

**UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE ECONOMIA**



**TESIS**

**CALIDAD DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y SU RELACIÓN  
CON EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS EN LA UNIDAD  
EJECUTORA 403 SALUD LEONCIO PRADO**

**PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE ECONOMISTA**

**ELABORADO POR:**

**Ruy Boris BARDALES VÁSQUEZ**

**Tingo María – Perú**

**2025**



**UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA**  
Tingo María  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**  
Escuela Profesional de Economía



**ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS N°46-2025-FCEA-EPE-UNAS**

A los diecinueve días del mes de diciembre de 2025, reunidos en la sala virtual de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, siendo las 8:00 p.m, se instaló el jurado calificador designado mediante Resolución N°121/2024-D-FCEA, de fecha 18 de marzo de 2024, a fin de proceder con la sustentación del informe de tesis para optar el título profesional de economista, titulada:

**CALIDAD DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y SU RELACIÓN  
CON EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS EN LA UNIDAD  
EJECUTORA 403 SALUD LEONCIO PRADO**

A cargo del bachiller en Ciencias Económicas **Ruy Boris BARDALES VASQUEZ**.

Luego de la exposición y absueltas las preguntas de rigor acorde con el Reglamento de Grados y Títulos, el jurado calificador procedió a emitir el siguiente fallo:

**APROBADO POR : UNANIMIDAD**

**CALIFICATIVO : BUENO**

Acto seguido, a horas 9:05 p.m., la presidenta del jurado dio por culminada la sustentación; procediéndose a la suscripción de la presente acta por parte de los miembros del jurado y asesor, quienes dejan constancia de su firma en señal de conformidad.

Tingo María, 19 de diciembre de 2025.

M.Sc. María FUERTES ARROYO  
Presidente del jurado



M.Sc. Estela ZEGARRA ALIAGA  
Miembro del jurado

M.Sc. José SUÁREZ GONZÁLES  
Miembro del jurado

M.Sc. Ender LÓPEZ TEJADA  
Asesor



UNAS

VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN

UNIDAD DE SOPORTE CIENTÍFICO REPOSITORIO INSTITUCIONAL

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

CERTIFICADO DE SIMILITUD T.I. N 139 - 2026 - CS-RIDUNAS

El Jefe de la Unidad de Soporte Científico de la Universidad Nacional Agraria de la Selva, quien suscribe,

CERTIFICA QUE:

El Trabajo de Investigación; aprobó el proceso de revisión a través del software TURNITIN, evidenciándose en el informe de originalidad un índice de similitud no mayor del 25% y contenido generado por Inteligencia Artificial menor o igual al 20%. Según establece el Art. 29° y 30° del Acuerdo Nro.017-2025-CIUNAS-VRI-UNAS.

Programa de Estudio:

Economía

Tipo de documento:

Table with 2 columns: Tesis (checked), Trabajo de Suficiencia Profesional

Table with 4 columns: TÍTULO, AUTOR, SIMILITUD, CONTENIDO GENERADO POR INTELIGENCIA ARTIFICIAL. Row 1: CALIDAD DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL... RUY BORIS BARDALES VASQUEZ, 16 % Dieciséis, Menor a 20 %

Tingo María, 28 de abril de 2026.

UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA
UNIDAD DE SOPORTE CIENTIFICO
ING. EINSTEIN A. ORTIZ MORALES
JEFE



# UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA

Tingo María

## VICERRECTORADO DE INVESTIGACION DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

“Promoviendo la Calidad de la Investigación”

### REGISTRO DE PROYECTO DE TESIS PARA LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO UNIVERSITARIO

<b>Universidad</b>	: Universidad Nacional Agraria de la Selva
<b>Facultad</b>	: Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas
<b>Escuela Profesional</b>	: Escuela Profesional de Economía
<b>Título de Tesis</b>	: <i>Calidad de la ejecución presupuestal y su relación con el cumplimiento de objetivos en la Unidad Ejecutora 403 Salud Leoncio Prado.</i>
<b>Objetivo General</b>	: “ Analizar la relación que existe entre la ejecución presupuestal y el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 - Salud Leoncio Prado, año 2023”
<b>Autor de la Tesis</b>	: <b>Ruy Boris Bardales Vasquez</b>
<b>DNI</b>	: 45871670
<b>Correo Electrónico</b>	: <a href="mailto:ruy.bardales@unas.edu.pe">ruy.bardales@unas.edu.pe</a>
<b>Asesor de Tesis</b>	: Ender López Tejada
<b>Área de Investigación</b>	: Gestión, Economía y Negocios
<b>Grupo de Investigación</b>	: Ejecución presupuestal
<b>Línea de Investigación</b>	: Gestión y políticas públicas
<b>Lugar de Ejecución</b>	: Leoncio Prado
<b>Fecha de inicio</b>	: 20 / 3 /2024
<b>Fecha de termino</b>	: 19 /12 /2025
<b>Presupuesto</b>	: S/. 5,250.00
<b>Financiamiento</b>	: Propio ( <b>X</b> )    FEDU ( 0 )    Externo ( 0 )

Ruy B. Bardales Vasquez  
Tesisista

M.Sc. Ender López Tejada  
Asesor



**UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA**  
Tingo María  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS**  
Escuela Profesional de Economía



**ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS N°46-2025-FCEA-EPE-UNAS**

A los diecinueve días del mes de diciembre de 2025, reunidos en la sala virtual de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, siendo las 8:00 p.m, se instaló el jurado calificador designado mediante Resolución N°121/2024-D-FCEA, de fecha 18 de marzo de 2024, a fin de proceder con la sustentación del informe de tesis para optar el título profesional de economista, titulada:

**CALIDAD DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y SU RELACIÓN  
CON EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS EN LA UNIDAD  
EJECUTORA 403 SALUD LEONCIO PRADO**

A cargo del bachiller en Ciencias Económicas **Ruy Boris BARDALES VASQUEZ**.

Luego de la exposición y absueltas las preguntas de rigor acorde con el Reglamento de Grados y Títulos, el jurado calificador procedió a emitir el siguiente fallo:

**APROBADO POR : UNANIMIDAD**

**CALIFICATIVO : BUENO**

Acto seguido, a horas 9:05 p.m., la presidenta del jurado dio por culminada la sustentación; procediéndose a la suscripción de la presente acta por parte de los miembros del jurado y asesor, quienes dejan constancia de su firma en señal de conformidad.

Tingo María, 19 de diciembre de 2025.

M.Sc. María FUERTES ARROYO  
Presidente del jurado



M.Sc. Estela ZEGARRA ALIAGA  
Miembro del jurado

M.Sc. José SUÁREZ GONZÁLES  
Miembro del jurado

M.Sc. Ender LÓPEZ TEJADA  
Asesor

## DEDICATORIA

Lleno de regocijo, de amor y esperanza dedico este proyecto, a cada uno de mis seres queridos, quienes han sido mis pilares para seguir adelante.

A mi madre Eva, a mi esposa Ana y a mis dos queridas hijas Allison y Gia, porque ellos son la motivación de mi vida mi orgullo de ser lo que seré.

## **AGRADECIMIENTOS**

- A Dios por la vida, salud y sabiduría.
- A mi familia por su apoyo incondicional de siempre en la realización de mis estudios superiores.
- A la Universidad Nacional Agraria de la Selva, que me abrió las puertas para realizar mis estudios superiores.
- A mis docentes de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas por sus valiosos y acertadas enseñanzas durante mi formación profesional.

## ÍNDICE DE CONTENIDO

CAPÍTULO I. INTRODUCCIÓN .....	1
1.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA .....	1
1.1.1 Contexto .....	1
1.1.2 Problema central .....	2
1.1.3 Descripción .....	2
1.1.4 Explicación .....	5
1.2 INTERROGANTES .....	6
1.2.1. General.....	6
1.2.2. Específicos .....	6
1.3 JUSTIFICACIÓN.....	6
1.3.1. Teórica.....	6
1.3.2. Práctica.....	7
1.4 OBJETIVOS .....	7
1.4.1. General.....	7
1.4.2. Específicos .....	7
1.5 HIPÓTESIS Y MODELO .....	8
1.5.1 Formulación de hipótesis general .....	8
1.5.2 Formulación de hipótesis específicas.....	8
1.5.3 Variables e indicadores.....	9
1.5.4 Modelo .....	8
CAPÍTULO II. METODOLOGÍA.....	9
2.1 CLASE DE INVESTIGACIÓN .....	11
2.2 DISEÑO DE INVESTIGACIÓN .....	11
2.3 NIVEL DE INVESTIGACIÓN .....	11
2.4 POBLACIÓN Y MUESTRA .....	11
2.5 UNIDAD DE ANÁLISIS .....	12
2.6 MÉTODOS.....	12
2.7 TÉCNICAS .....	12
2.7.1 Revisión bibliográfica .....	13
2.7.2 Encuestas .....	13

2.7.3 Análisis estadístico.....	13
CAPÍTULO III. REVISIÓN BIBLIOGRÁFICA .....	14
3.1 TEORÍAS .....	14
3.1.1 Ejecución presupuestal.....	14
3.1.2 Cumplimiento de metas presupuestales.....	17
3.2 CONCEPTOS .....	20
3.3 ANTECEDENTES.....	22
CAPÍTULO IV RESULTADOS.....	26
4.1 RESULTADOS SOBRE LA INFORMACION BASICA DE LOS TRABAJADORES DE LA UNIDAD EJECUTORA 403 SALUD LEONCIO PRADO .....	26
4.2 RESULTADOS SOBRE LA CALIDAD EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL .....	29
4.3 RESULTADOS SOBRE LOS OBJETIVOS ESTATRÉGICOS .....	38
4.4 CONTRASTACIÓN DE HIPÓTESIS .....	43
4.4.1. Contrastación de la hipótesis general.....	43
4.4.2. Contrastación de las hipótesis específicas: .....	45
CAPÍTULO V DISCUSIÓN DE RESULTADOS.....	49
5.1. CONCORDANCIA CON OTROS RESULTADOS.....	49
CONCLUSIONES .....	51
RECOMENDACIONES .....	52
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	53
ANEXOS .....	56

## ÍNDICE DE TABLAS

<b>Tabla</b>	<b>Página</b>
1 Trabajadores administrativos de la Unidad Ejecutora 403 - Salud Leoncio Prado, Año 2024 .....	12
2 Distribución de los trabajadores, por sexo.....	26
3 Distribución de los trabajadores, por edad.....	27
4 Distribución de los trabajadores, por condición laboral .....	28
5 Presentación de requerimientos de forma oportuna .....	29
6 Realización de anulaciones en la etapa de certificación.....	30
7 Disponibilidad presupuestal para requerimiento de su área de trabajo.....	31
8 Articulación entre la etapa de compromiso presupuestal y el PAC institucional .....	32
9 Incremento del PIA con ayuda de las modificaciones del compromiso presupuestal .....	33
10 Se cumple con la normativa vigente en la etapa del devengado.....	34
11 Aplicación de penalidades a los proveedores cuando incumplen sus contratos .....	35
12 Exigencia por la institución en la documentación para los pagos a los proveedores .....	36
13 Pago de los proveedores de forma oportuna .....	37
14 La calidad en la ejecución presupuestal de la institución.....	38
15 Cumplimiento de los objetivos propuestos de las otras áreas .....	39
16 Compromiso de los colegas de trabajo con las acciones institucionales .....	40
17 La formulación de los objetivos institucionales se realiza de forma adecuada en la institución.....	41
18 Participación de los trabajadores en la formulación de los objetivos institucionales .....	42
19 Grado de relación según el coeficiente de correlación Spearman. ....	43
20 Resultado de la correlación de variables .....	44
21 Resultado de la correlación de variables .....	46

## ÍNDICE DE FIGURAS

<b>Figura</b>	<b>Página</b>
1 Percepción sobre el cumplimiento del OEI 02.....	4
2 Percepción sobre el cumplimiento del OEI 06.....	4
3 Percepción sobre el cumplimiento del OEI 08.....	5
4 Distribución de los trabajadores, por sexo .....	26
5 Distribución de los trabajadores, por edad.....	27
6 Distribución de los trabajadores, por condición laboral.....	28
7 Presentación de requerimientos de forma oportuna.....	29
8 Realización de anulaciones en la etapa de certificación.....	30
9 Disponibilidad presupuestal para requerimiento de su área de trabajo .....	31
10 Articulación entre la etapa de compromiso presupuestal y el PAC institucional	32
11 Incremento del PIA con ayuda de las modificaciones del compromiso presupuestal .....	33
12 Se cumple con la normativa vigente en la etapa del devengado .....	34
13 Aplicación de penalidades a los proveedores cuando incumplan sus contratos .....	35
14 Exigencia por la institución en la documentación para los pagos a los proveedores .....	36
15 Pago de los proveedores de forma oportuna.....	37
16 La calidad en la ejecución presupuestal de la institución .....	38
17 Cumplimiento de los objetivos propuestos de las otras áreas.....	39
18 Compromiso de los colegas de trabajo con las acciones institucionales.....	40
19 La formulación de los objetivos institucionales se realiza de forma adecuada en la institución .....	41
20 Participación de los trabajadores en la formulación de los objetivos institucionales .....	42
21 Significancia de la prueba .....	45

## RESUMEN

La investigación realizada tiene como objetivo analizar la relación que existe entre la ejecución presupuestal y el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 - Salud Leoncio Prado, año 2023. El estudio es de diseño no experimental de tipo transversal a un nivel correlacional, la población y muestra estuvo conformado por 104 trabajadores administrativos a quienes se aplicó el cuestionario como instrumento. Entre los principales resultados se determinó que la relación entre la ejecución presupuestal y el cumplimiento de objetivos estratégicos es significativa, al obtener un valor de Sig. (bilateral) igual a 0.000 con un grado de relación positiva moderada, según el estadístico de Rho de Spearman (0.564). Por otra parte, la relación que existe entre el proceso de certificación y el cumplimiento de objetivos estratégicos es significativa al obtener un valor de Sig. (bilateral) igual a 0.000 con un grado de relación positiva moderada, según el estadístico de Rho de Spearman (0.411). Así mismo, si existe relación entre el proceso de compromiso y el cumplimiento de objetivos estratégicos ya que se determinó que la relación es significativa al obtener un valor de Sig. (bilateral) igual a 0.000 con un grado de relación positiva moderada, según el estadístico de Rho de Spearman (0.457). Respecto a la relación que existe entre el proceso de devengado y el cumplimiento de objetivos estratégicos, se determinó que la relación es significativa al obtener un valor de Sig. (bilateral) igual a 0.000 con un grado de relación positiva moderada, según el estadístico de Rho de Spearman (0.410). Finalmente, respecto a la relación que existe entre el proceso de girado y el cumplimiento de objetivos estratégicos, se determinó que la relación es significativa al obtener un valor de Sig. (bilateral) igual a 0.000 con un grado de relación positiva moderada, según el estadístico de Rho de Spearman (0.634).

**Palabras clave:** Objetivos, acciones, requerimientos, certificaciones y presupuesto.

## ABSTRACT

The objective of the research carried out is to analyze the relationship between budget execution and the fulfillment of strategic objectives in the Executing Unit 403 - Salud Leoncio Prado, year 2023. The study is of a non-experimental design of a transversal type at a correlational level, the population and sample consisted of 104 administrative workers to whom the questionnaire was applied as an instrument. Among the main results, it was determined that the relationship between budget execution and the fulfillment of strategic objectives is significant, obtaining a value of Sig. (bilateral) equal to 0.000 with a moderate degree of positive relationship, according to the Spearman Rho statistic (0.564). On the other hand, the relationship that exists between the certification process and the fulfillment of strategic objectives is significant by obtaining a value of Sig. (bilateral) equal to 0.000 with a moderate degree of positive relationship, according to the Spearman Rho statistic (0.411). Likewise, there is a relationship between the commitment process and the fulfillment of strategic objectives, since it was determined that the relationship is significant by obtaining a value of Sig. (bilateral) equal to 0.000 with a moderate degree of positive relationship, according to the Spearman Rho statistic (0.457). Regarding the relationship that exists between the accrual process and the fulfillment of strategic objectives, it was determined that the relationship is significant by obtaining a value of Sig. (bilateral) equal to 0.000 with a moderate degree of positive relationship, according to the Spearman Rho statistic (0.410). Finally, regarding the relationship that exists between the drawing process and the fulfillment of strategic objectives, it was determined that the relationship is significant by obtaining a value of Sig. (bilateral) equal to 0.000 with a moderate degree of positive relationship, according to the Spearman Rho statistic (0.634).

**Keywords:** Objectives, actions, requirements, certifications and budget.

# **CAPÍTULO I.**

## **INTRODUCCIÓN**

### **1.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

#### **1.1.1 Contexto**

En América Latina, el desarrollo de estructuras productivas sostenidas en la industria manufacturera generó múltiples desafíos para los Estados, tanto en la formulación de políticas económicas como en su aplicación práctica. Estas dificultades evidenciaron que la falta de una adecuada planificación ocasionaba desequilibrios estructurales, baja eficiencia institucional y limitada capacidad de respuesta ante los cambios del entorno. Ante ello, los países comenzaron a incorporar métodos de planeamiento más sistemáticos que permitieran definir metas y objetivos de manera articulada, así como herramientas técnicas que reforzaran la coherencia de las decisiones gubernamentales (Martner y Máttar, 2012).

En ese marco, la planificación estatal se consolidó como una herramienta esencial para orientar las acciones públicas hacia resultados verificables, vinculando las políticas económicas, sociales y productivas en una sola dirección estratégica (Friedmann, 1992). Esta evolución conceptual promovió la adopción de modelos de gestión basados en la eficiencia, la evaluación de resultados y la rendición de cuentas (Albuquerque, 2004; Friedmann, 1992).

