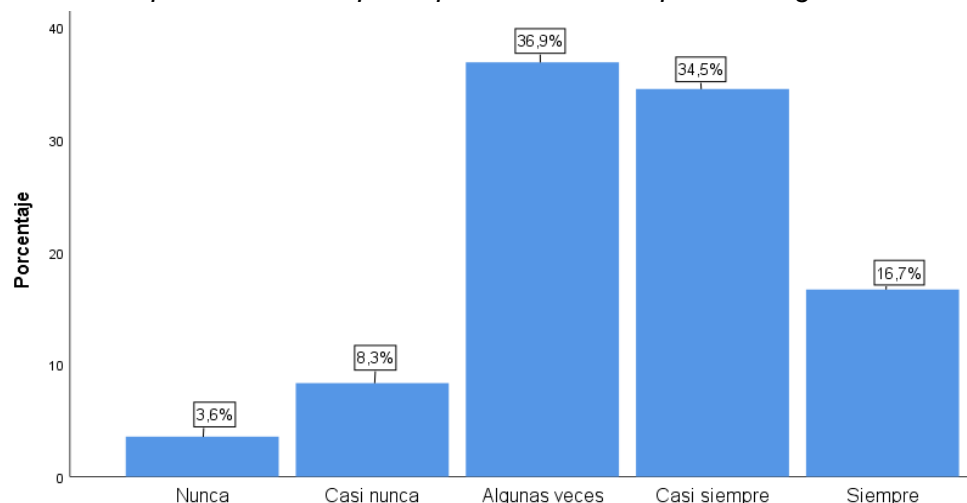


Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL/Distrito de Padre Abad

La figura 24, muestra que el 35.7% de los colaboradores de la UGEL de Padre Abad, respondieron que algunas veces y casi siempre respectivamente, la planificación relaciona los procesos de gestión con las unidades de la UGEL de Padre Abad, mientras que 15.5% respondió que siempre, el 8.3% de los encuestados señalaron que casi nunca se articulan los procedimientos y el 4.8% dijeron que nunca.

Figura 25

El Manual Operativo indica que la planificación cumple con la gestión administrativa.

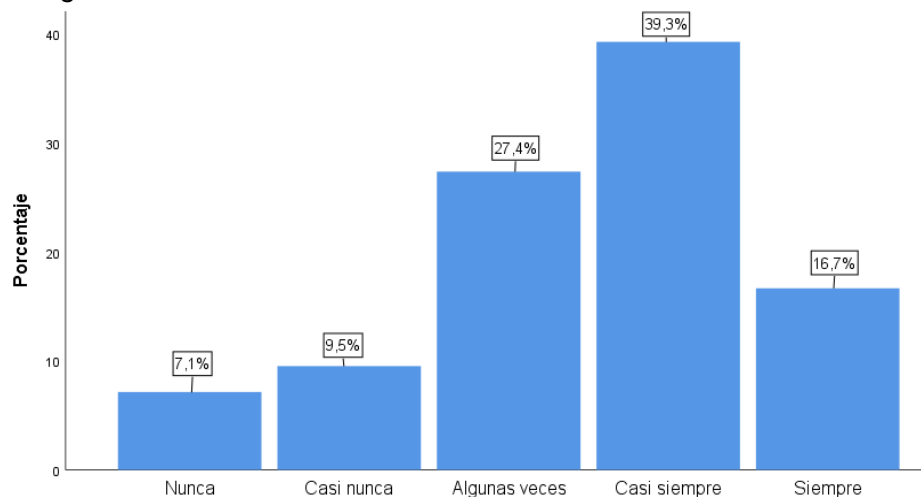


Nota: Encuesta abril 2024, UGEL Padre Abad, Región Ucayali

Como se muestra en la figura 25, el 36.9% de los empleados de la UGEL Padre Abad manifestó que en ocasiones la planeación cumple con la gestión administrativa especificada en el MOF; el 34,5% indico que casi siempre; el 16,7% indico que siempre; el 8,3 % manifestó casi nunca; y el 3,6 % indico nunca.

Figura 26

La organización administrativa se desarrolla en base a las habilidades de los empleados

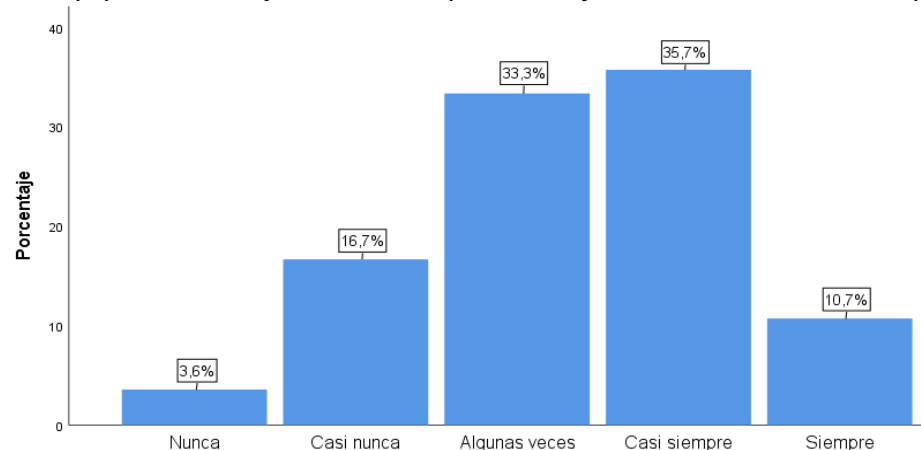


Nota: Encuesta mes de abril 2024 UGEL, Distrito de Padre Abad

La figura 26 muestra que el 39.3% de los colaboradores de la UGEL de Padre Abad, respondieron que casi siempre la organización administrativa se desenvuelve en base a la capacidad del colaborador, mientras que 27.4% respondieron algunas veces, el 16.7% de los encuestados señalaron que siempre, el 9.5% respondió casi nunca y el 7.1% dijeron que nunca.

Figura 27

Los equipos de trabajo establecen por áreas y con anuencia de los empleados.

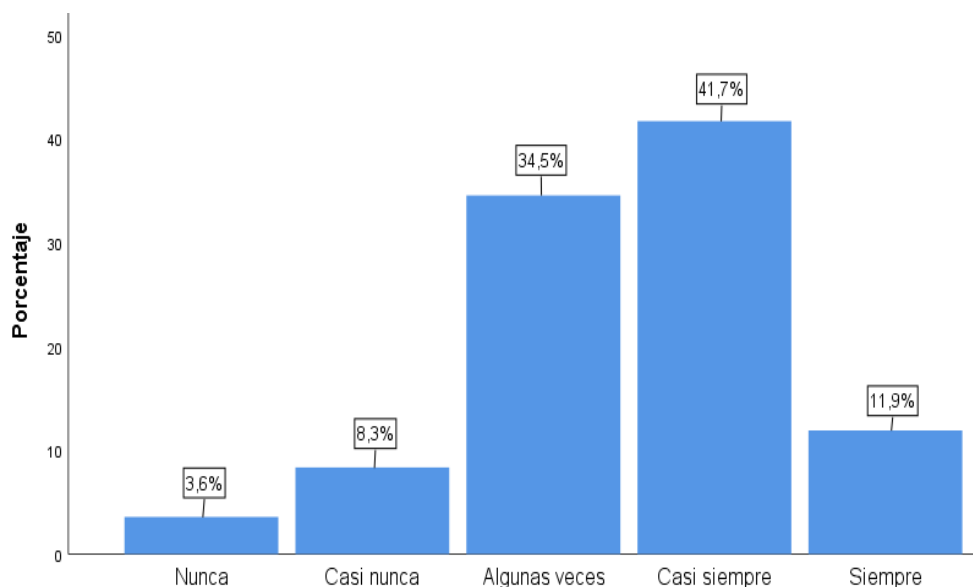


Nota: Encuesta abril 2024, UGEL Padre Abad, Región Ucayali

El 35.7% de los participantes en la encuesta indicaron que los equipos de trabajo por área suelen ser establecidos por consenso entre los empleados; el 33.33% indicó que algunas veces; el 16.7% indicó que casi nunca; el 10.7% indicó siempre; y el 3.6 % respondió que nunca.