En el caso del Perú, el fortalecimiento del planeamiento estratégico cobró relevancia a partir del año 2002 con la creación del Acuerdo Nacional, espacio de concertación que estableció una visión compartida de desarrollo y la formulación de políticas de Estado de largo plazo. Uno de sus principales avances fue la aprobación de la Política de Estado N.º 5, orientada a un gobierno basado en objetivos, planificación estratégica, prospectiva nacional y procesos transparentes. Posteriormente, el Decreto Legislativo N.º 1088 institucionalizó el Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico (SINAPLAN) y creó el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico (CEPLAN), encargado de coordinar, supervisar y evaluar la implementación de dichas políticas. El CEPLAN cumple

actualmente un rol articulador entre los diferentes niveles de gobierno, asegurando que las políticas nacionales, sectoriales, regionales y locales mantengan coherencia con la visión del desarrollo al 2050. En ese sentido, impulsa enfoques colaborativos que articulan la gestión del territorio, el control del uso de los recursos públicos y la valoración de los resultados obtenidos, en articulación con los diferentes niveles del Estado, las entidades autónomas y las organizaciones de la sociedad civil.

En el contexto regional, el Gobierno Regional de Huánuco dispone del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2022–2026, instrumento que orienta la gestión de sus unidades ejecutoras, direcciones sectoriales y gerencias regionales hacia el logro de metas estratégicas coherentes con la Política General de Gobierno 2021–2026 y la Visión del Perú al 2050. Dicho plan tiene como propósito optimizar las condiciones de vida de la población mediante la articulación de políticas nacionales, regionales y locales, definiendo indicadores de desempeño y líneas de acción en los ámbitos de salud, educación, infraestructura y desarrollo social. (Gobierno Regional Huánuco, 2021)

### **1.1.2 Problema central**

Percepción de un bajo nivel del cumplimiento de objetivos en Salud, de la Unidad Ejecutora 403: Leoncio Prado – Salud.

### **1.1.3 Descripción**

La Unidad Ejecutora 403: Leoncio Prado – Salud, es un organismo público perteneciente al sector salud, constituido en el año 2003 y ubicado en el distrito de Rupa Rupa, provincia de Leoncio Prado, región Huánuco. Su finalidad institucional consiste en brindar atención sanitaria integral y de calidad, priorizando la promoción de la salud mediante el trabajo conjunto con organizaciones representativas e instituciones locales, a fin de garantizar el acceso equitativo a los servicios de salud para toda la población. Se encuentra alineada al logro de tres (03) de los ocho (08) grandes Objetivos Estratégicos Institucionales del Gobierno Regional de Huánuco, las cuales se desagregan en treinta (30) Acciones Estratégicas Institucionales (AEIs) a ser desarrolladas, mismas que se encuentran contenidas en el Plan Estratégico 2022-2026, y a continuación se detallan de la siguiente manera:

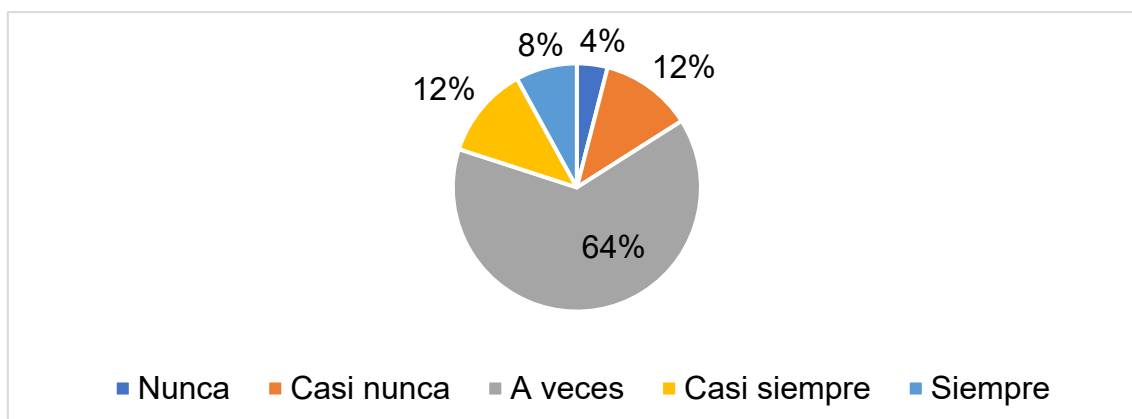
- OEI.02 **Garantizar la atención de salud integral y de calidad a la población** de la región Huánuco, desarrolla 19 Acciones Estratégicas Instituciones, 159 Actividades Operativas Institucionales (AOIs).
- OEI.06 **Garantizar una gestión institucional orientada al ciudadano** desarrolla 08 Acciones Estratégicas Instituciones, 29 Actividades Operativas Institucionales (AOIs).
- OEI.08 **Proteger a la población y sus medios de vida; frente a peligros de origen natural y antrópicos** en el departamento de Huánuco desarrolla 03 Acciones Estratégicas Instituciones.

De acuerdo con el informe de evaluación de implementación anual en la unidad ejecutora 810: Región Huánuco – Salud en año 2022, se realizó una ejecución física del 99% y un 90% de la ejecución financiera. Sin embargo, se hallaron a más de un responsable que no está de acuerdo con los plasmado en el PEI (AEI/indicadores) por lo que se propone solicitar acompañamiento especializado.

Al no contar con un informe de evaluación del logro de objetivos en la Unidad Ejecutora 403: Leoncio Prado – Salud, se realizó una encuesta piloto a una muestra de 50 usuarios de la Red de Salud para conocer la percepción del cumplimiento de objetivos de la institución, de las cuales se obtuvo los siguientes resultados.

Respecto a la pregunta 1: ¿Con qué frecuencia considera que la Red de Salud Leoncio Prado logra garantizar la atención de salud integral y de calidad a la población?

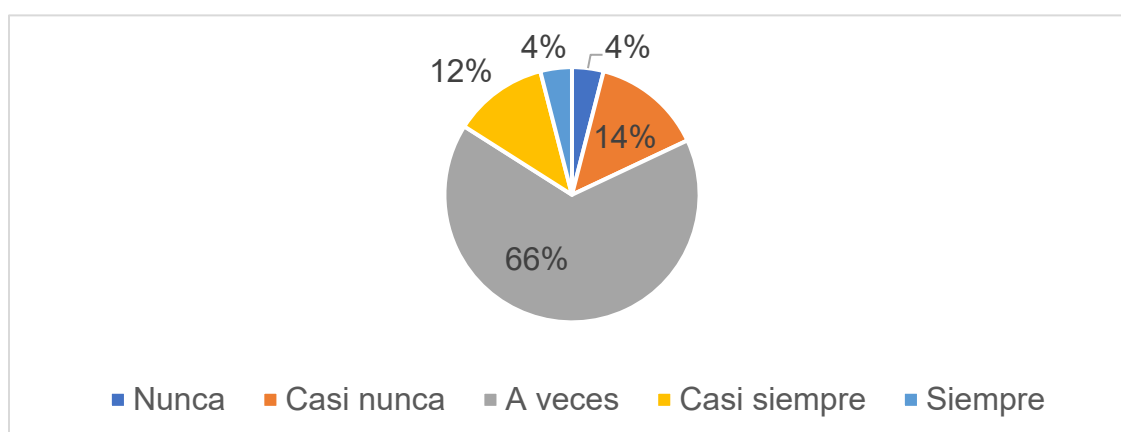
Se obtuvo como resultados que sólo un 20% considera que siempre y casi siempre se cumple con el objetivo de garantizar la atención de salud integral y de calidad a la población.

**Figura 1***Percepción sobre el cumplimiento del OEI 02*

Nota: Encuesta piloto, 2024

Respecto a la pregunta 2.- ¿Con qué frecuencia considera que la Red de Salud Leoncio Prado logra garantizar una gestión institucional orientada al ciudadano?

Se obtuvo como resultados que sólo un 16% considera que siempre y casi siempre se cumple con el objetivo de garantizar una gestión institucional orientada al ciudadano.

**Figura 2***Percepción sobre el cumplimiento del OEI 06*

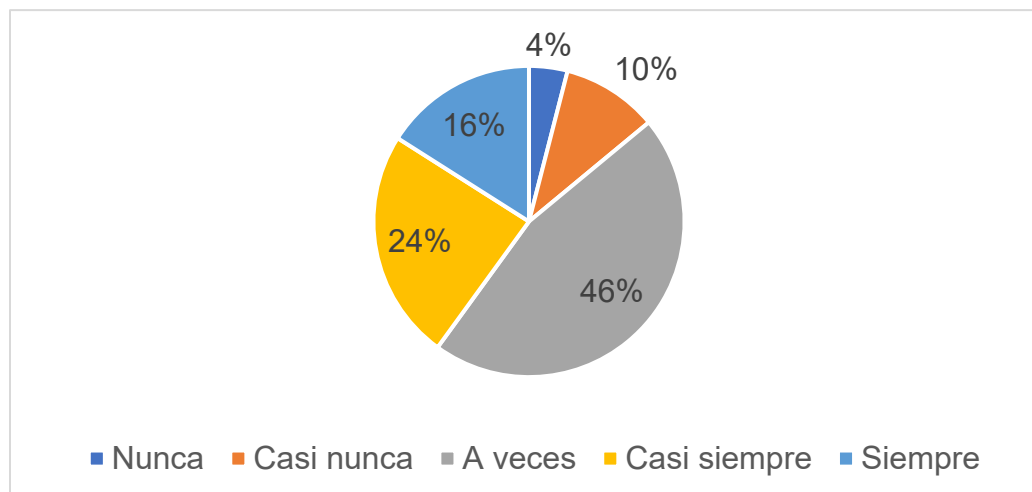
Nota: Encuesta piloto, 2024

Respecto a la pregunta 3.- ¿Con qué frecuencia considera que la Red de Salud Leoncio Prado logra: Proteger a la población y sus medios de vida; frente a peligros de origen natural y antrópicos?

Se obtuvo como resultados que sólo un 40% considera que siempre y casi siempre se cumple con el objetivo proteger a la población y sus medios de vida; frente a peligros de origen natural y antrópicos.

### Figura 3

Percepción sobre el cumplimiento del OEI 08



Nota: Encuesta piloto, 2024

Los hallazgos evidencian que la mayoría de la población no percibe que la Red de Salud Leoncio Prado alcance los objetivos estratégicos establecidos en la región, orientados a promover la mejora de las condiciones de vida de sus habitantes.

#### 1.1.4 Explicación

Según lo expuesto por Valencia (2022), el cumplimiento de los objetivos institucionales depende de diversos factores, entre ellos, la definición y aplicación efectiva de las políticas internas, la asignación y uso eficiente de los recursos financieros, así como la promoción de la coordinación institucional, el establecimiento de normas y procedimientos claros y una planificación apropiada, entre otros elementos.

En el contexto del presente estudio, se pretende identificar el grado de vínculo existente entre la eficiencia en la ejecución presupuestal y el logro de los objetivos institucionales. El presupuesto público y su adecuada gestión representan el eje fundamental de la administración estatal para garantizar resultados efectivos en sus acciones, considerando criterios de calidad, costo, eficacia, equidad y oportunidad. Para que este proceso sea efectivo, el sistema

presupuestario requiere de una estructura fiscal coherente que asegure su viabilidad y de un modelo de gestión que promueva el uso racional y productivo de los recursos públicos. Del mismo modo, la administración presupuestaria debe orientarse bajo un enfoque gerencial, incorporando principios de simplificación, descentralización, responsabilidad, control de resultados y transparencia, a fin de fortalecer la evaluación de la eficiencia en la asignación y utilización del gasto público (CEPAL, 2002)

## **1.2 INTERROGANTES**

### **1.2.1. General**

¿Cómo se relacionan la calidad en la ejecución presupuestal y el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 - Salud Leoncio Prado, 2023?

### **1.2.2. Específicos**

- ¿Cómo se relaciona el proceso de certificación con el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado, 2023?
- ¿Cómo se relaciona el proceso de compromiso con el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado, 2023?
- ¿Cómo se relaciona el proceso de devengado con el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado, 2023?
- ¿Cómo se relaciona el proceso de girado con el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado, 2023?

## **1.3 JUSTIFICACIÓN**

### **1.3.1. Teórica**

El presente estudio se justifica en la medida en que aborda la relación entre la ejecución del presupuesto asignado y el cumplimiento de las metas institucionales, aspectos esenciales para evaluar la eficiencia en la gestión pública. Existen fundamentos teóricos que sustentan ambas variables, así como investigaciones previas que evidencian la importancia

de una adecuada administración de los recursos financieros para alcanzar los objetivos estratégicos de las entidades del Estado. Por lo tanto, los resultados obtenidos no solo contribuirán al fortalecimiento del conocimiento sobre la gestión presupuestal y su impacto en el desempeño institucional, sino que también servirán como referencia para futuros trabajos de investigación orientados a optimizar el uso de los recursos públicos y mejorar la efectividad de la gestión gubernamental.

### **1.3.2. Práctica**

Teniendo como objetivo principal examinar si la calidad en la ejecución presupuestal y el cumplimiento de metas se relacionan de forma significativa en la Unidad Ejecutora 403 - Salud Leoncio Prado, año 2023. Los resultados obtenidos en esta investigación permitirán proponer estrategias de mejora tanto en los procesos de ejecución presupuestal como en el cumplimiento de los objetivos institucionales, contribuyendo así al fortalecimiento de la gestión pública y a una administración más eficiente de los recursos disponibles, beneficiando de ese modo a las autoridades de los diferentes niveles de gobierno involucrados en el ámbito del sector salud en la región de Huánuco y con ello mejorar el servicio que ofrecen a la población.

## **1.4 OBJETIVOS**

### **1.4.1. General**

Analizar la relación que existe entre la ejecución presupuestal y el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 - Salud Leoncio Prado, año 2023.

### **1.4.2. Específicos**

- Determinar si existe relación entre el proceso de certificación y el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado, 2023.
- Establecer si existe relación entre el proceso de compromiso y el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado, 2023.

- Determinar si existe relación entre el proceso de devengado y el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado, 2023.
- Establecer si existe relación entre el proceso de girado y el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado, 2023.

## **1.5 HIPÓTESIS Y MODELO**

### **1.5.1 Formulación de hipótesis general**

Para el caso de la investigación, se plantea como hipótesis general lo siguiente: “La calidad en la ejecución presupuestal se relaciona de forma significativa con el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 - Salud Leoncio Prado, 2023”.

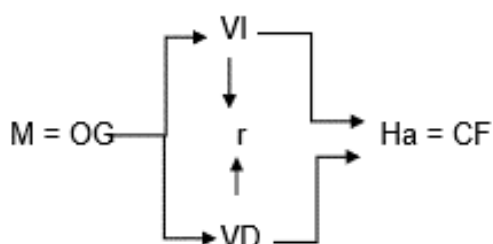
### **1.5.2 Formulación de hipótesis específicas**

- El proceso de certificación y el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado, 2023, se relacionan de forma significativa.
- Existe relación significativa entre el proceso de compromiso y el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado, 2023.
- El proceso de devengado y el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado, 2023, se relacionan de forma significativa
- Existe relación significativa entre el proceso de girado y el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado, 2023.

### **1.5.3 Modelo**

Para la contrastación de la hipótesis se empleará el coeficiente de correlación Rho Spearman, entendiendo que las variables de estudio serán mediadas con una escala Likert, y el estadístico de Spearman mide la correlación (la asociación o interdependencia) entre dos variables aleatorias.

Por otra parte, la relación funcional queda expresado del siguiente modo:



**Donde:**

M: Muestra seleccionada para la investigación

OG: Objetivo General

VI: Calidad en la ejecución presupuestal

VD: Cumplimiento de metas

r: Relación entre VI y VD

Ha: Hipótesis de investigación

#### 1.5.4 Variables e indicadores

**Variable (Y) = Objetivos estratégicos.**

**Indicadores**

- Y1 = Cumplimiento de objetivos
- Y2 = Ejecución de acciones

**Variable (X) = Calidad en la ejecución presupuestal.**

**Dimensión 1: Certificación**

**Indicadores**

- X11= Requerimientos.
- X12= Anulación de certificaciones.

- X13 = Disponibilidad de presupuesto

### **Dimensión 2: Compromiso**

#### **Indicadores**

- X21= Articulación con el Plan Anual de contrataciones
- X22= Modificaciones

### **Dimensión 3: Devengado**

#### **Indicadores**

- X31= Normatividad
- X32= Penalidades

### **Dimensión 4: Girado**

#### **Indicadores**

- X41= Documentación necesaria
- X42= Pago oportuno

## **CAPÍTULO II. METODOLOGÍA**

### **2.1 CLASE DE INVESTIGACIÓN**

La investigación es fáctica-aplicada, fáctica porque se estudiaron hechos reales como conocer si la ejecución presupuestal y el cumplimiento de metas se relacionan o no. Y aplicada porque la ejecución de la investigación sustenta en teorías y antecedentes tiene como lugar de estudios la Unidad Ejecutora 403 - Salud Leoncio Prado, año 2023.

### **2.2 DISEÑO DE INVESTIGACIÓN**

El estudio adopta un diseño no experimental de tipo transversal, debido a que la obtención de los datos se realizó mediante la aplicación de encuestas relacionadas con las variables de análisis en un único momento temporal, sin manipular deliberadamente las condiciones del entorno o los factores que intervienen en el fenómeno de estudio (Hernández et al., 2014).