Figura 28

La organización de la UGEL de Padre Abad es señalada con claridad y transparencia

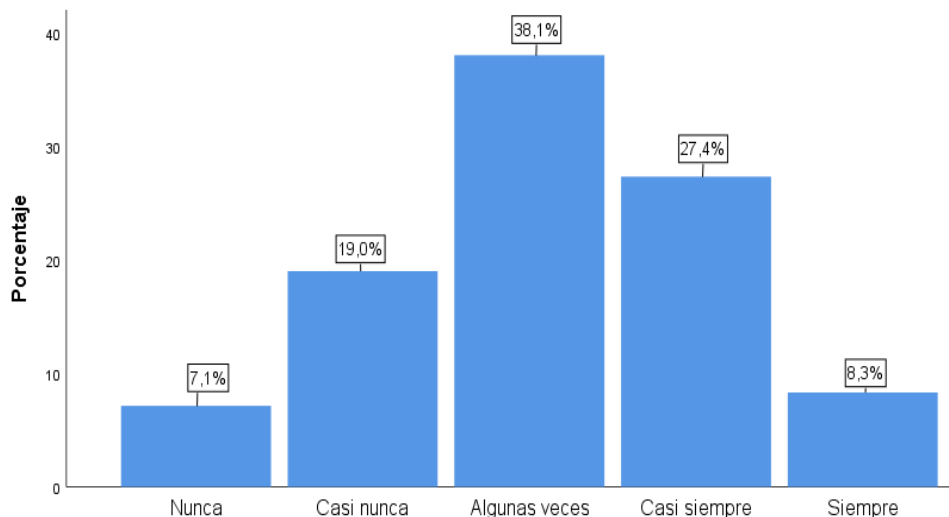


Nota: Encuesta abril 2024, UGEL Padre Abad, Región Ucayali

Como se puede observar en la figura 28, el 41.7% de los encuestados afirmaron que casi siempre la organización de la UGEL de Padre Abad, es clara y transparente, seguido de un 34.5% que dijeron que algunas veces, mientras el 11.9% argumentaron que siempre es especificada. Por otro lado, el 8.3% manifestó que nunca y solo un 3.6% señaló que nunca.

Figura 29

Con qué frecuencia se utiliza la estructura funcional para valorar la habilidad del trabajador en función de los objetivos establecidos

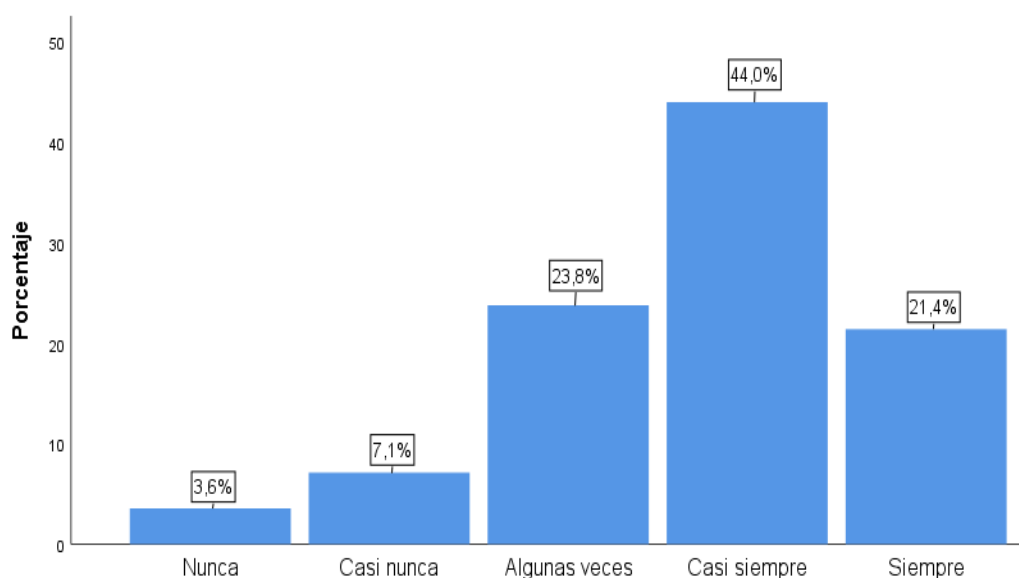


Nota: Encuesta realizada mes de abril 2024, UGEL Padre Abad

Como se puede observar en la figura 29, el 38.1% de los encuestados señalaron que algunas veces se utiliza la organización funcional para evaluar la competencia del empleado en base de objetivos, seguido de un 27.4% que dijeron que casi siempre, mientras el 8.3% afirmaron que siempre. Por otro lado, el 19% manifestó que casi nunca y solo un 7.1% señaló que nunca.

Figura 30

La comunicación y el liderazgo son provechosos para los procesos de administración en las distintas áreas administrativas de la UGEL.

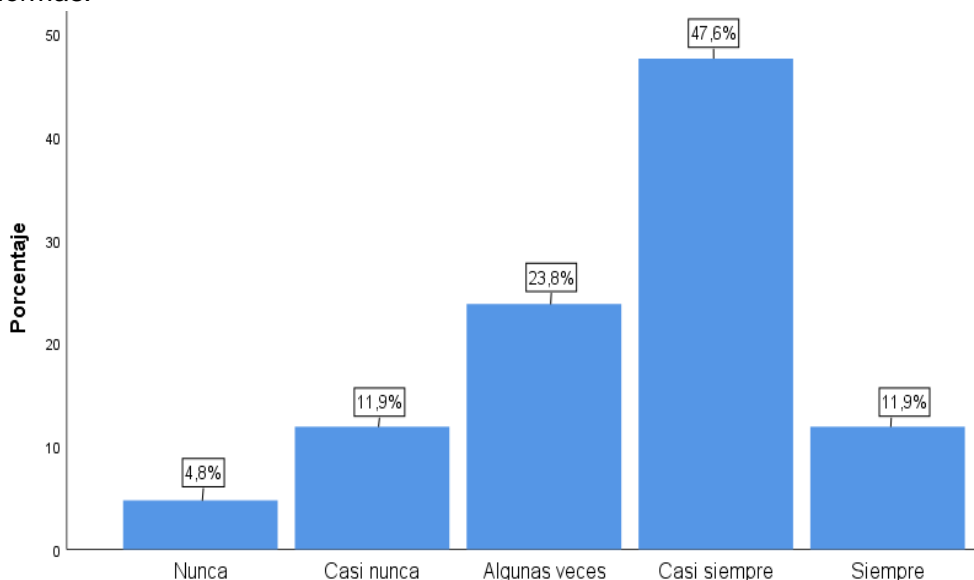


Nota: Encuesta realizada mes de abril 2024, UGEL Padre Abad

Como se ilustra en la Figura 30, el 44.0% de los participantes en la encuesta manifestaron que el liderazgo y la comunicación casi siempre suelen potenciar los procesos de administración en las distintas áreas administrativas de la UGEL, mientras que el 21.4% afirmaron que casi siempre. No obstante, el 23.8% contestó en algunas veces, el 7.1 % respondió casi nunca y el 3.6 % respondió que nunca.

Figura 31

La dirección fomenta y comunica la promoción de los empleados de acuerdo con las normas.

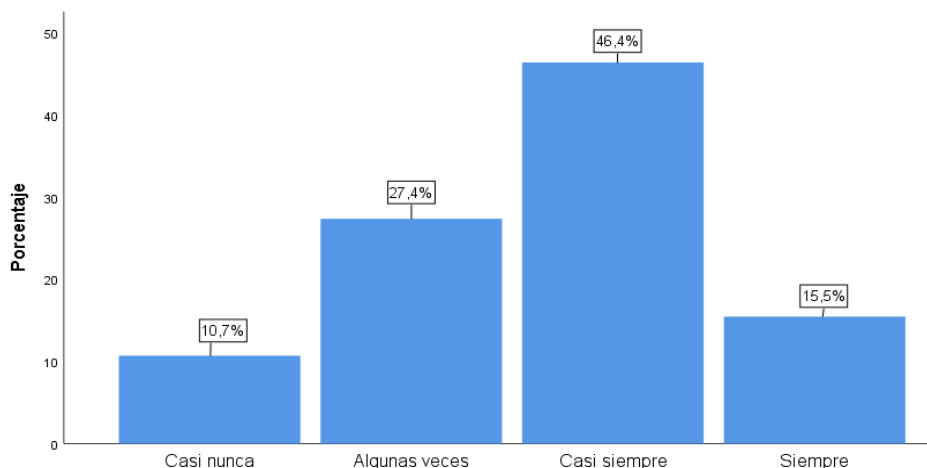


Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL/Distrito de Padre Abad

La figura 31 muestra que el 47.6% de los entrevistados indicaron que casi siempre la dirección fomenta e informa la promoción de los colaboradores según las reglas establecidas y el 11.9% afirmó que siempre los directivos promueven la promoción de sus colaboradores. Por otro lado, el 23.8% contestó algunas veces, seguido del 11.9% que dijo casi nunca hay promociones y solo un 4.8% respondieron que nunca.