### **2.3 NIVEL DE INVESTIGACIÓN**

De acuerdo con la naturaleza del presente estudio, la investigación corresponde a un nivel correlacional, ya que tiene como propósito identificar y analizar la relación existente entre las variables de estudio y sus respectivas dimensiones, sin intervenir directamente en ellas, sino observando cómo se asocian dentro de un contexto determinado.

### **2.4 POBLACIÓN Y MUESTRA**

#### **- Población**

Para el caso de esta investigación, la población de estudio lo conforman los trabajadores administrativos de la Unidad Ejecutora 403 - Salud Leoncio Prado, los cuales están distribuidos de la siguiente manera.

**Tabla 1**

*Trabajadores administrativos de la Unidad Ejecutora 403 - Salud Leoncio Prado, Año 2024*

<b>Régimen de contratación</b>	<b>Cantidad</b>
CAS Permanentes	42
Nombrados	44
CAS Regular	10
Locadores	8
<b>TOTAL</b>	<b>104</b>

Fuente: Oficina de Recursos Humanos, 2024

#### **- Muestra**

Debido al tamaño de la población que es pequeña, no fue necesario el cálculo de una muestra para la investigación:

## **2.5 UNIDAD DE ANÁLISIS**

En esta investigación, la unidad de análisis está conformada por los trabajadores administrativos de la Unidad Ejecutora 403 – Salud Leoncio Prado, quienes representan el grupo sobre el cual se centra la observación y el análisis de las variables consideradas en el estudio.

## **2.6 MÉTODOS**

La investigación empleó el método hipotético-deductivo, sustentado en los principios de la teoría económica y administrativa relacionados con la calidad de la ejecución presupuestal y el cumplimiento de metas institucionales. Este enfoque permitió partir de conceptos, definiciones y normas generales previamente establecidas, para luego contrastarlas con la realidad específica del estudio, formulando conclusiones a partir de la verificación empírica de las hipótesis planteadas.

## **2.7 TÉCNICAS**

### **2.7.1 Revisión bibliográfica**

Esta técnica se utilizó para recolectar información teórica sobre las variables que se están estudiando, incluyendo: libros, trabajos de investigación, artículos, etc.

### **2.7.2 Encuestas**

La técnica utilizada para recopilar datos y contrastar la hipótesis fue la encuesta, instrumento que permitió obtener información relevante a través de preguntas dirigidas a los participantes con el propósito de conocer su percepción respecto a la problemática investigada. La recolección de los datos se efectuó mediante un cuestionario estructurado, aplicado directamente a los trabajadores que conforman la muestra del estudio.

### **2.7.3 Análisis estadístico**

Los datos recopilados fueron procesados utilizando los programas Microsoft Excel y IBM SPSS Statistics versión 21, herramientas que facilitaron la organización, tabulación y análisis de la información obtenida. Este procedimiento permitió elaborar y presentar los resultados en tablas, figuras y gráficos, asegurando una interpretación clara y ordenada de los hallazgos del estudio.

## **CAPÍTULO III.**

### **REVISIÓN BIBLIOGRÁFICA**

#### **3.1 TEORÍAS**

##### **3.1.1 Ejecución presupuestal**

Según lo señalado por Béjar (2013), la ejecución presupuestal engloba las etapas del proceso presupuestario mediante la cual se materializan los ingresos y gastos contemplados en el presupuesto anual. Este proceso permite materializar los objetivos y metas definidos para el ejercicio fiscal, asegurando la correspondencia entre la planificación financiera y los resultados institucionales.

El cumplimiento de las metas se asocia al desarrollo efectivo de las actividades y proyectos que las entidades públicas programan en sus instrumentos de gestión. Dichas metas, generalmente de carácter anual, deben incluir información presupuestaria clara y actualizada que facilite la supervisión de su avance y resultados (Béjar, 2013).

Asimismo, el autor resalta que la información presupuestaria constituye un elemento esencial para la administración interna de las instituciones, pues proporciona datos precisos sobre la utilización de los recursos y la situación financiera. Dichos informes constituyen un aporte fundamental para la toma de decisiones y la valoración del desempeño institucional, dado que evidencian la capacidad de la entidad para atender sus obligaciones financieras en el desarrollo de sus acciones (Béjar, 2013).

Finalmente, la evaluación de la ejecución presupuestal direcciona al análisis de los ingresos, egresos y metas logradas, junto con las variaciones ocurridas durante el ejercicio fiscal. Esta fase posibilita reconocer los elementos que inciden en la eficiencia de los programas y proyectos, garantizando que la utilización de los recursos públicos se realice de acuerdo con los principios definidos en la normativa vigente. (Béjar, 2013).

- **Dimensión 1: Certificación**

El Ministerio de Economía y Finanzas (MEF, 2019) señala que la certificación presupuestal constituye un acto administrativo mediante el cual se garantiza que los créditos presupuestarios se encuentren disponibles y libres de compromisos previos, permitiendo así su utilización para atender las obligaciones previstas en el presupuesto institucional. Esta certificación se aprueba únicamente para el ejercicio fiscal correspondiente, conforme a lo establecido en el Presupuesto de Certificación Anual (PCA).

Dicha etapa reviste gran relevancia dentro del proceso presupuestario, ya que permite asegurar que los gastos se ejecuten de acuerdo con los límites autorizados, evitando compromisos que excedan la capacidad financiera de la entidad. En ese sentido, la certificación representa la base técnica y legal que valida la programación y control del gasto público dentro de las instituciones del Estado (MEF, 2019).

- **Dimensión 2: Compromiso**

El Ministerio de Economía y Finanzas (MEF, 2020) explica que la fase de compromiso presupuestal se refiere al registro formal que vincula los gastos planificados con las partidas presupuestarias correspondientes, garantizando que los recursos asignados se destinen a los fines aprobados. En esta etapa, los montos comprometidos se asocian a las cadenas de gasto, las cuales agrupan los distintos niveles programáticos y clasificadores del presupuesto institucional. Este procedimiento implica disminuir los saldos disponibles de los créditos presupuestarios, conforme se emiten los documentos oficiales que sustentan cada obligación.

Por su parte, Béjar (2013) sostiene que los compromisos constituyen actos administrativos mediante los cuales los funcionarios autorizados pueden contratar o adquirir bienes y servicios a nombre de la entidad pública, siempre que se cumplan los requisitos legales y presupuestarios establecidos. Dichos actos reflejan la materialización de los gastos previamente aprobados, asegurando que las operaciones se realicen dentro de los límites financieros definidos.

Asimismo, Álvarez y Álvarez (2019) destacan que los compromisos presupuestarios pueden modificarse, ampliarse o anularse, siempre que no excedan el monto certificado. Las modificaciones pueden responder a ajustes administrativos o de programación de pagos, y deben registrarse con fechas iguales o posteriores a las certificaciones correspondientes, manteniendo la trazabilidad y transparencia del proceso.

- **Dimensión 3: Devengado**

El Ministerio de Economía y Finanzas (MEF, 2019) explica que la fase de devengado consiste en el registro contable que reconoce las obligaciones de pago derivadas de los compromisos asumidos previamente. Esta operación se efectúa en el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-SP) y refleja el momento en que la entidad verifica la recepción conforme de los bienes, servicios u obras ejecutadas. La unidad usuaria es responsable de constatar que los productos o servicios hayan sido entregados en las condiciones y plazos establecidos, conforme a la normativa vigente. Esta etapa constituye un paso previo indispensable para proceder con los pagos, y debe completarse, según la regulación, hasta el 31 de diciembre de cada ejercicio fiscal.

De acuerdo con Andía (2013), el devengado representa el acto administrativo mediante el cual se reconocen formalmente las obligaciones de pago resultantes de los gastos previamente aprobados y comprometidos. Dicho reconocimiento se realiza antes de la acreditación documental ante los órganos competentes, garantizando la legalidad y validez del derecho del acreedor o proveedor frente a la entidad pública.

- **Dimensión 4: Girado**

Según el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF, 2019), la fase de girado corresponde al procedimiento final dentro del ciclo presupuestario, mediante el cual se efectúa la liquidación total o parcial de las obligaciones registradas. Este proceso se realiza una vez que los devengados han sido aprobados y formalizados en el SIAF-SP, permitiendo que los pagos sean tramitados de forma segura y conforme a la disponibilidad presupuestal.

Los reconocimientos de pago pueden ejecutarse hasta el 31 de enero del año siguiente, siempre que cuenten con la autorización previa del MEF. No obstante, ningún pago puede efectuarse sin haber cumplido con las etapas previas de compromiso y devengado, de acuerdo con las normas establecidas por el Sistema Nacional de Tesorería (SNT) y la Dirección General del Tesoro Público (DGTP).

### **3.1.2 Cumplimiento de metas presupuestales**

El logro de las metas presupuestales se fundamenta en el enfoque de gestión orientada a resultados, que promueve la utilización de herramientas metodológicas orientadas a lograr una mayor coherencia entre los objetivos institucionales y las políticas públicas de los diferentes niveles de gobierno. Este enfoque busca alinear los esfuerzos locales, regionales y nacionales hacia resultados concretos y medibles (Díaz et al., 2018).

Según el Glosario del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF, 2019), una meta presupuestal es una medida específica y cuantificable que permite identificar los bienes, servicios u obras ejecutados dentro de un determinado ejercicio fiscal. Cada meta puede reconocerse por su finalidad u objetivo, la unidad de medida que utiliza, el indicador de logro y la cantidad esperada de resultados dentro del periodo evaluado.

Asimismo, el MEF distingue tres tipos de metas presupuestarias:

- Meta de apertura, correspondiente a la programación inicial del año fiscal.
- Meta modificada, que incorpora ajustes o nuevas metas durante la ejecución presupuestal.
- Meta obtenida, que refleja el estado final o el nivel alcanzado de cumplimiento al cierre del periodo.

Estas categorías permiten monitorear el desempeño institucional y determinar el grado de avance de las entidades en la consecución de sus objetivos estratégicos.

- **Presupuesto Institucional de Apertura (PIA)**

De acuerdo con el MEF (2019), el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) representa la asignación inicial de recursos aprobada para cada entidad pública al inicio del ejercicio fiscal. Este presupuesto fija los créditos presupuestarios autorizados por ley y constituye el punto de partida para la programación y ejecución del gasto público, bajo la responsabilidad del titular del pliego.

- **Presupuesto Institucional Modificado (PIM)**

De acuerdo con lo establecido por el MEF (2019), el Presupuesto Institucional Modificado (PIM) corresponde a la actualización del presupuesto asignado a una entidad pública, producto de las modificaciones efectuadas a lo largo del ejercicio fiscal. Estas variaciones responden a ajustes en los niveles institucionales o funcionales programáticos, lo que permite redistribuir los recursos conforme a las necesidades identificadas y a las prioridades del gasto, tomando como referencia el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) aprobado.

- **Modificaciones presupuestarias y nuevas metas**

Según lo establecido en la Resolución Directoral N.º 003-2019-EF/50.01 (2019), artículo 19, las modificaciones presupuestarias se definen como los ajustes o cambios efectuados al presupuesto institucional previamente aprobado, programado y ejecutado dentro del ámbito de la entidad pública. Estas modificaciones pueden implicar incrementos o reducciones en los créditos asignados, en función de las necesidades operativas o financieras de la entidad.

Asimismo, la norma establece que tales modificaciones permiten la incorporación de nuevas metas presupuestarias cuando se incrementan los recursos disponibles, garantizando que la gestión presupuestaria se mantenga flexible y adaptable a las prioridades institucionales y a los cambios en la disponibilidad de fondos públicos.

- **Modificaciones presupuestarias en el nivel institucional**

Conforme a lo dispuesto en el artículo 27 de la Resolución Directoral N.º 003-2019-EF/50.01 (2019), las modificaciones presupuestarias a nivel

institucional se llevan a cabo cuando se incorporan mayores ingresos en los créditos presupuestarios, con el propósito de financiar nuevas metas u objetivos establecidos por la entidad. Estos ajustes permiten ampliar el presupuesto inicial aprobado, garantizando el cumplimiento de las prioridades establecidas por la entidad.

Los incrementos de recursos institucionales pueden originarse por las siguientes causas:

a) Recursos ordinarios adicionales, respaldados mediante ley o decreto supremo, los cuales se integran al presupuesto mediante resolución de alcaldía.

b) Ingresos provenientes de operaciones de crédito o donaciones, que se incorporan a través de resolución de alcaldía y se aprueban con acuerdo del consejo municipal.

c) Otras fuentes de financiamiento, sujetas a los límites establecidos en la normativa presupuestaria (numerales 50.1, 50.2 y 50.3 del artículo 50 del D. L. N.º 1440). En estos casos, las resoluciones deben detallar en su parte considerativa la base legal y los motivos que sustentan la modificación.

Toda variación presupuestaria en una entidad pública se oficializa mediante trasposos de partidas, los cuales son aprobados por el titular del pliego a través de una resolución de alcaldía, empleando el formato oficial N.º 01/GL. La actualización del marco presupuestal debe realizarse dentro de un plazo máximo de cinco días hábiles, responsabilidad que recae en la oficina de presupuesto. Dicho procedimiento busca asegurar la transparencia, oportunidad y consistencia del marco financiero institucional.

#### - **Modificaciones presupuestarias en el nivel funcional programático**

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 30 de la Resolución Directoral N.º 003-2019-EF/50.01 (2019), las modificaciones presupuestarias en el nivel funcional programático contienen los ajustes de habilitación o anulación que alteran los créditos previamente autorizados en el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) o en el Presupuesto

Institucional Modificado (PIM). Dichas variaciones pueden aprobarse dentro de los diez primeros días del mes posterior al periodo evaluado y deben formalizarse mediante resolución de alcaldía, especificando el nivel, la categoría, el producto o proyecto involucrado, junto con la fuente de financiamiento y la genérica de gasto correspondiente.

Las resoluciones que oficializan dichas variaciones se elaboran conforme al modelo N.º 04/GL, adjuntando los respectivos anexos y copias, las cuales se remiten a la oficina de presupuesto o al órgano que ejerza la función de pliego dentro de la municipalidad provincial. Este procedimiento permite mantener actualizado el marco presupuestal institucional, asegurando una administración eficiente y oportuna de los recursos.

Además, cada modificación debe sustentarse en el desempeño de las metas programadas, es decir, debe justificarse en función de la pertinencia de la ejecución y el nivel de prioridad del gasto, con la aprobación expresa del responsable del pliego presupuestal.

### **3.2 CONCEPTOS**

#### **- Certificación presupuestal**

La certificación presupuestal representa el acto administrativo que asegura la existencia de recursos disponibles para asumir obligaciones de gasto. Su finalidad es garantizar que las entidades solo se comprometan dentro de los límites de su presupuesto aprobado, evitando la generación de deudas sin respaldo financiero (Yucra, 2018)

#### **- Eficacia**

La eficacia se asocia con el grado en que una organización logra los objetivos que se ha propuesto. En la gestión pública, implica cumplir las metas programadas dentro de los plazos establecidos, independientemente del nivel de recursos utilizados (Quispe, 2017)

#### **- Eficiencia**

La eficiencia hace referencia al uso racional de los recursos públicos para obtener los mejores resultados posibles, minimizando los costos y desperdicios. Se mide por la relación entre los insumos empleados y los

productos generados, valorando la capacidad de una institución para hacer más con menos (Quispe, 2017)

- **Gestión pública**

La gestión pública abarca el conjunto de actividades que las entidades estatales realizan con el propósito de cumplir sus objetivos y metas en coherencia con las políticas gubernamentales. Se lleva a cabo dentro del ámbito institucional mediante procesos orientados a la formulación y ejecución de políticas, la provisión de bienes y servicios, así como la aplicación de normas destinadas a asegurar el adecuado ejercicio de las funciones del Estado. (CEPLAN, 2018)

- **Metas institucionales**

Una meta representa la descripción concreta del resultado o producto que se busca obtener mediante la ejecución de un programa. Implica definir de forma precisa la cantidad de acciones necesarias para lograr los objetivos, así como el tiempo y lugar en que deberán alcanzarse. Esta cuantificación y delimitación temporal de los objetivos constituye lo que se denomina meta. (Ander, 2005)

- **Plan Operativo Institucional**

El Plan Operativo Institucional conforma un instrumento de gestión que delimita las acciones que la entidad ejecutará durante un periodo anual determinado. Representa una herramienta de planificación de corto plazo que organiza los objetivos y metas institucionales, permitiendo programar las actividades operativas conforme a las prioridades definidas para cada ejercicio fiscal. (Ruelas, 2017)

- **Planificación estratégica**

La planificación estratégica se define como un instrumento que facilita el análisis, la reflexión y la toma de decisiones colectivas respecto a la situación presente y la orientación futura que deben asumir las organizaciones, instituciones o comunidades para alcanzar sus objetivos (Burgwal & Cuéllar, 1999)

- **Presupuesto por resultados**

El presupuesto por resultados se concibe como un mecanismo de gestión y de política pública mediante el cual las autoridades regionales y locales, en coordinación con las organizaciones representativas de la sociedad, establecen de forma conjunta la asignación y utilización de los recursos disponibles. Estos recursos se distribuyen en concordancia con la visión y los objetivos delineados en el Plan de Desarrollo Concertado (MEF, Ministerio de Economía y Finanzas, 2018)

#### - **Presupuesto público**

El presupuesto público constituye el principal medio con el que los gobiernos ejecutan sus planes y programas de desarrollo. Su propósito es responder a las necesidades esenciales de la ciudadanía y asegurar la realización de los programas de crecimiento económico, social y de inversión pública previstos por la entidad (Romero, 2010)

### **3.3 ANTECEDENTES**

**Zambrano (2023)**, llevó a cabo la investigación denominada “La ejecución presupuestal y su repercusión en el gasto público del Hospital de Tingo María, región Huánuco, 2021”. El estudio tuvo como objetivo examinar la relación entre la ejecución presupuestal y el gasto público en el hospital de contingencia de Tingo María durante el año 2021. Los hallazgos mostraron una correlación positiva moderada entre ambas variables, con un coeficiente Rho de Spearman de 0,630 y un nivel de significancia de  $p = 0,000$ , lo que demuestra una asociación estadísticamente significativa. Asimismo, se observó que el conocimiento de las normas presupuestales también mantiene una relación positiva relevante con el gasto público ( $Rho = 0,541$ ;  $p = 0,000$ ). De igual modo, la programación presupuestal mostró una relación positiva de nivel moderado ( $Rho = 0,526$ ;  $p \approx 0,000$ ). En cuanto a la percepción de los trabajadores, el 17,59 % expresó desacuerdo con la manera en que se ejecutan los recursos frente a las prioridades institucionales, mientras que el 58,97 % consideró insuficiente la inversión de capital para mejorar la calidad del servicio. Además, el 43,59 % evaluó la ejecución presupuestal como regular, el 44,44 % como adecuada, y cerca del 29,06 % manifestó tener bajo conocimiento de la normativa presupuestaria, frente a un 40,17 % que lo calificó como regular.