Figura 32

Con qué frecuencia la dirección supervisa con eficacia el logro de los objetivos a la brevedad

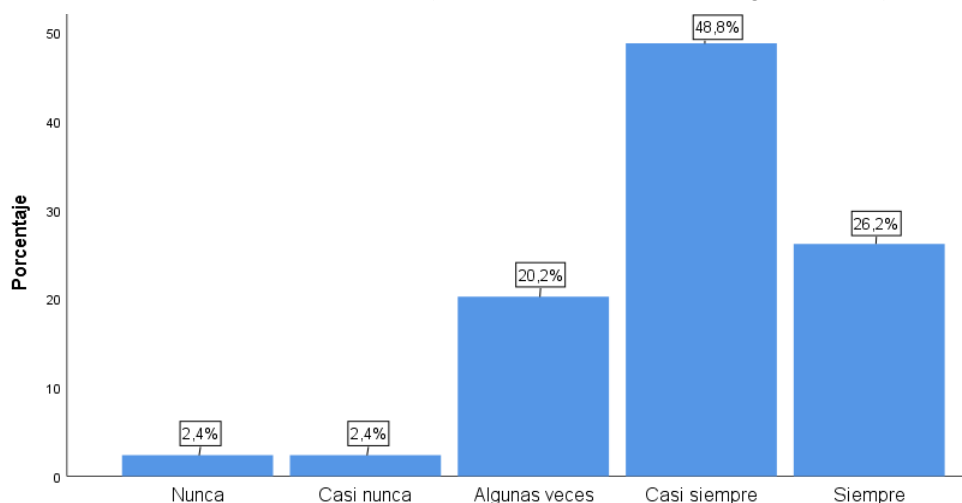


Nota: Encuesta abril 2024, UGEL Padre Abad, Región Ucayali

Como se observa en la Figura 32, el 46.4% de los encuestados dijeron que la gerencia inspecciona con eficacia el logro de los objetivos a la brevedad posible y el 15.5% dijeron que la dirección siempre supervisa. Sin embargo, el 27.4% respondió algunas veces y el 3.6% dijo que la dirección nunca supervisó.

Figura 33

Se toma en consideración el trabajo en equipo para conseguir los objetivos

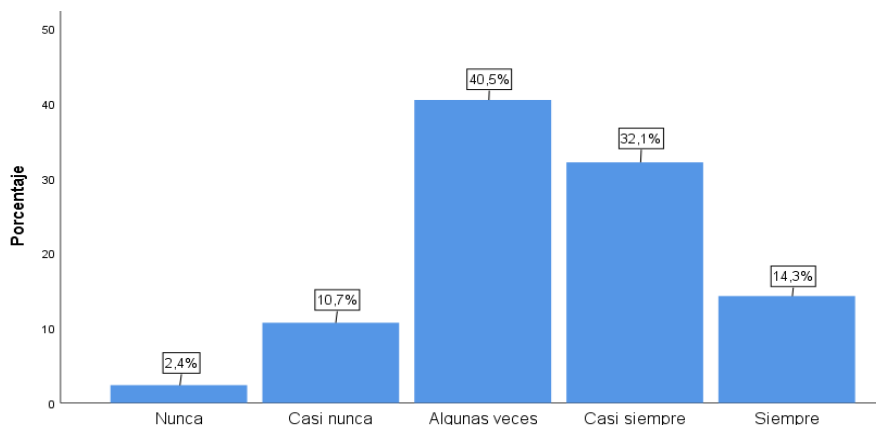


Nota: Encuesta abril 2024, UGEL Padre Abad, Región Ucayali

El 48.8% de los entrevistados respondieron que casi siempre se considera el trabajo en equipo para el lograr los objetivos y el 26.2% afirmó que siempre. Por otro lado, el 20.2% contestó algunas veces, el 2.4% señalaron casi nunca y nunca respectivamente, como se muestra en la figura 33.

Figura 34

El desempeño del personal en la UGEL Padre Abad está supervisado por la gestión administrativa.

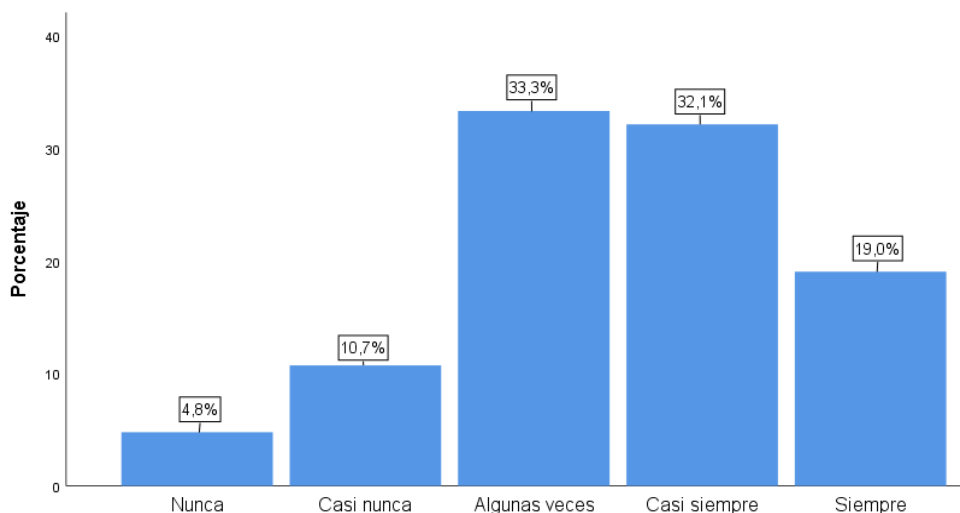


Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL/Distrito de Padre Abad

En la figura 34 podemos ver que el 41.5% de los entrevistados respondieron que algunas veces el desempeño del personal es controlado por la gestión administrativa en la UGEL de Padre Abad, seguido del 32.10% que respondió que casi siempre hay un control y el 14.3% de los colaboradores manifestaron que siempre hay un control administrativo. Por otro lado, el 10.7% contestó casi nunca, seguido del 2.4% que dijo que nunca.

Figura 35

La administración modifica los procedimientos administrativos para mejorar el servicio.

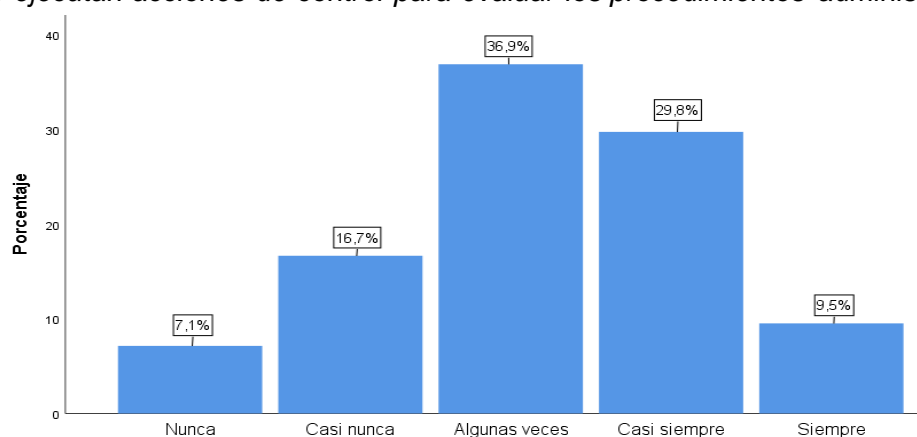


Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL, Distrito de Padre Abad

De los resultados obtenidos, la figura 35 muestra que el 33,3% de los entrevistados dijeron que la gestión algunas veces modifica los procesos administrativos para mejorar el servicio, seguidos del 32.10% que respondió que casi siempre realizan cambios en los procesos y el 19% de los colaboradores manifestaron que siempre realizan cambios en los procesos con fines de mejora. Por otro lado, el 10.7% contestó casi nunca, seguido del 4.8% que dijo que nunca.

Figura 36

Se ejecutan acciones de control para evaluar los procedimientos administrativos.

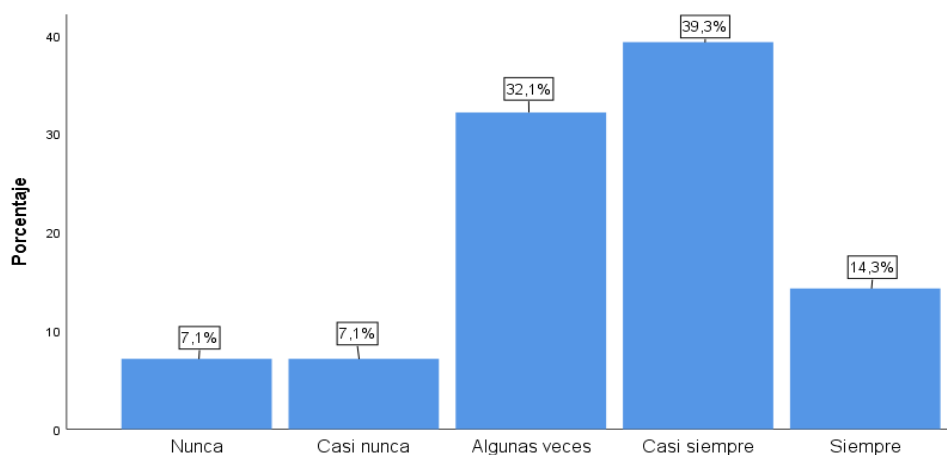


Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL, Distrito de Padre Abad

La figura 36, especifica que el 36.9% de los entrevistados respondieron que algunas veces se ejecutan acciones de control para evaluar procedimientos administrativos, seguidos del 29.5% que respondió que casi siempre se realizan acciones de control que evalúan los procedimientos y el 9.5% de los colaboradores manifestaron que siempre se efectúan acciones de control para valorar las operaciones administrativas. Por otro lado, el 16.7% contestaron casi nunca, y el 7.1% manifestaron que nunca.

Figura 37

Los procedimientos administrativos se establecen para realizar las gestiones del control previo.



Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL, Distrito de Padre Abad

Según la figura 37, el 39.6% de los entrevistados respondieron que las instrucciones administrativas, están determinados para la gestión de control previo casi siempre, seguido por el 32.1% que respondió que algunas veces y el 14.3% de los colaboradores contestó que siempre. Sin embargo, el 7,1 % respondió casi nunca y nunca, respectivamente.

4.2. Verificación de la hipótesis

4.2.1. Prueba de normalidad

Se determinó el estadístico para contratar la hipótesis, ya sea general o específica. Por lo tanto, fue fundamental realizar el análisis de normalidad de la distribución de los datos obtenidos, utilizando el estadístico Kolmogorov Smirnov o Shapiro-Wilk, como se muestra a continuación:

Tabla 4

Prueba de normalidad

Variables	Kolmogórov-Smirnov			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Control interno	0.817	84	0.047	0.917	84	0.036
Gestión administrativa	0.820	84	0.005*	0.918	84	0.007

*. Esto es un límite inferior de la significación verdadera.

a. Corrección de significación de Lilliefors

Suposición:

Ho: La data tiene una distribución normal

Ha: La data no se ajustan a una distribución normal

Nivel de significancia:

Seguridad: 95%

Significancia (Alfa) 5%

Decisión:

1. Si P-valué es inferior a alfa, se descarta la Ho y se admite la Ha (La información carece de una distribución normal, por lo que utilizamos pruebas no paramétricas)
2. Si el p-valor supera a alfa, se admite la Ho y se rechaza la Ha (La distribución de los datos tiene una distribución normal, por lo que utilizamos pruebas paramétricas)

Kolmogorov-Smirnov ^a	Shapiro-Wilk
n>50	n<=50

Luego de examinar los datos y considerando que la muestra supera los 50, se considerará la comprobación a través de Kolmogorov-Smirnova. Asimismo, se observa que los datos no tienen una distribución normal, ya que el p-valor es menor a alfa (5%). Para evaluar la correlación entre las variables, se decide utilizar la prueba no paramétrica de Rho de Spearman.

4.3. Contrastación de hipótesis y prueba de hipótesis

Para confirmar la hipótesis del estudio, se aplicó la prueba estadística no paramétrica del coeficiente Rho de Spearman, ya que los datos obtenidos de la encuesta realizada a los empleados de la unidad de gestión educativa local en el distrito de Padre Abad, Región Ucayali, eran de escala ordinal para ambas variables. En consecuencia,

este test estableció el nivel de relación entre las variables, oscilando entre (-1 a +1). El (-1) indica una relación negativa perfecta, mientras que (+1) indica una relación positiva perfecta y (0) es una relación nula o ausente. Matemáticamente el coeficiente de relación de Rho S. es representada de la siguiente manera.

$$r_s = 1 - \frac{6 \sum d_i^2}{n(n^2 - 1)}$$

Donde:

r_s = Coeficiente de correlación.

n = Cantidad de elementos observados.

d_i = La diferencia entre los rangos para cada par de observaciones

Tabla 5

Interpretación de los valores del coeficiente de correlación de Spearman

Valor o grado "r"	Interpretación
± 1.00	Correlación perfecta (positiva o negativa)
De ± 0.90 a ± 0.99	Correlación muy alta (positiva o negativa)
De ± 0.70 a ± 0.89	Correlación alta (positiva o negativa)
De ± 0.40 a ± 0.69	Correlación moderada (positiva o negativa)
De ± 0.20 a ± 0.39	Correlación baja (positiva o negativa)
De ± 0.01 a ± 0.19	Correlación muy baja (positiva o negativa)
0.00	Correlación nula (no existe correlación)

Fuente: Hernández, 2014

4.1.1. Prueba de hipótesis

a) Hipótesis General.

Ha: Existe una relación significativa del control interno y la gestión administrativa de la unidad de gestión educativa local del Distrito de Padre Abad Región Ucayali.

Ho: No existe una correlación significativa entre el control interno y la gestión administrativa de la unidad de gestión educativa local del distrito de Padre Abad región Ucayali.

Tabla 6

Correlación entre las variables control interno y gestión administrativa

Correlaciones		Variable asociada Control interno	Variable de supervisión Gestión administrativa
Rho de Spearman	Control interno	Coefficiente de correlación	1.000
		Sig. (bilateral)	,809**
		N	84
	Gestión administrativa	Coefficiente de correlación	,809**
		Sig. (bilateral)	1.000
		N	84

Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL, Distrito de Padre Abad

Los resultados del test estadístico indican que el P. Valor es inferior ($0,00 < 0,05$), lo que implica que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alternativa (Ha). Esto evidencia que existe una relación significativa entre el control interno y la gestión administrativa en la UGEL del distrito de Padre Abad, en la Región Ucayali ($Rho=0,809$). En otras palabras, los elementos del control internos están presentes en la gestión administración.

b) Hipótesis específica 1.

Ha: Existe una correlación relevante entre el ambiente de control y la gestión administrativa en la unidad de gestión educativa local del distrito de Padre Abad, Región Ucayali.

Ho: No existe una correlación relevante entre el ambiente de control y la gestión administrativa en la unidad de gestión educativa local del distrito de Padre Abad, Región Ucayali.

Tabla 7

Resultados de la correlación de Rho de Spearman de la variable gestión administrativa y la dimensión ambiente de control

Correlaciones		Variable. Gestión administrativa	Dimensión. Ambiente de control
Rho de Spearman	Variable Gestión administrativa	Coefficiente de correlación	1.000
		Sig. (bilateral)	,933**
		N	84
	Dimensión Ambiente de control	Coefficiente de correlación	0.000
		Sig. (bilateral)	,933**
		N	84

Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL, Distrito de Padre Abad

Los hallazgos del test estadístico indican un p. valor de 0,00, inferior al 0,05, lo que evidencia una correlación alta entre el ambiente de control y la gestión administrativa en la unidad de gestión educativa local en el distrito de Padre Abad, Región Ucayali (Rho=0,933). De esta manera, se descarta la hipótesis nula y se admite la conjetura alterna (Ha). En otras palabras, la administración se optimizará si se mejora el entorno de control.

c) Hipótesis específica 2.

Ha: Existe una relación alta entre la evaluación de riesgos y la gestión administrativa en la unidad de gestión educativa local en el distrito de Padre Abad Región Ucayali.

Ho: No existe una relación alta entre la evaluación de riesgos y la gestión administrativa de la unidad de gestión educativa local en el distrito de Padre Abad Región Ucayali.

Tabla 8

Resultados de correlación de Rho de Spearman de la variable gestión administrativa y la dimensión evaluación de riesgos

Correlaciones		Gestión administrativa	Dimensión Evaluación de riesgos
Rho de Spearman	Gestión administrativa	Coefficiente de correlación	1.000
		Sig. (bilateral)	,891**
		N	84
	Evaluación de riesgos	Coefficiente de correlación	,891**
		Sig. (bilateral)	0.000
		N	84

Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL, Distrito de Padre Abad

Según los hallazgos del test estadístico, el valor del P. valor es inferior ($0.00 < 0.05$), por lo cual, se descarta la hipótesis nula y se asume la hipótesis alternante (H_a). Esto evidencia una correlación significativa ($Rho=0,891$) entre la evaluación de riesgos y la gestión administrativa en la unidad de gestión educativa local en el distrito de Padre Abad, en la Región Ucayali. Así pues, una evaluación más efectiva disminuirá los riesgos y optimizará la administración.

d) Hipótesis específica 3.