**Ventura (2021)** desarrolló la tesis titulada “Ejecución presupuestal y su incidencia en el logro de objetivos estratégicos institucionales del Gobierno Regional de Moquegua, periodo 2018–2019”. El estudio demostró que la ejecución presupuestal influye directamente en el cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales. Para sustentar dicha afirmación, se aplicó una regresión lineal, obteniéndose un coeficiente de correlación  $R = 0,748$  con una significancia  $p = 0,000$ , lo que indica una alta incidencia entre las variables. El análisis documental evidenció que durante 2018 y 2019 el Gobierno Regional de Moquegua presentó una limitada capacidad de ejecución presupuestal, motivo por el cual no alcanzó la totalidad de las metas planificadas. Respecto a la dimensión “oportunidad y acceso a servicios”, la relación fue significativa ( $r = 0,595$ ;  $p = 0,000$ ), lo que refleja que la ejecución presupuestal incidió de manera directa en esta área en un 35,4 %. Sin embargo, pese a la mayor asignación presupuestal a los sectores de educación y salud, el nivel de ejecución continuó siendo insuficiente, impidiendo alcanzar el 100 % de los logros previstos. En cuanto a la dimensión “Estado y gobernabilidad”, se registró una correlación también significativa ( $R = 0,689$ ;  $p = 0,000$ ), evidenciando que la gestión presupuestaria incide de forma directa en el fortalecimiento institucional y gubernamental. El análisis mostró que el Objetivo Estratégico Institucional (OEI) vinculado a la gestión interna no logró su cumplimiento total. En la dimensión “Economía, competitividad y empleo”, la correlación fue alta ( $R = 0,622$ ;  $p = 0,000$ ), lo que sugiere que una mayor eficiencia presupuestal impulsa la competitividad económica regional. No obstante, el bajo nivel de ejecución en ambos años limitó el cumplimiento del objetivo referido a la competitividad regional. Respecto a “Desarrollo regional e infraestructura”, la incidencia fue moderada ( $R = 0,490$ ;  $p = 0,000$ ), mostrando que la mayor parte de los recursos se destinó a gastos corrientes y no a proyectos de inversión, lo que mantuvo rezagos en infraestructura vial. Finalmente, en la dimensión “Recursos naturales y ambiente”, también se identificó una relación moderada ( $R = 0,465$ ;  $p = 0,000$ ), confirmando que la baja ejecución presupuestal afectó negativamente la gestión ambiental y el logro de las metas institucionales, generando incluso vulnerabilidad frente a desastres naturales recientes.

**Hermenegildo (2019)** desarrolló la investigación denominada “Cumplimiento de metas de políticas públicas y el acceso al servicio de salud en el Hospital de Especialidades Básicas La Noria, distrito de Trujillo, 2018”. El propósito principal del estudio fue examinar la relación existente entre el grado de cumplimiento de las metas establecidas en la política pública sectorial y el nivel de acceso a los servicios de salud en dicha institución. A partir de la información recolectada mediante encuestas y entrevistas, el autor evidenció que existe una relación significativa entre ambas variables. De acuerdo con los resultados obtenidos, el 40 % de los participantes consideró que el cumplimiento de metas alcanza un nivel intermedio, mientras que el acceso a los servicios de salud se concentró mayoritariamente en un nivel medio (60,43 %), seguido por un nivel bajo (30,67 %). Estas cifras reflejan la necesidad de fortalecer las dimensiones vinculadas al acceso a la salud, como la difusión de la información, las políticas sanitarias y la calidad de atención, para garantizar un mejor cumplimiento de las metas institucionales. El análisis del personal del área del Seguro Integral de Salud (SIS) mostró que el 60 % consideró alto el nivel de cumplimiento de metas, y el 40 %, medio. Esto indica que aún existe un grupo considerable de personas no afiliadas al SIS, lo que representa un incumplimiento de los objetivos de cobertura establecidos por el Estado para el año 2018. Asimismo, se identificó que la falta de conocimiento sobre el derecho ciudadano a la atención gratuita, junto con las deficiencias en la calidad del servicio, limitan un acceso equitativo y oportuno a la salud. Los resultados adicionales muestran que el nivel de acceso predominante es medio-bajo (60,43 %), mientras que solo el 6,75 % lo considera alto y el 2,15 % muy bajo. Esta situación evidencia la necesidad de reforzar las políticas de información y difusión, ya que el 51,48 % de los usuarios percibe la comunicación institucional como intermedia y el 23,01 % como deficiente. Por ello, se sugiere implementar campañas informativas que promuevan la participación ciudadana y la comprensión de los derechos de salud pública. En relación con la dimensión política de salud, el 61,04 % de los usuarios la ubicó en un nivel medio y el 20,55 % en un nivel bajo, evidenciando una tendencia decreciente que requiere ser atendida mediante la simplificación de los procesos de afiliación y el fortalecimiento de la transparencia en la atención. Asimismo, en la dimensión vinculada a la calidad del servicio, más del 80 % de los encuestados reportó

niveles medios o bajos, lo que refleja limitaciones en la eficiencia, equidad y preparación del personal de salud. Estas deficiencias inciden directamente en el cumplimiento de las metas públicas del sector, dificultando el logro de los estándares de calidad previstos.

**Enciso (2018)**, desarrolló la investigación titulada “La planificación presupuestal y el cumplimiento de metas en el Hospital Quillabamba – 2017”, cuyo objetivo principal fue examinar la incidencia de la planificación presupuestaria en el cumplimiento de metas del citado hospital durante el ejercicio fiscal 2017. Los resultados demostraron una correlación positiva y significativa entre ambas variables, sustentada en la prueba de Spearman, que reportó un coeficiente de 0,730 con un nivel de confianza del 95 % ( $\alpha = 0,05$ ), lo que demuestra una asociación elevada. Este resultado confirma que una adecuada gestión de la planificación presupuestaria favorece el logro de los objetivos institucionales. En cuanto a la percepción del personal sobre la planificación presupuestaria, el 48 % la calificó como deficiente, el 36 % como regular, el 10 % como buena y el 6 % como muy buena. Respecto al cumplimiento de metas, el 54 % la consideró deficiente, el 24 % regular, el 18 % buena y el 4 % muy buena. Finalmente, el análisis de las dimensiones de ambas variables corroboró una correlación alta y directa en todos los casos, reafirmando que la planificación presupuestaria incide de manera positiva y significativa en el cumplimiento de metas institucionales en el Hospital Quillabamba.

## CAPÍTULO IV RESULTADOS

### 4.1 RESULTADOS GENERALES SOBRE LA INFORMACION DE LOS TRABAJADORES DE LA UNIDAD EJECUTORA 403 SALUD LEONCIO PRADO

En esta sección se presenta una caracterización general del personal administrativo que forma parte de la Unidad Ejecutora 403 – Salud Leoncio Prado. Este grupo constituye la unidad de análisis del presente estudio. La información presentada tiene un carácter referencial y sirve como base para la elaboración de las tablas de contingencia que permitirán el desarrollo del análisis estadístico correspondiente.

**Tabla 2**

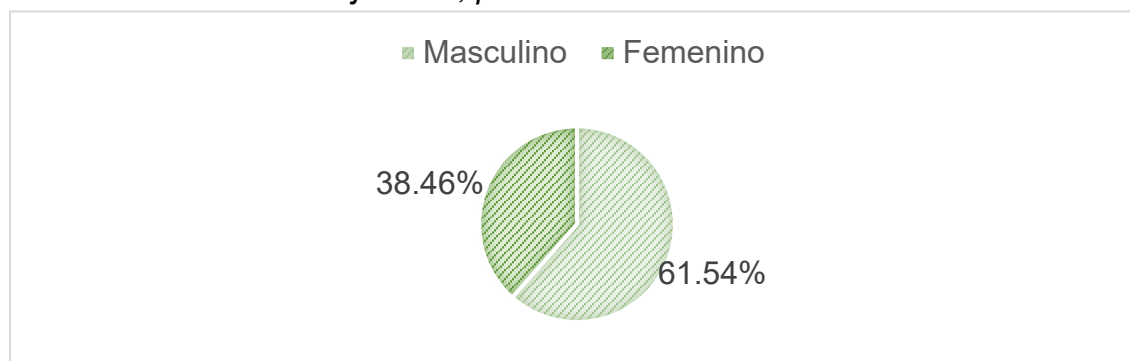
*Distribución de los trabajadores, por sexo*

<b>Sexo</b>	<b>Trabajador</b>	<b>Porcentaje</b>
Masculino	64	61.54%
Femenino	40	38.46%
<b>Total</b>	<b>104</b>	<b>100.0%</b>

*Nota.* Resultados de encuestas

**Figura 4**

*Distribución de los trabajadores, por sexo*



*Nota.* Resultados de encuestas

La tabla de frecuencias presenta la distribución del personal según el género dentro de una población total de 104 trabajadores. Dicha población se clasifica en dos grupos: femenino y masculino.

En la columna denominada Frecuencia se registra la cantidad de personas que integran cada grupo, evidenciándose la participación de 40 mujeres y 64 hombres.

Por su parte, la columna Porcentaje refleja la proporción de cada género respecto al total, evidenciando que el 38,46 % corresponde al sexo femenino y el 61,54 % al masculino.

**Tabla 3**

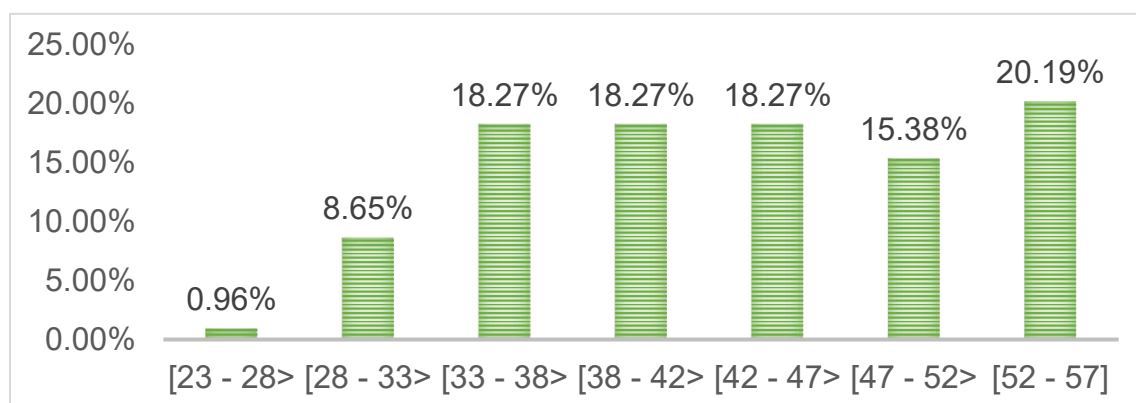
*Distribución de los trabajadores, por edad.*

Edad	Frecuencia	Porcentaje
[23 - 28>	1	0.96%
[28 - 33>	9	8.65%
[33 - 38>	19	18.27%
[38 - 42>	19	18.27%
[42 - 47>	19	18.27%
[47 - 52>	16	15.38%
[52 - 57]	21	20.19%
<b>Total</b>	<b>104</b>	<b>100.0%</b>

*Nota.* Resultados de encuestas

**Figura 5**

*Distribución de los trabajadores, por edad.*



*Nota.* Resultados de encuestas

El gráfico presenta la distribución por edades del personal de la Unidad Ejecutora 403 – Salud Leoncio Prado, organizada en siete rangos etarios, cada uno con una amplitud de cinco años.

Los resultados evidencian que solo el 35,57 % del personal supera los 47 años, lo que significa que menos de la mitad de los trabajadores pertenece a grupos de mayor edad.

Este comportamiento permite concluir que la mayoría del personal administrativo está compuesto por personas jóvenes, lo que refleja una estructura laboral relativamente reciente dentro de la institución.

**Tabla 4**

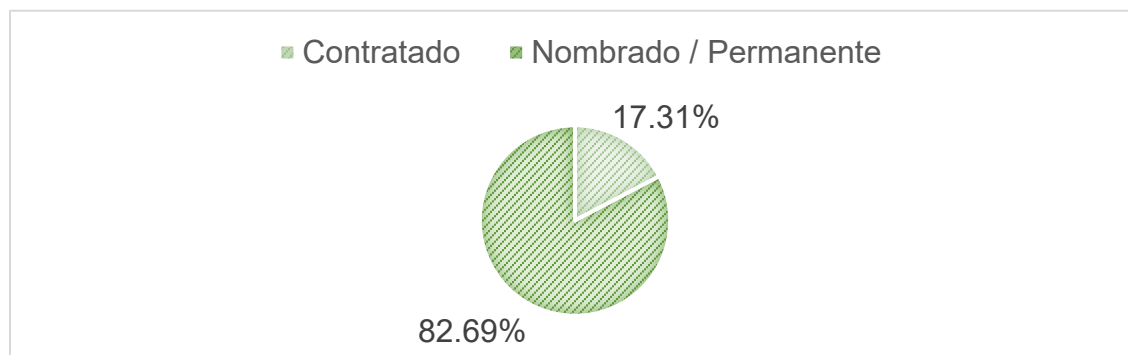
*Distribución de los trabajadores, por condición laboral*

Condición laboral	Trabajador	Porcentaje
Contratado	18	17.31%
Nombrado / Permanente	86	82.69%
<b>Total</b>	<b>104</b>	<b>100.00%</b>

*Nota.* Resultados de encuestas

**Figura 6**

*Distribución de los trabajadores, por condición laboral*



*Nota.* Resultados de encuestas

El cuadro expone una tabla de frecuencias que detalla la distribución de la condición laboral del personal perteneciente a la Unidad Ejecutora 403 – Salud Leoncio Prado. Dicha condición se clasifica en dos categorías: contrato y nombrado/permanente. En este caso, hay 18 personas por la modalidad de contrato con un porcentaje de 17.31% y 86 personas son nombrado y permanentes con un porcentaje del 82.69%.

## 4.2 RESULTADOS SOBRE LA CALIDAD EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

El resultado de la encuesta aplicada en la Unidad Ejecutora 403 – Salud Leoncio Prado, referente a la calidad de la ejecución presupuestal, arrojó los siguientes hallazgos.

**Tabla 5**

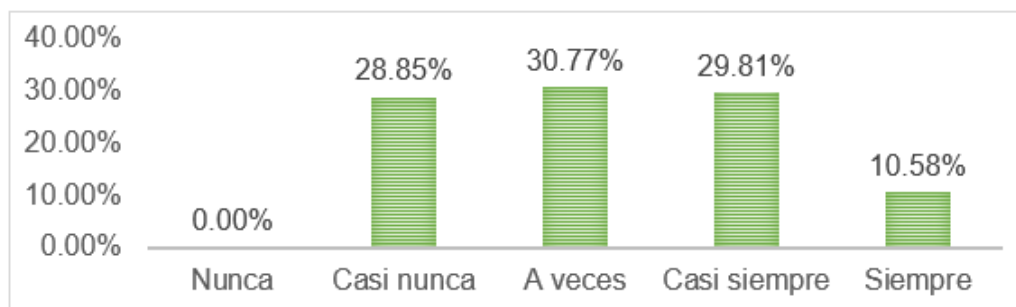
*Presentación de requerimientos de forma oportuna*

Opinión	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	0	0.00%
Casi nunca	30	28.85%
A veces	32	30.77%
Casi siempre	31	29.81%
Siempre	11	10.58%
<b>Total</b>	<b>104</b>	<b>100.0%</b>

*Nota.* Resultados de encuestas

**Figura 7**

*Presentación de requerimientos de forma oportuna*



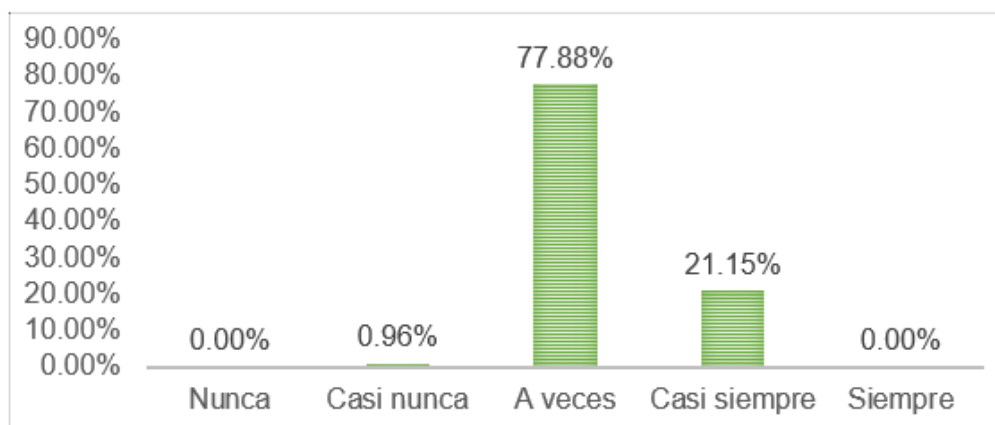
*Nota.* Resultados de encuestas

Se consultó al personal de la Unidad Ejecutora 403 – Salud Leoncio Prado acerca de si los requerimientos de sus respectivas áreas son formulados de manera oportuna, de los 104 trabajadores, el 28.85% manifestó que casi nunca lo realizan, otro 30.77% expreso que a veces, sin embargo, el 29.81% sostuvo que casi siempre y el 10.58% indico que siempre se presentan los requerimientos en el momento indicado y oportunamente.