H_a : Existe una correlación significativa entre la dimensión información y comunicación y la gestión administrativa de la unidad de gestión educativa local en el distrito de Padre Abad, Región Ucayali.

H_o : No existe una correlación significativa entre la dimensión información y comunicación y la gestión administrativa de la unidad de gestión educativa local en el distrito de Padre Abad, Región Ucayali.

Tabla 9

Resultados de correlación de Rho de Spearman de la variable gestión administrativa y la dimensión información y comunicación

Correlaciones		Gestión administrativa	Dimensión Información y comunicación	
Rho de Spearman	Gestión administrativa	Coefficiente de correlación	1.000	,870**
		Sig. (bilateral)		0.000
		N	84	84
	Información y comunicación	Coefficiente de correlación	,870**	1.000
		Sig. (bilateral)	0.000	
		N	84	84

Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL, Distrito de Padre Abad

Los resultados del test estadístico indican que el p. valúe es inferior ($0,00 < 0,05$), por lo que se rechaza la hipótesis nula y acepta la hipótesis alterna (H_a). Esto evidencia una correlación alta ($Rho=0,870$) entre la información y comunicación y gestión administrativa en la unidad de gestión educativa local del distrito de Padre Abad, en la Región Ucayali. Lo que quiere decir que la administración se optimizará si se potencia la información y la comunicación.

e) Hipótesis específica 4.

H_a : Existe una correlación relevante entre la dimensión supervisión y la gestión administrativa de la unidad de gestión educativa local en el distrito de Padre Abad, Región Ucayali.

H_o : No existe una relación relevante entre la dimensión supervisión y la gestión administrativa de la unidad de gestión educativa local en el distrito de Padre Abad, Región Ucayali.

Tabla 10

Resultados de correlación de Rho de Spearman de la variable gestión administrativa y la dimensión supervisión

Correlaciones		Gestión administrativa	Dimensión Supervisión	
Rho de Spearman	Gestión administrativa	Coefficiente de correlación	1.000	,852**
		Sig. (bilateral)		0.000
		N	84	84
	Supervisión	Coefficiente de correlación	,852**	1.000
		Sig. (bilateral)	0.000	
		N	84	84

Nota: Encuesta, abril 2024 UGEL, Distrito de Padre Abad

Según los hallazgos obtenidos, se refuta la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna (H_a), ya que los resultados del test estadístico indican que el valor del P. valor es menor ($0,00 < 0,05$). Esto demuestra una correlación significativa ($Rho=0,852$) entre la dimensión de supervisión y la variable de gestión administrativa en la unidad educativa local del distrito de Padre Abad, en la Región Ucayali. Por lo tanto, la gestión mejorará si se potencia la dimensión de supervisión.

CAPITULO V: DISCUSIÓN

El propósito del estudio fue comprobar la relación entre el control interno y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali y sus respectivas dimensiones como el ambiente de control, evaluación de riesgos, evaluación y comunicación y supervisión con la variable de gestión educativa el mencionado estudio se basó en una muestra de 84 colaboradores de la UGEL. El análisis estadístico de la investigación reveló que hay una relación alta entre el Control Interno y la Gestión Administrativa en la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad-Región Ucayali, ($Rho=0,809$; $p. \text{ valor} < 0,05$), estos hallazgos concuerdan con Panduro (2023) quien concluye que los procedimientos de gestión administrativa en la Institución Educativa Pública San Francisco distrito de Yarinacocha, año 2021, están relacionados de manera significativa con la dimensión control interno con un nivel alto ($Rho=0,742$; $p. \text{ valor} < 0,05$). De la misma manera concuerdan con Vargas & De la Cruz (2022) quien asevera la existencia de una relación alta y significativa entre el control interno y la gestión administrativa de la UGEL Tayacaja, valorando con un nivel alto ($Rho=0,901$; $p. \text{ valor} < 0,05$), para un nivel de confianza del 95%. Por otro lado, se evidencia que los resultados encontrados guardan similitud con lo desarrollado por Alday et al. (2021) en la que concluyen que existe una relación significativa entre el control interno y la gestión administrativa de las empresas del Distrito de Callería en 2021 con nivel considerado como moderado ($Rho=0,733$; $p. \text{ valor} < 0,05$). Por otro lado, los resultados concuerdan parcialmente con la investigación de Balla & López (2018) donde concluyeron que el control interno influye en la gestión de las empresas, de manera que los controles internos se utilizan para garantizar los procesos y no tengan fallas futuras. Asimismo, concuerda de manera parcial con los estudios desarrollado en la investigación de Baque & Cedeño (2022) concluyendo que no existe una apropiada dirección del control interno y existe la obligación de emplear una evaluación de control interno para perfeccionar la gestión administrativa en la empresa Imextunaconp S.A. Asimismo, se encuentra similitud con el trabajo

desarrollado por Andrango (2020), donde concluye que en el área contable financiera desconocen los procesos correctos que deben seguir las actividades, en tal virtud se demuestra que el control interno es esencial en la gestión de una organización, asimismo, si no existe un sistema de control interno se verán los errores dentro de los procesos administrativos.

Respecto al resultado de la primera hipótesis específica, se estableció que existe correlación significativa entre el ambiente de control y la gestión administrativa en la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali, con una correlación considerada como alta ($Rho=0,933$; $p.valor < 0,05$), lo cual guarda relación con la investigación de Domínguez & Estrada (2023) donde llegan a la conclusión que el municipio de Moro muestra un conocimiento moderado del ambiente de control, por lo cual, el ambiente de control se correlaciona de manera significativa con la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Moro con un nivel moderado.

De acuerdo con la hipótesis específica 2, se determinó que el valor de p es menor ($0,00 < 0,05$), afirmando que existe correlación significativa entre la evaluación de riesgos y la Gestión Administrativa en la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali, considerado como interacción alta ($Rho=0,891$). Estos resultados concuerdan de manera parcial con la investigación de Guevara (2022), donde llegan a la conclusión de que una gestión de riesgos, contribuye a las decisiones y planes seguros, minimizando los riesgos de quiebra y estabilizando el escenario de la institución.

De los hallazgos encontrados en la hipótesis específica tres, se logró establecer la existencia de una correlación entre la información-comunicación y la gestión administrativa en la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali, con un nivel valorado como alta ($Rho=0,870$; $p. valor < 0,05$). Estos

resultados están referenciados con la investigación de Gerónimo (2023) donde concluye de manera categórica, la presencia de una correlación de las TICs y la gestión administrativa en una ODPE, Huaraz con un valor considerado como moderado. (Rho=0,724; p. valor < 0,05).

Finalmente, la cuarta hipótesis específica, demuestra la existencia de una correlación alta y significativa entre la supervisión y la gestión administrativa en la unidad de gestión educativa local en el distrito de Padre Abad, Región Ucayali, con una correlación alta (Rho=0,852; p. Valor < 0,05). Estos descubrimientos concuerdan en parte con Córdova (2023) quien establece que las acciones de supervisión y los procesos de información y comunicación son elementos intermedios que influyen de manera indirecta en los procedimientos de control gerencial y el desempeño de la administración en ERS-Tacna.

CONCLUSIONES

1. Se comprobó la hay una relación alta y significativa entre el control interno y la gestión administrativa en la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad Región-Ucayali ($Rho=0,809$; P. Valor $< 0,05$), lo que quiere decir, que los componentes del control interno, se encuentran presentes en una gran mayoría en la gestión administrativa.
2. Se comprobó una interacción alta entre la dimensión ambiente de control y la gestión administrativa de la UGEL en el Distrito de Padre Abad Ucayali ($Rho=0,933$; P. Valor $< 0,05$), es decir, los indicadores del ambiente de control están presentes en una gran mayoría en la gestión administrativa.
3. Se comprobó que hay una relación alta entre la dimensión evaluación de riesgos y la gestión administrativa en la UGEL del Distrito de Padre Abad, Región Ucayali ($Rho=0,891$; P. Valor $< 0,05$), es decir, los indicadores de la evaluación de riesgos están presentes en una gran mayoría en la gestión administrativa.
4. Se estableció una relación alta entre la dimensión información - comunicación y la gestión administrativa en la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad Región-Ucayali ($Rho=0,870$; P. Valor $< 0,05$), es decir, si hay un progreso en la información y comunicación, también se espera una mejora en la gestión administrativa.
5. Se comprobó que hay una reciprocidad alta entre la supervisión y la gestión administrativa en la UGEL Padre Abad Región-Ucayali ($Rho=0,852$; P. Valor $< 0,05$), es decir, si se da una mejora en la dimensión supervisión, también mejorará la gestión administrativa.
6. El 48.8% los entrevistados señalaron que casi siempre la UGEL de Padre Abad ejecutan un diagnóstico para la planificación de la gestión administrativa de manera constante y un 6% manifestaron que siempre. Lo que demuestra que más de la mitad de los encuestados tiene una percepción positiva respecto a este indicador.