**Tabla 6***Realización de anulaciones en la etapa de certificación*

<b>Opinión</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
Nunca	0	0.00%
Casi nunca	1	0.96%
A veces	81	77.88%
Casi siempre	22	21.15%
Siempre	0	0.00%
<b>Total</b>	<b>104</b>	<b>100.0%</b>

*Nota.* Resultados de encuestas

**Figura 8***Realización de anulaciones en la etapa de certificación*

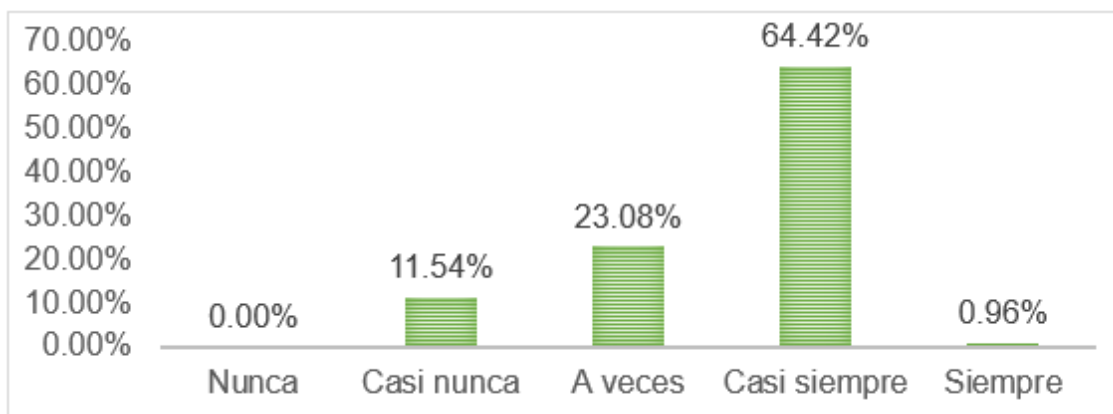
*Nota.* Resultados de la encuesta aplicada.

De acuerdo con la figura 8 de los 104 trabajadores, en su gran mayoría (77.88%) manifestó que a veces se han realizado las anulaciones en la etapa de certificación, sin embargo, un 0.96% expreso que casi nunca lo hacen y el 21.15% sostuvo que casi siempre en la etapa de certificación realizan anulaciones.

**Tabla 7***Disponibilidad presupuestal para requerimiento de su área de trabajo*

Opinión	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	0	0.00%
Casi nunca	12	11.54%
A veces	24	23.08%
Casi siempre	67	64.42%
Siempre	1	0.96%
<b>Total</b>	<b>104</b>	<b>100.0%</b>

Nota. Resultados de encuestas

**Figura 9***Disponibilidad presupuestal para requerimiento de su área de trabajo*

Nota. Resultados de encuestas

En relación con la Figura 9, se observa que, de los trabajadores encuestados, 12 indicaron que casi nunca existe disponibilidad presupuestal para atender los requerimientos del área donde laboran. Asimismo, 24 participantes mencionaron que dicha disponibilidad se presenta solo a veces, mientras que 67 afirmaron que casi siempre disponen de recursos, y uno de ellos señaló que siempre cuentan con presupuesto. En términos porcentuales, esto representa un 11,54 % que considera que casi nunca hay disponibilidad, un 23,08 % que la percibe ocasionalmente, un 64,42 % que la identifica casi siempre y un 0,96 % que manifestó que siempre existe dicha disponibilidad.

**Tabla 8**

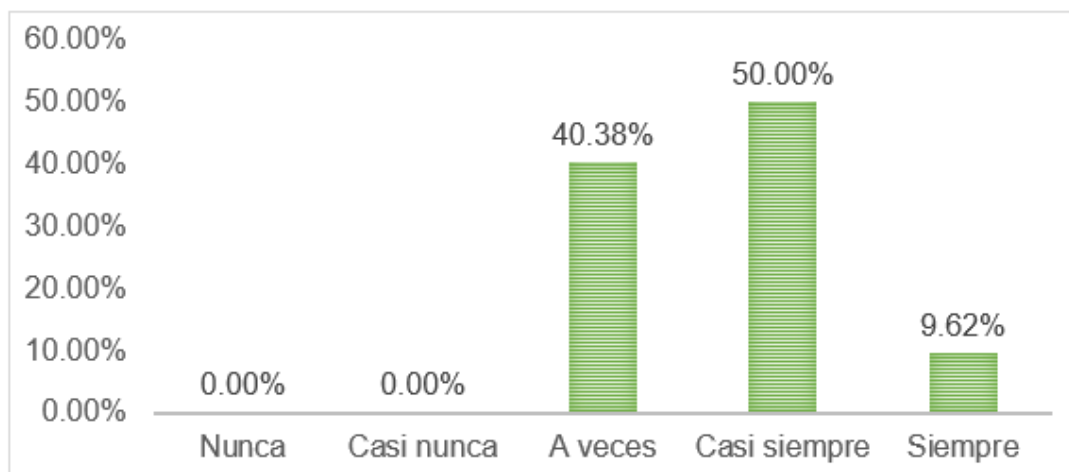
*Articulación entre la etapa de compromiso presupuestal y el PAC institucional*

<b>Opinión</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
Nunca	0	0.00%
Casi nunca	0	0.00%
A veces	42	40.38%
Casi siempre	52	50.00%
Siempre	10	9.62%
<b>Total</b>	<b>104</b>	<b>100.0%</b>

*Nota.* Resultados de encuestas

**Figura 10**

*Articulación entre la etapa de compromiso presupuestal y el PAC institucional*



*Nota.* Resultados de encuestas

La pregunta está orientada a identificar con qué frecuencia el personal considera que la etapa del compromiso presupuestal se articula con el Plan Anual de Contrataciones (PAC) institucional. De los 104 trabajadores encuestados, el 40,38 % indicó que dicha articulación ocurre ocasionalmente, el 50 % señaló que casi siempre se lleva a cabo y el 9,62 % restante afirmó que esta relación se establece de manera constante.

**Tabla 9**

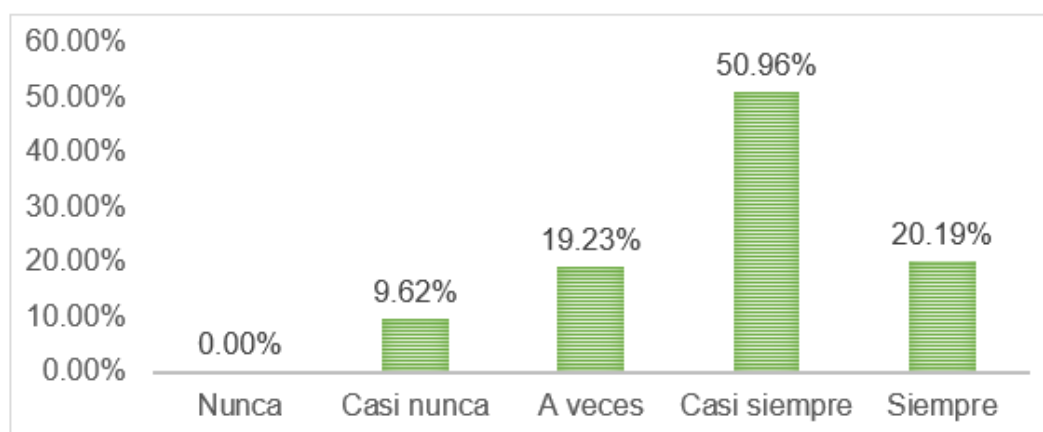
*Incremento del PIA con ayuda de las modificaciones del compromiso presupuestal*

<b>Opinión</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
Nunca	0	0.00%
Casi nunca	10	9.62%
A veces	20	19.23%
Casi siempre	53	50.96%
Siempre	21	20.19%
<b>Total</b>	<b>104</b>	<b>100.0%</b>

*Nota.* Resultados de encuestas

**Figura 11**

*Incremento del PIA con ayuda de las modificaciones del compromiso presupuestal*



*Nota.* Resultados de encuestas

La pregunta hace referencia si las modificaciones del compromiso presupuestal ayudan a incrementar el presupuesto inicial de apertura. De los 104 trabajadores encuestados, el 9.62% sostuvo que casi nunca es un ayuda y 19.23% a veces, mientras que el 50.96% manifestó que casi siempre y el 20.19% restante expreso que siempre ayuda a incrementar el PIA con las modificaciones del compromiso presupuestal.

**Tabla 10**

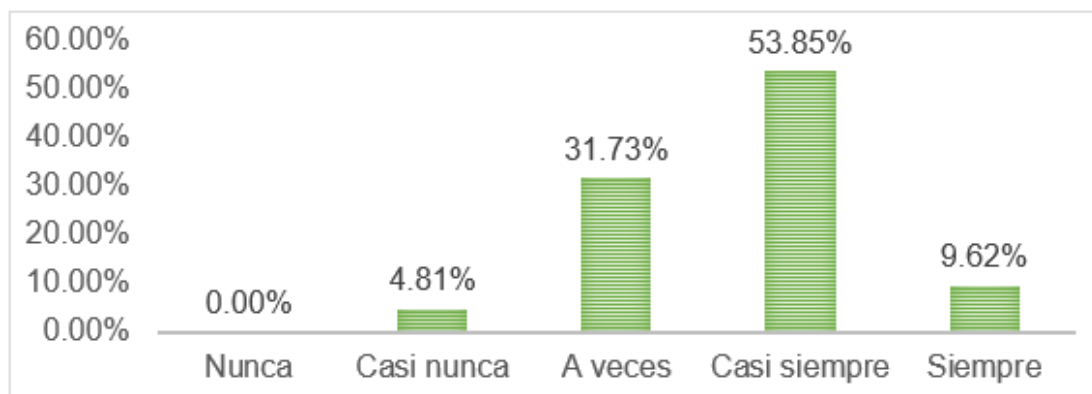
*Se cumple con la normativa vigente en la etapa del devengado*

<b>Opinión</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
Nunca	0	0.00%
Casi nunca	5	4.81%
A veces	33	31.73%
Casi siempre	56	53.85%
Siempre	10	9.62%
<b>Total</b>	<b>104</b>	<b>100.0%</b>

*Nota.* Resultados de encuestas

**Figura 12**

*Se cumple con la normativa vigente en la etapa del devengado*



*Nota.* Resultados de encuestas

Los resultados de la encuesta evidencian que la mayoría de los participantes (63,47 %) considera que siempre o casi siempre se cumple con la normativa vigente durante la etapa del devengado. No obstante, el 4,81 % indicó que este cumplimiento ocurre casi nunca, mientras que el 31,73 % señaló que sucede solo en algunas ocasiones. En consecuencia, se infiere que el procedimiento de devengado se ejecuta, en general, de manera adecuada y conforme a lo establecido en la normativa vigente.

**Tabla 11**

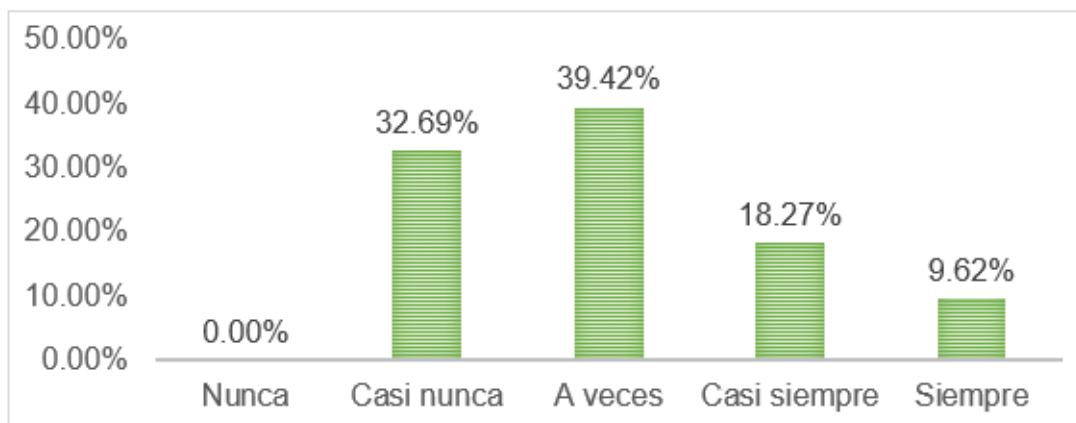
*Aplicación de penalidades a los proveedores cuando incumplen sus contratos*

<b>Opinión</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
Nunca	0	0.00%
Casi nunca	34	32.69%
A veces	41	39.42%
Casi siempre	19	18.27%
Siempre	10	9.62%
<b>Total</b>	<b>104</b>	<b>100.0%</b>

*Nota.* Resultados de encuestas aplicada

**Figura 13**

*Aplicación de penalidades a los proveedores cuando incumplen sus contratos*



*Nota.* Resultados de encuestas

Se recopilaron un total de 104 respuestas, cuyos resultados muestran que el 32,69 % de los trabajadores manifestó que casi nunca se aplican penalidades a los proveedores en caso de incumplimiento contractual, mientras que el 39,42 % indicó que esto ocurre solo en algunas ocasiones. Por su parte, el 18,27 % y el 9,62 % señalaron que dichas sanciones se aplican casi siempre y siempre, respectivamente, evidenciando una implementación irregular de las medidas correctivas establecidas.

**Tabla 12**

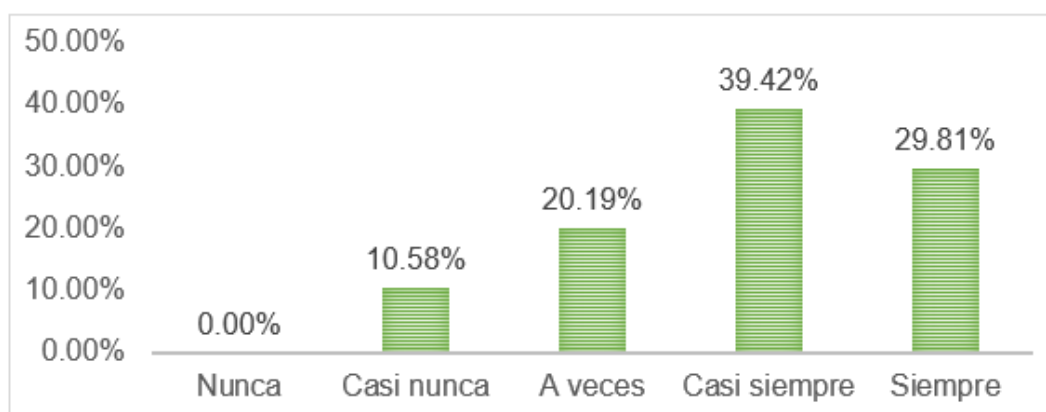
*Exigencia por la institución en la documentación para los pagos a los proveedores*

Opinión	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	0	0.00%
Casi nunca	11	10.58%
A veces	21	20.19%
Casi siempre	41	39.42%
Siempre	31	29.81%
<b>Total</b>	<b>104</b>	<b>100.0%</b>

*Nota.* Resultados de encuestas

**Figura 14**

*Exigencia por la institución en la documentación para los pagos a los proveedores*

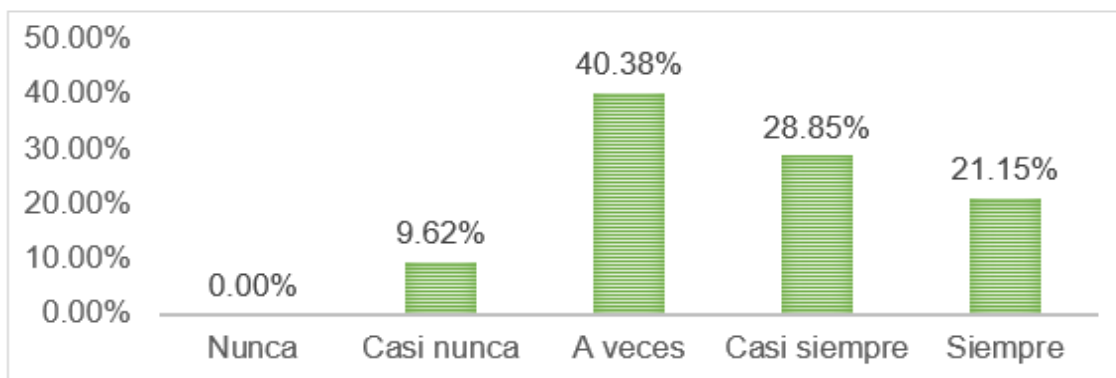


*Nota.* Resultados de encuestas

De acuerdo con los resultados de la encuesta, la mayoría del personal (39,42 %) manifestó que la institución casi siempre exige de manera estricta la documentación correspondiente para efectuar los pagos a los proveedores. Asimismo, un 29,81 % indicó que esta exigencia se cumple de forma constante. Por otro lado, el 30,77 % restante consideró que esta solicitud se presenta solo en algunas ocasiones o casi nunca.

**Tabla 13***Pago de los proveedores de forma oportuna*

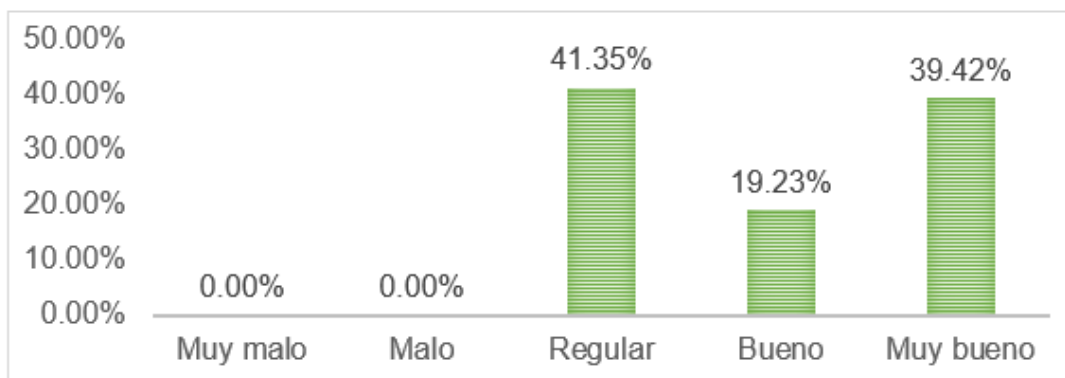
Opinión	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	0	0.00%
Casi nunca	10	9.62%
A veces	42	40.38%
Casi siempre	30	28.85%
Siempre	22	21.15%
<b>Total</b>	<b>104</b>	<b>100.0%</b>

*Nota.* Resultados de encuestas**Figura 15***Pago de los proveedores de forma oportuna**Nota.* Resultados de encuestas

Según los datos mostrados en la Figura 15, de un total de 104 trabajadores encuestados, el 9,62 % indicó que la institución casi nunca realiza los pagos a los proveedores de manera oportuna. Por su parte, el 40,38 % señaló que esto ocurre solo en algunas ocasiones, mientras que el 28,85 % manifestó que los pagos se efectúan casi siempre y el 21,15 % afirmó que siempre se cumple con el pago en los plazos establecidos.

**Tabla 14***La calidad en la ejecución presupuestal de la institución*

Opinión	Frecuencia	Porcentaje
Muy malo	0	0.00%
Malo	0	0.00%
Regular	43	41.35%
Bueno	20	19.23%
Muy bueno	41	39.42%
<b>Total</b>	<b>104</b>	<b>100.0%</b>

*Nota.* Resultados de encuestas**Figura 16***La calidad en la ejecución presupuestal de la institución**Nota.* Resultados de encuestas

La ejecución presupuestal es el proceso de llevar a cabo los gastos y compromisos previstos en un presupuesto, y de obtener los bienes y servicios que se requieren.

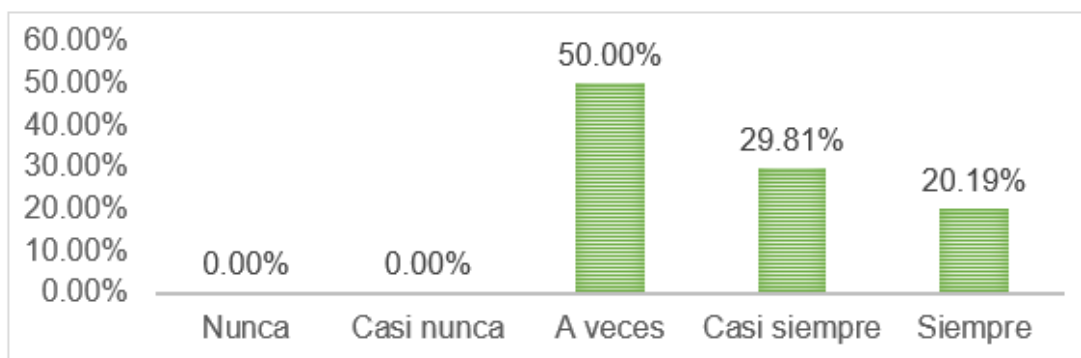
La pregunta se refiere a la calificación de la calidad en la ejecución presupuestal de la institución. De los 104 trabajadores encuestados, el 41.35% considera que es regular la calidad en la ejecución presupuestal, sin embargo, el 19.23% expreso que es bueno y el 369.42% restante indico que es muy bueno la ejecución presupuestal de la institución.

### 4.3 RESULTADOS SOBRE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

El resultado de la encuesta respecto a los objetivos estratégicos de la unidad ejecutora 403 Salud Leoncio Prado, se obtuvo los siguientes resultados.

**Tabla 15***Cumplimiento de los objetivos propuestos de las otras áreas*

Opinión	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	0	0.00%
Casi nunca	0	0.00%
A veces	52	50.00%
Casi siempre	31	29.81%
Siempre	21	20.19%
<b>Total</b>	<b>104</b>	<b>100.0%</b>

*Nota.* Resultados de encuestas**Figura 17***Cumplimiento de los objetivos propuestos de las otras áreas**Nota.* Resultados de encuestas

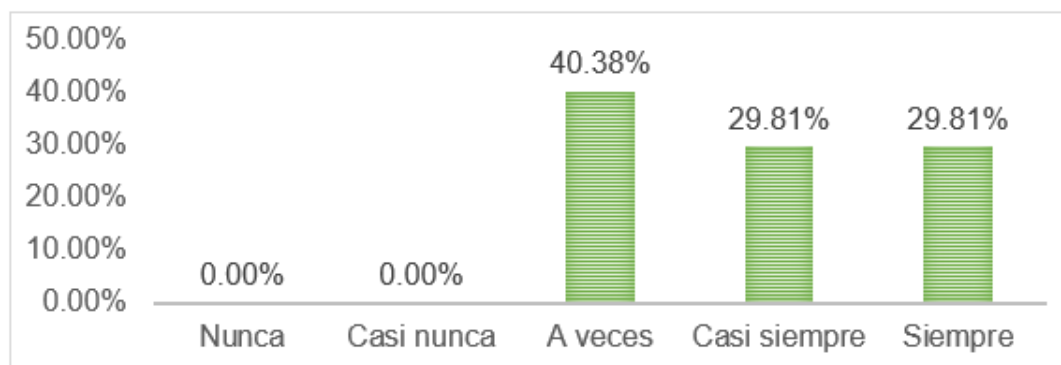
Los objetivos representan los fines o metas que se buscan alcanzar mediante el desarrollo del proceso investigativo. Por ello, no deben confundirse con una lista de actividades, sino redactarse de manera clara y ordenada, avanzando desde los propósitos más simples hasta los de mayor complejidad.

En cuanto a los resultados obtenidos, con una muestra de 104 trabajadores, se observa que el 50 % considera que solo en ocasiones las demás áreas cumplen los objetivos establecidos. Por otro lado, el 29,81 % de los encuestados manifestó que casi siempre se logra dicho cumplimiento, mientras que el 20,19 % afirmó que siempre se alcanzan los objetivos propuestos por las diferentes oficinas.

**Tabla 16***Compromiso de los colegas de trabajo con las acciones institucionales*

Opinión	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	0	0.00%
Casi nunca	0	0.00%
A veces	42	40.38%
Casi siempre	31	29.81%
Siempre	31	29.81%
<b>Total</b>	<b>104</b>	<b>100.0%</b>

*Nota.* Resultados de encuestas

**Figura 18***Compromiso de los colegas de trabajo con las acciones institucionales*

*Nota.* Resultados de encuestas

De acuerdo con la Figura 18, la pregunta se orientó a determinar con qué frecuencia los trabajadores perciben el compromiso de sus colegas con las acciones institucionales. De los 104 participantes encuestados, el 40,38 % señaló que dicho compromiso se evidencia ocasionalmente, mientras que el 29,81 % indicó que casi siempre y otro 29,81 % afirmó que siempre observa esta conducta en sus compañeros de trabajo.

**Tabla 17**

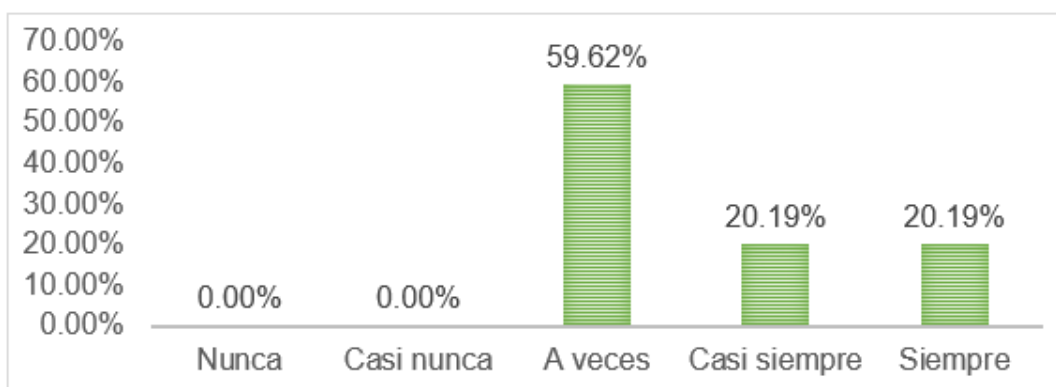
*La formulación de los objetivos institucionales se realiza de forma adecuada en la institución*

Opinión	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	0	0.00%
Casi nunca	0	0.00%
A veces	62	59.62%
Casi siempre	21	20.19%
Siempre	21	20.19%
<b>Total</b>	<b>104</b>	<b>100.0%</b>

*Nota.* Resultados de encuestas

**Figura 19**

*La formulación de los objetivos institucionales se realiza de forma adecuada en la institución*



*Nota.* Resultados de encuestas

La formulación de los objetivos institucionales constituye el proceso mediante el cual se determinan los resultados que una entidad pretende alcanzar en un periodo específico. Dichos objetivos resultan esenciales, ya que orientan la asignación de esfuerzos y recursos, además de facilitar la evaluación del grado de cumplimiento institucional.

La pregunta se enfoca en identificar con qué frecuencia la formulación de estos objetivos se desarrolla de manera adecuada dentro de la institución. De los 104 trabajadores encuestados, el 59.62% sostuvo que a veces realiza de forma oportuna, el 20.19% expresaron que casi siempre y otro 20.19% indicó

que siempre se brinda de forma adecuada en la institución la formulación de los objetivos institucionales.

**Tabla 18**

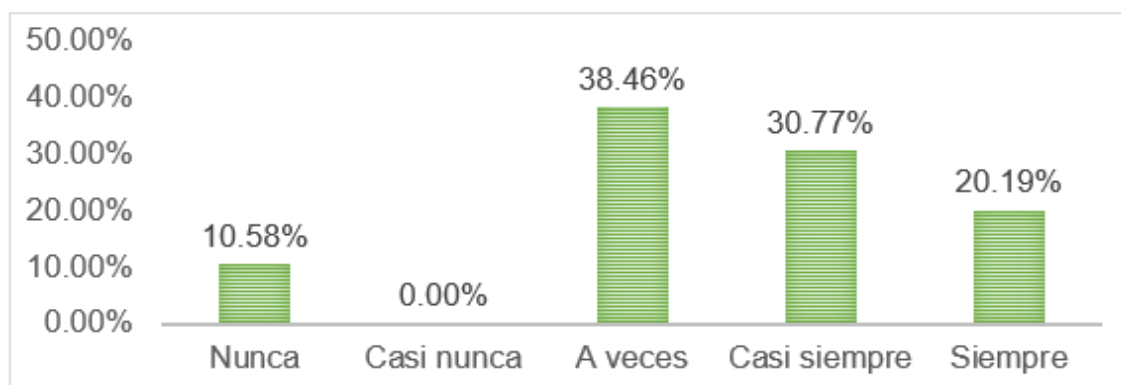
*Participación de los trabajadores en la formulación de los objetivos institucionales*

Opinión	Frecuencia	Porcentaje
Nunca	11	10.58%
Casi nunca	0	0.00%
A veces	40	38.46%
Casi siempre	32	30.77%
Siempre	21	20.19%
<b>Total</b>	<b>104</b>	<b>100.0%</b>

*Nota.* Resultados de encuestas

**Figura 20**

*Participación de los trabajadores en la formulación de los objetivos institucionales*



*Nota.* Resultados de encuestas

La pregunta estuvo dirigida a conocer con qué frecuencia los trabajadores participan en la formulación de los objetivos institucionales. De los 104 encuestados, el 10,58 % indicó que nunca se observa dicha participación, mientras que el 38,46 % señaló que ocurre ocasionalmente. Por su parte, el 30,77 % y el 20,19 % manifestaron que casi siempre y siempre, respectivamente, los colaboradores intervienen en la elaboración de los objetivos institucionales.

#### 4.4 CONTRASTACIÓN DE HIPÓTESIS

La prueba de hipótesis aplicada en la investigación no requiere un análisis de normalidad, dado que las variables evaluadas son de tipo cualitativo. Por ello, se empleó el estadístico Rho de Spearman, el cual permite determinar el grado de relación existente entre dos variables.

Este coeficiente constituye una medida de asociación o interdependencia, cuyos valores oscilan entre -1 y 1, reflejando la magnitud y dirección de la relación lineal entre ambas variables. Cuando el valor obtenido se aproxima a 0, se interpreta que no existe correlación lineal entre las variables. En cambio, valores cercanos a 1 o -1 indican una correlación perfecta, positiva o negativa respectivamente.

El coeficiente de Spearman, por tanto, puede situarse entre 0 y 1 o entre 0 y -1, dependiendo del tipo de relación identificada. El nivel o fuerza de la correlación obtenida se detalla en la tabla que se presenta a continuación.

**Tabla 19**

*Grado de relación según el coeficiente de correlación Spearman.*

RANGO	RELACIÓN
-1	Correlación negativa grande y perfecta
-0.9 a -0.99	Correlación negativa muy alta
-0.7 a -0.89	Correlación negativa alta
-0.4 a -0.69	Correlación negativa moderada
-0.2 a -0.19	Correlación negativa baja
-0.01 a -0.19	Correlación negativa muy baja
0.00	Correlación nula
0.01 a 0.19	Correlación positiva muy baja
0.2 a 0.39	Correlación positiva baja
0.4 a 0.69	Correlación positiva moderada
0.7 a 0.89	Correlación positiva alta
0.9 a 0.99	Correlación positiva muy alta
1	Correlación positiva grande y perfecta

*Nota.* Hernandez et al, 2014.

##### 4.4.1. Contrastación de la hipótesis general.

En la tabla 20 se observan los resultados de la correlación de variables: calidad de vida y saneamiento básico.

### 1. Formulación de hipótesis estadística

H<sub>0</sub>: X no se relaciona con Y

La calidad en la ejecución presupuestal no se relaciona de forma significativa con el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 - Salud Leoncio Prado, 2023.

H<sub>a</sub>: X se relaciona con Y

La calidad en la ejecución presupuestal se relaciona de forma significativa con el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 - Salud Leoncio Prado, 2023.

### 2. Nivel de significancia

Por tratarse de una investigación de tipo social, se trabaja a un nivel de significancia del 5%.

$$\alpha = 5\%$$

**Tabla 20**

*Resultado de la correlación de variables*

			Objetivos estratégicos	Calidad en la ejecución presupuestal
Rho de Spear man	Objetivos estratégico s	Coefficiente de correlación Sig. (bilateral) N	1,000 . 104	,564** ,000 104
	Calidad en la ejecución presupuest al	Coefficiente de correlación Sig. (bilateral) N	,564** ,000 104	1,000 . 104

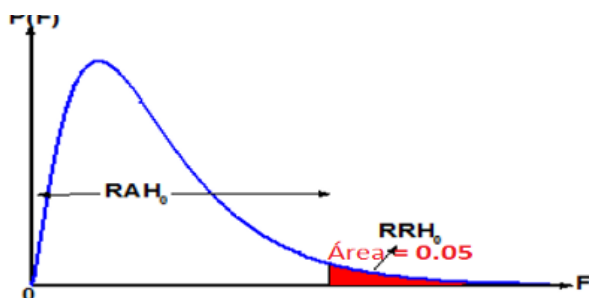
\*\* . La correlación es significativa al nivel 0,01 (bilateral).

### 3. Región de rechazo

La región de rechazo representa gráficamente el área en la que se acepta o se descarta la hipótesis formulada en el punto inicial del análisis. Esta zona se define a partir del nivel de significancia establecido para la prueba estadística, dividiendo el gráfico en sectores que permiten visualizar los valores que conducen a la aceptación o rechazo de la hipótesis nula.

**Figura 21**

*Significancia de la prueba*



Como se observa en la figura, el área sombreada en color rojo representa la zona de rechazo de la hipótesis nula dentro de la distribución estadística. El criterio aplicado establece que se acepta la hipótesis alterna cuando el valor de significancia bilateral (Sig.) obtenido es inferior a 0,05, correspondiente al nivel de significancia definido para la prueba.