RECOMENDACIONES

1. Los directores de la UGEL Padre Abad, Región Ucayali, deben continuar implementando políticas de control interno, para perfeccionar la gestión administrativa y la medición de las actividades de ejercicio. Esto permitirá medir los resultados en todos los niveles de la institución y lograr los objetivos, así como medir el control aplicado para corregir las desviaciones mediante el uso del control correctivo.
2. Considerando que el ambiente de control es un conjunto de normas, procedimientos y disposiciones que son la base para la implementación de un sistema de control interno en toda la empresa, se recomienda implementar un ambiente de control que se constituya en base para las operaciones y el fortalecimiento del sistema de control interno. Para ello, es necesario considerar el conjunto de elementos organizacionales que fomentan una postura positiva y de respaldo al sistema de control interno, así como una administración institucional centrada en los resultados que posibilite una rendición de cuentas eficaz.
3. La dirección de la UGEL en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali, debe iniciar la implementación un plan de gestión que establezca las actividades de control esenciales para llevar a cabo las funciones específicas de los funcionarios públicos. También se deben realizar capacitaciones regulares para mejorar las habilidades y capacidades de los funcionarios en las actividades que realizan, así como para asegurarse de que los funcionarios utilicen adecuadamente
4. Teniendo en cuenta la relevancia de acatar las normas y políticas internas, en los empleados de la UGEL Padre Abad, se recomienda realizar un nuevo análisis que explique cómo de otras formas el acatamiento de las normas y políticas internas tiene una relación positiva con los procedimientos de la administración.
5. En cuanto a la apreciación de riesgos, debido que este es un tema de alta prioridad y trascendental para evitar cualquier inconveniente que perjudique el desarrollo

administrativo, se recomienda realizar una investigación sobre este tema para poder identificar y organizar los riesgos más frecuentes y comunes que surgen en el proceso de gestión o las que poseen mayor impacto en los procedimientos de gestión administrativa.

6. Considerando que la supervisión en está vinculada a controles e inspecciones habituales, se recomienda llevar a cabo un análisis adicional que revele otros elementos de la supervisión, u otras formas de llevar a cabo para solucionar así algunos inconvenientes que surjan en el transcurso de la gestión o que posean un vínculo que impacte en los procedimientos de la administración.

BIBLIOGRAFÍA

- Actualicese. (2021). *Control interno: definición, objetivos e importancia*.
<https://actualicese.com/definicion-de-control-interno/>
- Aguilar I, M. J. (1994). *Introducción a la supervisión*. Buenos Aires: LUMEN.
<https://trabajosocialsantafe.org/wp-content/uploads/2019/02/Aguilar-introduccion-a-la-supervision.pdf>
- Alday Montes, B. D., Flores Vasquez, M. E., & Mayora Rengifo, S. N. (2021). *El Control Interno y la Gestión Administrativa en las Empresas del Distrito de Callería, 2021 [Tesis de grado, Universidad Nacional de Ucayali]*. Repositorio institucional, Pucallpa. <http://repositorio.unu.edu.pe/handle/UNU/6029>
- Andrango Andrango, M. A. (2020). *DISEÑO DE UN SISTEMA DE CONTROL INTERNO PARA EL ÁREA CONTABLE- FINANCIERO DE LA COMPAÑÍA ASCENSORES INTERNACIONALES CIA. LTDA., UBICADA EN EL DISTRITO METROPOLITANO. [Tesis de grado, Universidad Tecnológica de Israel]*. Repositorio Digital Universidad Israel, Ecuador.
<http://repositorio.uisrael.edu.ec/handle/47000/2461>
- Arqhys Construcción. (diciembre de 2012). *Definición de supervisión*. Portal de arquitectura Arqhys.com. Equipo de redacción profesional. :
<https://www.arqhys.com/construccion/supervision.html>
- Baena, P.G. (2015). *PLANEACIÓN PROSPECTIVA ESTRATÉGICA*. Mexico: Creative Commons, Metadata. https://www2.politicas.unam.mx/publicaciones/wp-content/uploads/2015/08/Libro-PPE_interactivo1.pdf
- Balla, P. I. M., & López Ortiz , K. J. (2018). *El Control Interno en la Gestión Administrativa de las Empresas del Ecuador [Examen de grado, Universidad Estatal de Milagro]*. Repositorio institucional, Ecuador.

<https://repositorio.unemi.edu.ec/bitstream/123456789/4022/3/EL%20CONTROL%20INTERNO%20EN%20LA%20GESTION%20ADMINISTRATIVA%20DE%20LAS%20EMPRESAS%20DEL%20ECUADOR.pdf>

Baque Sánchez, E. R., & Cedeño Intriago, D. N. (2022). “*EL CONTROL INTERNO Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA COMERCIALIZADORA IMEXTUNACONP S.A.*” [Proyecto de investigación de grado, Universidad Estatal del Sur de MANABI UNESUM]. Repositorio institucional, Ecuador. <http://repositorio.unesum.edu.ec/handle/53000/4665>

Chávez L. S. (2018). Concepto de riesgo. *Recursos Naturales y Sociedad*, 4(1), 32-52. https://www.cibnor.gob.mx/revista-rns/pdfs/vol4num1/03_CONCEPTO.pdf

Chung Díaz, S. F., Ramírez Moreno, G., Ramírez Garcia, G., Trigozo Paredes , M., & Valera Vela, J. S. (2022). Sistema de control interno y gestión institucional de la Unidad de Gestión Educativa Local de Alto Amazonas – Yurimaguas. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 6(4), 4249-4260. doi:https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v6i4.2933

Contraloría general de la República. (2011). *Control interno*. Conceptos básicos sobre control interno: https://www.pgr.go.cr/wp-content/uploads/2017/04/Conceptos_Basico_SCI_teoría.pdf

Contraloría General de la República. (2016). *Que es el sistema de control interno*. DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES: https://doc.contraloria.gob.pe/PACK_anticorrupcion/documentos/3_CONTROL_INTERNO_2016.pdf

Córdova Berrú, A. (2023). *Efectos de la supervisión e información y comunicación entre las actividades de control y gestión administrativa en establecimientos de la Red de Salud -Tacna, 2022* [Tesis de grado, Universidad José Carlos Mariátegui]. Repositorio Institucional, Moquegua. <https://hdl.handle.net/20.500.12819/1898>

- Dominguez Sanchez, J. E., & Estrada Carrillo, M. J. (2023). *Ambiente de control y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Moro - 2023 [Tesis de grado, Universidad Cesar Vallejo]*. Repositorio Institucional, Chimbote. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/136146>
- Equipo editorial, Etecé. (24 de setiembre de 2023). *Gestión administrativa*. Concepto.de.: <https://concepto.de/gestion-administrativa/>
- Federación Internacional de Contadores. (2016). *Evaluar y mejorar el control interno en las organizaciones*. https://www.ifac.org/_flysystem/azure-private/publications/files/Evaluar-y-mejorar-el-control-interno-en-las-organizaciones.pdf
- Geronimo Falcon, M. (2023). *Las tecnologías de información y comunicación y la gestión administrativa en una Odpe, Huaraz 2022 [Tesis de grado, Universidad Cesar Vallejo]*. Repositorio institucional, Lima. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/113990>
- Guevara Perez, J. L. (2022). *Métodos de administración y evaluación de riesgos de la empresa Hortifrut S.A., 2022. Dustrut [Tesis de grado, Universidad Autónoma San Francisco]*. Repositorio institucional. <http://hdl.handle.net/20.500.14179/853>
- González, M. E. (26 de mayo de 2002). *El control interno*. Gestipolis: <https://www.gestipolis.com/el-control-interno/>
- González G. L. (2019). *Sistema de control interno y la productividad empresarial [Examen de grado, Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle]*. Repositorio UNE-Institucional, Lima. <http://repositorio.une.edu.pe/handle/20.500.14039/7736>
- grupogear. (25 de setiembre de 2023). *¿Qué es una UGEL?* <https://grupogear.com/pe/blog/concursos-docentes/ugel-peru-explicamos/>

- Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., & Baptista Lucio, M. (2014). *Metodología de la investigación* (Sexta edición ed.). Mexico: McGRAW-HILL / INTERAMERICANA EDITORES, S.A. DE C.V. 26 de setiembre de 2023, de <https://www.esup.edu.pe/wp-content/uploads/2020/12/2.%20Hernandez,%20Fernandez%20y%20Baptista- Metodolog%C3%ADa%20Investigacion%20Cientifica%206ta%20ed.pdf>
- Inzua, F. (2020). *Concepto de administración, importancia, características*. Administración: <https://ccie.com.mx/wp-content/uploads/2020/05/ADMINISTRACION.pdf>
- Jiménez Espinoza, F. A. (2019). *Control interno y gestión administrativa de una institución superior, Sullana 2018. [Tesis de grado, Universidad Cesar Vallejo]*. Repositorio institucional, Piura. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/41411>
- Koontz, H., Weihrich, H., & Cannice, M. (2012). *Administración UNA PERSPECTIVA GLOBAL Y EMPRESARIAL*. Mexico: McGRAW-HILL/INTERAMERICANA EDITORES S.A. DE C.V. https://frh.cvg.utn.edu.ar/pluginfile.php/22766/mod_resource/content/1/Administracion_una_perspectiva_global_y_empresarial_Koontz.pdf
- La contraloría general de la República. (2015). *Marco conceptual del control interno*. <https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/1305474/Marco%20conceptual.pdf>
- Llontoy de la Cruz, G. (2018). *Control interno y su influencia en la rentabilidad de hoteles de tres estrellas de la ciudad de Tacna, año 2015 [Tesis de grado, Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann-Tacna]*. Repositorio institucional: <http://repositorio.unjbg.edu.pe/handle/UNJBG/3218>
- Martínez, A. (25 de setiembre de 2023). *Definición de Gestión*. Gestión: <https://conceptodefinicion.de/gestion/>

- Mora Vargas, A. I. (2004). La evaluación educativa: Concepto, períodos y modelos. *Revista Electrónica "Actualidades Investigativas en Educación"*, 4(2), 0. Revista Electrónica "Actualidades: <https://www.redalyc.org/pdf/447/44740211.pdf>
- Panduro Rocha, G. N. (2023). *El control interno y los procedimientos de gestión administrativa en la Institución Educativa Pública San Francisco-B, distrito de Yarinacocha, año 2021 [Tesis de grado, Universidad Nacional de Ucayali]*. Repositorio:UNU-Institucional. <http://repositorio.unu.edu.pe/handle/UNU/6358>
- Peiró, R. (29 de setiembre de 2020). *Información*. información.com: <https://economipedia.com/definiciones/informacion-2.html>
- Peña Ponce, D. K., Sánchez Chancay, M. R., & Sancan López, L. T. (2022). Gestión administrativa y su impacto en la calidad del servicio. *RECIMUNDO*, 6(1), 120-131. doi:10.26820/recimundo/6.(suppl1).junio.2022.120-131
- Quiroa, M. (2020). *Gestión administrativa*. economipedia: <https://economipedia.com/definiciones/gestion-administrativa.html>
- Quiñones Velasquez, J. O. (2021). *Gestión Administrativa y su Relación con la Calidad de Servicio al Usuario en la Oficina de Abastecimiento y Servicios Auxiliares del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, Lima – 2020 [Tesis de grado, Universidad Peruana de Las Américas]*. Repositorio institucional, Lima. doi:<http://repositorio.ulasamericas.edu.pe/handle/upa/1235>
- Quiroa, M. (7 de diciembre de 2020). *Gestión administrativa*. Economipedia.com: <https://economipedia.com/definiciones/gestion-administrativa.html>
- Quiroga, F. (2020). *Gestión Administrativa*. Gestion administrativa: Conceptos y beneficios: <https://es.scribd.com/document/487593815/Gestion-Administrativa>
- Significados.com. (25 de septiembre de 2023). *Significado de Control*. General: <https://www.significados.com/control/>

Urdanegui , R. (2019). *El control interno en las empresas*. Columnas de Opinión / Contabilidad:

<https://revistas.upc.edu.pe/index.php/rgm/article/download/911/881/>

Vargas Laureano, M. B., & De la Cruz Aclare , J. R. (2022). *Control Interno y la Gestión Administrativa de la UGEL Tayacaja, 2019 [Tesis de grado, Universidad Peruana los Andes]*. Repositorio UPLA-Institucional, Huancayo.

<https://hdl.handle.net/20.500.12848/4198>

Velásquez Contreras, A. (2007). LA ORGANIZACIÓN, EL SISTEMA Y SU DINÁMICA: UNA VERSIÓN DESDE NIKLAS LUHMANN. *Revista Escuela de Administración de Negocios*(61), 129-155. <https://www.redalyc.org/pdf/206/20611495014.pdf>

ANEXO

ANEXO 1
INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS

ENCUESTA ANÓNIMA

Estimado Señor (a), agradecemos su colaboración en responder este cuestionario, cuyo objeto es determinar la relación que existe entre el control interno y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali. Por favor lea cuidadosamente cada una de las alternativas y elija la respuesta que cree conveniente y marque con un aspa (x).

Edad:

- a)** 18 a 30 **b)** 31 a 40 **c)** 41 a 50 **d)** 51 a más

Sexo:

- a)** Masculino **b)** Femenino

Grado de instrucción

- a) Primaria
b) Secundaria
c) Superior
d) Maestría
e) Doctorado

Condición

- a) Nombrado
b) Contratado

VARIABLE 1: CONTROL INTERNO	Nunca (1)	Casi nunca (2)	Algunas veces (3)	Casi siempre (4)	Siempre (5)
D1: Ambiente de control					
1. Con qué frecuencia la UGEL Padre Abad Región Ucayali socializa el Código de Ética e Integridad que rige el comportamiento de todo el personal y funcionarios					
2. Con qué frecuencia se comunica la visión, misión, metas y objetivos estratégicos de la institución					
3. Con qué frecuencia se supervisa las labores del personal en cuanto a la gestión administrativa de la UGEL de Padre Abad					

4. Con qué periodicidad se elaboran reportes o informes relacionados con el estado situacional de la gestión administrativa en la UGEL de Padre Abad Región Ucayali					
D2: Evaluación de riesgos					
5. Con qué frecuencia la entidad afronta los riesgos que genere el control interno					
6. Con qué frecuencia se identifican los riesgos que puedan afectar el cumplimiento de las normas					
7. Con qué frecuencia se utiliza el método de probabilidad e impacto para evaluar los riesgos detectados en la UGEL de Padre Abad en relación con sus objetivos					
8. Cuál es la frecuencia con la que la entidad considera que las respuestas al riesgo son evitación, reducción, intercambio y aceptación					
D3: Información y comunicación					
9. Cuál es la frecuencia con la que se crean los manuales de organización y funciones para los empleados de la UGEL Padre Abad, Región Ucayali					
10. Con qué continuidad se imparte la capacitación al personal que lleva a cabo sus operaciones diarias en el área					
11. Considera Ud. que en los canales de comunicación se brinda información transparente					
12. Considera Ud. que existe una comunicación constante con los funcionarios de la UGEL del distrito de Padre Abad					
D3: Supervisión					

13. Con qué frecuencia el órgano de Control Interno solicita información al Área de Contabilidad de la UGEL Padre Abad					
14. Con qué frecuencia se establece una comunicación entre las distintas secciones de la UGEL – Padre Abad y el área de contabilidad					
15. Con qué frecuencia se utiliza el Control Interno como herramienta para la toma de decisiones en la UGEL Padre Abad					

VARIABLE 2: GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Nunca (1)	Casi nunca (2)	Algunas veces (3)	Casi siempre (4)	Siempre (5)
D1: Planeación					
1. Con qué frecuencia se planifica los procedimientos administrativos en función a objetivos					
2. Con qué frecuencia se ejecuta un diagnóstico que sirve para la planificación de la gestión administrativa en la UGEL de Padre Abad					
3. La UGEL de Padre Abad se utiliza la planificación para especificar las normas de gestión consensuando en todas las áreas					
4. Con qué frecuencia la planificación de la gestión, involucra la participación de todos los trabajadores					
5. La planificación articula los procedimientos de gestión entre áreas de la UGEL de Padre Abad?					
6. La planificación cumple la gestión administrativa señalada en el Manual Operativo					
D2: Organización					

7. La estructura administrativa se desarrolla en función a la competencia del trabajador					
8. Con qué frecuencia los equipos de trabajo por área son designados en consenso de los trabajadores					
9. La estructura organizativa de la UGEL de Padre Abad es especificada con claridad y transparencia					
10. Con qué frecuencia se utiliza la estructura funcional para evaluar la capacidad del empleado en función de objetivos					
D3: Dirección					
11. El liderazgo y la comunicación favorecen los procesos de gestión en las diferentes áreas administrativas de la UGEL					
12. La dirección promueve y comunica la promoción de trabajadores según normas					
13. Con qué regularidad la dirección supervisa el logro de objetivos a la brevedad con eficacia					
14. Para el logro de los objetivos, se toma en cuenta el trabajo en equipo					
D4: Control					
15. La gestión administrativa controla el desempeño del personal en la UGEL de Padre Abad					
16. La gestión realiza cambios en los procesos administrativos para mejorar el servicio					
17. Se realizan actividades de control para evaluar procedimientos administrativos					
18. Los procedimientos administrativos están establecidos para que se realicen gestión de control previo.					