#### **4. Estimación del p-valué**

El coeficiente Rho de Spearman obtenido fue de 0,564, con un valor de significancia (p-value) igual a 0,000. Estos resultados demuestran la existencia de una relación significativa entre las variables objeto de estudio, evidenciando un vínculo estadísticamente comprobable.

#### **5. Conclusión parcial (de la prueba)**

Con base en los resultados del análisis de correlación, se determinó que el estadístico Rho de Spearman revela una correlación positiva moderada entre la calidad de la ejecución presupuestal y el cumplimiento de los objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud Leoncio Prado (2023). Estos hallazgos confirman la validez de la hipótesis general planteada en la investigación.

#### **4.4.2. Contrastación de las hipótesis específicas:**

**Tabla 21***Resultado de la correlación de variables*

			Objetivos estratégicos	Proceso de certificación	Proceso de compromiso	Proceso de devengado	Proceso de girado
Rho de Spearman	Objetivos estratégicos	Coeficiente de correlación	1,000	,411**	,457**	,410**	,634**
		Sig. (bilateral)	.	,000	,000	,000	,000
		N	104	104	104	104	104
	Proceso de certificación	Coeficiente de correlación	,411**	1,000	,379**	,296**	,264**
		Sig. (bilateral)	,000	.	,011	,011	,011
		N	104	104	104	104	104
	Proceso de compromiso	Coeficiente de correlación	,457**	,379**	1,000	,044**	,007**
		Sig. (bilateral)	,000	,000	.	,082	,082
		N	104	104	104	104	104
	Proceso de devengado	Coeficiente de correlación	,410**	,296**	,044**	1,000	,580**
		Sig. (bilateral)	,000	,002	,654	.	,000
		N	104	104	104	104	104
	Proceso de girado	Coeficiente de correlación	,634**	,264**	,007**	,580**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	,007	,947	,000	.
		N	104	104	104	104	104

**1. Análisis de los resultados de correlación entre la dimensión proceso de certificación y el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado.**

El valor estimado del coeficiente Rho de Spearman entre la dimensión **proceso de certificación y el cumplimiento de objetivos estratégicos** es de 0.411 y su respectivo p-value o significancia es de 0.000. Lo que significa que si existe una correlación significativa en ellas con un grado de correlación positiva moderado.

**2. Análisis de los resultados de correlación entre la dimensión proceso de compromiso y el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado.**

De acuerdo con el resultado de la correlación entre la dimensión **proceso de compromiso** y la variable cumplimiento de **objetivos estratégicos** en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado, el estadístico Rho de Spearman (0.457) presenta una correlación positiva moderada.

**3. Análisis de los resultados de correlación entre la dimensión proceso de devengado y el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado.**

Además, el valor estimado del coeficiente Rho de Spearman entre la dimensión **proceso de devengado** y la variable **objetivos estratégicos** es de 0.410 y su respectivo p-value o significancia es de 0.000. Lo que significa que si existe una correlación significativa en ellas con un grado de correlación positiva moderado.

**4. Análisis de los resultados de correlación entre la dimensión proceso de girado y el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado.**

Además, el valor estimado del coeficiente Rho de Spearman entre la dimensión **proceso de girado** y la variable **objetivos estratégicos** es de 0.634 y

su respectivo p-value o significancia es de 0.000. Lo que significa que si existe una correlación significativa en ellas con un grado de correlación positiva moderado.

## **CAPÍTULO V**

### **DISCUSIÓN DE RESULTADOS**

#### **5.1. CONCORDANCIA CON OTROS RESULTADOS.**

**Zambrano (2023)**, llevó a cabo la investigación titulada “La ejecución presupuestal y su repercusión en el gasto público del Hospital de Tingo María, región Huánuco – 2021”. En dicho estudio, el autor concluyó que existía una relación positiva considerable entre la ejecución presupuestal y el gasto público del hospital de contingencia de Tingo María, respaldada por un coeficiente Rho de Spearman de 0,630 y un nivel de significancia de 0,000, lo que demuestra una correlación estadísticamente significativa. Estos resultados se asemejan a los del presente estudio, en el cual también se evidenció una correlación positiva moderada entre la calidad de la ejecución presupuestal y el cumplimiento de los objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud Leoncio Prado (2023).

#### **Ventura (2021), ChatGPT Plus**

Ventura (2021) llevó a cabo la investigación denominada “Ejecución presupuestal y su incidencia en el logro de objetivos estratégicos institucionales del Gobierno Regional de Moquegua – periodo 2018-2019”. En dicho estudio se demostró que la ejecución presupuestal ejerce una influencia directa sobre el cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales. Para sustentar esta relación, el autor aplicó un análisis de regresión lineal, obteniendo un coeficiente de correlación  $R = 0,748$  y un nivel de significancia  $p = 0,000$ , inferior a 0,05, lo que evidencia una relación alta y estadísticamente significativa. De forma concordante, los resultados del presente estudio muestran que en la Unidad Ejecutora 403 – Salud Leoncio Prado (2023) se identificó una correlación positiva y significativa de nivel moderado entre la ejecución presupuestal y el cumplimiento de los objetivos

estratégicos, lo que respalda los hallazgos planteados por Ventura y reafirma la importancia de una gestión presupuestal eficiente como factor determinante en el logro de las metas institucionales.

**Enciso (2018)**, desarrolló la investigación titulada “La planificación presupuestal y el cumplimiento de metas en el Hospital Quillabamba – 2017”, en la cual concluyó que existía una correlación significativa entre la planificación presupuestal y el cumplimiento de metas. El estudio se efectuó con un nivel de confianza del 95 % ( $\alpha = 0,05$ ) y aplicó la prueba no paramétrica de correlación de Spearman, obteniendo un coeficiente de 0,730, valor que indica una relación alta y directa entre ambas variables. Sin embargo, al contrastar estos resultados con los del presente estudio, se advierte que, si bien ambas investigaciones confirman una relación significativa, en el caso de la Unidad Ejecutora 403 – Salud Leoncio Prado (2023) el coeficiente Rho de Spearman muestra un nivel de correlación moderado, lo que evidencia una diferencia en la magnitud del vínculo entre la planificación presupuestal y el cumplimiento de los objetivos institucionales.

## CONCLUSIONES

1. En relación con la ejecución presupuestal y el cumplimiento de los objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud Leoncio Prado, año 2023, se estableció que existe una relación estadísticamente significativa, con un valor de significancia bilateral de 0.000 y un coeficiente Rho de Spearman de 0.564, lo que evidencia una correlación positiva de nivel moderado.
2. En cuanto al vínculo entre el proceso de certificación y el cumplimiento de los objetivos estratégicos en la misma unidad ejecutora, los resultados revelaron una relación significativa, con un valor de significancia bilateral de 0.000 y un coeficiente Rho de Spearman de 0.411, que indica una asociación positiva moderada.
3. Respecto al proceso de compromiso y su relación con el cumplimiento de los objetivos estratégicos, se determinó también una correlación significativa, con un valor de significancia bilateral de 0.000 y un coeficiente Rho de Spearman de 0.457, reflejando una relación positiva moderada entre ambas variables.
4. En lo referente al proceso de devengado y su conexión con el cumplimiento de los objetivos estratégicos, los resultados evidenciaron una relación significativa, con un valor de significancia bilateral de 0.000 y un coeficiente Rho de Spearman de 0.410, que denota una correlación positiva moderada.
5. Finalmente, en el caso del proceso de girado y su relación con el cumplimiento de los objetivos estratégicos, se identificó una relación estadísticamente significativa, con un valor de significancia bilateral de 0.000 y un coeficiente Rho de Spearman de 0.634, lo cual muestra una correlación positiva moderada, siendo este el vínculo de mayor intensidad entre los procesos presupuestales analizados.

## RECOMENDACIONES

1. A la Dirección Regional de Salud de Huánuco, se sugiere adoptar medidas correctivas integrales orientadas a garantizar la cobertura total de las obligaciones de gasto relacionadas con la prestación de servicios públicos en los establecimientos de salud de la región de modo que se optimice la utilización de los recursos financieros.
2. A las autoridades de la Unidad Ejecutora 403 – Salud Leoncio Prado, se recomienda fortalecer la estructura organizacional mediante la implementación de mecanismos que fomenten la coordinación, la comunicación y el trabajo colaborativo entre el personal, con el fin de consolidar un entorno laboral cohesionado y comprometido con el logro de los objetivos estratégicos y la mejora continua de los servicios de salud preventiva en la provincia.
3. A las autoridades de la Unidad Ejecutora 403 – Salud Leoncio Prado, se propone incorporar las acciones operativas establecidas en el Plan Estratégico Institucional (PEI) dentro del proceso de certificación del gasto, con el propósito de reforzar el cumplimiento de las metas institucionales y optimizar la gestión de los recursos asignados al sector salud en el ámbito provincial.
4. A las autoridades de la Unidad Ejecutora 403 – Salud Leoncio Prado, se recomienda implementar sistemas digitales de gestión presupuestaria que contribuyan a minimizar los errores operativos, incrementar la transparencia y fortalecer los mecanismos de control en la administración de los recursos públicos.
5. Finalmente, se aconseja a las autoridades de la Unidad Ejecutora 403 – Salud Leoncio Prado promover programas de capacitación continua dirigidos al personal, orientados al fortalecimiento de competencias en procedimientos y herramientas de gestión presupuestaria, con el fin de mejorar la eficiencia institucional y la toma de decisiones financieras.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Albuquerque, F. (2004). *Desarrollo económico local y descentralización en América Latina*. Santiago de Chile: ilpes-cepal.
- Álvarez, A., & Álvarez, O. (2019). *Presupuesto público comentado 2019*. Lima: 1 ed.
- Ander, E. (2005). *Introducción a la planificación*. Buenos Aires: Lumen.
- Andía, V. (2013). *Manual de gestión pública: pautas para la aplicación de los sistemas administrativos*. Perú: Librería Editorial: Tercera Edición.
- Béjar, Q. (2013). *Derecho Constitucional del Perú Parte II*. Cusco-Perú: Editorial Andina.
- Burgwal, G., & Cuéllar, C. (1999). *Planificación estratégica y operativa aplicada a los gobiernos locales*. Quito, Ecuador: Ediciones Abya Yala.
- Comisión Económica para América Latina y el Caribe (2002). El sistema presupuestario en el Perú. [https://www.cepal.org/sites/default/files/publication/files/7267/S023177\\_es.pdf](https://www.cepal.org/sites/default/files/publication/files/7267/S023177_es.pdf)
- CEPLAN. (10 de Octubre de 2018). *Glosario plan estratégico de desarrollo nacional al 2021 (CEPLAN ed.)*. [https://www.ceplan.gob.pe/wp-content/uploads/2015/12/2015\\_glosario\\_plan\\_estrategico\\_de\\_desarrollo](https://www.ceplan.gob.pe/wp-content/uploads/2015/12/2015_glosario_plan_estrategico_de_desarrollo)
- Díaz, J., Núñez, L., & Cáceres, K. (2018). *Influencia de las competencias gerenciales y la gestión por resultados en la imagen institucional* (16(6) ed.). Fides et Ratio. [http://www.scielo.org.bo/scielo.php?pid=S2071-081X2018000200010&script=sci\\_arttext&tlng=pt](http://www.scielo.org.bo/scielo.php?pid=S2071-081X2018000200010&script=sci_arttext&tlng=pt)
- Enciso Flores, W. (2018). *La Planificación presupuestal y el cumplimiento de metas en el Hospital Quillabamba – 2017*. Perú: Universidad César Vallejo. [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/33813/enciso\\_fw.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/33813/enciso_fw.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Hermenegildo Gonzales, R. D. (2019). *Cumplimiento de metas de políticas públicas y el acceso al servicio de salud en el Hospital de Especialidades Básicas La Noria, distrito de Trujillo, 2018*. Perú: Universidad César Vallejo.

- [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/32891/hermenegildo\\_gr.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/32891/hermenegildo_gr.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Ministerio de Economía y Finanzas. (12 de Octubre de 2018). *Ministerio de Economía y Finanzas*. Glosario de presupuesto público: <https://www.mef.gob.pe/es/glosario-sp-5902>
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2020). *Ministerio de Economía y Finanzas*. <https://apps5.mineco.gob.pe/transparencia/Navegador/default.aspx>
- Ministerio de Economía y Finanzas. (10 de Marzo de 2019). *Glosario de términos*. Obtenido de Página oficial del Ministerio de Economía y Finanzas: <http://www.mef.gob.pe/es/glosario>
- Quispe Cerwall, H. (2017). *El Sistema Integral de Administración Financiera SIAF-SP y el desempeño laboral de los trabajadores administrativos del Hospital Santa Rosa de Puerto Maldonado-2017*. Universidad Andina del Cusco. [http://repositorio.uandina.edu.pe/bitstream/UAC/1392/3/Hans\\_Tesis\\_bachiller\\_2017.pdf](http://repositorio.uandina.edu.pe/bitstream/UAC/1392/3/Hans_Tesis_bachiller_2017.pdf)
- Romero Romero, E. (2010). *Presupuesto Público y Contabilidad Gubernamental*. Colombia: Cuarta Edu; E. Ediciones, Ed.
- Ruelas Curo, J. (2017). *Evaluación de la ejecución presupuestal y su incidencia en el cumplimiento de objetivos y metas institucionales de la municipalidad distrital de mañazo periodos 2013 y 2014*. Universidad Nacional del Altiplano. <http://repositorio.unap.edu.pe/handle/UNAP/3453>
- Ventura Ramos, S. (2021). *Ejecución presupuestal y su incidencia en el logro de objetivos estrategicos institucionales del gobierno regional de Moquegua - periodo 2018-2019*. Moquegua: Universidad Nacional de Moquegua. <https://repositorio.unam.edu.pe/server/api/core/bitstreams/c52703b1-9b37-4465-a76f-c49b54bdb78e/content>
- Yucra Quispe, R. (2018). *Análisis y evaluación de la ejecución presupuestal y el cumplimiento de las metas programadas de la municipalidad distrital de Pedro Vilca Apaza Ayrapuni San Antonio de Putina, periodos 2016 – 2017*.

Universidad Nacional del Altiplano.

<http://repositorio.unap.edu.pe/handle/UNAP/10482>

Zambrano Inga, Z. K. (2023). *La ejecución presupuestal y su repercusión en el gasto público del hospital de Tingo María, región Huánuco-2021*. Tingo María:

Universidad Nacional Agraria de la Selva.

[https://repositorio.unas.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14292/2593/TS\\_ZK\\_ZI\\_2023.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.unas.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14292/2593/TS_ZK_ZI_2023.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

**ANEXOS**

## Anexo 1: Encuesta



### UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS ESCUELA PROFESIONAL DE ECONOMÍA



Estimado(a) trabajador, el siguiente cuestionario está dirigido a los trabajadores administrativos de la UNIDAD EJECUTORA 403 SALUD LEONCIO PRADO de forma anónima y tiene como propósito obtener información sobre la CALIDAD DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y SU RELACIÓN CON EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS EN LA INSTITUCIÓN. Lea atentamente de manera que la respuesta que realice sea honesta y confiable, ya que esto ayudará a la realización de un trabajo de investigación.

#### I. INFORMACIÓN BÁSICA

1. Sexo: a. Femenino ( )                      b. Masculino ( )
2. Edad: \_\_\_\_\_
3. Condición laboral:  
a. Contratado ( )    b. Nombrado/Permanente ( )

#### II. CALIDAD EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

4. ¿Con qué frecuencia los requerimientos de su área se presentan de forma oportuna?
 

a. Nunca ( )	d. Casi siempre ( )
b. Casi nunca ( )	e. Siempre ( )
c. A veces ( )	
5. ¿Con qué frecuencia se realizan anulaciones en la etapa de certificación?
 

a. Nunca ( )	d. Casi siempre ( )
b. Casi nunca ( )	e. Siempre ( )
c. A veces ( )	
6. ¿Con qué frecuencia existe disponibilidad presupuestal para los requerimientos de su área de trabajo?
 

a. Nunca ( )	d. Casi siempre ( )
b. Casi nunca ( )	e. Siempre ( )
c. A veces ( )	
7. ¿Con qué frecuencia considera que la etapa del compromiso presupuestal se articula con el PAC institucional?
 

a. Nunca ( )	d. Casi siempre ( )
--------------	---------------------

- b. Casi nunca ( ) e. Siempre ( )  
 c. A veces ( )
8. ¿Con qué frecuencia las modificaciones del compromiso presupuestal ayudan a incrementar el presupuesto inicial de apertura?  
 a. Nunca ( ) d. Casi siempre ( )  
 b. Casi nunca ( ) e. Siempre ( )  
 c. A veces ( )
9. ¿En la etapa del devengado presupuestal con qué frecuencia observa que se cumple con la normatividad vigente?  
 a. Nunca ( ) d. Casi siempre ( )  
 b. Casi nunca ( ) e. Siempre ( )  
 c. A veces ( )
10. ¿Con qué frecuencia observa que se aplican penalidades a los proveedores cuando incumplen sus contratos?  
 a. Nunca ( ) d. Casi siempre ( )  
 b. Casi nunca ( ) e. Siempre ( )  
 c. A veces ( )
11. ¿Con qué frecuencia observa que la institución exige rigurosamente la documentación necesaria para los pagos a los proveedores?  
 a. Nunca ( ) d. Casi siempre ( )  
 b. Casi nunca ( ) e. Siempre ( )  
 c. A veces ( )
12. ¿Con qué frecuencia observa que la institución realiza los pagos a sus proveedores de forma oportuna?  
 a. Nunca ( ) d. Casi siempre ( )  
 b. Casi nunca ( ) e. Siempre ( )  
 c. A veces ( )
13. ¿Cómo califica la calidad en la ejecución presupuestal de la institución?  
 a. Muy malo ( ) d. Bueno ( )  
 b. Malo ( ) e. Muy bueno ( )  
 c. Regular ( )

### **III.OBJETIVOS ESTRATÉGICOS**

14. ¿Con qué frecuencia observa que las otras áreas cumplen con los objetivos propuestos?  
 a. Nunca ( ) d. Casi siempre ( )  
 b. Casi nunca ( ) e. Siempre ( )  
 c. A veces ( )
15. ¿Con qué frecuencia observa a sus colegas de trabajo comprometerse con las acciones institucionales?