ANEXO 02: MATRIZ DE CONSISTENCIA

El control interno la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali

Problema	Objetivos	Hipótesis	Variables	Metodología
<p>Problema General</p> <p>¿Cuál es la relación entre el control interno la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali?</p>	<p>Objetivo General</p> <p>Determinar la relación entre el control interno la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali.</p>	<p>Hipótesis General</p> <p>Existe relación significativa entre el control interno y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali.</p>	<p>Variable asociada</p> <p>Control interno</p>	<p>Tipo de investigación</p> <p>Tipo de investigación aplicada de enfoque cuantitativo, nivel relacional.</p>
<p>Problemas específicos</p> <p>1. ¿Cuál es relación entre el ambiente de control y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali?</p> <p>2. ¿Cuáles relación entre la evaluación de riesgos y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali??</p> <p>3. ¿Cuál es relación entre la información y comunicación y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali?</p> <p>4. ¿Cuáles relación entre la supervisión y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali?</p>	<p>Objetivos específicos</p> <p>1. Determinar la relación entre el ambiente de control y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali.</p> <p>2. Determinar la relación entre la evaluación de riesgos y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali</p> <p>3. Determinar la relación entre la información y comunicación y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali.</p> <p>4. Determinar la relación entre supervisión y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali</p>	<p>Hipótesis específicas</p> <p>1. Existe relación significativa entre el ambiente de control y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali.</p> <p>2. Existe relación significativa entre la evaluación de riesgos y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali.</p> <p>3. Existe relación significativa entre la información y comunicación y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali.</p> <p>4. Existe relación significativa entre la supervisión y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad, Región Ucayali.</p>		<p>Variable de supervisión</p> <p>Gestión administrativa</p>

ANEXO 3

Operacionalización de variables

Variable	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Instrumento	Ítems
Control interno (Variable asociada)	Se entiende como control interno al conjunto de procedimientos que es necesario realizar para que la empresa pueda mitigar los riesgos a niveles admisibles. Mediante este mecanismo se intenta prevenir la malversación de fondos, pérdida de activos, incumplimiento de normas legales, fraudes, entre otros. (Urdanegui, 2019)	Ambiente de control	Integridad	Cuestionario para determinar la relación entre El control interno y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad Región Ucayali (Anexo 1)	1,2,3
			Valores éticos		
		Evaluación de riesgos	Administración estratégica		4
			Administración del talento humano		5,6
		Información y comunicación	Órgano de control institucional		7,8
			Planeamiento de la administración de riesgos. Identificación de riesgos		9,10,11,12
Supervisión	Valoración de los riesgos Respuesta al riesgo Manual de organización y funciones Personal capacitado	13,14			
Gestión administrativa (variable de supervisión)	Es el área responsable de coordinar los recursos administrativos de la empresa. Para llevar a cabo esta tarea, es necesario organizar las necesidades, los procesos y los recursos con lo que dispone cada departamento de la empresa y gestionarlo de la mejor manera. Básicamente, la gestión administrativa consiste en dirigir y mantener el control sobre los recursos de una organización, todo ello para obtener los mejores resultados. (Quiroga, 2020)	Planificación	Solicitud de información	Cuestionario para determinar la relación entre El control interno y la gestión administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local en el Distrito de Padre Abad Región Ucayali (Anexo 1)	15
			Comunicación del área de almacén con el área de contabilidad		
		Organización	Control interno como herramienta de toma de decisiones		1,2,3,4,5,6
			Procedimiento		7,8,9,10
		Dirección	Presupuesto		11,12,13,14
			Especialización Atención al usuario		15,16,17,18
Control	Liderazgo Comunicación Supervisión				
	Verificación del desempeño, reingeniería de procesos				

ANEXO 4: VALIDEZ DE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

EXPERTO 1



UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

VALIDEZ DE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

El Control Interno y la Gestión Administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) en el Distrito de Padre Abad-Región Ucayali

Experto: Misael A. Alvarado Paucar

Domicilio: Calle 7 de Setiembre 47 H Lt 2 P.J. Jesús Alberto Pérez

Especialidad del validador: Administrador

Autor: SARA ISABEL PANDURO DEL AGUILA

TABLA DE EVALUACIÓN DEL INSTRUMENTO POR JUICIO DE EXPERTO

Nº	CRITERIOS DE VALORACIÓN	DEFICIENTE				BAJA				REGULAR				BUENA				MUY BUENA			
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
1	Los ítems son claros y están redactados en lenguaje apropiado al grupo de estudio.																			X	
2	Los ítems ayudan describir conductas.																				X
3	Los ítems presentan consistencia con el marco teórico vigente.																				X
4	Los ítems tienen coherencia con la composición de indicadores y dimensiones.																	X			
5	La cantidad de ítems son suficientes por cada indicador.																	X			
6	La organización de los ítems tiene una secuencia lógica.																			X	
7	El instrumento es útil para el estudio propuesto.																			X	

OPINIÓN GLOBAL:

El instrumento es aplicable para la investigación.

PUNTUACIÓN PROMEDIO: 90.0

DNI: 22987332 Teléfono: 969112548 Correo: ing misadpa@hotmail.com

Fecha: 20/05/2024

Firma:

EXPERTO 2



UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

VALIDEZ DE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

El Control Interno y la Gestión Administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) en el Distrito de Padre Abad-Región Ucayali

Experto: ALAN DENNIS LÓPEZ LÓPEZ

Domicilio: Jr. Huánuco #197

Especialidad del validador: Administración

Autor: SARA ISABEL PANDURO DEL AGUILA

TABLA DE EVALUACIÓN DEL INSTRUMENTO POR JUICIO DE EXPERTO

N°	CRITERIOS DE VALORACIÓN	DEFICIENTE				BAJA				REGULAR				BUENA				MUY BUENA				
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100	
1	Los ítems son claros y están redactados en lenguaje apropiado al grupo de estudio.																				X	
2	Los ítems ayudan describir conductas.																				X	
3	Los ítems presentan consistencia con el marco teórico vigente.																				X	
4	Los ítems tienen coherencia con la composición de indicadores y dimensiones.																				X	
5	La cantidad de ítems son suficientes por cada indicador.																				X	
6	La organización de los ítems tiene una secuencia lógica.																				X	
7	El instrumento es útil para el estudio propuesto.																				X	

OPINIÓN GLOBAL:

El instrumento es viable para la Investigación

PUNTUACIÓN PROMEDIO:

90.0

DNI: 43056354 Teléfono: 918270801 Correo: alan.lopez@unass.edu.pe

Fecha: 24/05/24

Firma:

EXPERTO 2



UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

VALIDEZ DE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

El Control Interno y la Gestión Administrativa de la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) en el Distrito de Padre Abad-Región Ucayali

Experto: Morly Abelardo Díaz Seijas

Domicilio: Perú, Los Jardines He-F N-10

Especialidad del validador: Finanzas

Autor: SARA ISABEL PANDURO DEL AGUILA

TABLA DE EVALUACIÓN DEL INSTRUMENTO POR JUICIO DE EXPERTO

N°	CRITERIOS DE VALORACIÓN	DEFICIENTE				BAJA				REGULAR				BUENA				MUY BUENA					
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100		
1	Los ítems son claros y están redactados en lenguaje apropiado al grupo de estudio.																				X		
2	Los ítems ayudan describir conductas.																					X	
3	Los ítems presentan consistencia con el marco teórico vigente.																					X	
4	Los ítems tienen coherencia con la composición de indicadores y dimensiones.																					X	
5	La cantidad de ítems son suficientes por cada indicador.																					X	
6	La organización de los ítems tiene una secuencia lógica.																						X
7	El instrumento es útil para el estudio propuesto.																						X

OPINIÓN GLOBAL:

.....

PUNTUACIÓN PROMEDIO: 93.6

DNI: 40382372 Teléfono: 942436353 Correo: morly.diaz@unas.edu.pe

Fecha: 26/06/2024

Firma: 