## Anexo 2

Matriz de consistencia: Calidad de la ejecución presupuestal y su relación con el cumplimiento de objetivos en la Unidad Ejecutora 403 Salud Leoncio Prado.

INTERROGANTES	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	OPERACIONALIZACIÓN	METODOLOGÍA
<p><b>General:</b> ¿Cómo se relacionan la calidad en la ejecución presupuestal y el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 - Salud Leoncio Prado, 2023?</p> <p><b>Específicas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ¿Cómo se relaciona el proceso de certificación con el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado, 2023?</li> <li>- ¿Cómo se relaciona el proceso de compromiso con el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado, 2023?</li> <li>- ¿Cómo se relaciona el proceso de devengado con el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado, 2023?</li> <li>- ¿Cómo se relaciona el proceso de girado con el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado, 2023?</li> </ul>	<p><b>General:</b> Analizar la relación que existe entre la ejecución presupuestal y el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 - Salud Leoncio Prado, año 2023.</p> <p><b>Específicos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Describir el desarrollo de las contrataciones de bienes y servicios menores o iguales a 8 UIT en la municipalidad distrital de Castillo Grande.</li> <li>- Determinar el grado de influencia de la carencia de capacidades del personal en las contrataciones de bienes y servicios menores o iguales a 8 UIT en la municipalidad distrital de Castillo Grande.</li> <li>- Determinar el grado de influencia del inadecuado control del proceso de contratación sobre las contrataciones de bienes y servicios menores o iguales a 8 UIT en la municipalidad distrital de Castillo Grande.</li> </ul>	<p><b>General:</b> La calidad en la ejecución presupuestal se relaciona de forma significativa con el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 - Salud Leoncio Prado, 2023</p> <p><b>Específicos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-El proceso de certificación y el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado, 2023, se relacionan de forma significativa.</li> <li>-Existe relación significativa entre el proceso de compromiso y el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado, 2023.</li> <li>-El proceso de devengado y el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado, 2023, se relacionan de forma significativa</li> <li>-Existe relación significativa entre el proceso de girado y el cumplimiento de objetivos estratégicos en la Unidad Ejecutora 403 – Salud, Leoncio Prado, 2023.</li> </ul>	<p><b>VARIABLES E INDICADORES</b></p> <p>Variable (Y) = Objetivos estratégicos. Indicadores</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Y1 = Cumplimiento de objetivos</li> <li>- Y2 = Ejecución de acciones</li> </ul> <p>Variable (X) = Calidad en la ejecución presupuestal. Dimensión 1: Certificación Indicadores</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- X11= Requerimientos.</li> <li>- X12= Anulación de certificaciones.</li> <li>- X13 = Disponibilidad de presupuesto</li> </ul> <p>Dimensión 2: Compromiso Indicadores</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- X21= Articulación con el Plan Anual de contrataciones</li> <li>- X22= Modificaciones</li> </ul> <p>Dimensión 3: Devengado Indicadores</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- X31= Normatividad</li> <li>- X32= Penalidades</li> </ul> <p>Dimensión 4: Girado Indicadores</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- X41= Documentación necesaria</li> <li>- X42= Pago oportuno</li> </ul>	<p><b>Clase de investigación</b> Aplicada.</p> <p><b>Tipo de investigación</b> Transversal</p> <p><b>Nivel de investigación</b> Correlacional.</p> <p><b>Unidad de análisis</b> Trabajadores administrativos de la Unidad Ejecutora 403 - Salud Leoncio Prado.</p> <p><b>Población</b> 104 trabajadores</p>

## Anexo 3: Resultados descriptivos

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
N	1.- Sexo	2.- Edad	3.-Condición laboral:	4.-¿Con qué frecuencia los requerimientos de	5.-¿Con qué frecuencia se realizan	6.- ¿Con qué frecuencia existe	7.- ¿Con qué frecuencia considera que	8.- ¿Con qué frecuencia las	9.- ¿En la etapa del devengado presupuestal con	10.- ¿Con qué frecuencia observa que se	11.- ¿Con qué frecuencia observa que la	12.- ¿Con qué frecuencia observa que la	13.- ¿Cómo califica la calidad en la	14.-¿Con qué frecuencia observa que	15.- ¿Con qué frecuencia observa a sus	16.-¿Con qué frecuencia la formulación de	17.- ¿Con qué frecuencia
1	Femenino	29	Nombrado/Permane	Casi siempre	A veces	A veces	A veces	Casi siempre	Casi siempre	Casi nunca	Casi siempre	A veces	Regular	A veces	Casi siempre	A veces	A veces
2	Masculino	29	Contratado	A veces	A veces	A veces	Casi siempre	A veces	A veces	Casi nunca	Casi siempre	Casi nunca	Muy bueno	A veces	Casi siempre	A veces	A veces
3	Masculino	50	Nombrado/Permane	Casi nunca	A veces	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Casi nunca	Casi nunca	A veces	A veces	Regular	A veces	A veces	A veces	Nunci
4	Masculino	49	Nombrado/Permane	Casi nunca	A veces	Casi siempre	A veces	Casi siempre	Casi siempre	Casi nunca	Casi siempre	A veces	Regular	A veces	Casi siempre	A veces	Casi s
5	Masculino	36	Contratado	Casi siempre	A veces	A veces	Casi siempre	Casi siempre	A veces	A veces	Siempre	Siempre	Regular	Casi siempre	A veces	Casi siempre	Casi s
6	Masculino	42	Nombrado/Permane	Siempre	Casi siempre	Siempre	Casi siempre	Siempre	Casi siempre	Casi siempre	Casi nunca	Siempre	Muy bueno	Siempre	Siempre	Siempre	Siemp
7	Femenino	37	Nombrado/Permane	Casi nunca	A veces	Casi nunca	A veces	A veces	Casi nunca	Casi nunca	A veces	A veces	Bueno	A veces	A veces	A veces	A veces
8	Femenino	34	Contratado	A veces	Casi siempre	Casi siempre	Casi siempre	Casi nunca	Casi siempre	Casi siempre	Siempre	Casi siempre	Muy bueno	Siempre	Siempre	Siempre	Siemp
9	Masculino	45	Nombrado/Permane	A veces	Casi siempre	Casi siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Casi siempre	Muy bueno	Casi siempre	Siempre	Casi siempre	Casi s
10	Femenino	55	Nombrado/Permane	Casi siempre	A veces	A veces	Casi siempre	Casi siempre	A veces	A veces	Casi siempre	Casi siempre	Bueno	Casi siempre	A veces	A veces	A veces
11	Femenino	48	Nombrado/Permane	Casi siempre	A veces	A veces	A veces	Casi siempre	Casi siempre	Casi nunca	Casi siempre	A veces	Regular	A veces	Casi siempre	A veces	A veces
12	Masculino	47	Nombrado/Permane	A veces	A veces	Casi siempre	Casi siempre	A veces	A veces	Casi nunca	Casi siempre	Casi nunca	Muy bueno	A veces	Casi siempre	A veces	A veces
13	Masculino	50	Nombrado/Permane	A veces	Casi nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Casi nunca	Casi nunca	A veces	A veces	Regular	A veces	A veces	A veces	Nunci
14	Masculino	57	Nombrado/Permane	Casi nunca	A veces	Casi siempre	A veces	Casi siempre	A veces	A veces	Casi siempre	A veces	Regular	A veces	Casi siempre	A veces	Casi s
15	Masculino	56	Nombrado/Permane	Casi siempre	A veces	A veces	Casi siempre	Casi siempre	A veces	A veces	Siempre	Siempre	Regular	Casi siempre	A veces	Casi siempre	Casi s
16	Masculino	42	Nombrado/Permane	Siempre	A veces	Casi siempre	Casi siempre	Siempre	Casi siempre	A veces	Casi nunca	Siempre	Muy bueno	Siempre	Siempre	Siempre	Siemp
17	Femenino	44	Nombrado/Permane	Casi nunca	A veces	Casi nunca	A veces	A veces	Casi nunca	Casi nunca	A veces	A veces	Bueno	A veces	A veces	A veces	A veces
18	Femenino	53	Nombrado/Permane	A veces	Casi siempre	Casi siempre	Casi siempre	Casi nunca	Casi siempre	Casi siempre	Siempre	Casi siempre	Muy bueno	Siempre	Siempre	Siempre	Siemp
19	Masculino	45	Nombrado/Permane	A veces	Casi siempre	Casi siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Casi siempre	Muy bueno	Casi siempre	Siempre	Casi siempre	Casi s
20	Femenino	41	Nombrado/Permane	Casi siempre	A veces	A veces	Casi siempre	Casi siempre	A veces	A veces	Casi siempre	Casi siempre	Bueno	Casi siempre	A veces	A veces	A veces
21	Femenino	29	Contratado	Casi siempre	A veces	A veces	A veces	Casi siempre	Casi siempre	Casi nunca	Casi siempre	A veces	Regular	A veces	Casi siempre	A veces	A veces
22	Masculino	49	Nombrado/Permane	A veces	A veces	Casi siempre	Casi siempre	A veces	A veces	Casi nunca	Casi siempre	Casi nunca	Muy bueno	A veces	Casi siempre	A veces	A veces
23	Masculino	36	Contratado	A veces	A veces	A veces	A veces	Casi siempre	Casi nunca	Casi nunca	A veces	A veces	Regular	A veces	A veces	A veces	Nunci
24	Masculino	42	Nombrado/Permane	Casi nunca	A veces	Casi siempre	A veces	Casi siempre	A veces	A veces	Casi siempre	A veces	Regular	A veces	Casi siempre	A veces	Casi s
25	Masculino	37	Nombrado/Permane	Casi siempre	Casi siempre	Casi siempre	Casi siempre	Casi siempre	A veces	A veces	Siempre	Siempre	Regular	Casi siempre	A veces	Casi siempre	Casi s
26	Masculino	34	Contratado	Siempre	A veces	Casi siempre	Casi siempre	Siempre	Casi siempre	A veces	Casi nunca	Siempre	Muy bueno	Siempre	Siempre	Siempre	Siemp
27	Femenino	45	Nombrado/Permane	Casi nunca	Casi siempre	Casi nunca	A veces	A veces	Casi siempre	A veces	A veces	A veces	Bueno	A veces	A veces	A veces	A veces
28	Femenino	55	Nombrado/Permane	A veces	A veces	Casi siempre	Casi siempre	Casi nunca	Casi siempre	Casi siempre	Siempre	Casi siempre	Muy bueno	Siempre	Siempre	Siempre	Siemp
29	Masculino	48	Nombrado/Permane	Casi siempre	A veces	Casi siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Siempre	Casi siempre	Muy bueno	Casi siempre	Siempre	Casi siempre	Casi s

Encuestas

Encuestas valores

Tablas

Edad

Información básica

Calidad de la ejecuci

+ :

### Anexo 4. Correlaciones estimadas

#### → Correlaciones no paramétricas

[Conjunto\_de\_datos1] E:\TRABAJOS\Trabajos ELT\4.-Boris pregrado\Informe Boris\Encuesta.sav

Correlaciones								
			Objetivos estratégicos	Dimensión 1: Certificación	Dimensión 2: Compromiso	Dimensión 3: Devengado	Dimensión 4: Girado	Calidad de la ejecución presupuestal
Rho de Spearman	Objetivos estratégicos	Coefficiente de correlación	1,000	,411**	,457**	,410**	,634**	,564**
		Sig. (bilateral)	.	,000	,000	,000	,000	,000
		N	104	104	104	104	104	104
Dimensión 1: Certificación	Dimensión 1: Certificación	Coefficiente de correlación	,411**	1,000	,379**	,296**	,264**	,247*
		Sig. (bilateral)	,000	.	,000	,002	,007	,011
		N	104	104	104	104	104	104
Dimensión 2: Compromiso	Dimensión 2: Compromiso	Coefficiente de correlación	,457**	,379**	1,000	,044	,007	,270**
		Sig. (bilateral)	,000	,000	.	,654	,947	,006
		N	104	104	104	104	104	104
Dimensión 3: Devengado	Dimensión 3: Devengado	Coefficiente de correlación	,410**	,296**	,044	1,000	,580**	,689**
		Sig. (bilateral)	,000	,002	,654	.	,000	,000
		N	104	104	104	104	104	104
Dimensión 4: Girado	Dimensión 4: Girado	Coefficiente de correlación	,634**	,264**	,007	,580**	1,000	,768**
		Sig. (bilateral)	,000	,007	,947	,000	.	,000
		N	104	104	104	104	104	104
Calidad de la ejecución presupuestal	Calidad de la ejecución presupuestal	Coefficiente de correlación	,564**	,247*	,270**	,689**	,768**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	,011	,006	,000	,000	.
		N	104	104	104	104	104	104

\*\* . La correlación es significativa al nivel 0,01 (bilateral).  
\* . La correlación es significativa al nivel 0,05 (bilateral).

### Anexo 5. Datos usados en las correlaciones

N	DIM 1: CERTIFICACIÓN	DIM 2: COMPROMISO	DIM 3: DEVENGADO	DIM 4: GIRADO	X	Y
1	3	4	3	3	3	4
2	3	4	3	4	4	4
3	2	4	2	3	3	3
4	3	4	3	3	3	4
5	3	4	3	4	4	4
6	5	5	4	4	5	5
7	2	3	2	4	3	3
8	4	3	4	5	4	5
9	4	5	5	5	5	5
10	3	4	3	4	4	4
11	3	4	3	3	3	4
12	3	4	3	4	4	4
13	2	4	2	3	3	3
14	3	4	3	3	3	4
15	3	4	3	4	4	4
16	4	5	4	4	4	5
17	2	3	2	4	3	3
18	4	3	4	5	4	5
19	4	5	5	5	5	5
20	3	4	3	4	4	4
21	3	4	3	3	3	4
22	3	4	3	4	4	4
23	3	4	2	3	3	3
24	3	4	3	3	3	4
25	4	4	3	4	4	4
26	4	5	4	4	4	5
27	3	3	4	4	4	3
28	3	3	4	5	4	5
29	3	5	5	5	5	5
30	4	4	4	4	4	4
31	3	4	3	3	3	4
32	3	4	3	4	4	4
33	3	4	3	3	3	3
34	3	4	4	3	4	4
35	4	4	4	4	4	4
36	4	5	3	4	4	5
37	3	3	4	4	4	3
38	3	3	4	5	4	5
39	3	5	5	5	5	5
40	4	4	4	4	4	4
41	3	4	4	3	4	4
42	4	4	4	4	4	4
43	4	5	3	4	4	5

44	3	3	4	4	4	3
45	3	3	4	5	4	5
46	3	5	5	5	5	5
47	4	4	4	4	4	4
48	3	4	3	3	3	4
49	3	4	3	4	4	4
50	3	4	3	3	3	3
51	3	4	4	3	4	4
52	4	4	4	4	4	4
53	4	5	3	4	4	5
54	3	3	4	4	4	3
55	3	3	4	5	4	5
56	3	5	5	5	5	5
57	4	4	4	4	4	4
58	3	4	3	3	3	4
59	3	4	3	4	4	4
60	3	4	3	3	3	3
61	3	4	4	3	4	4
62	4	4	4	4	4	4
63	4	5	3	4	4	5
64	3	3	4	4	4	3
65	3	3	4	5	4	5
66	3	5	5	5	5	5
67	4	4	4	4	4	4
68	3	4	3	3	3	4
69	3	4	3	4	4	4
70	3	4	3	3	3	3
71	3	4	4	3	4	4
72	4	4	4	4	4	4
73	4	5	3	4	4	5
74	3	4	3	3	3	3
75	3	4	4	3	4	4
76	4	4	4	4	4	4
77	4	5	3	4	4	5
78	3	3	4	4	4	3
79	3	3	4	5	4	5
80	3	5	5	5	5	5
81	4	4	4	4	4	4
82	3	4	3	3	3	4
83	3	4	3	4	4	4
84	3	4	3	3	3	3
85	3	4	4	3	4	4
86	4	4	4	4	4	4
87	4	5	3	4	4	5
88	3	3	4	4	4	3
89	3	3	4	5	4	5
90	3	5	5	5	5	5

91	4	4	4	4	4	4
92	3	4	3	3	3	4
93	3	4	3	4	4	4
94	3	4	3	3	3	3
95	3	4	4	3	4	4
96	4	4	4	4	4	4
97	4	5	3	4	4	5
98	3	3	4	4	4	3
99	3	3	4	5	4	5
100	3	5	5	5	5	5
101	4	4	4	4	4	4
102	3	4	3	3	3	4
103	3	4	3	4	4	4
104	3	4	3	3	3	3

**Leyenda:**

X = Calidad en la ejecución presupuestal.

Y = Objetivos estratégicos.